

DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

N. U00130 DEL 17 GIUGNO 2026

PROPOSTA N. 1525 DEL 2026

OGGETTO: Concessione di contributo a favore del Comune di Manziana ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocinii e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche.

L'anno 2026, il giorno 17 del mese di giugno, alle ore 17.07, presso la sede del Consiglio regionale del Lazio, in Roma – via della Pisana n. 1301 si è riunito l'Ufficio di presidenza così composto:

Componenti:			Presente	Assente	Votazione
Presidente	Antonello	AURIGEMMA	☒	☐	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	☒	☐	favorevole
Vice Presidente	Enrico	PANUNZI	☐	☒	-----
Consigliere Segretario	Fabio	CAPOLEI	☒	☐	favorevole
Consigliera Segretaria	Micol	GRASSELLI	☒	☐	favorevole
Consigliere Segretario	Valerio	NOVELLI	☒	☐	favorevole

Verbale di seduta n. 19

Con l'assistenza tecnico-giuridica della Segretaria generale dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello

N. U00130 del 17/06/2026

Proposta n. 1525 del 17/06/2026

PGC	Tipo Mov.	Capitolo	Impegno / Mod. Accertame nto	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
-----	--------------	----------	------------------------------------	---------	--------------------------

Descr. PdC finanz.

Azione

Beneficiario

1)	P	U0000U01023	2026/560	9.500,00	01.01 1.04.01.02.003
----	---	-------------	----------	----------	----------------------

Trasferimenti correnti a Comuni

COMUNE DI MANZIANA

Tipo mov. : PRENOTAZIONE NO DL 36

Copia

L'Ufficio di presidenza

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 24 febbraio 2026, n. A00095 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 e successive modifiche);

VISTA la propria deliberazione 4 settembre 2025, n. U00211 (Riorganizzazione delle strutture amministrative del Consiglio regionale. Modifiche al Regolamento di organizzazione);

CONSIDERATO che la citata deliberazione n. U00211 del 2025 istituisce i servizi "Amministrativo", "Comunicazione, Supporto organismi di garanzia e consultazione", "Economico-finanziario", "Tecnico";

PRESO ATTO che, ai sensi del punto 2 del dispositivo della citata deliberazione n. U00211 del 2025, le modifiche apportate al Regolamento con la stessa decorrono dal 1° ottobre 2025;

VISTA la propria deliberazione 15 dicembre 2025 n. U00326 (Modifiche al Regolamento di organizzazione, in esecuzione della deliberazione dell'Ufficio di presidenza 3 dicembre 2025, n. U00290 – Atto di indirizzo alla Segretaria generale per la formulazione di una proposta di modifica al Regolamento di organizzazione con riferimento alle strutture organizzative del Consiglio regionale);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale 20 giugno 2025, n. D00004 (Dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello. Conferimento, ai sensi dell'articolo 38, comma 1, della l.r. 6/2002 e successive modifiche, dell'incarico di Segretaria generale del Consiglio regionale del Lazio;

VISTA la determinazione 12 maggio 2026, n. A00368 Sig. Fabio Manto. Conferimento dell'incarico di posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative (PRUO) connessa alla sezione denominata "Procedure di concessione dei contributi", istituita nell'ambito dell'area "Affari generali" della Segreteria generale");

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTO il "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi a favore di iniziative di interesse regionale - l'articolo 12 del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi, *per iniziative ritenute particolarmente meritevoli ovvero per iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione*, ai soggetti:

- inseriti nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche, e loro articolazioni;
- di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la deliberazione consiliare 23 dicembre 2025, n. 14 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2026-2028);

VISTA la legge regionale 31 dicembre 2025, n. 21 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2026-2028);

VISTA la legge regionale 31 dicembre 2025, n. 20 (legge di stabilità regionale 2026);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 13 gennaio 2026, n. U00001 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2026-2028. Approvazione del "Documento

tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 13 gennaio 2026, n. U00002 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2026-2028. Approvazione del “Bilancio finanziario gestionale”, ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la deliberazione dell’ufficio di presidenza 28 gennaio 2026 n. U00025 “Variazioni del bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio 2026-2028 conseguenti alla riorganizzazione delle strutture amministrative del Consiglio regionale di cui alle deliberazioni dell’Ufficio di presidenza U00211/2025 e U00326/2025. Modifiche alla deliberazione dell’Ufficio di presidenza 13 gennaio 2026, n. U00002 – Assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa.”;

