



## DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

N. U00176    **DEL** 30 LUGLIO 2025

**PROPOSTA N.** 1490    **DEL** 2025

**OGGETTO:** Concessione di contributo a favore del Comune di Bagnoregio ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche.

L'anno 2025, il giorno 30 del mese di luglio, alle ore 14.21, presso la sede del Consiglio regionale del Lazio, in Roma – via della Pisana n. 1301 si è riunito l'Ufficio di presidenza così composto:

<b>Componenti:</b>		<b>Presente</b>	<b>Assente</b>	<b>Votazione</b>	
Presidente	Antonello	AURIGEMMA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Enrico	PANUNZI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Fabio	CAPOLEI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-----
Consigliera Segretaria	Micol	GRASSELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Valerio	NOVELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole

Verbale di seduta n. 24

Con l'assistenza tecnico-giuridica della Segretaria generale dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello

N. U00176 del 30/07/2025

Proposta n. 1490 del 31/07/2025

PGC	Tip	Capitolo	Impegno / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
Mov.			Accertame		
			nto		

**Descr. PdC finanz.**

**Azione**

**Beneficiario**

1)	P	U0000U06023	2025/566	8.000,00	01.01 1.04.01.02.003
----	---	-------------	----------	----------	----------------------

Trasferimenti correnti a Comuni

COMUNE DI BAGNOREGIO

Tipo mov. : PRENOTAZIONE NO DL 36

Copia

***L’Ufficio di presidenza***

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 9 febbraio 2022, n. A00138);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale 20 giugno 2025, n. D00004 (Dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello. Conferimento, ai sensi dell’articolo 38, comma 1, della l.r. 6/2002 e successive modifiche, dell’incarico di Segretaria generale del Consiglio regionale del Lazio;

VISTA la determinazione 4 marzo 2024, n. A00163 (dott. Marco Olivieri. Conferimento, ai sensi del comma 6, dell’articolo 19, del d.lgs. 165/2001 e del comma 6, dell’articolo 38, della l.r. 6/2002, dell’incarico di dirigente dell’area “Cerimoniale, Eventi e Contributi”, istituita nell’ambito del servizio “Amministrativo”);

VISTA la determinazione 24 marzo 2022, n. A00262 (sig. Fabio Manto. Conferimento dell’incarico di posizione organizzativa connessa alla sezione denominata “Procedure di concessione dei contributi”, istituita nell’ambito dell’area “Cerimoniale, Eventi e Contributi” del servizio “Amministrativo”)

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l’articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l’erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell’Agenzia regionale per i parchi e dell’Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l’articolo 2, comma 8;

VISTO il “Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell’Ufficio di presidenza del Consiglio regionale”, di cui all’Allegato A alla deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell’ambito della SEZIONE II - Contributi a favore di iniziative di interesse regionale - l’articolo 12 del Regolamento, a termini del quale l’Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi, *per iniziative ritenute particolarmente meritevoli ovvero per iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione*, ai soggetti:

- inseriti nel conto economico consolidato di cui all’articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche, e loro articolazioni;
- di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la deliberazione consiliare 21 dicembre 2024, n. 16 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027);

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2024, n. 23 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2025-2027);

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2024, n. 22 (legge di stabilità regionale 2025);

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 15 gennaio 2025, n. U00003 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027. Approvazione del “Documento tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 15 gennaio 2025, n. U00004 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027. Approvazione del “Bilancio finanziario gestionale”, ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Bagnoregio in data 17 giugno 2025, con nota prot. RU n. 14358, integrata con note prot. RU n. 16120 del 4 luglio 2025 e prot. RU n. 18217

del 23 luglio 2025, allegata alla presente deliberazione, relativa all'evento denominato “Bagnoregio in jazz”;

CONSIDERATO che l'iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall'articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 14, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica “*...il costo complessivo dell'iniziativa ...e .....in modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto*”;

VISTO l'articolo 14 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale “*Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*”;

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 20.000,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento è di euro 16.000,00;

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 12 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U0000U06023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l'articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l'articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dall'Ufficio di presidenza;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

su proposta del Presidente

## **DELIBERA**

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 14, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Bagnoregio per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Bagnoregio in jazz" di un importo pari a euro 8.000,00 (ottomila/00), a valere sul capitolo U0000U06023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2025, che dispone della necessaria capienza;
2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.

