

DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

N. U00159 DEL 1° LUGLIO 2026

PROPOSTA N. 1642 DEL 2026

OGGETTO: Concessione di contributo a favore del Comune di Montefiascone ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche.

L'anno 2026, il giorno 01 del mese di luglio, alle ore 12:57, presso la sede del Consiglio regionale del Lazio, in Roma – via della Pisana n. 1301 si è riunito l'Ufficio di presidenza così composto:

Componenti:			Presente	Assente	Votazione
Presidente	Antonello	AURIGEMMA	☒	☐	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	☒	☐	favorevole
Vice Presidente	Enrico	PANUNZI	☒	☐	favorevole
Consigliere Segretario	Fabio	CAPOLEI	☒	☐	favorevole
Consigliera Segretaria	Micol	GRASSELLI	☐	☒	-----
Consigliere Segretario	Valerio	NOVELLI	☐	☒	-----

Verbale di seduta n. 21

Con l'assistenza tecnico-giuridica della Segretaria generale dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello

N. U00159 del 01/07/2026

Proposta n. 1642 del 03/07/2026

PGC	Tipo Mov.	Capitolo	Impegno / Mod. Accertame nto	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
-----	--------------	----------	------------------------------------	---------	--------------------------

Descr. PdC finanz.

Azione

Beneficiario

1)	P	U0000U01023	2026/594	22.000,00	01.01 1.04.01.02.003
----	---	-------------	----------	-----------	----------------------

Trasferimenti correnti a Comuni

COMUNE DI MONTEFIASCONE

Tipo mov. : PRENOTAZIONE NO DL 36

Copia

L'Ufficio di presidenza

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 24 febbraio 2026, n. A00095 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 e successive modifiche);

VISTA la propria deliberazione 4 settembre 2025, n. U00211 (Riorganizzazione delle strutture amministrative del Consiglio regionale. Modifiche al Regolamento di organizzazione);

CONSIDERATO che la citata deliberazione n. U00211 del 2025 istituisce i servizi "Amministrativo", "Comunicazione, Supporto organismi di garanzia e consultazione", "Economico-finanziario", "Tecnico";

PRESO ATTO che, ai sensi del punto 2 del dispositivo della citata deliberazione n. U00211 del 2025, le modifiche apportate al Regolamento con la stessa decorrono dal 1° ottobre 2025;

VISTA la propria deliberazione 15 dicembre 2025 n. U00326 (Modifiche al Regolamento di organizzazione, in esecuzione della deliberazione dell'Ufficio di presidenza 3 dicembre 2025, n. U00290 – Atto di indirizzo alla Segretaria generale per la formulazione di una proposta di modifica al Regolamento di organizzazione con riferimento alle strutture organizzative del Consiglio regionale);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale 20 giugno 2025, n. D00004 (Dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello. Conferimento, ai sensi dell'articolo 38, comma 1, della l.r. 6/2002 e successive modifiche, dell'incarico di Segretaria generale del Consiglio regionale del Lazio;

VISTA la determinazione 12 maggio 2026, n. A00368 Sig. Fabio Manto. Conferimento dell'incarico di posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative (PRUO) connessa alla sezione denominata "Procedure di concessione dei contributi", istituita nell'ambito dell'area "Affari generali" della Segreteria generale");

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTO il "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi a favore di iniziative di interesse regionale - l'articolo 12 del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi, *per iniziative ritenute particolarmente meritevoli ovvero per iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione*, ai soggetti:

- inseriti nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche, e loro articolazioni;
- di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la deliberazione consiliare 23 dicembre 2025, n. 14 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2026-2028);

VISTA la legge regionale 31 dicembre 2025, n. 21 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2026-2028);

VISTA la legge regionale 31 dicembre 2025, n. 20 (legge di stabilità regionale 2026);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 13 gennaio 2026, n. U00001 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2026-2028. Approvazione del "Documento

tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 13 gennaio 2026, n. U00002 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2026-2028. Approvazione del “Bilancio finanziario gestionale”, ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la deliberazione dell’ufficio di presidenza 28 gennaio 2026 n. U00025 “Variazioni del bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio 2026-2028 conseguenti alla riorganizzazione delle strutture amministrative del Consiglio regionale di cui alle deliberazioni dell’Ufficio di presidenza U00211/2025 e U00326/2025. Modifiche alla deliberazione dell’Ufficio di presidenza 13 gennaio 2026, n. U00002 – Assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa.”;

