

DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

N. U00158 DEL 1° LUGLIO 2026

PROPOSTA N. 1612 DEL 2026

OGGETTO: Concessione di contributo a favore del Comune di Castelnuovo di Farfa ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche.

L'anno 2026, il giorno 01 del mese di luglio, alle ore 12:57, presso la sede del Consiglio regionale del Lazio, in Roma – via della Pisana n. 1301 si è riunito l'Ufficio di presidenza così composto:

Componenti:			Presente	Assente	Votazione
Presidente	Antonello	AURIGEMMA	☒	☐	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	☒	☐	favorevole
Vice Presidente	Enrico	PANUNZI	☒	☐	favorevole
Consigliere Segretario	Fabio	CAPOLEI	☒	☐	favorevole
Consigliera Segretaria	Micol	GRASSELLI	☐	☒	-----
Consigliere Segretario	Valerio	NOVELLI	☐	☒	-----

Verbale di seduta n. 21

Con l'assistenza tecnico-giuridica della Segretaria generale dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello

N. U00158 del 01/07/2026

Proposta n. 1612 del 03/07/2026

PGC	Tipo Mov.	Capitolo	Impegno / Mod. Accertame nto	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
-----	--------------	----------	------------------------------------	---------	--------------------------

Descr. PdC finanz.

Azione

Beneficiario

1)	P	U0000U01023	2026/588	7.500,00	01.01 1.04.01.02.003
----	---	-------------	----------	----------	----------------------

Trasferimenti correnti a Comuni

COMUNE DI CASTELNUOVO DI FARFA

Tipo mov. : PRENOTAZIONE NO DL 36

Copia

L'Ufficio di presidenza

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 24 febbraio 2026, n. A00095 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 e successive modifiche);

VISTA la propria deliberazione 4 settembre 2025, n. U00211 (Riorganizzazione delle strutture amministrative del Consiglio regionale. Modifiche al Regolamento di organizzazione);

CONSIDERATO che la citata deliberazione n. U00211 del 2025 istituisce i servizi "Amministrativo", "Comunicazione, Supporto organismi di garanzia e consultazione", "Economico-finanziario", "Tecnico";

PRESO ATTO che, ai sensi del punto 2 del dispositivo della citata deliberazione n. U00211 del 2025, le modifiche apportate al Regolamento con la stessa decorrono dal 1° ottobre 2025;

VISTA la propria deliberazione 15 dicembre 2025 n. U00326 (Modifiche al Regolamento di organizzazione, in esecuzione della deliberazione dell'Ufficio di presidenza 3 dicembre 2025, n. U00290 – Atto di indirizzo alla Segretaria generale per la formulazione di una proposta di modifica al Regolamento di organizzazione con riferimento alle strutture organizzative del Consiglio regionale);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale 20 giugno 2025, n. D00004 (Dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello. Conferimento, ai sensi dell'articolo 38, comma 1, della l.r. 6/2002 e successive modifiche, dell'incarico di Segretaria generale del Consiglio regionale del Lazio;

VISTA la determinazione 12 maggio 2026, n. A00368 Sig. Fabio Manto. Conferimento dell'incarico di posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative (PRUO) connessa alla sezione denominata "Procedure di concessione dei contributi", istituita nell'ambito dell'area "Affari generali" della Segreteria generale");

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTO il "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi a favore di iniziative di interesse regionale - l'articolo 12 del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi, *per iniziative ritenute particolarmente meritevoli ovvero per iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione*, ai soggetti:

- inseriti nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche, e loro articolazioni;
- di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la deliberazione consiliare 23 dicembre 2025, n. 14 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2026-2028);

VISTA la legge regionale 31 dicembre 2025, n. 21 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2026-2028);

VISTA la legge regionale 31 dicembre 2025, n. 20 (legge di stabilità regionale 2026);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 13 gennaio 2026, n. U00001 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2026-2028. Approvazione del "Documento

tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 13 gennaio 2026, n. U00002 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2026-2028. Approvazione del “Bilancio finanziario gestionale”, ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la deliberazione dell’ufficio di presidenza 28 gennaio 2026 n. U00025 “Variazioni del bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio 2026-2028 conseguenti alla riorganizzazione delle strutture amministrative del Consiglio regionale di cui alle deliberazioni dell’Ufficio di presidenza U00211/2025 e U00326/2025. Modifiche alla deliberazione dell’Ufficio di presidenza 13 gennaio 2026, n. U00002 – Assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa.”;

