

DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

N. U00199 DEL 23 LUGLIO 2026

PROPOSTA N. 1825 DEL 2026

OGGETTO: Concessione di contributo a favore del Comune di Capena ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocinii e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche.

L'anno 2026, il giorno 23 del mese di luglio, alle ore 14:04, presso la sede del Consiglio regionale del Lazio, in Roma – via della Pisana n. 1301 si è riunito l'Ufficio di presidenza così composto:

Componenti:			Presente	Assente	Votazione
Presidente	Antonello	AURIGEMMA	☒	☐	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	☒	☐	favorevole
Vice Presidente	Enrico	PANUNZI	☒	☐	favorevole
Consigliere Segretario	Fabio	CAPOLEI	☒	☐	favorevole
Consigliera Segretaria	Micol	GRASSELLI	☒	☐	favorevole
Consigliere Segretario	Valerio	NOVELLI	☒	☐	favorevole

Verbale di seduta n. 23

Con l'assistenza tecnico-giuridica della Segretaria generale dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello

N. U00199 del 23/07/2026

Proposta n. 1825 del 24/07/2026

PGC	Tipo Mov.	Capitolo	Impegno / Mod. Accertame nto	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
-----	--------------	----------	------------------------------------	---------	--------------------------

Descr. PdC finanz.

Azione

Beneficiario

1)	P	U0000U01023	2026/656	9.000,00	01.01 1.04.01.02.003
----	---	-------------	----------	----------	----------------------

Trasferimenti correnti a Comuni

COMUNE DI CAPENA

Tipo mov. : PRENOTAZIONE NO DL 36

Copia

L'Ufficio di presidenza

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 24 febbraio 2026, n. A00095 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 e successive modifiche);

VISTA la propria deliberazione 4 settembre 2025, n. U00211 (Riorganizzazione delle strutture amministrative del Consiglio regionale. Modifiche al Regolamento di organizzazione);

CONSIDERATO che la citata deliberazione n. U00211 del 2025 istituisce i servizi "Amministrativo", "Comunicazione, Supporto organismi di garanzia e consultazione", "Economico-finanziario", "Tecnico";

PRESO ATTO che, ai sensi del punto 2 del dispositivo della citata deliberazione n. U00211 del 2025, le modifiche apportate al Regolamento con la stessa decorrono dal 1° ottobre 2025;

VISTA la propria deliberazione 15 dicembre 2025 n. U00326 (Modifiche al Regolamento di organizzazione, in esecuzione della deliberazione dell'Ufficio di presidenza 3 dicembre 2025, n. U00290 – Atto di indirizzo alla Segretaria generale per la formulazione di una proposta di modifica al Regolamento di organizzazione con riferimento alle strutture organizzative del Consiglio regionale);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale 20 giugno 2025, n. D00004 (Dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello. Conferimento, ai sensi dell'articolo 38, comma 1, della l.r. 6/2002 e successive modifiche, dell'incarico di Segretaria generale del Consiglio regionale del Lazio;

VISTA la determinazione 12 maggio 2026, n. A00368 Sig. Fabio Manto. Conferimento dell'incarico di posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative (PRUO) connessa alla sezione denominata "Procedure di concessione dei contributi", istituita nell'ambito dell'area "Affari generali" della Segreteria generale");

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTO il “Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale”, di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi a favore di iniziative di interesse regionale - l'articolo 12 del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi, *per iniziative ritenute particolarmente meritevoli ovvero per iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione*, ai soggetti:

- inseriti nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche, e loro articolazioni;
- di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la deliberazione consiliare 23 dicembre 2025, n. 14 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2026-2028);

VISTA la legge regionale 31 dicembre 2025, n. 21 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2026-2028);

VISTA la legge regionale 31 dicembre 2025, n. 20 (legge di stabilità regionale 2026);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 13 gennaio 2026, n. U00001 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2026-2028. Approvazione del “Documento

tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 13 gennaio 2026, n. U00002 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2026-2028. Approvazione del “Bilancio finanziario gestionale”, ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la deliberazione dell’ufficio di presidenza 28 gennaio 2026 n. U00025 “Variazioni del bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio 2026-2028 conseguenti alla riorganizzazione delle strutture amministrative del Consiglio regionale di cui alle deliberazioni dell’Ufficio di presidenza U00211/2025 e U00326/2025. Modifiche alla deliberazione dell’Ufficio di presidenza 13 gennaio 2026, n. U00002 – Assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa.”;

