

DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

N. U00124 DEL 10 GIUGNO 2026

PROPOSTA N. 1364 DEL 2026

OGGETTO: Concessione di contributo a favore del Comune di Subiaco ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocinii e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche.

L'anno 2026, il giorno 10 del mese di giugno, alle ore 10:04, presso la sede del Consiglio regionale del Lazio, in Roma – via della Pisana n. 1301 si è riunito l'Ufficio di presidenza così composto:

Componenti:			Presente	Assente	Votazione
Presidente	Antonello	AURIGEMMA	☒	☐	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	☒	☐	favorevole
Vice Presidente	Enrico	PANUNZI	☒	☐	favorevole
Consigliere Segretario	Fabio	CAPOLEI	☒	☐	favorevole
Consigliera Segretaria	Micol	GRASSELLI	☐	☒	-----
Consigliere Segretario	Valerio	NOVELLI	☒	☐	favorevole

Verbale di seduta n. 18

Con l'assistenza tecnico-giuridica della Segretaria generale dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello

N. U00124 del 10/06/2026

Proposta n. 1364 del 11/06/2026

PGC	Tipo Mov.	Capitolo	Impegno / Mod. Accertamento	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
-----	--------------	----------	--------------------------------	---------	--------------------------

Descr. PdC finanz.

Azione

Beneficiario

1)	P	U0000U01023	2026/528	8.000,00	01.01 1.04.01.02.003
----	---	-------------	----------	----------	----------------------

Trasferimenti correnti a Comuni

COMUNE DI SUBIACO

Tipo mov. : PRENOTAZIONE NO DL 36

Copia

L'Ufficio di presidenza

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 24 febbraio 2026, n. A00095 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 e successive modifiche);

VISTA la propria deliberazione 4 settembre 2025, n. U00211 (Riorganizzazione delle strutture amministrative del Consiglio regionale. Modifiche al Regolamento di organizzazione);

CONSIDERATO che la citata deliberazione n. U00211 del 2025 istituisce i servizi "Amministrativo", "Comunicazione, Supporto organismi di garanzia e consultazione", "Economico-finanziario", "Tecnico";

PRESO ATTO che, ai sensi del punto 2 del dispositivo della citata deliberazione n. U00211 del 2025, le modifiche apportate al Regolamento con la stessa decorrono dal 1° ottobre 2025;

VISTA la propria deliberazione 15 dicembre 2025 n. U00326 (Modifiche al Regolamento di organizzazione, in esecuzione della deliberazione dell'Ufficio di presidenza 3 dicembre 2025, n. U00290 – Atto di indirizzo alla Segretaria generale per la formulazione di una proposta di modifica al Regolamento di organizzazione con riferimento alle strutture organizzative del Consiglio regionale);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale 20 giugno 2025, n. D00004 (Dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello. Conferimento, ai sensi dell'articolo 38, comma 1, della l.r. 6/2002 e successive modifiche, dell'incarico di Segretaria generale del Consiglio regionale del Lazio;

VISTA la determinazione 12 maggio 2026, n. A00368 Sig. Fabio Manto. Conferimento dell'incarico di posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative (PRUO) connessa alla sezione denominata "Procedure di concessione dei contributi", istituita nell'ambito dell'area "Affari generali" della Segreteria generale");

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTO il “Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale”, di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi a favore di iniziative di interesse regionale - l'articolo 12 del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi, *per iniziative ritenute particolarmente meritevoli ovvero per iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione*, ai soggetti:

- inseriti nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche, e loro articolazioni;
- di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la deliberazione consiliare 23 dicembre 2025, n. 14 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2026-2028);

VISTA la legge regionale 31 dicembre 2025, n. 21 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2026-2028);

