

## DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

N. U00169 DEL 30 LUGLIO 2025

PROPOSTA N. 1446 DEL 2025

**OGGETTO:** Concessione di contributo a favore del Comune di Ceprano ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocinii e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche.

L'anno 2025, il giorno 30 del mese di luglio, alle ore 14.21, presso la sede del Consiglio regionale del Lazio, in Roma – via della Pisana n. 1301 si è riunito l'Ufficio di presidenza così composto:

Componenti:			Presente	Assente	Votazione
Presidente	Antonello	AURIGEMMA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Enrico	PANUNZI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Fabio	CAPOLEI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-----
Consigliera Segretaria	Micol	GRASSELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Valerio	NOVELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole

Verbale di seduta n. 24

Con l'assistenza tecnico-giuridica della Segretaria generale dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello

N. U00169 del 30/07/2025

Proposta n. 1446 del 31/07/2025

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
	Mov.		Accertamento		

Descr. PdC finanz.

Azione

Beneficiario

1)	P	U0000U06023	2025/541	5.000,00	01.01 1.04.01.02.003
----	---	-------------	----------	----------	----------------------

Trasferimenti correnti a Comuni

COMUNE DI CEPRANO

Tipo mov. : PRENOTAZIONE NO DL 36

Copia

### ***L'Ufficio di presidenza***

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 9 febbraio 2022, n. A00138

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale 20 giugno 2025, n. D00004 (Dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello. Conferimento, ai sensi dell'articolo 38, comma 1, della l.r. 6/2002 e successive modifiche, dell'incarico di Segretaria generale del Consiglio regionale del Lazio;

VISTA la determinazione 4 marzo 2024, n. A00163 (dott. Marco Olivieri. Conferimento, ai sensi del comma 6, dell'articolo 19, del d.lgs. 165/2001 e del comma 6, dell'articolo 38, della l.r. 6/2002, dell'incarico di dirigente dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi", istituita nell'ambito del servizio "Amministrativo");

VISTA la determinazione 24 marzo 2022, n. A00262 (sig. Fabio Manto. Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa connessa alla sezione denominata "Procedure di concessione dei contributi", istituita nell'ambito dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi" del servizio "Amministrativo")

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTO il “Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell’Ufficio di presidenza del Consiglio regionale”, di cui all’Allegato A alla deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell’ambito della SEZIONE II - Contributi a favore di iniziative di interesse regionale - l’articolo 12 del Regolamento, a termini del quale l’Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi, *per iniziative ritenute particolarmente meritevoli ovvero per iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione*, ai soggetti:

- inseriti nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche, e loro articolazioni;
- di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la deliberazione consiliare 21 dicembre 2024, n. 16 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027);

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2024, n. 23 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2025-2027);

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2024, n. 22 (legge di stabilità regionale 2025);

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 15 gennaio 2025, n. U00003 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027. Approvazione del “Documento tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 15 gennaio 2025, n. U00004 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027. Approvazione del “Bilancio finanziario gestionale”, ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Ceprano in data 9 luglio 2025, con nota prot. RU n. 16859, integrata con nota dell’11 luglio 2025 prot. RU n. 7401 allegata alla presente

deliberazione, relativa all'evento denominato "V.I.T.A. – Valori, Inclusione, Tradizione, Avvenire";

CONSIDERATO che l'iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall'articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 14, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica *"...il costo complessivo dell'iniziativa ...e .....in modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto"*;

VISTO l'articolo 14 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale *"Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa"*;

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 10.620,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento è di euro 7.000,00;

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 12 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U0000U06023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l'articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l'articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dall'Ufficio di presidenza;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

su proposta del Presidente

### **DELIBERA**

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 14, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Ceprano per la realizzazione dell'iniziativa denominata "V.I.T.A. – Valori, Inclusione, Tradizione, Avvenire" di un importo pari a euro 5.000,00 (cinquemila/00), a valere sul capitolo U0000U06023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2025, che dispone della necessaria capienza;
2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.