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Capena in data 13 luglio 2026, con nota prot. RU n. 19641 del 13 luglio 2026, che si allega alla presente deliberazione, relativa all’evento denominato “Sotto un manto di stelle - Capena cinema 2026”;

CONSIDERATO che l’iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall’articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell’articolo 14, comma 2 del Regolamento, tra l’altro indica “...il costo complessivo dell’iniziativa ...ein modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l’iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto”;

VISTO l’articolo 14 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale “Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa”;

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell’iniziativa stimato in euro 11.100,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell’iniziativa in argomento è di euro € 9.990,00 (importo riparametrato, ai sensi dell’articolo 14, comma 1, del regolamento. La richiesta del Comune ammonta ad euro 10.000,00.);

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall’articolo 12 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U0000U01023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l'articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l'articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dall'Ufficio di presidenza;

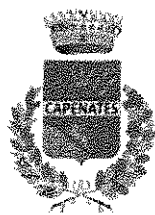
VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

su proposta del Presidente

DELIBERA

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 14, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Capena per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Sotto un manto di stelle - Capena cinema 2026" di un importo pari a euro 9.000,00 (novemila/00), a valere sul capitolo U0000U01023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2026, che dispone della necessaria capienza;
2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.



COMUNE DI CAPENA

Città metropolitana di Roma Capitale

Ufficio del Sindaco
Capena, 13 Luglio 2026
Prot. n. 13201

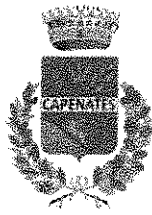
Al Presidente
del Consiglio regionale del Lazio
PEC: presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

OGGETTO: *domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.*

Il sottoscritto *Dr. Roberto Barbetti*, nella propria qualità di rappresentante legale del *Comune di Capena (RM)*, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento indicato in oggetto, per la realizzazione dell'iniziativa denominata *"Sotto un manto di stelle - Capena Cinema 2026"*, così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegata e, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e successive modifiche,

DICHIARA

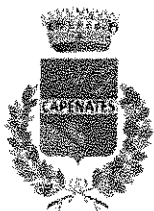
- a) che la scrivente Amministrazione Pubblica è ricompresa tra quelle indicate all'articolo 10 del Regolamento;
- b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
 - b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
 - b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettera/e a), b), c), f) ed o) dello stesso;



COMUNE DI CAPENA

Città metropolitana di Roma Capitale

- c) di essere consapevole del fatto che, ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del Regolamento, **almeno quindici giorni prima** della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, dello stesso, può essere richiesta, entro il termine perentorio di tre giorni antecedenti alla data prevista per l'avvio dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità;
- d) che conformemente con quanto disposto dall'articolo 13, comma 2, del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) di essere consapevole del fatto che:
- e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento;
 - e.2 in presenza della fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a), occorre allegare alla presente domanda:
 - l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
 - atti o provvedimenti amministrativi da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con la scrivente Amministrazione;
- f) di aver preso visione del Regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:
- f.1 articoli 15, comma 1 e 16, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
 - f.2 articolo 18 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
 - dal comma 2 che specifica la documentazione di rendicontazione da produrre e stabilisce che la stessa deve essere trasmessa entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa;
 - dal comma 3, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;



COMUNE DI CAPENA

Città metropolitana di Roma Capitale

g) che il Consiglio regionale è sollevato da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata corredata dalla Scheda progetto e dagli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di rappresentante legale della stessa, nonché completamente e integralmente riproduttiva del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

Capena, 13 luglio 2026

Timbro e firma del legale rappresentante



ROBERTO BARBETTI



COMUNE DI CAPENA

Città metropolitana di Roma Capitale

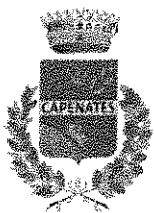
SCHEDA PROGETTO

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 1.a Denominazione: : COMUNE DI CAPENA (RM)
- 1.b C.F. 02652400587 P.IVA 01096141005
- 1.c Sede legale: Piazza San Luca, n. 1_CAPENA(RM)
- 1.d Indirizzo Piazza San Luca, n. 1 CAP 00060
Comune CAPENA Provincia RM
- 1.e Referente responsabile dell'iniziativa:
Cognome BARBETTI Nome ROBERTO
Tel. 06/90376021 Fax //
E-mail protocollo@comune.capena.rm.it
PEC protocollo.comunedicapena@legalmail.it