VISTA la legge regionale 31 dicembre 2025, n. 20 (legge di stabilità regionale 2026);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 13 gennaio 2026, n. U00001 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2026-2028. Approvazione del “Documento

tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 13 gennaio 2026, n. U00002 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2026-2028. Approvazione del “Bilancio finanziario gestionale”, ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la deliberazione dell’ufficio di presidenza 28 gennaio 2026 n. U00025 “Variazioni del bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio 2026-2028 conseguenti alla riorganizzazione delle strutture amministrative del Consiglio regionale di cui alle deliberazioni dell’Ufficio di presidenza U00211/2025 e U00326/2025. Modifiche alla deliberazione dell’Ufficio di presidenza 13 gennaio 2026, n. U00002 – Assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa.”;

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Subiaco in data 29 maggio 2026, con nota prot. RU n. 15387 del 1° giugno 2026, integrata con note prott. RU n. 15426 e RU n. 15492 del 3 giugno 2026, che si allega alla presente deliberazione, relativa all’evento denominato “Giro Next Gen 2026”;

CONSIDERATO che l’iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall’articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell’articolo 14, comma 2 del Regolamento, tra l’altro indica “...il costo complessivo dell’iniziativa ...ein modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l’iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto”;

VISTO l’articolo 14 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale “Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa”;

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell’iniziativa stimato in euro 11.200,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell’iniziativa in argomento è di euro 10.080,00;

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall’articolo 12 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U0000U01023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l'articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l'articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dall'Ufficio di presidenza;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

su proposta del Presidente

DELIBERA

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 14, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Subiaco per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Giro Next Gen 2026" di un importo pari a euro 8.000,00 (ottomila/00), a valere sul capitolo U0000U01023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2026, che dispone della necessaria capienza;
2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.



CITTA' di SUBIACO

-Città Metropolitana di Roma Capitale-

Ufficio del Sindaco

Al Presidente
del Consiglio regionale del Lazio
PEC: presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

OGGETTO: domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.

Il/La sottoscritto/a Felice Rapone, nella propria qualità di rappresentante legale del Comune di Subiaco, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento indicato in oggetto, per la realizzazione dell'iniziativa denominata *Giro Next Gen 2026*, così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegata e, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e successive modifiche,

DICHIARA

- a) che la scrivente Amministrazione Pubblica è ricompresa tra quelle indicate all'articolo 10 del Regolamento;
- b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
 - b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
 - b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettere A,B,C dello stesso;
- c) di essere consapevole del fatto che, ai fini della concessione del contributo, la



CITTA' di SUBIACO

-Città Metropolitana di Roma Capitale-

Ufficio del Sindaco

presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del Regolamento, **almeno quindici giorni prima** della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, dello stesso, può essere richiesta, entro il termine perentorio di tre giorni antecedenti alla data prevista per l'avvio dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità;

- d) che conformemente con quanto disposto dall'articolo 13, comma 2, del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) di essere consapevole del fatto che:
 - e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento;
 - e.2 in presenza della fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a), occorre allegare alla presente domanda:
 - l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
 - atti o provvedimenti amministrativi da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con la scrivente Amministrazione;
- f) di aver preso visione del Regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:
 - f.1 articoli 15, comma 1 e 16, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
 - f.2 articolo 18 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
 - dal comma 2 che specifica la documentazione di rendicontazione da produrre e stabilisce che la stessa deve essere trasmessa entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa;
 - dal comma 3, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella



CITTA' di SUBIACO

-Città Metropolitana di Roma Capitale-

Ufficio del Sindaco

complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;

g) che il Consiglio regionale è sollevato da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata corredata dalla Scheda progetto e dagli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di rappresentante legale della stessa, nonché completamente e integralmente riproduttiva del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

Subiaco, 27/05/2026

Timbro e firma del legale rappresentante



CITTA' di SUBIACO

-Città Metropolitana di Roma Capitale-

Ufficio del Sindaco

SCHEDA PROGETTO

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 1.a Denominazione: Comune di Subiaco
- 1.b C.F. 86000560580 P.IVA 02300621006
- 1.c Sede legale: Piazza Sant'Andrea n.1 – 00028 Subiaco (RM)
- 1.d Indirizzo Piazza Sant'Andrea n.1 CAP 00028