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Castelnuovo di Farfa in data 12 giugno 2026, con nota prot. RU n. 16533 del 15 giugno 2026, integrata con nota prot. RU n. 17146 del 19 giugno 2026, che si allega alla presente deliberazione relativa all’evento denominato “Artepiano international festival & competition 2026”;

CONSIDERATO che l’iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall’articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell’articolo 14, comma 2 del Regolamento, tra l’altro indica “...il costo complessivo dell’iniziativa ...ein modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l’iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto”;

VISTO l’articolo 14 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale “Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa”;

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell’iniziativa stimato in euro 10.000,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell’iniziativa in argomento è di euro 9.000,00;

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall’articolo 12 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U0000U01023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l'articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l'articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dall'Ufficio di presidenza;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

su proposta del Presidente

DELIBERA

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 14, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Castelnuovo di Farfa per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Artepiano international festival & competition 2026" di un importo pari a euro 7.500,00 (settemilacinquecento/00), a valere sul capitolo U0000U01023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2026, che dispone della necessaria capienza;
2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.



Comune di Castelnuovo di Farfa

Provincia di Rieti

Provincia di Rieti

Cap. 02031

Tel. 0765/36131 – fax 0765/36233

C.F. 00122190572

e-mail: comune.castelnuovodifarfa@pcert.it

www.comune.castelnuovodifarfa.ri.it

Al Presidente
del Consiglio regionale del Lazio
PEC: presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

OGGETTO: *Domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.*

Il sottoscritto **LUCA ZONETTI**, nella propria qualità di rappresentante legale del **COMUNE DI CASTELNUOVO DI FARFA (RI)**, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento indicato in oggetto, per la realizzazione dell'iniziativa denominata **"ArtePiano" International Festival & Competition 2026**, così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegata e, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e successive modifiche,

DICHIARA

- a) che la scrivente Amministrazione Pubblica è ricompresa tra quelle indicate all'articolo 10 del Regolamento;
- b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
 - b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
 - b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quelli di cui al comma 1, lettere **B_H_I_M_O** dello stesso;

- c) di essere consapevole del fatto che, ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del Regolamento, **almeno quindici giorni prima** della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, dello stesso, può essere richiesta, entro il termine perentorio di tre giorni antecedenti alla data prevista per l'avvio dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità;
- d) che conformemente con quanto disposto dall'articolo 13, comma 2, del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) di essere consapevole del fatto che:
- e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento;
 - e.2 in presenza della fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a), occorre allegare alla presente domanda:
 - l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
 - atti o provvedimenti amministrativi da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con la scrivente Amministrazione;
- f) di aver preso visione del Regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:
- f.1 articoli 15, comma 1 e 16, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
 - f.2 articolo 18 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
 - dal comma 2 che specifica la documentazione di rendicontazione da produrre e stabilisce che la stessa deve essere trasmessa entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa;
 - dal comma 3, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;
- g) che il Consiglio regionale è sollevato da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata corredata dalla Scheda progetto e dagli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;

2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di rappresentante legale della stessa, nonché completamente e integralmente riproduttiva del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

Castelnuovo di Farfa 12.06.2026

SCHEDA PROGETTO

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 1.a Denominazione: **Comune di Castelnuovo di Farfa**
1.b C.F. 00122190572 P.IVA 00122190572
1.c Sede legale:

1.d Indirizzo Via Perelli 7, CAP 02031
Comune Castelnuovo di Farfa Provincia (Ri)
1.e Referente responsabile dell'iniziativa:
Cognome Zonetti Nome Luca
Tel. 076536131 Fax 076536131
E-mail comune.castelnuovodifarfa@pcert.it

2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

- 2.a Titolo: **"ArtePiano" International Festival & Competition 2026**
2.b Data di avvio: 06/07/2026 (gg/mm/aa)
Data di conclusione: 19/07/2026 (gg/mm/aa)
2.c Luogo di svolgimento: Castelnuovo di Farfa
Comune Castelnuovo di Farfa Provincia (Ri) CAP 02031
2.d Sintetica descrizione:

ArtePiano International Festival & Competition è un progetto musicale e culturale internazionale, nato a Londra nel 2020 e giunto alla **quinta edizione** (quarta in Italia). Si svolgerà a **Castelnuovo di Farfa (RI)** dal **06 al 19 luglio 2026**, con l'obiettivo di unire **alta formazione musicale, valorizzazione del territorio e scambio culturale tra giovani talenti e artisti affermati.**

Il Festival propone:

- **Masterclass di Violino e Viola (6–12 luglio)** – con docenti di livello internazionale;
- **Masterclass di Pianoforte (13–19 luglio)** con sei professori da Italia, Regno Unito, Sud Africa, Serbia e Giappone;
- **Un Concorso Internazionale di Pianoforte**, suddiviso per fasce d'età;
- **Una rassegna serale di concerti**, con artisti ospiti da Stati Uniti, Germania, Inghilterra, Georgia, Sud Africa e Italia;
- **Eventi culturali ed enogastronomici**, con degustazioni di prodotti locali e valorizzazione dell'olio **Sabina DOP**.