Copia

# COMUNE DI BAGNOREGIO



Piazza Sant'Agostino 21, Bagnoregio (VT) CAP 01022  
Cod. Fiscale e P. Iva 00094410560  
TEL. +390761780815  
PEC [comune.bagnoregio.vt@legamail.it](mailto:comune.bagnoregio.vt@legamail.it)  
MAIL [protocollo@comunebagnoregio.it](mailto:protocollo@comunebagnoregio.it)

Al Presidente  
del Consiglio regionale del Lazio  
PEC: [presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it](mailto:presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it)

**OGGETTO:** *domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.*

Il/La sottoscritto/a *Luca Profili*, nella propria qualità di rappresentante legale del *Comune di Bagnoregio*, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento indicato in oggetto, per la realizzazione dell'iniziativa denominata *Bagnoregio in Jazz*, così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegata e, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritieri, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritieri, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e successive modifiche,

## DICHIARA

Deliberazione UDP n. 000176 del 30/07/2025

- a) che la scrivente Amministrazione Pubblica è ricompresa tra quelle indicate all'articolo 10 del Regolamento;
- b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
  - b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
  - b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quelli di cui al comma 1, lettere a) e b) dello stesso;
- c) di essere consapevole del fatto che, ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del Regolamento, **almeno quindici giorni prima** della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e

che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, dello stesso, può essere richiesta, entro il termine perentorio di tre giorni antecedenti alla data prevista per l'avvio dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità;

- d) che conformemente con quanto disposto dall'articolo 13, comma 2, del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) di essere consapevole del fatto che:
  - e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento;
  - e.2 in presenza della fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a), occorre allegare alla presente domanda:
    - l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
    - atti o provvedimenti amministrativi da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con la scrivente Amministrazione;
- f) di aver preso visione del Regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:
  - f.1 articoli 15, comma 1 e 16, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
  - f.2 articolo 18 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
    - dal comma 2 che specifica la documentazione di rendicontazione da produrre e stabilisce che la stessa deve essere trasmessa entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa;
    - dal comma 3, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;
- g) che il Consiglio regionale è sollevato da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata corredata dalla Scheda progetto e dagli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;

2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di rappresentante legale della stessa, nonché completamente e integralmente riproduttiva del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

*Bagnoregio, 17/06/2025*

Il Sindaco ~ Luca Profili

---

## SCHEDA PROGETTO

### **1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE**

- 1.a Denominazione: Bagnoregio in Jazz  
1.b C.F. 00094410560 P.IVA 00094410560  
1.c Sede legale: Bagnoregio  
  
1.d Indirizzo Piazza S. Agostino, 21 CAP 01022  
Comune Bagnoregio Provincia Viterbo  
1.e Referente responsabile dell'iniziativa:  
Cognome Profili Nome Luca  
Tel. 3801441408 Fax Fare clic qui per immettere testo.  
E-mail affarigenerali@comunebagnoregio.it PEC  
comune.bagnoregio.vt@legalmail.it

### **2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA**

- 2.a Titolo: Bagnoregio in Jazz  
2.b Data di avvio: 11-08-2025 (gg/mm/aa)  
Data di conclusione: 12-08-2025 (gg/mm/aa)  
2.c Luogo di svolgimento:  
Comune Bagnoregio Provincia Viterbo CAP 01022  
2.d Sintetica descrizione:  
"Bagnoregio in Jazz" è più di un festival; è un viaggio attraverso il tempo e lo spazio, dove le note del jazz si intrecciano con la storia millenaria di Bagnoregio, creando un'atmosfera magica e senza tempo.
- 2.e **Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento (precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata a uno dei soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento):**  
 il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente;  
 il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettera a), del Regolamento Fare clic qui per immettere testo.  
 il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettere b), del Regolamento Fare clic qui per immettere testo.
- 2.f Livello dell'iniziativa: Comunale [ ] Provinciale [ ] Regionale [X]  
Nazionale [ ]

- 2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile all'articolo 12, del regolamento (*a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.*): Il comune di Bagnoregio è da sempre molto attento alla valorizzazione dei suoi beni storici promuovendo a livello nazionale e internazionale Civita di Bagnoregio. Tale promozione porta ogni anno migliaia di visitatori a Civita una bellezza antica, che sfida il tempo e l'erosione dello sperone tufaceo su cui è posizionata. Tutt'intorno la Valle dei Calanchi, uno spettacolo meraviglioso figlio del vento e della pioggia. Bagnoregio diventa la cornice di un evento unico che celebra la fusione tra tradizione jazzistica e sperimentazione musicale.
- 2.h Descrivere il piano di comunicazione: Sito Web istituzionale, social media, piattaforme digitali, affissioni.
- 2.i Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: V

### **3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE**

- 3.a Banca di appoggio Banca d'Italia
- 3.b Conto corrente intestato a Comune di Bagnoregio
- 3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia  
IT74H0100004306TU0000020562

### **4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:**

- 4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una descrizione dettagliata e compiuta della stessa;
- 4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale<sup>1</sup>;
- 4.c **Cronoprogramma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa

---

<sup>1</sup> Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il “*contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*” (articolo 14, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti, ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decaduta del contributo concesso (articoli 14, comma 3 e articolo 19, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 18, comma 3 del Regolamento).

oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo;

4.e **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.

Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal rappresentante legale del soggetto richiedente il contributo.

## **5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY**

I dati e i documenti forniti o acquisti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il/la sottoscritto/a, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

## **6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: [affarigenerali@comunebagnoregio.it](mailto:affarigenerali@comunebagnoregio.it)

Bagnoregio, 17-06-2025

Il Sindaco - Luca Profili

## COMUNE DI BAGNOREGIO



Piazza Sant'Agostino 21, Bagnoregio (VT) CAP 01022  
Cod. Fiscale e P. Iva 00094410560  
TEL. +390761780815  
PEC [comune.bagnoregio.vt@legamail.it](mailto:comune.bagnoregio.vt@legamail.it)  
MAIL [protocollo@comunebagnoregio.it](mailto:protocollo@comunebagnoregio.it)

### RELAZIONE DELL'INIZIATIVA

**Il Giovanni Guidi Trio** è un ensemble di riferimento nel panorama jazz contemporaneo. Il gruppo, noto per la sua capacità di mescolare tradizione e innovazione, si esibirà a **Bagnoregio**, un borgo rinomato per la sua bellezza e la sua vivace scena culturale. L'evento rappresenta un'opportunità unica per gli appassionati di musica dal vivo di immergersi in un'esperienza sonora di alta qualità.

#### Composizione del gruppo

Il trio è composto da:

- **Giovanni Guidi** al pianoforte,
- **Joe Rehmer** al contrabbasso,
- **Enrico Morello** alla batteria.

Questi musicisti vantano una lunga collaborazione e un'intesa musicale che si riflette nella loro esibizione. La loro musica spazia da composizioni originali a improvvisazioni libere, creando un dialogo continuo tra i membri del gruppo e con il pubblico.

#### Programma musicale

Il repertorio del concerto includerà brani tratti dall'album "**A New Day**", registrato nel 2023 e prodotto dall'etichetta ECM. Questo lavoro segna un'evoluzione nel suono del trio, con l'introduzione del sassofonista **James Brandon Lewis**, ampliando la dimensione sonora del gruppo. Tuttavia, è possibile che l'11 agosto a Bagnoregio il trio si esibisca nella sua formazione originale, senza la partecipazione di Lewis.

#### Contesto e significato dell'evento

L'esibizione a Bagnoregio si inserisce nel contesto del **Tuscia in Jazz Summer**, un festival che ogni anno porta artisti di calibro internazionale nel cuore dell'Italia. Il concerto si terrà in una delle piazze più suggestive del borgo, offrendo al pubblico un'esperienza musicale immersa in un'atmosfera unica.

Depliberazione UDP n. 000176 del 30/07/2025

#### Conclusioni

Il concerto del Giovanni Guidi Trio a Bagnoregio rappresenta un'occasione imperdibile per gli amanti del jazz e della musica dal vivo. La qualità artistica del gruppo e il contesto suggestivo del borgo promettono una serata indimenticabile. Si consiglia di partecipare all'evento per vivere un'esperienza musicale di alto livello in un ambiente ricco di storia e cultura.

# COMUNE DI BAGNOREGIO



Piazza Sant'Agostino 21, Bagnoregio (VT) CAP 01022  
Cod. Fiscale e P. Iva 00094410560  
TEL. +390761780815  
PEC [comune.bagnoregio.vt@legamail.it](mailto:comune.bagnoregio.vt@legamail.it)  
MAIL [protocollo@comunebagnoregio.it](mailto:protocollo@comunebagnoregio.it)

## PIANO FINANZIARIO

<b>FONTI DI FINANZIAMENTO</b>	<b>Importo [Euro]</b>	<b>% sul totale</b>
A) Contributo regione richiesto (entro i limiti indicati all'art. 4 dell'Avviso)	16.000,00	80
B) Quota in carico ad altri soggetti pubblici e privati (eventuale)	0,00	
C) Contributo in carico al proponente	4.000,00	20
<b>D) TOTALE (A + B +C)</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100%</b>
<b>CONTRIBUTO RICHIESTO (C)</b>	<b>Importo [Euro]</b>	<b>% sul totale</b>
	16.000,00	80