Comune Subiaco Provincia RM

- 1.e Referente responsabile dell'iniziativa:
Cognome Tarascio Nome Simona
Tel. 0774-816207 Fax
E-mail dipam8@comunesubiaco.com PEC
protocollo@pec.comunesubiaco.com

2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

- 2.a Titolo: Giro Next Gen 2026
- 2.b Data di avvio: 19/06/2026
Data di conclusione: 19/06/2026
- 2.c Luogo di svolgimento:
Comune Subiaco Provincia RM CAP 00028
- 2.d Sintetica descrizione:
Il Comune di Subiaco realizzerà, in occasione della tappa "Subiaco – Monte Livata" del Giro Next Gen 2026, un'iniziativa di promozione sportiva, turistica e territoriale collegata alla prestigiosa competizione internazionale dedicata ai migliori talenti Under 23 del ciclismo mondiale. L'evento si svolgerà il 19 giugno 2026 con arrivo a Monte Livata e coinvolgerà istituzioni, associazioni, operatori economici e cittadini del territorio.



CITTA' di SUBIACO

-Città Metropolitana di Roma Capitale-

Ufficio del Sindaco

2.e Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento (precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata a uno dei soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento):

X il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente;

☐ il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettera a), del Regolamento Specificare nominativo dell'Associazione/Comitato, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante ed il numero di iscrizione al RUNTS;

☐ il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettere b), del Regolamento Specificare nominativo della Protoco, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante

2.f Livello dell'iniziativa: Comunale ☐ Provinciale ☐ Regionale ☐ Nazionale ☒

2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile all'articolo 12, del regolamento (a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.):

L'iniziativa relativa all'arrivo della tappa Giro Next Gen 2026 nel territorio di Subiaco, con conclusione presso Monte Livata, risulta pienamente riconducibile alle finalità previste dall'articolo 12 del regolamento, in quanto evento di rilevante interesse pubblico, sportivo, turistico e promozionale.

La manifestazione rappresenta una delle più prestigiose competizioni internazionali dedicate alla categoria Under 23 e costituisce una vetrina mondiale per i giovani talenti del ciclismo internazionale, molti dei quali destinati a diventare protagonisti del professionismo mondiale. La presenza del Giro Next Gen garantisce pertanto un elevato livello di visibilità mediatica nazionale e internazionale, con significativo



CITTA' di SUBIACO

- Città Metropolitana di Roma Capitale -

Ufficio del Sindaco

diffusione attraverso televisioni, stampa specializzata, piattaforme digitali e canali social.

L'evento presenta un forte radicamento territoriale, poiché il Comune di Subiaco ha già dimostrato in precedenti occasioni una consolidata capacità organizzativa nella gestione di eventi sportivi o culturali di grande richiamo, confermandosi punto di riferimento per l'accoglienza e la valorizzazione del territorio della Valle dell'Aniene.

Particolarmente significativa risulta la scelta dell'arrivo in salita verso Monte Livata, luogo simbolico e di grande pregio naturalistico, paesaggistico e turistico, capace di esaltare l'identità territoriale e promuovere le eccellenze ambientali, culturali e ricettive del comprensorio. Tale elemento conferisce all'iniziativa caratteri di forte originalità e unicità, aumentando la capacità attrattiva dell'evento.

La manifestazione è inoltre in grado di produrre importanti ricadute economiche sul territorio, grazie all'afflusso previsto di atleti, staff tecnici, operatori del settore, giornalisti, accompagnatori e pubblico, con benefici diretti per attività commerciali, strutture ricettive, esercizi di ristorazione e servizi locali.

