



CONSIGLIO
REGIONALE
DEL LAZIO

DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

N. U00152 **DEL** 16 LUGLIO 2025

PROPOSTA N. 1269 **DEL** 2025

OGGETTO: Concessione di contributo a favore del Comune di Magliano Sabina ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche.

L'anno 2025, il giorno 16 del mese di luglio, alle ore 15.07, presso la sede del Consiglio regionale del Lazio, in Roma – via della Pisana n. 1301 si è riunito l'Ufficio di presidenza così composto:

Componenti:		Presente	Assente	Votazione	
Presidente	Antonello	AURIGEMMA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Enrico	PANUNZI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Fabio	CAPOLEI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliera Segretaria	Micol	GRASSELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Valerio	NOVELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole

Verbale di seduta n. 22

Con l'assistenza tecnico-giuridica della Segretaria generale dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello

N. U00152 del 16/07/2025

Proposta n. 1269 del 16/07/2025

PGC	Tip	Capitolo	Impegno / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
Mov.			Accertame		
			nto		

Descr. PdC finanz.

Azione

Beneficiario

1)	P	U0000U06023	2025/477	10.000,00	01.01 1.04.01.02.003
----	---	-------------	----------	-----------	----------------------

Trasferimenti correnti a Comuni

COMUNE DI MAGLIANO SABINA

Tipo mov. : PRENOTAZIONE NO DL 36

Copia

L’Ufficio di presidenza

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 9 febbraio 2022, n. A00138

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale 20 giugno 2025, n. D00004 (Dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello. Conferimento, ai sensi dell’articolo 38, comma 1, della l.r. 6/2002 e successive modifiche, dell’incarico di Segretaria generale del Consiglio regionale del Lazio;

VISTA la determinazione 4 marzo 2024, n. A00163 (dott. Marco Olivieri. Conferimento, ai sensi del comma 6, dell’articolo 19, del d.lgs. 165/2001 e del comma 6, dell’articolo 38, della l.r. 6/2002, dell’incarico di dirigente dell’area “Cerimoniale, Eventi e Contributi”, istituita nell’ambito del servizio “Amministrativo”);

VISTA la determinazione 24 marzo 2022, n. A00262 (sig. Fabio Manto. Conferimento dell’incarico di posizione organizzativa connessa alla sezione denominata “Procedure di concessione dei contributi”, istituita nell’ambito dell’area “Cerimoniale, Eventi e Contributi” del servizio “Amministrativo”)

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l’articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l’erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell’Agenzia regionale per i parchi e dell’Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l’articolo 2, comma 8;

VISTO il “Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell’Ufficio di presidenza del Consiglio regionale”, di cui all’Allegato A alla deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell’ambito della SEZIONE II - Contributi a favore di iniziative di interesse regionale - l’articolo 12 del Regolamento, a termini del quale l’Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi, *per iniziative ritenute particolarmente meritevoli ovvero per iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione*, ai soggetti:

- inseriti nel conto economico consolidato di cui all’articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche, e loro articolazioni;
- di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la deliberazione consiliare 21 dicembre 2024, n. 16 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027);

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2024, n. 23 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2025-2027);

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2024, n. 22 (legge di stabilità regionale 2025);

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 15 gennaio 2025, n. U00003 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027. Approvazione del “Documento tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 15 gennaio 2025, n. U00004 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027. Approvazione del “Bilancio finanziario gestionale”, ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Magliano Sabina in data 19 giugno 2025, con nota prot. RU n. 14615 del 20 giugno 2025, allegata alla presente deliberazione, relativa all’evento denominato “Magliano Sabina Art in Festival”;

CONSIDERATO che l'iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall'articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 14, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica “*...il costo complessivo dell'iniziativa ...ein modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto*”;

VISTO l'articolo 14 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale “*Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*”;

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 27.500,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento è di euro 24.750,00;

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 12 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U0000U06023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l'articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l'articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dall'Ufficio di presidenza;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

su proposta del Presidente

DELIBERA

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 14, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Magliano Sabina per la

realizzazione dell'iniziativa denominata "Magliano Sabina Art in Festival" di un importo pari a euro 10.000,00 (diecimila/00), a valere sul capitolo U0000U06023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2025, che dispone della necessaria capienza;

2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.

