

## DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

N. U00110 DEL 18 GIUGNO 2025

PROPOSTA N. 1200 DEL 2025

**OGGETTO:** Concessione di contributo a favore del Comune di Montefiascone ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocinii e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche.

L'anno 2025, il giorno 18 del mese di giugno, alle ore 15.15, presso la sede del Consiglio regionale del Lazio, in Roma – via della Pisana n. 1301 si è riunito l'Ufficio di presidenza così composto:

Componenti:			Presente	Assente	Votazione
Presidente	Antonello	AURIGEMMA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Enrico	PANUNZI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Fabio	CAPOLEI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-----
Consigliera Segretaria	Micol	GRASSELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Valerio	NOVELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole

Verbale di seduta n. 19

Con l'assistenza tecnico-giuridica del Vicesegretario generale Ing. Vincenzo Ialongo

N. U00110 del 18/06/2025

Proposta n. 1200 del 27/06/2025

PGC	Tipo Mov.	Capitolo	Impegno / Mod. Accertame nto	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.
-----	--------------	----------	------------------------------------	---------	--------------------------

Descr. PdC finanz.

Azione

Beneficiario

1)	P	U0000U06023	2025/449	12.000,00	01.01 1.04.01.02.003
----	---	-------------	----------	-----------	----------------------

Trasferimenti correnti a Comuni

COMUNE DI MONTEFIASCONE

Tipo mov. : PRENOTAZIONE NO DL 36

Copia

### ***L'Ufficio di presidenza***

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 9 febbraio 2022, n. A00138);

PRESO ATTO che la Direzione del Servizio Amministrativo risulta vacante;

RITENUTO necessario dover assicurare la continuità dell'azione amministrativa;

VISTA la deliberazione Ufficio di presidenza 27 febbraio 2025, n. U00033 (Ing. Vincenzo Ialongo. Conferimento dell'incarico di direttore del servizio "Tecnico" e di Vicesegretario generale del Consiglio regionale di cui all'articolo 38, comma 3 della legge regionale 6/2002 e 82 del Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale);

VISTA la determinazione 4 marzo 2024, n. A00163 (dott. Marco Olivieri. Conferimento, ai sensi del comma 6, dell'articolo 19, del d.lgs. 165/2001 e del comma 6, dell'articolo 38, della l.r. 6/2002, dell'incarico di dirigente dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi", istituita nell'ambito del servizio "Amministrativo");

VISTA la determinazione 24 marzo 2022, n. A00262 (sig. Fabio Manto. Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa connessa alla sezione denominata "Procedure di concessione dei contributi", istituita nell'ambito dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi" del servizio "Amministrativo")

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTO il “Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale”, di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi a favore di iniziative di interesse regionale - l'articolo 12 del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi, *per iniziative ritenute particolarmente meritevoli ovvero per iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione*, ai soggetti:

- inseriti nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche, e loro articolazioni;
- di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la deliberazione consiliare 21 dicembre 2024, n. 16 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027);

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2024, n. 23 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2025-2027);

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2024, n. 22 (legge di stabilità regionale 2025);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 15 gennaio 2025, n. U00003 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027. Approvazione del “Documento tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 15 gennaio 2025, n. U00004 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2025-2027. Approvazione del “Bilancio finanziario gestionale”, ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Montefiascone in data 4 giugno 2025, con nota prot. RU n. 13496 del 5 giugno 2025, integrata con nota prot. RU n. 14250 del 16 giugno 2025, allegata alla presente deliberazione, relativa all'evento denominato "13^ Edizione "ATB Festival 2025" 10-11-12-13 Luglio 2025";

CONSIDERATO che l'iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall'articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 14, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica *"...il costo complessivo dell'iniziativa ...e .....in modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto"*;

VISTO l'articolo 14 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale *"Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa"*;

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 15.000,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento è di euro 13.500,00;

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 12 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U0000U06023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l'articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l'articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dall'Ufficio di presidenza;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

su proposta del Presidente

### **DELIBERA**

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente

deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 14, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Montefiascone per la realizzazione dell'iniziativa denominata "13^ Edizione "ATB Festival 2025" 10-11-12-13 Luglio 2025" di un importo pari a euro 12.000,00 (dodicimila/00), a valere sul capitolo U0000U06023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2025, che dispone della necessaria capienza;
2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.

