



CONSIGLIO  
REGIONALE  
DEL LAZIO

## DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

N. U00136 **DEL 10 LUGLIO 2025**

**PROPOSTA N. 1325** **DEL 2025**

**OGGETTO:** Concessione di contributo a favore del Comune di Montefiascone ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche.

L'anno 2025, il giorno 10 del mese di luglio, alle ore 12.49, presso la sede del Consiglio regionale del Lazio, in Roma – via della Pisana n. 1301 si è riunito l'Ufficio di presidenza così composto:

<b>Componenti:</b>			<b>Presente</b>	<b>Assente</b>	<b>Votazione</b>
Presidente	Antonello	AURIGEMMA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Enrico	PANUNZI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Fabio	CAPOLEI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-----
Consigliera Segretaria	Micol	GRASSELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Valerio	NOVELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole

Verbale di seduta n. 21

Con l'assistenza tecnico-giuridica della Segretaria generale dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello

N. U00136 del 10/07/2025

Proposta n. 1325 del 10/07/2025

PGC	Tip	Capitolo	Impegno / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
Mov.			Accertame		
			nto		

**Descr. PdC finanz.**

**Azione**

**Beneficiario**

1)	P	U0000U06023	2025/503	19.000,00	01.01 1.04.01.02.003
----	---	-------------	----------	-----------	----------------------

Trasferimenti correnti a Comuni

COMUNE DI MONTEFIASCON

Tipo mov. : PRENOTAZIONE NO DL 36

Copia

***L’Ufficio di presidenza***

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 9 febbraio 2022, n. A00138

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale 20 giugno 2025, n. D00004 (Dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello. Conferimento, ai sensi dell’articolo 38, comma 1, della l.r. 6/2002 e successive modifiche, dell’incarico di Segretaria generale del Consiglio regionale del Lazio;

VISTA la determinazione 4 marzo 2024, n. A00163 (dott. Marco Olivieri. Conferimento, ai sensi del comma 6, dell’articolo 19, del d.lgs. 165/2001 e del comma 6, dell’articolo 38, della l.r. 6/2002, dell’incarico di dirigente dell’area “Cerimoniale, Eventi e Contributi”, istituita nell’ambito del servizio “Amministrativo”);

VISTA la determinazione 24 marzo 2022, n. A00262 (sig. Fabio Manto. Conferimento dell’incarico di posizione organizzativa connessa alla sezione denominata “Procedure di concessione dei contributi”, istituita nell’ambito dell’area “Cerimoniale, Eventi e Contributi” del servizio “Amministrativo”)

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l’articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l’erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell’Agenzia regionale per i parchi e dell’Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l’articolo 2, comma 8;

VISTO il “Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell’Ufficio di presidenza del Consiglio regionale”, di cui all’Allegato A alla deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell’ambito della SEZIONE II - Contributi a favore di iniziative di interesse regionale - l’articolo 12 del Regolamento, a termini del quale l’Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi, *per iniziative ritenute particolarmente meritevoli ovvero per iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione*, ai soggetti:

- inseriti nel conto economico consolidato di cui all’articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche, e loro articolazioni;
- di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la deliberazione consiliare 21 dicembre 2024, n. 16 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027);

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2024, n. 23 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2025-2027);

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2024, n. 22 (legge di stabilità regionale 2025);

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 15 gennaio 2025, n. U00003 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027. Approvazione del “Documento tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 15 gennaio 2025, n. U00004 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027. Approvazione del “Bilancio finanziario gestionale”, ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Montefiascone in data 5 luglio 2025, con nota prot. RU n. 16241 del 7 luglio 2025, allegata alla presente deliberazione, relativa all’evento denominato “1^ Edizione EST FEST Festival 2025”;

CONSIDERATO che l'iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall'articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 14, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica “...il costo complessivo dell'iniziativa ...e .....in modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto”;

VISTO l'articolo 14 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale “Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa”;