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Montefiascone in data 16 giugno 2026, con nota prot. RU n. 16759 del 16 giugno 2026, integrata con nota prot. RU n. 17540 del 23/06/2026 che si allega alla presente deliberazione, relativa all’evento denominato “Festival estate montefiasconese 2026”;

CONSIDERATO che l’iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall’articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell’articolo 14, comma 2 del Regolamento, tra l’altro indica “...il costo complessivo dell’iniziativa ...ein modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l’iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto”;

VISTO l’articolo 14 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale “Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa”;

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell’iniziativa stimato in euro 28.000,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell’iniziativa in argomento è di euro 25.000,00;

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall’articolo 12 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U0000U01023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l'articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l'articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dall'Ufficio di presidenza;

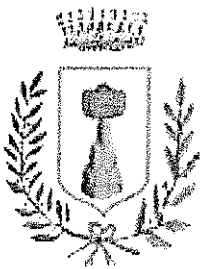
VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

su proposta del Presidente

DELIBERA

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 14, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Montefiascone per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Festival estate montefiasconese 2026" di un importo pari a euro 22.000,00 (ventiduemila00), a valere sul capitolo U0000U01023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2026, che dispone della necessaria capienza;
2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.



Comune di Montefiascone
Provincia di Viterbo
protocollo@pec.comune.montefiascone.vt.it

PROT.N. 15910 DEL 16.06.2026 ORE 12,45

Al Presidente
del Consiglio regionale del Lazio

PEC: presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

OGGETTO:domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.

La sottoscritta **GIULIA DE SANTIS**, nella propria qualità di rappresentante legale del **COMUNE DI MONTEFIASCONA**, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento indicato in oggetto, per la realizzazione di una giornata all'interno dell'iniziativa denominata **"FESTIVAL ESTATE MONTEFIASCONESE 2026"** previsto nel centro storico di Montefiascone con degustazione di birre artigianali e musica indipendente nei giorni 9-10-11-12 luglio 2026 e poi una serie di eventi musicali volti alla valorizzazione e promozione del territorio nei giorni 1-7-8-9-10-11 agosto 2026, così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegate, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e successive modifiche,

DICHIARA

- a) che la scrivente Amministrazione Pubblica è ricompresa tra quelle indicate all'articolo 10 del Regolamento;
- b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
 - b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
 - b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettera b) e l) dello stesso;

- c) di essere consapevole del fatto che, ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del Regolamento, **almeno quindici giorni prima** della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, dello stesso, può essere richiesta, entro il termine perentorio di tre giorni antecedenti alla data prevista per l'avvio dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità;
- d) che conformemente con quanto disposto dall'articolo 13, comma 2, del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) di essere consapevole del fatto che:
- e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento;
 - e.2 in presenza della fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a), occorre allegare alla presente domanda:
 - l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
 - atti o provvedimenti amministrativi da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con la scrivente Amministrazione;
- f) di aver preso visione del Regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:
- f.1 articoli 15, comma 1 e 16, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
 - f.2 articolo 18(Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
 - dal comma 2 che specifica la documentazione di rendicontazione da produrre e stabilisce che la stessa deve essere trasmessa entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa;
 - dal comma 3,in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;
- g)che il Consiglio regionale è sollevato da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata corredata dalla Scheda progetto e dagli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dalla

sottoscritta nella propria qualità di rappresentante legale della stessa, nonché completamente e integralmente riproduttiva del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata “patrocini e contributi” della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;

3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

, 16.06.2026



Timbro e firma del legale rappresentante
De Santis Giulia

SCHEDA PROGETTO

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 1.a Denominazione: COMUNE DI MONTEFIASCONI
 1.b C.F. 00088870563 P.IVA 00088870563
 1.c Sede legale:
 1.d Indirizzo LARGO PLEBISCITO N. 1 CAP 01027
 Comune MONTEFIASCONI Provincia VITERBO
 1.e Referente responsabile dell'iniziativa:
 Cognome FUMAROLA Nome MARIA GRAZIA Tel. 0761/832064 Fax Non in
 uso
 E-mail ing.fumarola@comune.montefiascone.vt.it PEC
 protocollo@pec.comune.montefiascone.vt.it