Copia



*Comune di Montefiascone*  
**Provincia di Viterbo**  
protocollo@pec.comune.montefiascone.vt.it

Al Presidente  
del Consiglio regionale del Lazio

PEC: [presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it](mailto:presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it)

**OGGETTO:** *domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocinii e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.*

La sottoscritta **GIULIA DE SANTIS**, nella propria qualità di rappresentante legale del **COMUNE DI MONTEFIASCONI**, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento indicato in oggetto, per la realizzazione di una giornata all'interno dell'iniziativa denominata **13^ Edizione "ATB Festival 2025" prevista nel centro storico di Montefiascone nei giorni 10-11-12-13 luglio 2025**, così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegate, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e successive modifiche,

### **DICHIARA**

- a) che la scrivente **Amministrazione Pubblica** è compresa tra quelle indicate all'articolo 10 del Regolamento;
- b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
- b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
  - b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettera b) e l) dello stesso;
- c) di essere consapevole del fatto che, ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del Regolamento, **almeno quindici giorni prima** della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, dello stesso, può essere richiesta, entro il termine perentorio di tre giorni antecedenti alla data prevista per l'avvio dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità;

- d) che conformemente con quanto disposto dall'articolo 13, comma 2, del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) di essere consapevole del fatto che:
- e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento;
  - e.2 in presenza della fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a), occorre allegare alla presente domanda:
    - l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
    - atti o provvedimenti amministrativi da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con la scrivente Amministrazione;
- f) di aver preso visione del Regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:
- f.1 articoli 15, comma 1 e 16, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
  - f.2 articolo 18 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
    - dal comma 2 che specifica la documentazione di rendicontazione da produrre e stabilisce che la stessa deve essere trasmessa entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa;
    - dal comma 3, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;
- g) che il Consiglio regionale è sollevato da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata corredata dalla Scheda progetto e dagli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;  
Deliberazione Udp n. U00110 del 18/06/2025
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dalla sottoscritta nella propria qualità di rappresentante legale della stessa, nonché completamente e integralmente riproduttiva del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: [presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it](mailto:presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it)

Montefiascone, Data

4/06/2025



**1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE**

- 1.a Denominazione: COMUNE DI MONTEFIASCONONE  
1.b C.F. 00088870563 P.IVA 00088870563  
1.c Sede legale:  
1.d Indirizzo LARGO PLEBISCITO N. 1 CAP 01027  
Comune MONTEFIASCONONE Provincia VITERBO  
1.e Referente responsabile dell'iniziativa:  
Cognome FUMAROLA Nome MARIA GRAZIA Tel. 0761/832064 Fax Non in  
uso  
E-mail mg.fumarola@comune.montefiascone.vt.it PEC  
protocollo@pec.comune.montefiascone.vt.it

**2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA**

- 2.a Titolo: **13<sup>a</sup> Edizione "ATB FESTIVAL 2025" 10-11-12-13 luglio 2025 -**  
2.b Data di avvio: **10/07/2025 (gg/mm/aa)**  
Data di conclusione: **13/07/2025 (gg/mm/aa)**  
2.c Luogo di svolgimento:  
Comune MONTEFIASCONONE LUNGOLAGO Provincia VITERBO CAP 01027  
2.d Sintetica descrizione:  
**Lungo le vie del centro storico di Montefiascone si svolgerà una degustazione di birre artigianali e spettacoli di musica live indipendente**  
2.e **Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento (precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata a uno dei soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento):**  
X il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente;  
☐ il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettera a), del Regolamento *Specificare nominativo dell'Associazione/Comitato, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante ed il numero di iscrizione al RUNTS;*  
☐ il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettere b), del Regolamento *Specificare nominativo della Proloco, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante*  
2.f Livello dell'iniziativa: Comunale [☒] Provinciale [☐] Regionale [☐] Nazionale [☐]  
2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile all'articolo 12, del regolamento (a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.):.....