2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

- 2.a Titolo: SOTTO UN MANTO DI STELLE – CAPENA CINEMA 2026
- 2.b Data di avvio: 03/08/2026
Data di conclusione: 09/08/2026
- 2.c Luogo di svolgimento: Piazza 2 Agosto – Capena (Rm)
Comune Capena Provincia Roma CAP 00060
- 2.d Sintetica descrizione:
SOTTO UN MANTO DI STELLE – CAPENA CINEMA 2026 è una rassegna cinematografica all'aperto che si svolgerà dal 3 al 9 agosto 2026 in Piazza 2 Agosto a Capena (RM), con l'obiettivo di promuovere la cultura cinematografica, valorizzare gli spazi pubblici e favorire la partecipazione della cittadinanza e dei visitatori.
L'iniziativa prevede la proiezione serale di una selezione di film di qualità, italiani e internazionali, rivolti a un pubblico eterogeneo, con particolare attenzione alle famiglie, ai giovani e agli appassionati di cinema. Il programma potrà essere arricchito da incontri con ospiti del settore cinematografico, momenti di approfondimento culturale e presentazioni delle opere in programma.
La manifestazione intende trasformare la piazza in un luogo di aggregazione e condivisione, offrendo un'esperienza culturale accessibile e gratuita, capace di contribuire alla valorizzazione del territorio e all'animazione estiva del Comune di Capena.
L'evento sarà organizzato nel rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza, accessibilità e sostenibilità ambientale, promuovendo una fruizione inclusiva e



COMUNE DI CAPENA

Città metropolitana di Roma Capitale

responsabile delle attività.

2.e **Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento** (precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata a uno dei soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento):

☒ il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente;

☐ il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettera a), del Regolamento *Specificare nominativo dell'Associazione/Comitato, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante ed il numero di iscrizione al RUNTS;*

☐ il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettere b), del Regolamento *Specificare nominativo della Proloco, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante*

2.f Livello dell'iniziativa: Comunale [☒] Provinciale [☐] Regionale [☐]
Nazionale [☐]

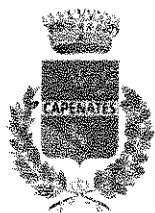
2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile all'articolo 12, del regolamento (a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.): La manifestazione "Sotto un Manto di Stelle – Capena Cinema 2026" nasce con l'obiettivo di valorizzare la nuova piazza cittadina attraverso una rassegna cinematografica all'aperto, gratuita e aperta a tutta la comunità. L'iniziativa è fortemente radicata nel territorio, promuove la partecipazione di famiglie, giovani e associazioni locali e affronta, attraverso il cinema, temi di grande valore sociale quali il contrasto al bullismo, l'inclusione, la resilienza e la capacità di rialzarsi dopo le difficoltà.

La rassegna intende diventare un appuntamento ricorrente dell'estate capenate, valorizzando gli spazi pubblici, favorendo la socializzazione e rafforzando il senso di appartenenza alla comunità.

Attraverso un'adeguata campagna di comunicazione e promozione, l'evento sarà in grado di attrarre pubblico anche dai Comuni limitrofi, generando ricadute positive sulle attività commerciali e contribuendo alla promozione culturale e turistica del territorio

2.h Descrivere il piano di comunicazione:

Il piano di comunicazione di **SOTTO UN MANTO DI STELLE – CAPENA CINEMA**



COMUNE DI CAPENA

Città metropolitana di Roma Capitale

2026 ha l'obiettivo di promuovere la rassegna, garantire un'ampia partecipazione del pubblico e valorizzare l'immagine del Comune di Capena quale luogo di diffusione della cultura e di aggregazione sociale.

Le attività di comunicazione prevedono:

- realizzazione dell'immagine coordinata della manifestazione (logo, locandina, programma e materiali grafici);
- produzione e distribuzione di manifesti, locandine e volantini nel territorio comunale e nei comuni limitrofi;
- promozione attraverso i canali istituzionali del Comune e degli enti partner;
- campagna di comunicazione sui social network (Facebook, Instagram e altri canali digitali) con pubblicazione del programma, aggiornamenti, contenuti multimediali e attività di promozione sponsorizzata;
- diffusione di comunicati stampa agli organi di informazione locali e regionali, con coinvolgimento di testate giornalistiche, emittenti radiofoniche e portali di informazione;

2.i Numero di edizioni svolte negli ultimi: II edizioni

3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 3.a Banca di appoggio BANCA D'ITALIA
- 3.b Conto corrente intestato a Comune di Capena
- 3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia
IT18M0100004306TU0000022456

4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

- 4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una descrizione dettagliata e compiuta della stessa;
- 4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale¹;

¹ Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il "contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa" (articolo 14, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti, ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può



COMUNE DI CAPENA

Città metropolitana di Roma Capitale

- 4.c **Cronoprogramma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo;
- 4.e **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.
Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal rappresentante legale del soggetto richiedente il contributo.