Copia



COMUNE di MAGLIANO SABINA

Provincia di Rieti

Al Presidente
del Consiglio regionale del Lazio
PEC: presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

OGGETTO: *domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.*

Il sottoscritto *Giulio Falcetta* nella propria qualità di rappresentante legale del *Comune di Magliano Sabina*, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento indicato in oggetto, per la realizzazione dell'iniziativa denominata *Magliano Sabina Art in Festival*, così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegata e, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritieri, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritieri, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e successive modifiche,

DICHIARA
Deliberazione UDP n. 000152 del 16/07/2025

- a) che la scrivente Amministrazione Pubblica è ricompresa tra quelle indicate all'articolo 10 del Regolamento;
- b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
 - b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
 - b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quelli di cui al comma 1, lettere *b) e o)* dello stesso;
- c) di essere consapevole del fatto che, ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del Regolamento,

almeno quindici giorni prima della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, dello stesso, può essere richiesta, entro il termine perentorio di tre giorni antecedenti alla data prevista per l'avvio dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità;

- d) che conformemente con quanto disposto dall'articolo 13, comma 2, del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) di essere consapevole del fatto che:
 - e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento;
 - e.2 in presenza della fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a), occorre allegare alla presente domanda:
 - l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
 - atti o provvedimenti amministrativi da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con la scrivente Amministrazione;
- f) di aver preso visione del Regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:
 - f.1 articoli 15, comma 1 e 16, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
 - f.2 articolo 18 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
 - dal comma 2 che specifica la documentazione di rendicontazione da produrre e stabilisce che la stessa deve essere trasmessa entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa;
 - dal comma 3, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;
- g) che il Consiglio regionale è sollevato da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata corredata dalla Scheda progetto e dagli ulteriori documenti richiesti al

- paragrafo n. 4 dello stesso;
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di rappresentante legale della stessa, nonché completamente e integralmente riproattiva del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
 3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

Magliano Sabina, 18.06.2025

Timbro e firma del legale rappresentante

SCHEDA PROGETTO

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 1.a Denominazione: *Magliano Sabina Art in Festival*
1.b C.F. 00108350570 P.IVA Fare clic qui per immettere testo.
1.c Sede legale: *Piazza Garibaldi, 4*
1.d Indirizzo *Piazza Garibaldi, 4 CAP 02046*
Comune *Magliano Sabina* Provincia *Rieti*
1.e Referente responsabile dell'iniziativa:
Cognome *Cingolani* Nome *Claudia*
Tel. 3343206401 Fax Fare clic qui per immettere testo.
E-mail *cingolani.claudia@gmail.com* PEC *claudiacingolani@pec.it*

2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

- 2.a Titolo: *Magliano Sabina Art in festival*
2.b Data di avvio: *26.07.2025*
Data di conclusione: *02.08.2025*
2.c Luogo di svolgimento:
Comune *Magliano Sabina* Provincia *Rieti* CAP *02046*
2.d Sintetica descrizione:
Il Magliano Sabina Art in Festival 2025 è un'iniziativa culturale ad alto valore territoriale, ideata per valorizzare il centro storico e promuovere l'arte contemporanea in dialogo con la comunità. Il format, originale e inclusivo, unisce installazioni, performance e laboratori, coinvolgendo artisti di fama internazionale insieme ad artigiani e cittadini. L'evento punta su una comunicazione efficace e sulla sinergia con realtà locali, generando visibilità, aduate positive sull'economia del territorio.
2.e **Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento** (precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata a uno dei soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento):
 il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente;
 il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettera a), del Regolamento *Specificare nominativo dell'Associazione/Comitato, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante ed il numero di iscrizione al RINTS;*
 il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettere b), del Regolamento *Pro Loco Magliano Sabina, C.F. 90081350572, Fiora Francesca Valente*