La tappa Subiaco - Monte Livata costituisce pertanto un'occasione strategica di promozione territoriale, turistica e culturale, capace di associare il nome della Città a valori positivi quali sport, sostenibilità, giovani, partecipazione e valorizzazione delle eccellenze locali, contribuendo al rafforzamento dell'immagine del territorio a livello nazionale e internazionale.

2.h Descrivere il piano di comunicazione:

STRATEGIA DI COMUNICAZIONE

La strategia si sviluppa su tre direttrici:

A. Comunicazione istituzionale

Finalizzata a dare autorevolezza e rilievo all'evento.

Azioni:



CITTA' di SUBIACO

-Città Metropolitana di Roma Capitale-

Ufficio del Sindaco

- conferenze stampa;
- comunicati ufficiali;
- coinvolgimento enti territoriali;
- utilizzo canali istituzionali del Comune;
- patrocinio e coordinamento con enti sovracomunali.

B. Comunicazione digitale e social

Finalizzata a massimizzare visibilità e coinvolgimento.

Canali:

- Facebook;
- Instagram;
- sito istituzionale.
-

Contenuti:

- countdown evento;
- video promozionali;
- immagini del territorio;
- storytelling sulla tappa;
- backstage organizzativi;
- interviste;
- informazioni logistiche;
- aggiornamenti live il giorno della gara.

C. Comunicazione territoriale

Finalizzata al coinvolgimento diretto della comunità.

Azioni:

- manifesti e locandine;
- distribuzione materiale informativo;
- coinvolgimento associazioni.



CITTA' di SUBIACO

-Città Metropolitana di Roma Capitale-

Ufficio del Sindaco

2.i Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: 10 edizioni

3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 3.a Banca di appoggio BCC Bellegra
- 3.b Conto corrente intestato a Comune di Subiaco - Tesoreria
- 3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia
IT348083813093000000000006358

4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

- 4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una descrizione dettagliata e compiuta della stessa;
- 4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale¹;
- 4.c **Cronoprogramma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo;
- 4.e **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.
Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal rappresentante

¹ Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il "contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa" (articolo 14, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti, ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 14, comma 3 e articolo 19, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 18, comma 3 del Regolamento).



CITTA' di SUBIACO

-Città Metropolitana di Roma Capitale-

Ufficio del Sindaco

legale del soggetto richiedente il contributo.

Allega, inoltre, solo in caso di affidamento dell'iniziativa ai soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a) del Regolamento:

1. **atto/atti o provvedimento/i amministrativo/i** da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con il soggetto richiedente;
2. **atto costitutivo e statuto** del soggetto affidatario dell'iniziativa.

5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

I dati e i documenti forniti o acquistati, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il/la sottoscritto/a, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente



CITTA' di SUBIACO

- Città Metropolitana di Roma Capitale -

Ufficio del Sindaco

procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: dipam8@comunesubiaco.com

Subiaco, 28/05/2026

Timbro e Firma del legale rappresentante



CITTA' di SUBIACO

«Città Metropolitana di Roma Capitale»

Ufficio del Sindaco

Relazione dell'iniziativa:

L'arrivo della 6ª tappa del Giro Next Gen 2026 nel territorio di Subiaco rappresenta un evento di straordinaria rilevanza sportiva, istituzionale, turistica e promozionale, destinato a collocare la Città e l'intero territorio della Valle dell'Aniene al centro dell'attenzione nazionale e internazionale.

La competizione, considerata la più importante corsa a tappe Under 23 al mondo, costituisce da anni il principale laboratorio internazionale del ciclismo professionistico, trampolino di lancio dei futuri campioni del panorama mondiale. Numerosi atleti protagonisti del ciclismo contemporaneo hanno infatti mosso i primi passi proprio attraverso il Giro Next Gen, rendendo questa manifestazione un appuntamento di assoluto prestigio nel calendario sportivo internazionale.