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Manziana in data 9 giugno 2026, con nota prot. RU n. 16057 del 9 giugno 2026, integrata con note prott. RU n. 16175 del 10 giugno 2026, RU n. 16419, 16422 e 16494 del 12 giugno 2026, 1che si allega alla presente deliberazione, relativa all’evento denominato “Festa dello Sport 2026”;

CONSIDERATO che l’iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall’articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell’articolo 14, comma 2 del Regolamento, tra l’altro indica “...*il costo complessivo dell’iniziativa ...ein modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l’iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto*”;

VISTO l’articolo 14 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale “*Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*”;

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell’iniziativa stimato in euro 12.000,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell’iniziativa in argomento è di euro 10.800,00;

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall’articolo 12 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U0000U01023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l'articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l'articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dall'Ufficio di presidenza;

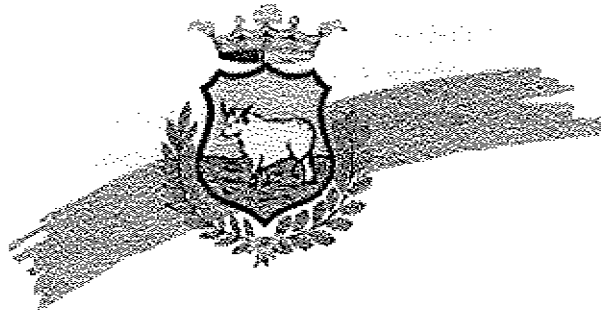
VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

su proposta del Presidente

DELIBERA

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 14, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Manziana per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Festa dello Sport 2026" di un importo pari a euro 9.500,00 (novemilacinquecento/00), a valere sul capitolo U0000U01023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2026, che dispone della necessaria capienza;
2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.



COMUNE DI MANZIANA
(Città Metropolitana di Roma Capitale)
Largo G. Fara, n. 1 - 00066

Al Presidente
del Consiglio regionale del Lazio
PEC: presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

OGGETTO: *domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.*

Il sottoscritto *Alessio Telloni*, nella propria qualità di rappresentante legale del *Comune di MANZIANA (RM)*, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento indicato in oggetto, per la realizzazione dell'iniziativa denominata **FESTA DELLO SPORT 2026**, così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegata e, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e successive modifiche,

DICHIARA

- a) che la scrivente Amministrazione Pubblica è ricompresa tra quelle indicate all'articolo 10 del Regolamento;
- b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
 - b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
 - b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettera/ e " dello stesso;
- c) di essere consapevole del fatto che, ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del Regolamento,

almeno quindici giorni prima della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, dello stesso, può essere richiesta, entro il termine perentorio di tre giorni antecedenti alla data prevista per l'avvio dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità;

- d) che conformemente con quanto disposto dall'articolo 13, comma 2, del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) di essere consapevole del fatto che:
 - e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento;
 - e.2 in presenza della fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a), occorre allegare alla presente domanda:
 - l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
 - atti o provvedimenti amministrativi da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con la scrivente Amministrazione;
- f) di aver preso visione del Regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:
 - f.1 articoli 15, comma 1 e 16, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
 - f.2 articolo 18 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
 - dal comma 2 che specifica la documentazione di rendicontazione da produrre e stabilisce che la stessa deve essere trasmessa entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa;
 - dal comma 3, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;
- g) che il Consiglio regionale è sollevato da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