2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

- 2.a Titolo: **FESTIVAL ESTATE MONTEFIASCONI 9-10-11-12 luglio 2025 -**
 2.b Data di avvio: **09/07/2026** (gg/mm/aa)
 Data di conclusione: **11/08/2026** (gg/mm/aa)
 2.c Luogo di svolgimento:
 Comune MONTEFIASCONI Provincia VITERBO CAP 01027
 2.d Sintetica descrizione:
 Lungo le vie del centro storico di Montefiascone si svolgerà una degustazione di birre artigianali e spettacoli di musica live indipendente e una serie di eventi musicali.
 2.e **Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento (precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata a uno dei soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento):**
 X il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente;
☐ il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettera a), del Regolamento
☐ il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettere b), del Regolamento
 2.f Livello dell'iniziativa: Comunale ☒ Provinciale ☐ Regionale ☐ Nazionale ☐
 2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile all'articolo 12, del regolamento (a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione

tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.):.....

2.h Descrivere il piano di comunicazione: Il piano di comunicazione si articola in due fasi: quella di promozione (prima dell'evento) e quella di diffusione della manifestazione (durante e dopo). Nel primo caso si provvederà alla stesura di comunicati stampa un mese e mezzo prima dell'inizio dell'ATB Festival 2025, con l'invio a tutte le testate giornalistiche sia locali che nazionali, ivi incluse le emittenti televisive. Sulla pagina Facebook del Comune e sul sito web verrà pubblicata la locandina del programma con dettagli dell'evento, orari e data di svolgimento. E' stato predisposto inoltre un servizio fotografico per poter avere immagini di tutti gli eventi che caratterizzano la manifestazione.

2.i Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: 0

3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 3.a Banca di appoggio Fare clic qui per immettere testo.
- 3.b Conto corrente intestato a COMUNE DI MONTEFIASCONI
- 3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia
IT 86E0100003245344300067696

4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

- 4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una descrizione dettagliata e compiuta della stessa;
- 4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale¹;
- 4.c **Cronoprogramma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo;
- 4.e **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.
Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal rappresentante legale del soggetto richiedente il contributo.

Allega, inoltre, solo in caso di affidamento dell'iniziativa ai soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a) del Regolamento:

¹ Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il "contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa" (articolo 14, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti, ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 14, comma 3 e articolo 19, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 18, comma 3 del Regolamento).

1. **atto/atti o provvedimento/i amministrativo/i** da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con il soggetto richiedente;
2. **atto costitutivo e statuto** del soggetto affidatario dell'iniziativa.

5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

I dati e i documenti forniti o acquisti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza(d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il/la sottoscritto/a, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: protocollo@pec.comune.montefiascone.vt.it

Montefiascone, 16.06.2026

Timbro e Firma del legale rappresentante

IL SINDACO
Giulia De Santis

RELAZIONE Progetto Culturale – FESTIVAL ESTATE MONTEFIASCONESE 2026

Premessa

L'Estate del Festival Montefiasconese prevede l'ATB Festival nel mese di luglio e l'EST FEST FESTIVAL nel mese di agosto ovvero una serie di eventi musicali volti alla promozione e valorizzazione del territorio.

La XIV Edizione dell'evento "ATB Festival 2026" di Montefiascone prevede la degustazione di birre artigianali, prodotti gastronomici, musica live indipendente ed espositori artigianali lungo le vie del centro storico per poi culminare presso Piazza Urbano V (sottostante alla Rocca dei Papi) con promozione turistica del territorio falisco in un contenitore di socializzazione e divertimento sia per un pubblico giovane che per un pubblico adulto.

L'evento si svilupperà nelle vie del centro storico di Montefiascone nei giorni **09-10-11-12/07/2026** dove l'Associazione Libera Voce di Montefiascone, che collabora da 14 anni con il Comune, dislocerà diversi gazebo di degustazione delle birre di diversi birrifici, unitamente a prodotti gastronomici di vario tipo per i partecipanti all'evento.

L'iniziativa coinvolgerà praticamente non solo la cittadinanza falisca ma anche i turisti italiani e stranieri che affollano di solito il centro cittadino di Montefiascone.

Si è pensato così di rivitalizzare una parte del centro storico in cui si riversano di solito molte famiglie locali e tanti turisti per trascorrere serate diverse gustando della buona birra con prodotti tipici di vario tipo e ascoltando musica live indipendente.