2.f Livello dell'iniziativa: Comunale [] Provinciale [] Regionale [] Nazionale [x]

2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile all'articolo 12, del regolamento (*a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.*): *L'iniziativa Magliano Sabina Art in Festival 2025 risponde pienamente ai criteri previsti dall'articolo 12 del regolamento, in quanto presenta caratteristiche di forte radicamento territoriale, continuità progettuale, originalità culturale e capacità di generare impatto economico e visibilità mediatica per il territorio. Il Festival nasce come naturale evoluzione di una serie di eventi già realizzati in collaborazione con artisti, associazioni e istituzioni locali, inserendosi nel più ampio progetto di valorizzazione del centro storico e dei luoghi della cultura del Comune di Magliano Sabina.*

La proposta si distingue per l'originalità dell'impostazione artistica, capace di coniugare arte contemporanea, partecipazione civica e un dialogo aperto tra pubblico e artisti in un format accessibile e inclusivo. Centrale è la mostra d'arte allestita durante il Festival, che ogni anno lascia un'opera permanente nel giardino dell'Ostello, contribuendo a costruire un percorso artistico stabile e identitario. Il Festival si caratterizza per la capacità di portare, in un contesto raccolto e intimo, personaggi di fama nazionale e internazionale, offrendo al contemporaneo una cornice accogliente e autentica che valorizza l'Ostello come punto di riferimento artistico e culturale del territorio.

Il programma di eventi comprende performance dal vivo, laboratori e momenti di confronto garantisce un'offerta ricca e innovativa, pensata per un pubblico ampio e intergenerazionale. Sul piano comunicativo, l'iniziativa prevede un piano media integrato, con strategie di promozione digitale, collaborazione con influencer del settore e il coinvolgimento di testate locali e regionali, assicurando un'elevata visibilità. Inoltre, la partecipazione di operatori commerciali, artigiani e produttori locali rafforza l'attrattività turistica e genera ricadute economiche positive per l'intero territorio.

2.h Descrivere il piano di comunicazione: *Il piano di comunicazione del Magliano Sabina Art in Festival 2025 prevede una strategia integrata, articolata in più fasi e canali, con l'obiettivo di raggiungere un pubblico ampio e diversificato.*

Verranno utilizzati strumenti digitali (sito web dedicato, newsletter, campagne mirate su social media come Instagram e Facebook, Google Ads), supportati da materiali cartacei (locandine, brochure, totem informativi) distribuiti sul territorio e nei principali centri limitrofi.

La comunicazione sarà rafforzata anche grazie alla collaborazione con una radio nazionale, che trasmetterà interviste, approfondimenti e aggiornamenti sull'evento, ampliando così la visibilità e il coinvolgimento della comunità.

Il coinvolgimento di scuole, associazioni e operatori turistici del territorio contribuirà a diffondere il messaggio in maniera capillare. Un'apposita segnaletica urbana e l'allestimento dell'androne comunale come punto informativo fisico garantiranno la visibilità locale dell'iniziativa durante tutto il periodo del Festival.

2.i Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: *4 edizioni*

3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 3.a Banca di appoggio CASSA DI RISPARMIO DI ORVIETO
- 3.b Conto corrente intestato a COMUNE DI MAGLIANO SABINA
- 3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia
IT11K0100004306TU0000017009

4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

- 4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una descrizione dettagliata e compiuta della stessa;
- 4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale¹;
- 4.c **Cronoprogramma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo;

¹ Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il “*contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*” (articolo 14, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti, ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 14, comma 3 e articolo 19, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 18, comma 3 del Regolamento).

4.e Fotocopia del documento di identità del legale rappresentante.

Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal rappresentante legale del soggetto richiedente il contributo.