2.h Descrivere il piano di comunicazione: Il piano di comunicazione si articola in due fasi: quella di promozione (prima dell'evento) e quella di diffusione della manifestazione (durante e dopo). Nel primo caso si provvederà alla stesura di comunicati stampa un mese e mezzo prima dell'inizio dell'ATB Festival 2025, con l'invio a tutte le testate giornalistiche sia locali che nazionali, ivi incluse le emittenti televisive. Sulla pagina Facebook del Comune e sul sito web verrà pubblicata la locandina del programma con dettagli dell'evento, orari e data di svolgimento. E' stato predisposto inoltre un servizio fotografico per poter avere immagini di tutti gli eventi che caratterizzano la manifestazione.

2.i Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: 0

### 3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 3.a Banca di appoggio Fare clic qui per immettere testo.
- 3.b Conto corrente intestato a COMUNE DI MONTEFIASCONI
- 3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia  
IT 86E0100003245344300067696

### 4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

- 4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una descrizione dettagliata e compiuta della stessa;
- 4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale<sup>1</sup>;
- 4.c **Cronoprogramma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo;
- 4.e **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.  
Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal rappresentante legale del soggetto richiedente il contributo.

### Allega, inoltre, solo in caso di affidamento dell'iniziativa ai soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a) del Regolamento:

- 1. **atto/atti o provvedimento/i amministrativo/i** da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con il soggetto richiedente;
- 2. **atto costitutivo e statuto** del soggetto affidatario dell'iniziativa.

### 5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

<sup>1</sup> Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il "contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa" (articolo 14, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti, ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 14, comma 3 e articolo 19, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 19, comma 2 del Regolamento).

I dati e i documenti forniti o acquisti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza(d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il/la sottoscritto/a, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

#### **6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: [protocollo@pec.comune.montefiascone.vt.it](mailto:protocollo@pec.comune.montefiascone.vt.it)

*Montefiascone,*

*04.06.2025*



**COMUNE DI MONTEFIASCONONE**  
**PROVINCIA DI VITERBO**  
**RELAZIONE PROGETTO**

La **XXIII Edizione dell'evento "ATB Festival 2025"** di Montefiascone prevede la degustazione di birre artigianali, prodotti gastronomici, musica live indipendente ed espositori artigianali lungo le vie del centro storico per poi culminare presso Piazza Urbano V (sottostante alla Rocca dei Papi) con promozione turistica del territorio falisco in un contenitore di socializzazione e divertimento sia per un pubblico giovane che per un pubblico adulto.

L'evento si svilupperà nelle vie del centro storico di Montefiascone nei **giorni 10-11-12-13/07/2025** dove l'Associazione Libera Voce di Montefiascone che collabora da 13 anni con il Comune, dislocherà diversi gazebo di degustazione delle birre di diversi birrifici, unitamente a prodotti gastronomici di vario tipo per i partecipanti all'evento.

L'iniziativa coinvolgerà praticamente non solo la cittadinanza falisca ma anche i turisti italiani e stranieri che affollano di solito il centro cittadino di Montefiascone.

Si è pensato così di rivitalizzare una parte del centro storico in cui si riversano di solito molte famiglie locali e tanti turisti per trascorrere serate diverse gustando della buona birra con prodotti tipici di vario tipo e ascoltando musica live indipendente.