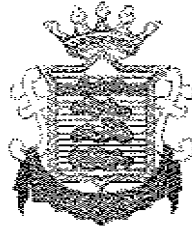
L'edizione 2026 assume un valore ancora più significativo poiché interesserà in maniera strategica il Centro-Sud Italia, con un percorso altamente spettacolare e selettivo che culminerà in uno dei momenti più attesi dell'intera competizione: l'arrivo in salita verso Monte Livata.

Il Giro Next Gen non rappresenta soltanto una manifestazione sportiva, ma un autentico evento mediatico internazionale capace di generare attenzione, partecipazione e promozione territoriale su vasta scala.

La presenza delle migliori squadre Under 23 del panorama mondiale, degli staff tecnici, dei media specializzati, degli operatori televisivi e dei numerosi appassionati provenienti dall'Italia e dall'estero garantisce una diffusione mediatica estremamente ampia, con importanti ricadute in termini di immagine e valorizzazione del territorio ospitante.

L'arrivo della tappa a Monte Livata offrirà immagini di forte impatto scenografico e paesaggistico, contribuendo alla promozione delle eccellenze ambientali, naturalistiche e culturali del territorio laziale attraverso:

- dirette televisive;
- servizi giornalistici;
- contenuti digitali;
- piattaforme streaming;
- social network;
- stampa sportiva nazionale e internazionale.



CITTA' di SUBIACO

-Città Metropolitana di Roma Capitale-

Ufficio del Sindaco

La scelta di Subiaco quale sede di arrivo di una delle tappe decisive della corsa non è casuale, ma riconosce il ruolo strategico che la Città riveste nel panorama turistico, culturale e sportivo regionale.

Subiaco possiede infatti caratteristiche uniche:

- patrimonio storico e religioso di rilevanza internazionale;
- forte vocazione turistica;
- elevata qualità paesaggistica;
- consolidata esperienza nell'organizzazione di eventi;
- posizione strategica nel territorio laziale.

Negli anni la Città ha dimostrato capacità organizzative e istituzionali di alto livello, ospitando manifestazioni sportive, culturali e sociali di grande richiamo, distinguendosi per efficienza, accoglienza e capacità di coordinamento tra enti e istituzioni.

L'arrivo del Giro Next Gen rafforza ulteriormente questa identità, confermando Subiaco quale punto di riferimento per il turismo sportivo e per gli eventi di rilevanza nazionale.

L'ascesa finale verso Monte Livata rappresenta uno degli elementi più iconici e spettacolari dell'intera edizione 2026.

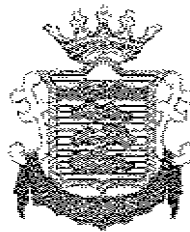
Monte Livata costituisce infatti una delle principali destinazioni montane e naturalistiche del Lazio, simbolo del turismo verde regionale e luogo storicamente legato alle attività sportive outdoor.

La salita finale offrirà:

- grande spettacolarità tecnica e agonistica;
- immagini panoramiche di forte impatto televisivo;
- valorizzazione ambientale del comprensorio montano;
- promozione del turismo sostenibile.

La scelta di Monte Livata come traguardo assume quindi un valore altamente simbolico e strategico: non soltanto scenario sportivo di pregio, ma vera e propria "porta naturale" del Lazio montano e della Valle dell'Aniene.

L'evento rappresenta una straordinaria opportunità di promozione per l'intera Regione Lazio, inserendosi in una strategia più ampia di valorizzazione territoriale, turistica e sportiva.



CITTA' di SUBIACO

-Città Metropolitana di Roma Capitale-

Ufficio del Sindaco

Il passaggio del Giro Next Gen nel Lazio permette di:

- promuovere l'immagine della Regione in un contesto internazionale;
- valorizzare aree interne e montane;
- incentivare il turismo sportivo;
- favorire la destagionalizzazione dei flussi turistici;
- sostenere l'economia locale e regionale;
- rafforzare il brand territoriale del Lazio legato a natura, cultura e sport.