Allega, inoltre, solo in caso di affidamento dell'iniziativa ai soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a) del Regolamento:

1. **atto/atti o provvedimento/i amministrativo/i** da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con il soggetto richiedente;
2. **atto costitutivo e statuto** del soggetto affidatario dell'iniziativa.

5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

I dati e i documenti forniti o acquisti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il/la sottoscritto/a, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: *protocollo@comune.maglianosabina.ri.it*

Magliano Sabina, 18.06.2025

Timbro e Firma del legale rappresentante

4.a Relazione dell'iniziativa

Il Magliano Sabina Art in Festival, giunto alla sua quinta edizione, è un evento culturale e artistico nato per valorizzare l'identità del territorio sabino e diventato negli anni un punto di riferimento per l'offerta culturale del Lazio. Tradizionalmente ospitato nella splendida cornice del giardino dell'Ecostello, con vista mozzafiato sul fiume Tevere, il Festival propone ogni anno un ricco calendario di appuntamenti al tramonto tra incontri, spettacoli e riflessioni su tematiche attuali come cronaca, cinema e società, senza rinunciare a spazi dedicati al divertimento, alla musica e alla promozione del territorio. L'edizione 2025 si aprirà a nuovi spazi, uscendo anche dal giardino dell'Ecostello per animare i giardini pubblici recentemente ristrutturati, impreziositi da una fontana centrale: qui si terranno suggestivi accompagnamenti musicali al tramonto e dopo gli incontri. Al termine delle serate, nel giardino dell'Ecostello, sarà possibile degustare street food locale grazie alla partecipazione delle associazioni del territorio, coordinate dalla Pro Loco di Magliano Sabina.

Finalità

- Promuovere il territorio di Magliano Sabina e dell'intera area sabina attraverso la cultura e l'arte.
- Offrire un'occasione di incontro, riflessione e intrattenimento, con contenuti di alto valore sociale e artistico.
- Valorizzare l'Ecostello come polo di attrazione culturale e turistica.
- Contribuire all'offerta culturale in occasione del Giubileo 2025, accogliendo pellegrini e visitatori.

Obiettivi

- Coinvolgere la comunità locale e i visitatori in un evento di qualità che unisca cultura, attualità, cinema e musica.
- ~~Potenziare l'attività musicale~~ del borgo e sostenere le attività locali attraverso iniziative collaterali.
- Dare visibilità a personalità del giornalismo, del cinema e dello spettacolo.
- Rafforzare la collaborazione con enti pubblici e privati.

Contenuti e attività previste

L'edizione 2025 prevede due fine settimana intensi: 26-27 luglio e 1-2 agosto, articolati tra talk, spettacoli, musica e street food.

Talk e incontri culturali:

26 luglio - Presentazione del Festival, apertura mostra "Lo spazio segreto del fuori" e incontro con Giulio Golia

La serata inaugurale si apre con la presentazione ufficiale del Festival e l'apertura della mostra Lo spazio segreto del fuori, dedicata all'opera di Marino. Pittore e scultore, Marino dà vita a una galleria di animali sacri - cervi, orsi, balene, rinoceronti - che abitano spazi cosmici e alieni, simboli di una libertà assoluta e di un altrove inaccessibile. Le sue creature, sospese tra pittura e scultura, tra bidimensionale e tridimensionale, evocano il "fuori" di cui parlava Rilke: uno spazio profondo, misterioso e poetico, che solo gli animali e l'arte possono abitare. A seguire, l'incontro con Giulio Golia, volto noto de Le Iene, offrirà una riflessione sul giornalismo d'inchiesta e sul ruolo dell'informazione nella comprensione della realtà sociale, in dialogo ideale con il mondo simbolico e visionario della mostra.