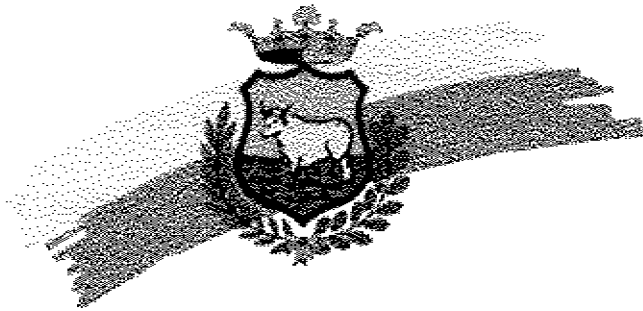
1. inviata corredata dalla Scheda progetto e dagli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di rappresentante legale della stessa, nonché

completamente e integralmente riproduttiva del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;

3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

Manziana, 09/06/2026





COMUNE DI MANZIANA
(Città Metropolitana di Roma Capitale)
Largo G. Fara, n. 1 - 00066

SCHEDA PROGETTO

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 1.a Denominazione: COMUNE DI MANZIANA
1.b C.F. 02925890580 P.IVA 01135721007
1.c Sede legale: MANZIANA (RM)
1.d Indirizzo Largo G. Fara CAP 00066
Comune MANZIANA Provincia Roma
1.e Referente responsabile dell'iniziativa:
Cognome TELLONI Nome Alessio
Tel. 069962980 Fax 0699674021
E-mail INFO@COMUNE.MANZIANA.RM.IT PEC
INFO.COMUNEMANZIANA@PEC.IT

2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

- 2.a Titolo: FESTA DELLO SPORT 2026
2.b Data di avvio: 25/06/2026
Data di conclusione: 25/06/2026
2.c Luogo di svolgimento:
Comune MANZIANA Provincia RM CAP 00066
2.d Sintetica descrizione:
La Festa dello Sport è un evento dedicato alla promozione dell'attività sportiva, del benessere e della socializzazione, aperto a persone di tutte le età. La manifestazione prevede dimostrazioni, attività ludico-sportive e momenti di aggregazione, con l'obiettivo di valorizzare i principi di inclusione, partecipazione e sana pratica sportiva, favorendo l'incontro tra associazioni, cittadini e territorio. E' dedicata ai cittadini dai 6 anni in avanti.
2.e **Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento** *(precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata a uno*

dei soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento):

- ☐ il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente;
- ☐ il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettera a), del Regolamento
- ☒ il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettere b), del Regolamento della ASSOCIAZIONE PRO LOCO MANZIANA CF 96163490582, Legale Rappresentante MINCIACCHI MAURIZIO CF. , numero di iscrizione al RUNTS 116257

2.f Livello dell'iniziativa: Comunale [X] Provinciale [X] Regionale [] Nazionale []

2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile all'articolo 12, del regolamento (a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.):

1. RADICAMENTO SUL TERRITORIO

L'evento si consolida come presidio culturale e sociale del territorio grazie a una serie di fattori strutturali:

Pluralità delle discipline e inclusività. Con 8 discipline — ginnastica artistica, ritmica, polexgym, pesistica olimpica, pugilato, judo, karate e PJJ — l'evento intercetta trasversalmente famiglie, scuole, associazioni sportive di base e appassionati.

Coinvolgimento delle società sportive locali. Gli atleti (300 partecipanti) provengono da club del territorio: questo trasforma ogni atleta in un ambasciatore dell'evento nella propria rete sociale, moltiplicando organicamente la base di pubblico e sostenitori.

Infrastruttura economica locale. L'evento attiva una filiera diretta: strutture ricettive, ristorazione, commercio locale, trasporti, fornitori tecnici e allestitori. La stima di indotto diretto e indiretto è significativa già dalla seconda edizione, e cresce con la terza.

Legame con le istituzioni. La co-gestione con enti pubblici (Comune, scuole, ASD locali) rafforza il senso di appartenenza civica all'evento, rendendolo parte dell'identità collettiva del territorio.

2. CARATTERI DI CONTINUITÀ E RICORRENZA

La terza edizione è un momento cruciale: è il passaggio dalla fase sperimentale alla tradizione consolidata. Alcuni elementi da strutturare deliberatamente come "marchi di fabbrica":

- Il format annuale fisso — stessa finestra temporale ogni anno — costruisce aspettativa e anticipazione nelle famiglie.
- La medaglietta "Festa dello Sport" — un riconoscimento assegnato a ogni partecipante, genera memoria storica e competizione ricorrente.
- La cerimonia di apertura e chiusura con caratteri rituali fissi — apertura con sfilata degli atleti per disciplina, chiusura con premiazione collettiva e saluto istituzionale — crea

una liturgia riconoscibile dell'evento.