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 22.000,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento è di euro 19.800,00 (importo riparametrato, ai sensi dell'articolo 14, comma 1, del regolamento. Importo richiesto € 20.000,00);

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 12 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U0000U06023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l'articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l'articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dall'Ufficio di presidenza;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

su proposta del Presidente

## **DELIBERA**

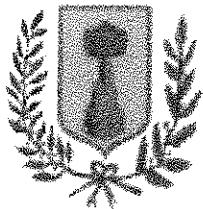
per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito

dall'articolo 14, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Montefiascone per la realizzazione dell'iniziativa denominata “1<sup>^</sup> Edizione EST FEST Festival 2025” di un importo pari a euro 19.000,00 (diciannovemila/00), a valere sul capitolo U0000U06023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2025, che dispone della necessaria capienza;

2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.

Copia



PEC: [presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it](mailto:presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it)

Al Presidente  
del Consiglio Regionale del Lazio

**OGGETTO:** domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.

La sottoscritta **GIULIA DE SANTIS**, nella propria qualità di rappresentante legale del **COMUNE DI MONTEFIASCON**E, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento indicato in oggetto, per la realizzazione di un evento all'interno della Fiera del Vino iniziativa denominata **1^ Edizione "EST FEST Festival 2025"** prevista nel centro storico di Montefiascone nei giorni 1-2-3-8-9-12-13 agosto 2025, così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegate, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiero, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiero, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e successive modifiche,

#### **DICHIARA**

- a) che la scrivente Amministrazione Pubblica è ricompresa tra quelle indicate all'articolo 10 del Regolamento;
- b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
  - b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
  - b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettera b) e l) dello stesso;
- c) di essere consapevole del fatto che, ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del Regolamento, **almeno quindici giorni prima** della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, dello stesso, può essere richiesta, entro il termine perentorio di tre giorni antecedenti alla data prevista per l'avvio dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità;

diretta alla Giunta regionale;

e) di essere consapevole del fatto che:

- e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento;
- e.2 in presenza della fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a), occorre allegare alla presente domanda:
  - l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
  - atti o provvedimenti amministrativi da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con la scrivente Amministrazione;

f) di aver preso visione del Regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:

f.1 articoli 15, comma 1 e 16, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;

f.2 articolo 18 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:

- dal comma 2 che specifica la documentazione di rendicontazione da produrre e stabilisce che la stessa deve essere trasmessa entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa;
- dal comma 3, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;

g) che il Consiglio regionale è sollevato da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata corredata dalla Scheda progetto e dagli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dalla sottoscritta nella propria qualità di rappresentante legale della stessa, nonché completamente e integralmente riproduttiva del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patroni e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: [presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it](mailto:presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it)

Montefiascone, Data



## SCHEDA PROGETTO

### **1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE**

- 1.a Denominazione: COMUNE DI MONTEFIASCON  
1.b C.F. 00088870563 P.IVA 00088870563  
1.c Sede legale:  
1.d Indirizzo LARGO PLEBISCITO N. 1 CAP 01027  
Comune MONTEFIASCON Province VITERBO  
1.e Referente responsabile dell'iniziativa:  
Cognome FUMAROLA Nome MARIA GRAZIA Tel. 0761/832064 Fax Non in uso  
E-mail mg.fumarola@comune.montefiascone.vt.it PEC  
protocollo@pec.comune.montefiascone.vt.it

### **2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA**

- 2.a Titolo: 1<sup>a</sup> Edizione “EST FEST FESTIVAL 2025” 1-2-3-8-9-12-13 agosto 2025  
2.b Data di avvio: 1/08/2025 (gg/mm/aa)  
Data di conclusione: 13/08/2025 (gg/mm/aa)  
2.c Luogo di svolgimento:  
Comune MONTEFIASCON CENTRO STORICO Province VITERBO CAP 01027  
2.d Sintetica descrizione:  
Lungo le vie del centro storico di Montefiascone si svolgerà un'offerta artistica fresca, accessibile e coinvolgente, un'occasione per vivere Montefiascone in chiave contemporanea, all'insegna della musica e della cultura.  
2.e **Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento** (precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata a uno dei soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento):  
X il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente;  
 il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettera a), del Regolamento *Specificare nominativo dell'Associazione/Comitato, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante ed il numero di iscrizione al RUNTS;*  
 il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettere b), del Regolamento *Specificare nominativo della Proloco, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante*  
2.f Livello dell'iniziativa: Comunale [  ] Provinciale [  ] Regionale [  ] Nazionale [  ]  
2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile all'articolo 12, del regolamento (*a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale*