Allega, inoltre, solo in caso di affidamento dell'iniziativa ai soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a) del Regolamento:

- 1. **atto/atti o provvedimento/i amministrativo/i** da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con il soggetto richiedente;
- 2. **atto costitutivo e statuto** del soggetto affidatario dell'iniziativa.

5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

I dati e i documenti forniti o acquistati, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il/la sottoscritto/a, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità

essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 14, comma 3 e articolo 19, comma 1, lettera c) del Regolamento);

- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 18, comma 3 del Regolamento).

Piazza San Luca, 1 – 00060 Capena (RM) – tel. 06/90376021 fax 06/9074301

P.I. 01096141005

C.F. 02652400587

e-mail: segreteria@comune.capena.rm.it P.E.C. protocollo.comunedicapena@legalmail.it



COMUNE DI CAPENA

Città metropolitana di Roma Capitale

di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: protocollo.comunedicapena@legalmail.it

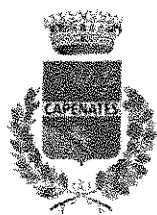
Capena, 13 luglio 2026

Timbro e Firma del legale rappresentante



Firmato digitalmente da:

ROBERTO BARBETTI



COMUNE DI CAPENA

Città metropolitana di Roma Capitale

RELAZIONE DELL'INIZIATIVA

Progetto: "SOTTO UN MANTO DI STELLE – CAPENA CINEMA 2026"

Tema della rassegna: *La Forza di Volontà*

Periodo di svolgimento: dal 3 al 9 agosto 2026

Luogo: Piazza 2 Agosto – Capena (Roma)

La rassegna cinematografica "SOTTO UN MANTO DI STELLE – CAPENA CINEMA 2026" nasce con l'intento di offrire alla cittadinanza un'esperienza culturale capace di coniugare intrattenimento, riflessione e partecipazione collettiva. Per l'edizione 2026 il filo conduttore della manifestazione sarà "La Forza di Volontà", un tema universale che attraversa il cinema di ogni epoca e che racconta la capacità dell'essere umano di affrontare le difficoltà, superare i propri limiti e perseguire i propri obiettivi con determinazione, coraggio e resilienza.

Attraverso una selezione di opere cinematografiche italiane e internazionali, la rassegna proporrà storie di persone comuni e straordinarie che, grazie alla perseveranza, alla fiducia nelle proprie capacità e al desiderio di migliorare la propria condizione, sono riuscite a trasformare gli ostacoli in opportunità di crescita personale e collettiva.

L'iniziativa intende così promuovere il cinema non soltanto come forma di spettacolo, ma come strumento di educazione, dialogo e diffusione di valori civili e sociali, contribuendo a rafforzare il senso di comunità e la partecipazione culturale nel territorio di Capena.

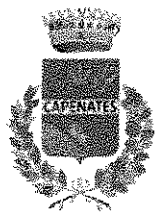
Il progetto si propone di valorizzare il cinema quale linguaggio capace di trasmettere valori universali e di stimolare la riflessione sui grandi temi della contemporaneità.

Il tema della Forza di Volontà sarà sviluppato attraverso un percorso cinematografico che metterà in luce esperienze di sacrificio, determinazione, inclusione, solidarietà, emancipazione, riscatto sociale e crescita personale. Ogni film offrirà al pubblico l'opportunità di confrontarsi con storie nelle quali la volontà rappresenta il motore del cambiamento e della realizzazione individuale.

La manifestazione intende inoltre:

- favorire la partecipazione culturale della cittadinanza;
- promuovere l'inclusione sociale attraverso eventi gratuiti e aperti a tutti;
- valorizzare Piazza 2 Agosto quale spazio pubblico dedicato alla cultura;
- incentivare la presenza di visitatori nel centro cittadino durante il periodo estivo;
- contribuire alla diffusione della cultura cinematografica e dell'educazione all'immagine.

La rassegna si articolerà in sette serate consecutive, dal 3 al 9 agosto 2026, ciascuna dedicata alla proiezione di un film scelto in coerenza con il tema dell'edizione.