Copia



# Città di Ceprano

Provincia di Frosinone

Al Presidente  
del Consiglio regionale del Lazio  
PEC: [presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it](mailto:presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it)

*OGGETTO: domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.*

Il sottoscritto *Marco Colucci*, nella propria qualità di rappresentante legale del *Comune di Ceprano*, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento indicato in oggetto, per la realizzazione dell'iniziativa denominata *"V.I.T.A. - Valori, Inclusione, Tradizione, Avvenire"*, così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegata e, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e successive modifiche,

## DICHIARA

- a) che la scrivente Amministrazione Pubblica è ricompresa tra quelle indicate all'articolo 10 del Regolamento;
- b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
  - b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
  - b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quelli di cui al comma 1, lettere *a); b); d); f); g); j)*; dello stesso;
- c) di essere consapevole del fatto che, ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del Regolamento, almeno quindici giorni prima della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, dello stesso, può essere richiesta, entro il termine perentorio di tre giorni antecedenti alla data prevista per l'avvio dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità;

d) che conformemente con quanto disposto dall'articolo 13, comma 2, del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;

e) di essere consapevole del fatto che:

e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento;

e.2 in presenza della fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a), occorre allegare alla presente domanda:

- l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
- atti o provvedimenti amministrativi da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con la scrivente Amministrazione;

f) di aver preso visione del Regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:

f.1 articoli 15, comma 1 e 16, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;

f.2 articolo 18 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:

- dal comma 2 che specifica la documentazione di rendicontazione da produrre e stabilisce che la stessa deve essere trasmessa entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa;
- dal comma 3, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;

g) che il Consiglio regionale è sollevato da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata corredata dalla Scheda progetto e dagli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di rappresentante legale della stessa, nonché completamente e integralmente riprodotto del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;



3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: [presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it](mailto:presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it)

*Ceprano, 10/07/2025*

Deliberazione UDP n. U00169 del 30/07/2025

## SCHEDA PROGETTO

### 1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 1.a Denominazione: *Comune di Ceprano*  
1.b C.F. 80001790601 P.IVA 00613310606  
1.c Sede legale:  
  
1.d Indirizzo *Corso della Repubblica n° 2 CAP 03024*  
*Comune Ceprano Provincia Frosinone*  
1.e Referente responsabile dell'iniziativa:  
*Cognome Mantua Nome Gabriele*  
*Tel. 3666121106 Fax //*  
*E-mail gab.mantua@gmail.com PEC gabriele.mantua@mpspec.it*

### 2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

- 2.a Titolo: *"V.I.T.A. - Valori, Inclusione, Tradizione, Avvenire"*  
2.b Data di avvio: *03/08/25 (gg/mm/aa)*  
*Data di conclusione: 26/09/25 (gg/mm/aa)*  
2.c Luogo di svolgimento:  
*Comune Ceprano Provincia Frosinone CAP 03024*  
2.d Sintetica descrizione:

*Il Progetto "V.I.T.A. - Valori, Inclusione, Tradizione, Avvenire" è un'iniziativa culturale e sociale pensata per valorizzare il territorio di Ceprano attraverso un programma articolato su più serate che unisce arte, sport, gastronomia e inclusività. L'obiettivo principale è creare occasioni di aggregazione rivolte in particolare ai giovani, promuovendo valori di inclusione e partecipazione attiva. Il progetto prevede momenti di intrattenimento che spaziano da eventi enogastronomici inclusivi a performance artistiche serali, da competizioni sportive giovanili a iniziative di sport adattato, con la partecipazione di associazioni locali e partner istituzionali di rilievo. V.I.T.A. rappresenta così un'occasione per vivere insieme la tradizione e la cultura del territorio, rafforzando il senso di comunità attraverso il dialogo e la condivisione di esperienze diverse e accessibili a tutti.*

- 2.e Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento (precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata a uno dei soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento):  
☒ il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente;  
☐ il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettera a), del Regolamento Specificare nominativo dell'Associazione/Comitato, il codice

*fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante ed il numero di iscrizione al RUNTS;*

☐ il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettere b), del Regolamento *Specificare nominativo della Proloco, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante*

2.f Livello dell'iniziativa: Comunale [☒] Provinciale [☒] Regionale [☐] Nazionale [☐]

2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile all'articolo 12, del regolamento (a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.): L'iniziativa "V.I.T.A. – Valori, Inclusione, Tradizione, Avvenire" si configura come un progetto profondamente radicato nel territorio di Ceprano, in quanto valorizza risorse locali quali associazioni culturali, sportive e produttori enogastronomici, coinvolgendo attivamente la comunità e le realtà giovanili. La sua articolazione su più serate, distribuite nel tempo, ne garantisce caratteri di continuità e ricorrenza, ponendo le basi per un appuntamento consolidato nel calendario culturale e sociale del territorio. L'evento si distingue per originalità grazie all'integrazione di diversi ambiti – arte, sport, gastronomia e inclusione sociale – che dialogano tra loro per offrire un'esperienza multifunzionale e innovativa. La forte collaborazione con associazioni locali, provinciali e regionali, nonché con enti come il CONI e la Federazione Italiana Pallacanestro in Carrozzina, assicura una rete organizzativa solida e capillare. Inoltre, il progetto è concepito per avere un elevato impatto mediatico e attrattivo, grazie a una proposta variegata e inclusiva in grado di richiamare pubblico non solo dal Comune ma anche dai territori limitrofi, sostenendo così l'economia locale attraverso la promozione di attività commerciali, turistiche e produttive. Tutti questi elementi rendono l'iniziativa pienamente riconducibile all'articolo 12 del regolamento, in quanto contribuisce efficacemente alla promozione culturale, sociale ed economica del territorio regionale.

2.h Descrivere il piano di comunicazione: Il piano di comunicazione per l'evento V.I.T.A. è studiato per garantire massima visibilità e coinvolgimento del pubblico, con particolare attenzione alla fascia giovanile e alle realtà locali. La strategia prevede una campagna integrata che utilizza diversi canali, sia tradizionali che digitali. Verranno realizzati materiali promozionali cartacei come locandine, volantini e manifesti da distribuire e affiggere nei luoghi pubblici, scuole, centri sportivi e attività commerciali del territorio. Parallelamente sarà sviluppata una forte presenza online tramite la creazione

*di contenuti dedicati sui canali social del Comune e delle associazioni partner, con post regolari, video teaser, dirette streaming e interviste agli organizzatori e ai protagonisti dell'evento. Verranno avviate collaborazioni con media locali, radio e testate giornalistiche per la copertura pre e post evento, assicurando un'ampia risonanza. Un'attenzione particolare sarà dedicata alla comunicazione inclusiva e accessibile, con materiali in formati diversi e campagne di sensibilizzazione. Infine, sarà predisposto un ufficio stampa dedicato che coordinerà le attività di promozione e monitorerà l'impatto comunicativo, garantendo così un'efficace diffusione dell'iniziativa su scala territoriale e regionale.*

- 2.i Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: *L'iniziativa è alla sua prima edizione.*

### **3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE**

- 3.a Banca di appoggio *Banca Popolare del Cassinate - Agenzia di Ceprano*  
3.b Conto corrente intestato a *Comune di Ceprano*  
3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia  
*IT 44 C 05372 74370 000010523256*

### **4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:**

- 4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una descrizione dettagliata e compiuta della stessa;  
4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale<sup>1</sup>;  
4.c **Cronoprogramma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;  
4.d **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo;  
4.e **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.

<sup>1</sup> Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il "contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa" (articolo 14, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti, ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 14, comma 3 e articolo 19, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 18, comma 3 del Regolamento).

Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal rappresentante legale del soggetto richiedente il contributo.

**Allega, inoltre, solo in caso di affidamento dell'iniziativa ai soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a) del Regolamento:**

1. **atto/atti o provvedimento/i amministrativo/i** da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con il soggetto richiedente;
2. **atto costitutivo e statuto** del soggetto affidatario dell'iniziativa.