- Il coinvolgimento delle scuole come spettatori privilegiati assicura ricambio generazionale del pubblico e sensibilizza i giovani alla cultura sportiva pluridisciplinare.

3. ELEMENTI DI FORTE ORIGINALITÀ

La Festa dello Sport si distingue dalla semplice manifestazione agonistica per alcune caratteristiche uniche:

Pluridisciplinarietà sotto un unico tetto. L'accostamento di discipline estetiche (ginnastica ritmica e artistica) con discipline di combattimento (pugilato, judo, karate, PJJ) e di forza (pesistica olimpica) crea un contrasto spettacolare unico: il pubblico vive in una sola giornata la gamma completa dell'espressione atletica umana.

La polexgym come elemento identitario. Disciplina poco conosciuta al grande pubblico, la polexgym diventa un elemento di sorpresa e curiosità capace di attirare attenzione mediatica specifica e differenziare l'evento dai circuiti standard.

2.h Descrivere il piano di comunicazione:

Strategia media locale e regionale:

Coinvolgimento della stampa territoriale e della stampa sportiva.

Comunicati stampa scaglionati: lancio, presentazione atleti, countdown finale.

Strategia digitale

Profilo social (Instagram, Facebook) con pubblicità pre-evento, reel e short video — ogni disciplina ottiene 2-3 contenuti video dedicati con atleti protagonisti: format "30 secondi per capire il karate", "il sollevamento pesi spiegato in un minuto".

2.i Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: TRE: 2023, 2024 E 2025

3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

3.a Banca di appoggio Banca di Credito Cooperativo di Roma

3.b Conto corrente intestato a COMUNE DI MANZIANA

3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia
IT91R0100003245348300188589

4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una descrizione dettagliata e compiuta della

stessa;

- 4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale¹;
 - 4.c **Cronoprogramma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
 - 4.d **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo;
 - 4.e **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.
- Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal rappresentante legale del soggetto richiedente il contributo.

Allega, inoltre, solo in caso di affidamento dell'iniziativa ai soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a) del Regolamento:

- 1. **atto/atti o provvedimento/i amministrativo/i** da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con il soggetto richiedente;
- 2. **atto costitutivo e statuto** del soggetto affidatario dell'iniziativa.

5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

I dati e i documenti forniti o acquistati, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il sottoscritto, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente,

¹ Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

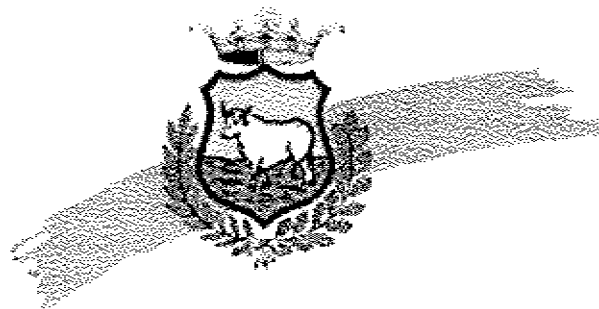
- il "contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa" (articolo 14, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti, ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 14, comma 3 e articolo 19, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 18, comma 3 del Regolamento).

esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: info.comunemanziana@pec.it

Manziana 12/06/2026



COMUNE DI MANZIANA
(Città Metropolitana di Roma Capitale)
Largo G. Fara, n. 1 - 00066

Domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocinii e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.

PROGETTO "FESTA DELLO SPORT 2026"
QUADRO PREVISIONALE DI SPESA

Il costo previsto per la realizzazione dell'evento è pari a € 12.000,00 (100%) così come meglio dettagliato nel seguente nel QUADRO PREVISIONALE DI SPESA.

Il contributo richiesto, in riferimento alla domanda in oggetto, è pari al 90% del totale delle spese da sostenere.