27 luglio - Pupi Avati

Conversazione con uno dei più importanti registi italiani, che ripercorrerà la propria carriera, offrendo una riflessione sul linguaggio cinematografico, il rapporto tra memoria e immaginazione, e il ruolo del cinema come strumento culturale e civile. L'incontro mira a promuovere una riflessione sulle potenzialità del racconto audiovisivo nella costruzione dell'identità collettiva.

1 agosto - Paola Michelini, spettacolo "Introversa"

"Introversa" è uno spettacolo teatrale ideato e interpretato da Paola Michelini, attrice attiva nel panorama cinematografico e teatrale italiano. Attraverso ironia e sarcasmo, il monologo affronta tematiche attuali legate alla parità di genere e, in particolare, al cosiddetto "Gender Data Gap", ovvero la carenza di dati e di attenzione scientifica e sociale rispetto ai corpi, ai bisogni e ai comportamenti delle donne.

Con toni leggeri ma profondi, lo spettacolo tratta argomenti quali il linguaggio inclusivo, la rappresentazione del corpo femminile, la sessualità e la persistenza di stereotipi culturali. "Introversa" si propone di sensibilizzare il pubblico, inclusi gli uomini, favorendo una maggiore consapevolezza rispetto a dinamiche spesso invisibili ma determinanti nella vita quotidiana. Si tratta di una proposta che, pur nella forma di spettacolo, vede come un valore culturale, educativo e sociale.

2 agosto - Concerto Indie Power Night

Serata conclusiva con il collettivo Indie Power, realtà emergente e dinamica nel panorama musicale indipendente italiano. L'iniziativa ha l'obiettivo di coinvolgere un pubblico giovane e trasversale attraverso un evento musicale che unisce linguaggi contemporanei (indie, pop, urban) in un contesto informale ma altamente attrattivo. La Indie Power Night costituisce un momento di aggregazione e promozione del territorio, contribuendo alla vivacità culturale e alla partecipazione attiva dei cittadini.

Magliano Sabina, 18.06.2025

4.b Quadro previsionale di spesa

Quadro previsionale di spesa dell'iniziativa

Il costo complessivo dell'iniziativa è pari a € 27.500,00, articolato come segue:

Voce di spesa	Importo (€)
Compensi e ospitalità artisti e ospiti	€ 20.500,00
Promozione e comunicazione	€ 1.500,00
Service audio-luci e tecnici	€ 2.100,00
Diritti SIAE	€ 1.000,00
Allestimento mostra inaugurale	€ 1.000,00
Rimborsi spesa	€ 800,00
Costi logistici generali e supporto organizzativo extra	€ 600,00
Totale	€ 27.500,00

Entrate previste	Importo (€)
Contributo richiesto al Consiglio Regionale del Lazio	€ 24.750,00
Sponsorizzazioni private e autofinanziamento	€ 2.750,00
Totale	€ 27.500,00

Si evidenzia che il contributo richiesto al Consiglio Regionale del Lazio non supera il 90% del costo complessivo dell'iniziativa, in conformità con quanto previsto dall'articolo 14 del Regolamento.

Magliano Sabina, 18.06.2025

Timbro e Firma del legale rappresentante

4.c Cronoprogramma dell'iniziativa

L'evento si svolgerà nel periodo compreso tra il 26 luglio e il 2 agosto 2025. Di seguito, la scansione temporale delle attività:

Fase	Periodo / Data
Ideazione e pianificazione artistica	Marzo - Aprile 2025
Accordi con artisti e fornitori	Aprile - Maggio 2025
Avvio promozione e comunicazione	Da metà giugno a inizio agosto 2025
Allestimento mostra	Dal 19 luglio 2025
Allestimenti e logistica pre-evento	24 - 25 luglio 2025
Svolgimento evento - primo weekend	26 - 27 luglio 2025
Riorganizzazione tecnica e logistica intermedia	28 - 31 luglio 2025
Svolgimento evento - secondo weekend	1 - 2 agosto 2025
Smontaggio e rendicontazione finale	3 - 10 agosto 2025

Magliano Sabina, 18.06.2025

Timbro e Firma del legale rappresentante