COMUNE DI CAPENA

Città metropolitana di Roma Capitale

Le opere selezionate racconteranno storie di uomini e donne che hanno affrontato sfide personali, sociali o professionali con determinazione, mettendo in evidenza il valore dell'impegno, della resilienza e della capacità di non arrendersi di fronte alle difficoltà.

Ogni proiezione sarà preceduta da una breve introduzione dedicata alla presentazione dell'opera e dei principali temi affrontati, offrendo al pubblico alcuni spunti di lettura che favoriscano una visione più consapevole e partecipata.

L'arena cinematografica sarà allestita con attrezzature professionali, schermo di grandi dimensioni, impianto audio digitale, sedute per il pubblico, illuminazione di sicurezza e tutti i servizi necessari a garantire la piena fruibilità dell'evento.

La scelta del tema "La Forza di Volontà" nasce dalla volontà di proporre una riflessione positiva e attuale in un periodo storico caratterizzato da profondi cambiamenti sociali ed economici.

Le storie raccontate dal cinema rappresentano spesso esempi di resilienza, coraggio, impegno civile e capacità di affrontare situazioni complesse senza rinunciare ai propri ideali. Attraverso tali narrazioni il pubblico viene invitato a riflettere sull'importanza della determinazione personale, della solidarietà, del senso di responsabilità e della fiducia nel futuro.

Il cinema diventa così uno strumento di crescita culturale e civile, capace di coinvolgere persone di ogni età e provenienza e di stimolare il dialogo tra generazioni diverse.

La manifestazione è rivolta all'intera popolazione del Comune di Capena, ai residenti dei comuni limitrofi, alle famiglie, ai giovani, agli anziani, alle associazioni culturali e ai turisti presenti nel territorio durante il periodo estivo.

L'ingresso gratuito consentirà un'ampia partecipazione del pubblico, favorendo l'accesso alla cultura anche da parte delle fasce sociali più fragili.

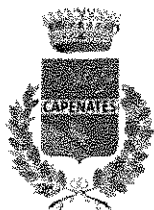
La comunicazione dell'iniziativa sarà sviluppata attraverso una strategia integrata che valorizzerà il tema della rassegna e la sua identità culturale.

Saranno realizzati manifesti, locandine, brochure informative e materiali grafici coordinati, tutti caratterizzati da un'immagine riconoscibile ispirata al titolo della manifestazione e al tema della forza di volontà.

La promozione sarà sostenuta attraverso i canali social, il sito istituzionale del Comune, la diffusione di comunicati stampa, il coinvolgimento delle testate giornalistiche locali e regionali e la collaborazione con associazioni culturali e realtà del territorio.

Particolare attenzione sarà dedicata alla documentazione fotografica e audiovisiva dell'evento, al fine di valorizzarne i risultati e promuovere le future edizioni.

"SOTTO UN MANTO DI STELLE – CAPENA CINEMA 2026" si configura come una manifestazione culturale che pone il cinema al centro di un percorso di riflessione sul valore della volontà, della perseveranza e della capacità di affrontare le sfide della vita.



COMUNE DI CAPENA

Città metropolitana di Roma Capitale

Attraverso la proiezione di opere cinematografiche di qualità e la creazione di uno spazio aperto di incontro e condivisione, la rassegna offrirà alla comunità un'importante occasione di partecipazione culturale, contribuendo alla crescita sociale del territorio e alla valorizzazione del patrimonio culturale del Comune di Capena.

QUADRO PREVISIONALE DI SPESA

IMPORTO REALIZZAZIONE MANIFESTAZIONE	€ 11.100,00
---	--------------------

Contributo richiesto	€ 10.000,00
Co-finanziamento Comune di Capena	€ 1.100,00
% del contributo richiesto sul costo totale complessivo dell'iniziativa	90%

PIANO FINANZIARIO

ENTRATE

Contributo Presidenza del Consiglio Regionale del Lazio	€ 10.000,00
Co-finanziamento Comune di Capena	€ 1.100,00

SPESE

Direzione artistica e coordinamento organizzativo	€ 1.300,00
Diritti di proiezione delle opere cinematografiche	€ 2.196,00
Service tecnico audio e video (schermo, proiettore, impianto audio, assistenza tecnica)	€ 4.880,00
Servizi di sicurezza, antincendio e copertura assicurativa	€ 1.850,00
Comunicazione e promozione (grafica, stampa, social media, ufficio stampa)	€ 600,00
Spese amministrative, autorizzazioni e oneri vari	€ 274,00
TOTALE	€ 11.100,00

TOTALE ENTRATE	TOTALE SPESE
€ 11.100,00	€ 11.100,00