2.h Descrivere il piano di comunicazione: Il piano di comunicazione si articola in due fasi: quella di promozione (prima dell'evento) e quella di diffusione della manifestazione (durante e dopo). Nel primo caso si provvederà alla stesura di comunicati stampa un mese e mezzo prima dell'inizio dell'EST FEST Festival 2025, con l'invio a tutte le testate giornalistiche sia locali che nazionali, ivi incluse le emittenti televisive. Sulla pagina Facebook del Comune e sul sito web verrà pubblicata la locandina del programma con dettagli dell'evento, orari e data di svolgimento. E' stato predisposto inoltre un servizio fotografico per poter avere immagini di tutti gli eventi che caratterizzano la manifestazione.

2.i Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: 0

### **3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE**

- 3.a Banca di appoggio Fare clic qui per immettere testo.
- 3.b Conto corrente intestato a COMUNE DI MONTEFIASCON
- 3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia  
IT 86E0100003245344300067696

### **4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:**

- 4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una descrizione dettagliata e compiuta della stessa;
- 4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale<sup>1</sup>;
- 4.c **Cronoprogramma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo;
- 4.e **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.  
Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal rappresentante legale del soggetto richiedente il contributo.

Deliberazione UDP n. 000136 del 10/07/2025

**Allega, inoltre, solo in caso di affidamento dell'iniziativa ai soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a) del Regolamento:**

1. **atto/atti o provvedimento/i amministrativo/i** da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con il soggetto richiedente;
2. **atto costitutivo e statuto** del soggetto affidatario dell'iniziativa.

<sup>1</sup> Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il "contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa" (articolo 14, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti, ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 14, comma 3 e articolo 19, comma 1, lettera g) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda; diversamente si procederà *ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 19, comma 2 del Regolamento)*.

## **5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY**

I dati e i documenti forniti o acquisti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza(d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

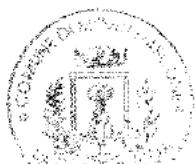
Il/la sottoscritto/a, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

## **6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: [protocollo@pec.comune.montefiascone.vt.it](mailto:protocollo@pec.comune.montefiascone.vt.it)

*Montefiascone,*

Timbro e Firma del legale rappresentante



Deliberazione UDP n. 000136 del 10/07/2025

# RELAZIONE Progetto Culturale – EST FEST FESTIVAL 2025

## Premessa

All'interno della storica cornice della Fiera del Vino di Montefiascone, nasce EST FEST FESTIVAL, una rassegna culturale e musicale che punta a valorizzare il territorio attraverso un'offerta artistica contemporanea e variegata. L'obiettivo è quello di arricchire la manifestazione tradizionale con un palco dedicato a concerti, reading e incontri con artisti affermati ed emergenti.

## Obiettivi

Ampliare il pubblico della Fiera del Vino integrando proposte culturali adatte a target differenti, soprattutto giovani e famiglie.

Promuovere la musica italiana contemporanea, con attenzione agli artisti emergenti.

Creare un punto d'incontro tra tradizione e innovazione culturale.

Valorizzare Montefiascone come polo culturale estivo nel territorio della Tuscia.

## Descrizione dell'evento

EST FEST FESTIVAL si sviluppa su sette serate distribuite lungo il mese di agosto, con un palco dedicato all'interno della Fiera del Vino. Ogni appuntamento prevede l'esibizione di uno o più artisti, spaziando tra generi musicali differenti (cantautorato, indie, pop alternativo), con momenti dedicati anche alla lettura e all'incontro con il pubblico.