La 13<sup>a</sup> Edizione dell'evento "ATB Festival 2025" è un format innovativo e divertente, in grado di animare le serate montefiasconesi per creare momenti di condivisione, coinvolgendo giovani e meno giovani in un clima di festa e allegria, con vari musicisti di buon livello ad un costo contenuto.

Destinatari indiretti della manifestazione sono le strutture ricettive turistiche dislocate sul territorio, che beneficeranno dell'aumento del flusso turistico nei giorni che precedono e seguono la 13<sup>a</sup> Edizione dell'evento "ATB Festival 2025" e i servizi culturali come uffici turistici, museo Sangallo e siti del

Comune che avranno una maggiore visibilità e numero di presenze.

Ovviamente l'Amministrazione Comunale si impegna per l'occasione a rispettare tutte le norme di ordine pubblico, le disposizioni e le misure di sicurezza igienico-sanitarie ed emergenziali vigenti e future, relative a manifestazioni pubbliche, eventi, mostre, luoghi della cultura e altre attività.

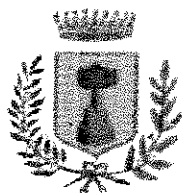
Per promuovere nel miglior modo possibile il Centro storico di Montefiascone, l'iniziativa suddetta verrà valorizzata attraverso una campagna pubblicitaria (social e cartacea) sin dal mese precedente.

L'incremento del flusso turistico sarà garantito dal "piano di comunicazione" che agisce su più livelli (locale, regionale, nazionale ed internazionale), dall'utilizzo di canali tradizionali, come stampa, media e tv, e quelli digitali e dal coinvolgimento delle associazioni del territorio e di enti pubblici e privati alla realizzazione delle serate nelle fasi che precedono la sua attuazione.

Si ritiene di fondamentale importanza l'utilizzo del web per poter far viaggiare rapidamente una comunicazione chiara ed efficace che arrivi in tutte le case in tempo reale e descriva nel modo più dettagliato possibile i nostri eventi. Per questo sarà organizzata una campagna promozionale attraverso l'utilizzo di "social networks" come Facebook e Instagram (ove l'Amministrazione Comunale inserirà la locandina dell'evento), Google e i blog. Sarà attivo il Portale istituzionale [www.comune.montefiascone.vt.it](http://www.comune.montefiascone.vt.it), dove si troveranno tutte le informazioni pertinenti all'iniziativa: programma, storia, immagini, sponsor e contatti.

Data

04.06.2025



## **COMUNE DI MONTEFIASCONI PROVINCIA DI VITERBO**

### **CRONOPROGRAMMA ATB FESTIVAL 2025:**

#### **Day 1 – Giovedì 10 luglio 2025**

h18,00: Vendita birre artigianali al dettaglio

h19,00: Inaugurazione ATB FESTIVAL 2025 (MAIN STAGE Rocca),

Arrivo social ride organizzata da Caprio 1906

h19,30: Apertura ticket point, birrifici, food point

- **NOMAD ALTERNATIVE STAGE** Chill Out

ANDREA RONCOLINI (Cantautorato) → SEATTLE TALES (Tributo Grunge)

h22,00: Inizio concerti:

- **MAIN STAGE Rocca** → Rosolo Rosso → **VISCONTI** → dj set GCoal
- **ACOUSTIC STAGE Porticella** → Giulio Maria
- **ELECTRIC STAGES. Lucia** → Pseudo Proto Post
- **STAGE DISTRADA S. Margherita** → Artisti di strada

\*Durante la serata saranno presenti lungo il percorso stand di artigianato

#### **Day 2 – Venerdì 11 luglio 2025**

H 18,00: Vendita birre artigianali al dettaglio

H 19,30: Apertura ticket point, birrifici, food point

- **NOMAD ALTERNATIVE STAGE** Chill Out

EA (Cantautorato - improvvisazioni) → AGUAS VIVAS (Folklore Latino)

h 22,00: Inizio concerti:

- **MAIN STAGE Rocca** → Desert Kosmo → **TRE ALLEGRI RAGAZZI MORTI** → dj set Stabfinger
- **ACOUSTIC STAGE Porticella** → Clandestinos
- **ELECTRIC STAGES. Lucia** → Duff + Sebak
- **STAGE DISTRADA S. Margherita** → Street Beat (streetband) → Sirio: Spettacoli di giocoleria e fuoco

\*Durante la serata saranno presenti lungo il percorso stand di artigianato

#### **Day 3 – Sabato 12 luglio 2025**

h 19,30: Apertura ticket point,birrifici,foodpoint

- **NOMAD ALTERNATIVE STAGE Chill Out**

MITIA&SURYA(Electro/DnB/Dub)→RESCRAC (Electro/SynthPunk)

h22,00: Inizio concerti:

- MAINSTAGERocca→MattiaMancini → FUCKYOURCLIQUE → djset
- ACOUSTICSTAGEPorticella→ Black Snake Moan
- ELECTRICSTAGES.Lucia→ Lepre+Condemi
- STAGEDISTRADAS.Margherita→StreetBeat(streetband)→ Sirio: Spettacoli di giocoleria e fuoco

\*Durantelaseratasarannopresentilungoilpercorsostanddiartigianato

#### Day4 – Domenica 13 luglio

h18,00: Vendita birre artigianali al dettaglio

h19,30: Apertura ticket point, birrifici, food point

- NOMAD ALTERNATIVE STAGE Chill Out  
ADRIANO MASSIMI (Cantautorato)→ TYRSENIA (Electronic/World/EthnoBeat)

h22,00:Inizio concerti:

- MAINSTAGERocca→Heva→TARA→ELASI
- ACOUSTICSTAGEPorticella→Ugolini e Principato
- ELECTRICSTAGES.Lucia→Wasaby+Plastik
- STAGEDISTRADAS.Margherita→Sirio:Spettacoli di giocoleria e fuoco

\*Durante la serata saranno presenti lungo il percorso stand di artigianato

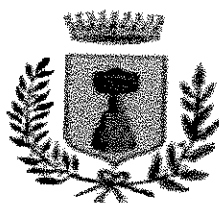
Birrifici presenti:

**Bellazzi – Evoqe – VentoForte – AutAut - Catria – Officina del Baccano – Vulture - Zero.5**  
**- Bastiancontrario – Tsunami – Turan –TorreAlfina – LynnPeak - Oldo - Sabino**

Food presenti:

**- ApettaBarrique – RimaxOsmosi – Amaranto –Trictruc – Amaltea – CarpeDiem – Gnamo - Ciccio'sBurger**  
**– Cantinone**





**COMUNE DI MONTEFIASCONI**

**PROVINCIA DI VITERBO**

protocollo@pec.comune.montefiascone.vt.it

**QUADRO PREVISIONALE DI SPESA  
PER LA REALIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE**

**13<sup>a</sup> Edizione "ATB FESTIVAL 2025" – MONTEFIASCONI**

**Data di svolgimento: 10-11-12-13 LUGLIO 2025**

PREVISIONI DI SPESA	IMPORTO
ALLESTIMENTO EVENTO (Palchi e Service audio e luci)	Euro 5.660,00
DEGUSTAZIONE BIRRE ARTIGIANALI	Euro 3.000,00
SPETTACOLI DAL VIVO	Euro 6.000,00
PUBBLICITA' E PROMOZIONE	Euro 340,00
<b>Totale uscite</b>	<b>Euro 15.000,00</b>

VOCE DI COPERTURA FINANZIARIA	IMPORTO
Patrocinio regionale richiesto	Euro 13.500,00
Contributi di altri Enti pubblici	Euro 0
Sponsorizzazioni	Euro 0
Risorse proprie	Euro 1.500,00
<b>Totale entrate</b>	<b>Euro 15.000,00</b>