#### **5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY**

I dati e i documenti forniti o acquistati, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il/la sottoscritto/a, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

#### **6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: [comune.ceprano@pec.leonet.it](mailto:comune.ceprano@pec.leonet.it)

**Ceprano, 10/07/2025**

#### 4.a RELAZIONE DELL'INIZIATIVA

L'iniziativa "V.I.T.A. - Valori, Inclusione, Tradizione, Avvenire" rappresenta un progetto culturale, sportivo, gastronomico e sociale articolato su più serate, con l'obiettivo di promuovere l'inclusione, la partecipazione giovanile e la valorizzazione del territorio di Ceprano. Il programma si svolge tra agosto e settembre 2025 e prevede una serie di eventi integrati che coinvolgono diverse realtà associative e istituzionali, con una forte attenzione alla promozione di valori quali la solidarietà, la socialità e la cultura. La prima serata, intitolata "Note di Luce", sarà una serata di musica classica e moderna eseguita dal vivo in un'atmosfera suggestiva illuminata da candele a led, che include performance teatrali, installazioni visive, proiezione di video e filmati tematici, e una mostra d'arte curata da artisti locali e regionali, con il coinvolgimento delle associazioni culturali del territorio. Segue il 29 agosto il "Trofeo Città di Ceprano", una gara ciclistica dedicata a ragazzi dai 10 ai 12 anni, organizzata in collaborazione con società sportive locali, scuole e la delegazione provinciale del CONI, offrendo anche spazi dedicati alle famiglie e un'area ristoro. Il 5 settembre ci sarà con l'evento "Tutti in Passerella", curato dall'attività commerciale "Le 2 isole" di Ceprano, è un evento di moda e aggregazione sociale che si svolgerà nella suggestiva Villa Comunale. Questa manifestazione si propone di valorizzare il tessuto commerciale locale e, al contempo, promuovere un forte messaggio di inclusione. La sfilata vedrà protagonisti capi d'abbigliamento e accessori delle attività locali, presentati sia da modelli professionisti che da volti della comunità, inclusi ragazzi con disabilità. Sarà un'occasione unica per celebrare la moda in tutte le sue espressioni, rafforzando il senso di comunità e offrendo un momento di svago e condivisione per tutti i cittadini. Il 14 settembre, l'evento "Il Liri vive" si svilupperà lungo l'area fluviale del fiume Liri, di recente riportato al suo splendore grazie alla sinergia tra amministrazione comunale e il gruppo di volontari che ha aderito all'iniziativa "Manteniamo pulita la nostra città", e comprende esibizioni di canoa e kayak con atleti locali e regionali, la possibilità per i cittadini di attraversare il fiume in sicurezza, stand educativi e promozionali sul tema dell'ambiente e dello sport, realizzati in collaborazione con federazioni sportive e circoli canottieri. Il 19 settembre si svolgerà "Signori di VITA" in Piazza Martiri di Via Fani, un evento enogastronomico dedicato ai giovani chef, ai produttori locali e alle realtà solidali, con degustazioni guidate, show cooking e laboratori sensoriali accompagnati da musica dal vivo di band emergenti e contest culinari oltre a stand della Coldiretti che per l'occasione promuoverà le eccellenze del nostro territorio. La giornata si concluderà con uno spettacolo musicale in piazza. La chiusura dell'iniziativa "V.I.T.A. - Valori, Inclusione, Tradizione, Avvenire", prevista per il 26 settembre, avrà come fulcro l'evento denominato "Un canestro per tutti: la Nazionale Paralimpica in Città", evento a cura dell'A.S.D. Brixi Basket di Ceprano, che vedrà l'esibizione della Nazionale Italiana Paralimpica di Basket presso il Palazzetto dello Sport e il centro cittadino, affiancata da tornei dimostrativi di basket in carrozzina con la partecipazione delle scuole locali, talk show motivazionali con atleti paralimpici e laboratori di sport