La XIV Edizione dell'evento "ATB Festival 2026" è un format innovativo e divertente, in grado di animare le serate montefiasconesi per creare momenti di condivisione, coinvolgendo giovani e meno giovani in un clima di festa e allegria, con vari musicisti di buon livello ad un costo contenuto.

Destinatari indiretti della manifestazione sono le strutture ricettive turistiche dislocate sul territorio, che beneficeranno dell'aumento del flusso turistico nei giorni che precedono e seguono la XIV Edizione dell'evento "ATB Festival 2026" e i servizi culturali come uffici turistici, museo Sangallo e siti del Comune che avranno una maggiore visibilità e numero di presenze.

Ovviamente l'Amministrazione Comunale si impegna per l'occasione a rispettare tutte le norme di ordine pubblico, le disposizioni e le misure di sicurezza igienico-sanitarie ed emergenziali vigenti e future, relative a manifestazioni pubbliche, eventi, mostre, luoghi della cultura e altre attività.

Per promuovere nel miglior modo possibile il Centro Storico di Montefiascone, l'iniziativa suddetta verrà valorizzata attraverso una campagna pubblicitaria (social e cartacea) sin dal mese precedente.

L'incremento del flusso turistico sarà garantito dal "piano di comunicazione" che agisce su più livelli (locale, regionale, nazionale ed internazionale), dall'utilizzo di canali tradizionali, come stampa, media e TV, e quelli digitali e dal coinvolgimento delle associazioni del territorio e di enti pubblici e privati alla realizzazione delle serate nelle fasi che precedono la sua attuazione.

Particolare attenzione sarà dedicata alla valorizzazione del borgo storico di Montefiascone attraverso un allestimento studiato per mettere in risalto i luoghi simbolo del paese e creare un'esperienza immersiva e di qualità per cittadini e visitatori. Durante le giornate del festival saranno inoltre organizzati mercatini con prodotti tipici del territorio, coinvolgendo direttamente produttori locali e realtà artigianali al fine di promuovere le eccellenze enogastronomiche della Tuscia.

Anche la selezione delle birre artigianali rappresenta un elemento centrale dell'evento: i birrifici partecipanti verranno scelti accuratamente privilegiando qualità, tradizione e innovazione, con la

presenza diretta dei produttori per favorire momenti di incontro, degustazione e approfondimento culturale legato al mondo brassicolo artigianale.

La direzione artistica del festival svolgerà inoltre un'attenta ricerca musicale e culturale per garantire un'offerta di elevato livello qualitativo, con artisti e progetti selezionati secondo standard professionali, contribuendo così a consolidare l'identità dell'ATB Festival come manifestazione di riferimento nel panorama degli eventi estivi del territorio laziale.

Si ritiene di fondamentale importanza l'utilizzo del web per poter far viaggiare rapidamente una comunicazione chiara ed efficace che arrivi in tutte le case in tempo reale e descriva nel modo più dettagliato possibile i nostri eventi. Per questo sarà organizzata una campagna promozionale attraverso l'utilizzo di "social networks" come Facebook e Instagram (ove l'Amministrazione Comunale inserirà la locandina dell'evento), Google e i blog. Sarà attivo il Portale istituzionale www.comune.montefiascone.vt.it, dove si troveranno tutte le informazioni pertinenti all'iniziativa: programma, storia, immagini, sponsor e contatti.

Per quanto riguarda il mese di agosto 2026 gli eventi musicali si svolgeranno nei giorni 1 – 7 – 8 – 9 – 10 – 11 all'interno della storica cornice della Fiera del Vino di Montefiascone, nasce EST FEST FESTIVAL, una rassegna culturale e musicale che punta a valorizzare il territorio attraverso un'offerta artistica contemporanea e variegata. L'obiettivo è quello di arricchire la manifestazione tradizionale con un palco dedicato a concerti, reading e incontri con artisti affermati ed emergenti.

Obiettivi

Ampliare il pubblico della Fiera del Vino integrando proposte culturali adatte a target differenti, soprattutto giovani e famiglie.

Promuovere la musica italiana contemporanea, con attenzione agli artisti emergenti.

Creare un punto d'incontro tra tradizione e innovazione culturale.