DETTAGLIO VOCI DI SPESA

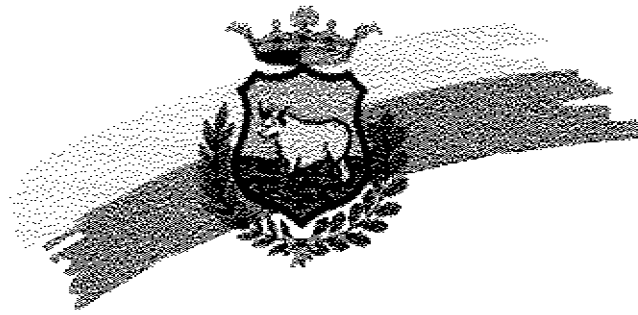
Descrizione	Importo
A - Acquisto di beni strumentali non durevoli	
	€
Totale A	€
B - Canoni di locazione per l'utilizzo di locali, impianti o strutture inerenti l'iniziativa	
	€
Totale B	€
C - Allestimento di locali, impianti e strutture, scenografie, montaggio e smontaggio	
Logistica e organizzazione- Gestione logistica, coordinamento, pratiche burocratiche e patrocinii	€ 1.500,00
Totale C	€ 1.500,00
D - Pubblicità (inserzioni, manifesti, stampe, video e servizi radio, servizi tipografici)	
Pubblicità- Ideazione del brand, manifesti e layout grafici per la promozione social ed eventi	€ 500,00
Totale D	€ 500,00
E - Premi e riconoscimenti non in denaro	
	€
Totale F	€
G.- Rimborsi spese, solo se suffragati da documentazione contabile a sostegno	
Catering	€
Totale G	€
H - Compensi per relatori, conferenzieri, artisti, debitamente documentati	

Descrizione		Importo
la cui prestazione faccia parte dell'iniziativa ammessa a contributo		
Compensi per istruttori, personal trainer, arbitri e tecnici sportivi SSD		€ 10.000,00
Space Gym		
Service audio e luci		€
Trasporti e segreteria		€
Totale H		€
I - Altro		
Consulenza Agenzia e servizio agibilità		€
Totale I		€
TOTALE		€ 10.000,00
Iva di legge 22%	€	
TOTALE DELLE SPESE (A+B+C+D+E+F+G+H)		€ 12.000,00

SPESA A CARICO DEL COMUNE DI MANZIANA € 1.200,00 (pari al 10% della spesa complessiva)

CONTRIBUTO RICHIESTO AL CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO € 10.800,00 (pari al 90% della spesa complessiva)

Manziana 11/06/2026



COMUNE DI MANZIANA
(Città Metropolitana di Roma Capitale)
Largo G. Fara, n. 1 - 00066

Domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocinii e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.

RELAZIONE DELL'INIZIATIVA FESTA DELLO SPORT 2026

La quarta edizione della Festa dello Sport 2026 rappresenta un passaggio decisivo nel percorso di consolidamento dell'evento come appuntamento sportivo, sociale e culturale di riferimento per il territorio.

Dopo le prime tre edizioni, la manifestazione entra in una fase di maturazione che punta a rafforzarne radicamento, continuità e riconoscibilità.

L'evento si distingue innanzitutto per la forte capacità di coinvolgimento territoriale.

La presenza di tante discipline sportive differenti consente infatti di intercettare pubblici diversi, favorendo inclusione, partecipazione intergenerazionale e coinvolgimento delle famiglie.

La partecipazione di circa 300 atleti provenienti da società sportive locali contribuisce inoltre a creare una rete di promozione spontanea dell'evento, generando un significativo effetto moltiplicatore in termini di pubblico e visibilità.

La quarta edizione assume particolare importanza anche sotto il profilo della continuità organizzativa.

La definizione di un format annuale stabile, l'introduzione di rituali riconoscibili, come le cerimonie di apertura e chiusura, contribuiscono a trasformare la manifestazione in un appuntamento identitario e atteso dalla comunità.