L'iniziativa si inserisce perfettamente nelle politiche regionali orientate alla promozione:

- del turismo esperienziale;
- della mobilità sostenibile;
- degli eventi sportivi come strumenti di marketing territoriale;
- delle aree naturalistiche e dei borghi storici.

Particolarmente rilevante è il fatto che l'evento interesserà un territorio capace di rappresentare in maniera autentica l'identità del Lazio: un connubio unico tra cultura, spiritualità, paesaggio, montagna e sport.

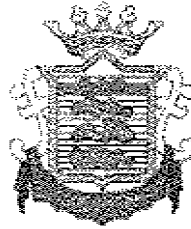
L'arrivo della 6ª tappa del Giro Next Gen 2026 a Subiaco con traguardo finale a Monte Livata rappresenta un'occasione di eccezionale valore strategico per il territorio comunale e per l'intera Regione Lazio.

L'evento unisce sport internazionale, promozione territoriale, valorizzazione ambientale, turismo sostenibile e sviluppo economico, configurandosi come una delle più importanti opportunità di visibilità e crescita per il territorio nel panorama degli eventi sportivi del 2026.

La manifestazione consentirà di proiettare Subiaco, Monte Livata e la Valle dell'Aniene in una dimensione internazionale, rafforzando il ruolo del Lazio quale regione capace di ospitare eventi di grande prestigio e di trasformare lo sport in strumento di promozione, identità e sviluppo territoriale.

Quadro previsionale di spesa:

Il presente quadro previsionale di spesa è finalizzato alla realizzazione delle attività organizzative, logistiche, promozionali e di supporto necessarie allo svolgimento



CITTA' di SUBIACO

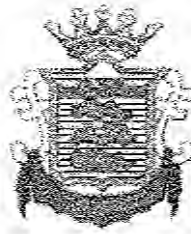
-Città Metropolitana di Roma Capitale-

Ufficio del Sindaco

dell'arrivo della 6ª tappa del Giro Next Gen 2026 nel territorio di Subiaco con arrivo a Monte Livata.

Le voci individuate tengono conto delle esigenze operative connesse alla gestione di un evento sportivo internazionale, della necessità di garantire sicurezza, accoglienza, servizi al pubblico e adeguata promozione territoriale.

Comune di Subiaco Prot.8732-03/06/2026-c_c_1992-PG-P 9010



CITTA' di SUBIACO

*«Città Metropolitana di Roma Capitale»
Ufficio del Sindaco*

Quadro previsionale di spesa

TAB.: DETTAGLIO VOCI DI SPESA

Descrizione	Importo
A - Comunicazione e promozione istituzionale (Promozione social e comunicazione territoriale)	2200 €
B - Allestimento (Realizzazione materiale grafico, manifesti, locandine, banner, striscioni, totem, bandierine, transennature)	4000 €
C - Omaggi ospiti	1000 €
D - Service audio, luci e assistenza tecnica	1500 €
E - Noleggio palco e strutture	2000 €
F - Assicurazione e pratiche amministrative	500 €
TOTALE DELLE SPESE (A+B+C+D+E+F)	11.200 €

Comune di Subiaco Prot.8732-03/06/2026-c_1992-PG-P 9010

**CITTA' di SUBIACO***-Città Metropolitana di Roma Capitale-**Ufficio del Sindaco***TAB.: DETTAGLIO VOCI DI COPERTURA FINANZIARIA**

Descrizione	Importo
A - Contributo richiesto al Consiglio Regionale (max 90% del totale delle spese preventive)	10.080 €
B - Risorse finanziarie del soggetto richiedente	1120 €
Totale delle entrate (A+B)	11.200 €

Subiaco, 03/06/2026

Timbro e Firma del legale rappresentante

Comune di Subiaco Prot.8732-03/06/2026-c_1992-PG-P 9010