Valorizzare Montefiascone come polo culturale estivo nel territorio della Toscana.

Descrizione dell'evento

EST FEST FESTIVAL si sviluppa su sette serate distribuite lungo il mese di agosto, con un palco dedicato all'interno della Fiera del Vino. Ogni appuntamento prevede l'esibizione di uno o più artisti, spaziando tra generi musicali differenti (cantautorato, indie, pop alternativo), con momenti dedicati anche alla lettura e all'incontro con il pubblico.

Programma Artistico 2026

Gli ospiti saranno i seguenti:

BARBIERI
MATTEO CANZI (MASTER CHEF)
COVER BAND MANNARINO
DIANA
TRIO D'AUTORE

Attività Collaterali

Incontri con gli artisti (ogni sera prima dei concerti)
Degustazioni tematiche in collaborazione con le cantine locali
Spazi dedicati all'artigianato e al merchandising musicale

Target di riferimento

Giovani 18-35
Famiglie
Turisti e visitatori della Fiera del Vino
Appassionati di musica e cultura contemporanea

Comunicazione e Promozione

Canali social dedicati: Instagram, Facebook, TikTok
Collaborazioni con media locali e riviste musicali
Ufficio stampa e newsletter
Materiale promozionale cartaceo e digitale (locandine, flyer, roll-up)
Partnership e Sponsor

Il progetto è aperto a collaborazioni con:

Enti pubblici e istituzionali (Regione Lazio)
Cantine e aziende locali
Fondazioni culturali
Media partner e aziende del settore musicale

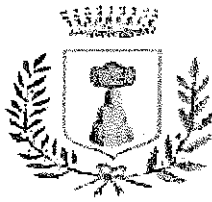
Conclusione

EST FEST FESTIVAL rappresenta una proposta culturale innovativa, in grado di affiancare la Fiera del Vino con un'offerta artistica fresca, accessibile e coinvolgente. Un'occasione per vivere Montefiascone in chiave contemporanea, all'insegna della musica e della cultura.



IL SINDACO

GIULIA DE SANTIS



**COMUNE DI MONTEFIASCONNE
PROVINCIA DI VITERBO**

- protocollo@pec.comuni.montefiascone.vt.it -

**QUADRO PREVISIONALE DI SPESA
PER LA REALIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE**

“FESTIVAL ESTATE MONTEFIASCONESE 2026” – MONTEFIASCONNE

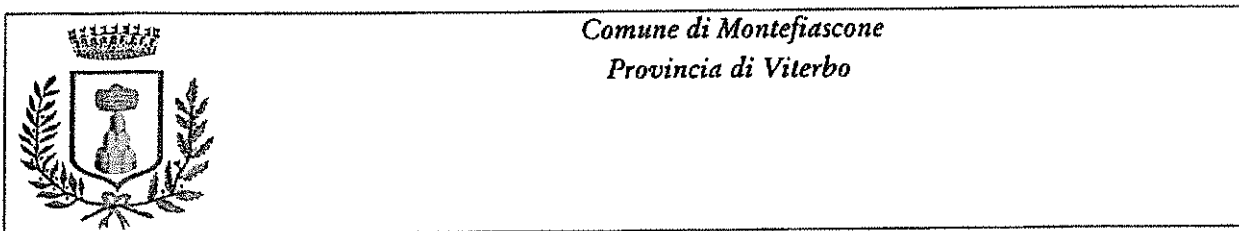
Data di svolgimento: 9-10-11-12 LUGLIO 2026 e 1 - 7 – 8 – 9 – 10 – 11 AGOSTO 2026

PREVISIONI DI SPESA	IMPORTO
ALLESTIMENTO EVENTO (Palchi e Service audio e luci)	Euro 7.000,00
DEGUSTAZIONE BIRRE ARTIGIANALI	Euro 4.000,00
SPETTACOLI DAL VIVO (ARTISTI, ecc.)	Euro 13.000,00
PUBBLICITA' E PROMOZIONE	Euro 4.000,00
Totale uscite	Euro 28.000,00

VOCI DI COPERTURA FINANZIARIA	IMPORTO
Patrocinio regionale richiesto	Euro 25.000,00
Contributi di altri Enti pubblici	Euro 0
Sponsorizzazioni	Euro 0
Risorse proprie	Euro 3.000,00
Totale entrate	Euro 28.000,00