## Programma Artistico 2025

### **Venerdì 1 agosto:**

Pierdavide Calone – Cantautore noto per il suo stile intimista e melodico.

### **Sabato 2 agosto:**

Lato B – Un progetto musicale che omaggia il repertorio di Lucio Battisti con uno sguardo indie e contemporaneo.

### **Domenica 3 agosto:**

Morgan – Poliedrico artista tra i più rappresentativi della musica d'autore italiana.

### **Venerdì 8 agosto:**

Lorenzo Kruger + Edel – Serata che unisce il cantautorato ironico di Kruger con la sensibilità indie di Edel.

### **Sabato 9 agosto:**

Wrongonyou + Comete – Due voci rappresentative della nuova scena italiana, tra folk ed elettronica.

### **Martedì 12 agosto:**

Legno – Duo misterioso e ironico, tra i più seguiti dell'indie pop italiano.

### **Mercoledì 13 agosto:**

Santamarya – Band rivelazione con sonorità urban e testi generazionali.

### **Attività Collaterali**

Reading letterari e incontri con gli artisti (ogni sera prima dei concerti)

Degustazioni tematiche in collaborazione con le cantine locali

Spazi dedicati all'artigianato e al merchandising musicale

### **Target di riferimento**

Giovani 18-35

Famiglie

Turisti e visitatori della Fiera del Vino

Appassionati di musica e cultura contemporanea

### **Comunicazione e Promozione**

Canali social dedicati: Instagram, Facebook, TikTok

Collaborazioni con media locali e riviste musicali

Ufficio stampa e newsletter

Materiale promozionale cartaccio e digitale (locandine, flyer, roll-up)

Partnership e Sponsor

### **Il progetto è aperto a collaborazioni con:**

Enti pubblici e istituzionali (Regione Lazio)

Cantine e aziende locali

Deliberazione UDP n. 000136 del 10/07/2025

Fondazioni culturali

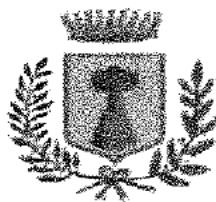
Media partner e aziende del settore musicale

### **Conclusione**

EST FEST FESTIVAL rappresenta una proposta culturale innovativa, in grado di affiancare la Fiera del Vino con un'offerta artistica fresca, accessibile e coinvolgente. Un'occasione per vivere Montefiascone in chiave contemporanea, all'insegna della musica e della cultura.



Montefiascone Proct. n.0017282 del 05-07-2025 patente



**COMUNE DI MONTEFIASCONE**

**PROVINCIA DI VITERBO**

**protocollo@pec.comune.montefiascone.vt.it**

**QUADRO PREVISIONALE DI SPESA  
PER LA REALIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE**

**1^ Edizione "EST FEST FESTIVAL 2025" – MONTEFIASCONE**

**Data di svolgimento: 1-2-3-8-9-12-13 agosto 2025**

PREVISIONI DI SPESA	IMPORTO
CACHET ARTISTI/BAND MUSICALI	Euro 10.000,00
SERVICE AUDIO/LUCI E ATTREZZATURE TECNICHE	Euro 7.000,00
SIAE E DIRITTI D'AUTORE	Euro 1.500,00
COMUNICAZIONE E PROMOZIONE	Euro 2.000,00
SPESA LOGISTICHE, SICUREZZA E VARIE	Euro 1.500,00
<b>Totale uscite</b>	<b>Euro 22.000,00</b>

VOCI DI COPERTURA FINANZIARIA	IMPORTO
Patrocinio regionale richiesto	Euro 20.000,00
Contributi di altri Enti pubblici	Euro 0
Sponsorizzazioni	Euro 0
Risorse proprie	Euro 2.000,00
<b>Totale entrate</b>	<b>Euro 22.000,00</b>

Data \_\_\_\_\_



Il Legale rappresentante

**IL SINDACO**