Deliberazione UDP n. 000176 del 30/07/2025

# COMUNE DI BAGNOREGIO



Piazza Sant'Agostino 21, Bagnoregio (VT) CAP 01022  
 Cod. Fiscale e P. Iva 00094410560  
 TEL. +390761780815  
 PEC [comune.bagnoregio.vt@legamail.it](mailto:comune.bagnoregio.vt@legamail.it)  
 MAIL [protocollo@comunebagnoregio.it](mailto:protocollo@comunebagnoregio.it)

## PIANO DEI COSTI PREVISTI

<b>COSTI</b>	<b>Importo [Euro]</b>
i. costo del personale (sia dipendente che non dipendente) il cui impiego sia stato esclusivo per il periodo di realizzazione dell'evento e sia analiticamente rendicontabile, tale specifica rendicontazione dovrà essere certificata dal Responsabile	0,00
ii. Spese di trasporto, vitto e alloggio, per il personale interno, solo se corredate da idonea documentazione da cui risulti che tali spese siano state sostenute dal beneficiario del contributo per la realizzazione dell'iniziativa. Tali spese sono ammissibili nei limiti di spesa della normativa contrattuale di	0,00
iii. compensi e spese di trasferimento e vitto ed alloggio per i soggetti esterni indicati nella descrizione dell'iniziativa progettuale. Non è ammessa a rendicontazione alcuna spesa per i soggetti diversi da quelli indicati dal progetto presentato in sede domanda, fatto salvo quanto indicato all'art.9, comma	0,00
iv. Fornitura di Beni e servizi. Sono ammesse spese per forniture di beni e servizi le cui procedure per l'individuazione dei fornitori, abbiano rispettato la normativa di riferimento (D.lgs n. 50/2016 e s.m.i.,) e siano direttamente riferibili alla realizzazione dell'iniziativa, ovvero, siano servizi riconducibili alla durata dell'onerazione	16.000,00
v. Noleggio di beni . Sono ammesse spese per locazione di beni mobili e di attrezzature le cui procedure per l'individuazione dei fornitori, abbiano rispettato la normativa di riferimento ( D.lgs n. 50/2016 e s.m.i.,). I relativi contratti di locazione dovranno riportare l'inequivocabile identificazione dei beni forniti e l'utilizzo ad esclusiva destinazione della iniziativa <u>oggetto di rendicontazione</u>	3.000,00
vi. utenze, solo se derivanti da allacci provvisori effettuati esclusivamente per consentire lo svolgimento dell'iniziativa;	0,00
vii. canoni di locazione non finanziari (leasing), solo se derivanti da contratti conclusi dal beneficiario del contributo esclusivamente per consentire lo svolgimento dell'iniziativa;	0,00
viii. costo per la pubblicizzazione e divulgazione dell'evento;	1.000,00
ix. I.V.A. sugli acquisti effettuati nell'ambito del progetto ammesso a contributo solo nel caso in cui non sia recuperabile ai sensi della normativa vigente.	0,00
x. Altri costi (specificare)	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>20.000,00</b>

## **COMUNE DI BAGNOREGIO**



Piazza Sant'Agostino 21, Bagnoregio (VT) CAP 01022  
Cod. Fiscale e P. Iva 00094410560  
TEL. +390761780815  
PEC [comune.bagnoregio.vt@legamail.it](mailto:comune.bagnoregio.vt@legamail.it)  
MAIL [protocollo@comunebagnoregio.it](mailto:protocollo@comunebagnoregio.it)

### **CRONOPROGRAMMA**

11 agosto 2025 inizio ore 21.30 fine ore 23.30 Piazza Cristofori in Bagnoregio

Deliberazione UDP n. U00176 del 30/07/2025

In riferimento alla richiesta di integrazione documentale per la domanda di contributo presentata da questo Comune ai sensi dell'art. 12 del Regolamento per la concessione di contributi (Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 127 del 13/09/2022 e s.m.i.), per la realizzazione dell'iniziativa "**Bagnoregio in Jazz**", si trasmettono di seguito le informazioni richieste:

1. Voce "Fornitura di beni e servizi" – € 16.000,00

La suddetta voce include:

- Compenso artisti
  - Servizi di sicurezza e accoglienza
  - Servizi logistici generali
  - Ospitalità artisti
2. Voce "Noleggio di beni" – € 3.000,00
- La voce comprende:
- Noleggio service audio e video

In merito alla richiesta di chiarimenti sulle date dell'evento, si precisa quanto segue:

• **Data di inizio:** 11 agosto 2025

• **Data di conclusione:** 11 agosto 2025

Si conferma pertanto che l'evento si articolerà una giornata.

Rimanendo a disposizione per eventuali ulteriori chiarimenti, si trasmette la presente ai fini del completamento dell'istruttoria.

Il Sindaco  
Luca Profili