Il progetto è sostenuto dal Comune di Castelnuovo di Farfa, coinvolge attivamente la popolazione e punta a fare del borgo un **centro musicale di riferimento** a livello europeo, con impatto concreto su **turismo, formazione e promozione culturale del territorio.**

- 2.e **Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento** (precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata a

X il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente;

☐ il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettera a), del Regolamento ;

☐ il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettere b), del Regolamento *Specificare nominativo della Proloco, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante*

2.f Livello dell'iniziativa: Comunale [☒] Provinciale [☐] Regionale [☐]
Nazionale [☐]

2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile all'articolo 12, del regolamento *(a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.):*

L'edizione 2026 del *Festival Internazionale ArtePiano* si conferma come un'iniziativa culturale di altissimo profilo, capace di generare un impatto concreto e continuativo sul territorio di Castelnuovo di Farfa, non solo in termini culturali ma anche sociali ed economici. Il Festival, giunto alla sua **quarta edizione**, è oggi un punto di riferimento stabile per la promozione della musica classica e della formazione artistica di livello internazionale nel cuore della Sabina.

Fortemente radicato nel tessuto locale, il progetto nasce dalla volontà di **valorizzare il patrimonio culturale e paesaggistico** del borgo sabino attraverso un'offerta musicale d'eccellenza che include **masterclass, concerti, incontri pubblici e momenti di scambio interculturale**. L'iniziativa è guidata dal Direttore Artistico Prof. Neil du Preez (Sud Africa) e dal Direttore Creativo Daniele Ciferri (Italia), entrambi attivamente impegnati nella promozione della musica e nella costruzione di reti culturali internazionali.

La programmazione 2026 si arricchisce ulteriormente grazie all'introduzione di **una sezione dedicata al violino e alla viola**, con corsi tenuti dal Violinista e Pedagogo austriaco Sebastian Müller. Il tutto sarà impreziosito da performance serali aperte al pubblico, con artisti provenienti da Italia, Francia, Inghilterra, Sud Africa, Georgia, Cina e Giappone.

L'iniziativa si distingue per il suo **carattere di continuità e ricorrenza**, per la **forte originalità progettuale** e per un **approccio integrato alla comunicazione e promozione**, in grado di assicurare una **visibilità mediatica crescente** a livello locale, nazionale e internazionale. La presenza di studenti e docenti da tutto il mondo favorisce un clima di internazionalizzazione che rappresenta un'importante leva di sviluppo anche per l'economia locale, grazie all'indotto turistico e ai servizi attivati durante il Festival.

Inoltre, l'evento continua a valorizzare i prodotti identitari del territorio, come l'**olio extravergine d'oliva Sabina DOP**, elemento simbolico e narrativo che si integra nella nuova immagine grafica del Festival, contribuendo a **rafforzare il legame tra cultura musicale e tradizione locale**.

In sintesi, *ArtePiano 2026* rappresenta un'iniziativa di rilievo strategico per la crescita culturale e la promozione del territorio, coerente con le finalità espresse all'articolo 12 del regolamento.

2.h Descrivere il piano di comunicazione.

L'ArtePiano International Festival, giunto alla sua quarta edizione, continua a crescere e a farsi conoscere ben oltre i confini della nostra provincia. Quest'anno, la promozione dell'evento ha raggiunto traguardi importanti grazie alla copertura mediatica ricevuta da emittenti televisive italiane e georgiane, che hanno contribuito in maniera significativa alla diffusione del nostro progetto culturale a livello internazionale.

Un ulteriore passo in avanti nella strategia di comunicazione è stato rappresentato dal lancio dell'edizione londinese del festival: *ArtePiano International Festival UK*. La rassegna si è svolta nella capitale britannica nell'arco di tre giornate intense e memorabili, durante le quali giovani talenti hanno avuto l'opportunità di partecipare a masterclass presso sedi prestigiose come la Cattedrale di St. Paul e il King's College di Wimbledon. L'iniziativa ha riscosso un grande successo e sarà riproposta anche nel 2026.