Data_____





CRONOPROGRAMMA "FESTIVAL ESTATE MONTEFIASCONESE 2026"

IL CRONOPROGRAMMA PREDETTO INCLUDE ATB FESTIVAL 2026 DAL 9 AL 12 LUGLIO 2026 E L'EVENTO EST FEST FESTIVAL NEI GIORNI 1 - 7 - 8 - 9 - 10 - 11 AGOSTO 2026:

Day1 – Giovedì 09 luglio

H 18,00: Vendita birre artigianali al dettaglio

H 19,30: **Inaugurazione ATBFESTIVAL 2026 (MAIN STAGE Rocca),**

Arrivo social ride organizzata da **Caprio 1906**

H 19,30: Apertura ticket point, birrifici, foodpoint

- **NOMAD ALTERNATIVE STAGE ChillOut**

Serata HIP-HOP con: **TUFOLOGY CREW – MITI A & SURYA**

H 22,00: Inizio concerti:

- **MAIN STAGE Rocca → Lorenzo Cantarini → I Ministri → djset**
- **ACOUSTIC STAGE Porticella → UkusInFabulaDuo**
- **ELECTRIC STAGE S. Lucia → AtomLux**
- **STAGE DI STRADA S. Margherita → Artistidistrada**

*Durante la serata saranno presenti lungo il percorso stand di artigianato locale

Day 2– Venerdì 10 luglio

h18,00: Vendita birre artigianali al dettaglio

h19,30: Apertura ticket point, birrifici, foodpoint

- **NOMAD ALTERNATIVE STAGE ChillOut**

Suoni dal mondo: **VITRIOL-OMM-ORCHESTRA MUTANTE MYSTICANZA**

H 22,00: Inizio concerti:

- **MAIN STAGE Rocca → Loner Tennis Club → Elasi → djset**
- **ACOUSTIC STAGE Porticella → Savà Manouche**
- **ELECTRIC STAGE S. Lucia → Clandestinos**
- **STAGE DI STRADA S. Margherita → StreetBeat (street band dell'Associazione**

Musicale Euphonia aps: → Artisti di strada

- Durante la serata saranno presenti lungo il percorso stand di artigianato locale

Day 3 – Sabato 11 luglio

h18,00: Vendita birre artigianali al dettaglio

- NOMAD ALTERNATIVE STAGE Chill Out
Serata in collaborazione con GROOVY TIMES: KAMBOH - OHMSWEETOHM

H19,30: Apertura ticket point, birrifici, food point

h 22,00: Inizio Concerti:

- MAIN STAGE Rocca: Bluni, Michael Perez, Ketama, ATB Soundfest
- ACOUSTIC STAGE Porticella: SemJanela, Giovanni Ti Amo
- ELECTRIC STAGE S. Lucia: Seldom Pretty
- STAGE DI STRADA S. Margherita: Street Beat (Street Beat, street band dell'Associazione Musicale Euphonia aps – Artisti di strada)

Durante la serata saranno presenti lungo il percorso stand di artigianato locale.

Day 4 – Domenica 12 luglio

H 18,00: vendita birre artigianali al dettaglio

H 19,30: Apertura ticket point, birrifici, food point

- NOMAD ALTERNATIVE STAGE Chill Out
Serata NOMAD FAMILY: GEKYNOISE – KAPITANO – STREETMANTRA-
GIULIA M. AKALIA

Flower (Live Painting)

H 22,00 Inizio Concerti:

- MAIN STAGE Rocca: Coladigirienzo, Karakaz, Djset
- ACOUSTIC STAGE Porticella, Biancofiore
- ELECTRIC STAGE S. Lucia: Zama, All you can hate
- STAGE DI STRADA S. Margherita, Artisti di strada

Durante la serata saranno presenti lungo il percorso stand di artigianato locale.

EST FEST FESTIVAL

1 AGOSTO 2026

Dalle ore 21,30 fino a tarda sera MATTEO CANZI (MASTER CHEF)

7 – 8 AGOSTO 2026

Dalle ore 22,00 fino a tarda sera
Concerto COVER BAND MANNARINO

9 AGOSTO 2026

Dalle ore 21.30 fino a tarda sera

DIANA

10 e 11 AGOSTO 2026

Dalle ore 22.00 fino a tarda sera

TRIO D'AUTORE



IL SINDACO
GIULIA DE SANTIS