Uno degli elementi maggiormente distintivi della Festa dello Sport è la sua natura pluridisciplinare, che consente di riunire in un unico contesto discipline estetiche, sport di combattimento e specialità di forza, creando un'esperienza dinamica e coinvolgente per il pubblico.

L'iscrizione di attività interattive e dimostrative rafforza ulteriormente il carattere partecipativo dell'evento, trasformando gli spettatori in protagonisti attivi.

Dal punto di vista della promozione, la strategia prevista integra comunicazione tradizionale e digitale attraverso collaborazioni con media locali, dirette streaming, contenuti social dedicati e partnership istituzionali e commerciali.

Questo approccio mira ad ampliare la visibilità dell'evento e a consolidarne progressivamente il posizionamento a livello regionale.

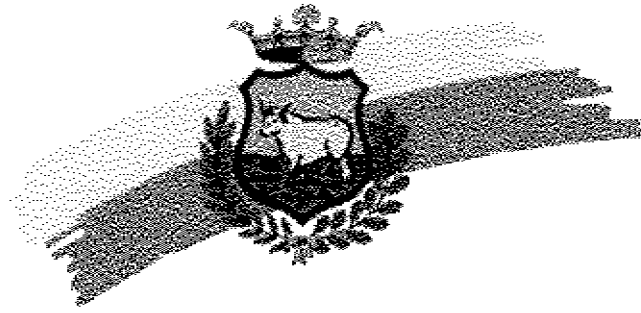
L'impatto economico previsto risulta significativo: oltre agli atleti coinvolti, si stima la presenza di centinaia di accompagnatori, pubblico esterno, staff tecnico e operatori, con ricadute positive su strutture ricettive, ristorazione, commercio e servizi locali.

In prospettiva, la costruzione di un brand territoriale associato alla Festa dello Sport può generare un valore reputazionale crescente, contribuendo a posizionare il territorio come destinazione sportiva riconoscibile e attrattiva.

In conclusione, la Festa dello Sport 2026 presenta le caratteristiche necessarie per consolidarsi come evento di riferimento regionale, rafforzando progressivamente il proprio impatto sociale, economico e culturale attraverso un modello di crescita basato su continuità, partecipazione e valorizzazione del territorio.

Manziana 11/06/2026





COMUNE DI MANZIANA
(Città Metropolitana di Roma Capitale)
Largo G. Fara, n. 1 - 00066

Al Presidente
del Consiglio regionale del Lazio
PEC: contributi@cert.consreglazio.it

OGGETTO: RETTIFICA domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.

Il sottoscritto **Alessio Telloni**, nella propria qualità di rappresentante legale del **Comune di MANZIANA (RM)**, con riferimento all'istanza presentata con nota prot. 10015 del 09/06/2026 ed in esito alla vostra comunicazione pec del 10/06/2026 trasmette in allegato la deliberazione della Giunta comunale n. 76 dell'11/06/2026 con la quale si è provveduto a rettificare il soggetto attuatore del progetto FESTA DELLO SPORT, individuando la Associazione Pro Loco Manziana, la cui partecipazione al progetto era già stata definita nel quadro economico di spesa (voce logistica e organizzazione), trattandosi di soggetto meglio rispondente ai requisiti in quanto associazione che vanta una collaborazione pluriennale con il Comune per la realizzazione di iniziative di valore turistico, culturale e sociale sul territorio, i scritta quale APS al RUNTS al n. 116257.

Si trasmettono in allegato:

- Deliberazione della Giunta comunale n. 76 dell'11/06/2026;
- iscrizione RUNTS della Associazione Pro Loco Manziana estratto dal seguente link <https://servizi.lavoro.gov.it/Public/login?retUrl=https://servizi.lavoro.gov.it/&App=ServiziHome>;
- Statuto della Associazione Pro Loco Manziana e relativo aggiornamento;
- Deliberazioni della Giunta comunale attestanti collaborazione pluriennale con il Comune di Manziana;
- Preventivo di spesa già trasmesso ad integrazione con nota prot. 10089 del 10/09/2026.

Manziana 11/06/2026



IL LEGALE RAPPRESENTANTE
SINDACO DOTT. ALESSIO TELLONI
Documento firmato digitalmente