Nel cuore della Sabina, a Castelnuovo di Farfa, la serie di concerti estivi ha ospitato una programmazione di altissimo livello, con la partecipazione di artisti di fama internazionale. Tra i protagonisti di questa edizione: il vincitore dell'International ArtePiano Competition 2024 Paul Salard, il pianista e compositore italiano Emanuele Stracchi e il chitarrista classico spagnolo José Luis Morillas, solo per citarne alcuni.

L'impatto del festival sul territorio è stato straordinario, portando benefici tangibili a numerose realtà locali. Strutture ricettive, ristoranti, attività commerciali e perfino agenzie immobiliari hanno registrato un incremento significativo delle attività, generando un circolo virtuoso tra cultura, turismo e sviluppo economico locale.

Fondamentale anche il coinvolgimento della comunità di Castelnuovo di Farfa, che continua a essere al centro del progetto. Tra i momenti più sentiti, l'esibizione del coro Gospel "Free Voice of Love" e la partecipazione di musicisti del territorio, che confermano la vocazione partecipativa e inclusiva del Festival.

Per avere una panoramica completa dei concerti dell'ultima edizione, è possibile consultare il programma online al seguente link:

<https://arte-piano.com/concert-series-2024/>

2.i Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: 5 edizioni

3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

3.a Banca di appoggio BCC ROMA

3.b Conto corrente intestato a COMUNE DI CASTELNUOVO D FARFA

3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia
"IT91W0832773740000000002756"

4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una descrizione dettagliata e compiuta della stessa;

4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale¹;

¹ Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il "contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa" (articolo 14, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti, ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 14, comma 3 e articolo 19, comma 1, lettera c) del Regolamento);

- 4.c **Cronoprogramma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo;
- 4.e **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.
Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal rappresentante legale del soggetto richiedente il contributo.

Allega, inoltre, solo in caso di affidamento dell'iniziativa ai soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a) del Regolamento:

1. **atto/atti o provvedimento/i amministrativo/i** da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con il soggetto richiedente;
2. **atto costitutivo e statuto** del soggetto affidatario dell'iniziativa.

5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

I dati e i documenti forniti o acquistati, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il/la sottoscritto/a, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente

— la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 18, comma 3 del Regolamento).

Comune di Castelnuovo di Farfa, Prot. n. 0002843 del 12-06-2026 in partenza Cat. 14 Cl. 1
procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in
forma telematica al seguente indirizzo e-mail:
affarigenerali@comune.castelnuovodifarfa.ri.it

Castelnuovo di Farfa, 12.06.2026



Comune di Castelnuovo di Farfa

Provincia di Rieti

Provincia di Rieti

Cap. 02031
Tel. 0765/36131 – fax 0765/36233

C.F. 00122190572
e-mail: comune.castelnuovodifarfa@pcert..it
www.comune.castelnuovodifarfa.ri.it

PROGRAMMA

ARTEPIANO INTERNATIONAL FESTIVAL & COMPETITION 2026

Ente promotore: Associazione di Promozione Sociale ARTE

Luogo: Castelnuovo di Farfa (RI)

Periodo di svolgimento: 6 – 19 luglio 2026

Descrizione generale

ArtePiano International Festival & Competition è un progetto di alta formazione musicale e produzione artistica internazionale, articolato in masterclass, concerti, una competizione pianistica internazionale e attività di divulgazione culturale. L'iniziativa coinvolge giovani musicisti, docenti e artisti provenienti da Europa, Regno Unito, Asia, America e Africa, e si svolge nel borgo di Castelnuovo di Farfa, nel territorio della Sabina.

L'edizione 2026 si caratterizza per l'ampliamento delle discipline (pianoforte, violino, chitarra, duo violino/piano), per il rafforzamento della dimensione formativa e per la collaborazione con l'**Orchestra delle cento Città** nella Finale della categoria Senior della Competizione.

Il Festival si inserisce inoltre nel contesto culturale dell'Appennino centrale in relazione al programma di **L'Aquila Capitale Italiana della Cultura 2026**, contribuendo alla diffusione delle arti performative nei borghi e nei territori coinvolti.