*inclusivo promossi in collaborazione con enti e associazioni regionali. L'intero progetto si fonda su un forte radicamento nel territorio di Ceprano, coinvolgendo associazioni locali, provinciali e regionali, e si caratterizza per l'originalità delle proposte che integrano cultura, sport e sociale con un approccio innovativo e inclusivo. La promozione dell'evento è studiata per garantire un'ampia visibilità mediatica e un significativo supporto all'economia locale, favorendo l'attrattività turistica e sociale della città, con particolare attenzione alle esigenze e agli interessi dei giovani e delle famiglie.*

*Ceprano, 10/07/2025*

Deliberazione Udp n. U00169 del 30/07/2025

#### 4.b QUADRO PREVISIONALE DI SPESA

Tab.: DETTAGLIO VOCI DI SPESA

Descrizione	Importo
<b>b) acquisto di beni strumentali durevoli nella misura massima del 25% del contributo concesso;</b>	
Videoproiettore portatile, PC portatile,	€ 900.00
Acquisto 50 sedie di plastica per pubblico	€ 450.00
<b>TOTALE b)</b>	<b>€ 1350.00</b>
<b>c) canoni di locazione per l'utilizzo di locali, impianti o strutture inerenti all'iniziativa;</b>	
Service audio e luci per serate musicali	€ 1000.00
Noleggio canoe per giornata sul fiume Liri	€ 500.00
Noleggio proiezioni cinematografiche	€ 600.00
<b>TOTALE c)</b>	<b>€ 2100.00</b>
<b>d) allestimento di locali, strutture, scenografie, montaggio e smontaggio;</b>	
250 candele led	€ 670.00
<b>TOTALE d)</b>	<b>€ 670.00</b>
<b>e) pubblicità (inserzioni, manifesti, stampe, video, ecc.);</b>	
Comunicazione e materiale informativo	€ 500.00
<b>TOTALE e)</b>	<b>€ 500.00</b>
<b>g) premi e riconoscimenti in denaro;</b>	
Targhe per trofeo Città di Ceprano	€ 300.00
<b>TOTALE g)</b>	<b>€ 300.00</b>
<b>h) Rimborsi spese, solo se suffragati da documentazione contabile a sostegno</b>	
Rimborso spese ASD Brixi basket Ceprano per evento conclusivo manifestazione	€ 1500.00
<b>TOTALE h)</b>	<b>€ 1500.00</b>
<b>i) compensi per relatori, conferenzieri, artisti, debitamente documentati, la cui prestazione faccia parte dell'iniziativa ammessa a contributo.</b>	
Gruppi Musicali	€ 3700.00
Compenso casa di moda per sfilata	€ 500.00
<b>TOTALE i)</b>	<b>€ 4200.00</b>
<b>TOTALE DELLE SPESE b)+c)+d)+e)+g)+h)+i)</b>	<b>€ 10620.00</b>



**Tab.: DETTAGLIO VOCI DI COPERTURA FINANZIARIA**

a) Contributo richiesto al Consiglio regionale (in misura non superiore al 90% del costo complessivo della stessa (art. 14, comma 1)	€ 7000.00
b) Risorse finanziarie proprie del soggetto richiedente	€ 1620.00
c) Contributi/finanziamenti da parte di altri soggetti pubblici o privati	€ 2000.00

<b>TOTALE DELLE ENTRATE</b> a)+b)+c)	€ 10620.00
---	------------

*Ceprano, 10/07/2025*

**4.c CRONOPROGRAMMA DELL'INIZIATIVA**

DATA	INCONTRO	ATTIVITA'
03/08/2025	Note di Luce	Musica e intrattenimento
29/08/2025	Trofeo Città di Ceprano	Ciclismo
05/09/2025	Tutti in Passerella	Moda
14/09/2025	Il Liri Vive	Sport Acquatici
14/09/2025	Concerto live	Musica e intrattenimento
19/09/2025	Sapori di VITA	Enogastronomia
26/09/2025	Un Canestro per tutti	Sport

*Ceprano, 10/07/2025*