STRUTTURA DEL PROGRAMMA

1. Masterclass Internazionali (6 – 19 luglio 2026)

Masterclass di alto perfezionamento tenute da docenti e concertisti di fama internazionale nelle seguenti discipline:

Pianoforte
Violino
Chitarra
Duo violino/pianoforte
Musica da camera

Le attività si svolgono quotidianamente con lezioni individuali, seminari collettivi e momenti di confronto artistico.

2. Concerti del Festival

Concerti serali dei docenti e degli artisti ospiti
Concerti degli studenti
Recital solistici e cameristici
Concerti finali con consegna attestati

Gli eventi sono aperti al pubblico con contributo volontario.

3. ArtePiano International Competition – VI Edizione

Categorie:

Junior & Young Talents

Intermediate

Senior

Fasi:

Selezioni e semifinali (17 luglio 2026)

Finale pubblica (18 luglio 2026)

Evento di particolare rilievo artistico:

La Finale della categoria **Senior** prevede l'esecuzione dei concerti per pianoforte e orchestra dei tre finalisti con l'**Orchestra delle cento Città**, formazione sinfonica italiana impegnata nella valorizzazione dei giovani talenti e nella diffusione della musica classica nei territori e nei borghi.

4. Radio ArtePiano

Durante il Festival è attiva la piattaforma multimediale **Radio ArtePiano**, con:

Interviste a docenti e studenti

Dirette dei concerti

Contenuti divulgativi

Collegamenti internazionali

Il progetto ha finalità culturali e formative e amplia la diffusione del Festival a livello nazionale e internazionale. Curato da Stefano Pozzovivo (Speaker Radio Subasio)

CALENDARIO SINTETICO

6 luglio 2026: Apertura Festival, inizio masterclass e workshop

7–16 luglio 2026: Lezioni, concerti, recital, attività formative

17 luglio 2026: Semifinali VI ArtePiano International Competition

18 luglio 2026: Finale della Competizione con Orchestra delle cento Città

19 luglio 2026: Concerti conclusivi e cerimonia di chiusura

RILEVANZA CULTURALE

ArtePiano 2026:

- Promuove l'alta formazione musicale internazionale;
- Valorizza il patrimonio culturale e paesaggistico della Sabina;
- Contribuisce al programma culturale diffuso collegato a **L'Aquila Capitale Italiana della Cultura 2026**;
- Favorisce la mobilità artistica giovanile e il dialogo interculturale;
- Integra formazione, produzione musicale e sviluppo territoriale.



Il Sindaco
Dr. Luca Zonetti

1. QUADRO PREVISIONALE DI SPESA

TAB.: DETTAGLIO VOCI DI SPESA A CARICO DEL COMUNE DI CASTELNUOVO DI FARFA

Descrizione	Importo
A - Acquisto di beni strumentali non durevoli	
	€
	€
	€
	€
Totale A	€
B - Canoni di locazione per l'utilizzo di locali, impianti o strutture inerenti all'iniziativa	
Noleggio SERVICE / PIANOFORTI	€ 10.000,00
	€
	€
Totale B	€
C - Allestimento di locali, impianti e strutture, scenografie, montaggio e smontaggio	
	€
	€
	€
	€
Totale C	€
D - Pubblicità (inserzioni, manifesti, stampe, video, ecc...)	
	€
	€
	€
	€
Totale D	€
E - Servizi editoriali e tipografici	
	€
	€
	€
Totale E	€
F - Premi e riconoscimenti non in denaro	
	€
	€
Totale F	€
G - Rimborsi spese, solo se suffragati da documentazione	

Descrizione	Importo
contabile a sostegno	
	€
	€
Totale G	€
H - Compensi per relatori, conferenzieri, artisti, ecc., debitamente documentati la cui prestazione faccia parte dell'iniziativa ammessa a contributo	
	€
	€
	€
Totale H	€
I - Altro	
	€
	€
	€
	€
Totale I	€
TOTALE DELLE SPESE (A+B+C+D+E+F+G+H+I)	€ 10.000,00

TAB.: DETTAGLIO VOCI DI COPERTURA FINANZIARIA

Descrizione	Importo
A - Contributo richiesto al Consiglio regionale (Max 90% del totale delle spese, tenuto conto anche delle prescrizioni dell'art. 5, comma1)	€ 9.000,00
B - Risorse finanziarie proprie del soggetto richiedente	€ 1.000,00
C - Contributi/finanziamenti da parte di altri soggetti pubblici o privati	
	€
<i>Precisare i soggetti</i>	€
D - Altro	€
TOTALE DELLE ENTRATE (A+B+C+D)	€ 10.000,00