

DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

N. U00030 DEL 6 FEBBRAIO 2026

PROPOSTA N. 264 DEL 2026

OGGETTO: Concessione di contributo a favore del Comune di Lariano ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche.

L'anno 2026, il giorno 6 del mese di febbraio, alle ore 11.30, presso la sede del Consiglio regionale del Lazio, in Roma – via della Pisana n. 1301 si è riunito l'Ufficio di presidenza così composto:

Componenti:			Presente	Assente	Votazione
Presidente	Antonello	AURIGEMMA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Enrico	PANUNZI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-----
Consigliere Segretario	Fabio	CAPOLEI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliera Segretaria	Micol	GRASSELLI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-----
Consigliere Segretario	Valerio	NOVELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole

Verbale di seduta n. 4

Con l'assistenza tecnico-giuridica della Segretaria generale dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello

N. U00030 del 06/02/2026

Proposta n. 264 del 06/02/2026

PGC	Tipo	Capitolo	Impegno / Mod.	Importo	Miss./Progr./PdC finanz.	
Mov.			Accertame			
			nto			

Descr. PdC finanz.**Azione****Beneficiario**

1)	P	U0000U01023	2026/265	5.000,00	01.01	1.04.01.02.003
----	---	-------------	----------	----------	-------	----------------

Trasferimenti correnti a Comuni

COMUNE DI LARIANO

Tipo mov. : PRENOTAZIONE NO DL 36

Copia

L'Ufficio di presidenza

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 9 febbraio 2022, n. A00138;

VISTA la propria deliberazione 4 settembre 2025, n. U00211 (Riorganizzazione delle strutture amministrative del Consiglio regionale. Modifiche al Regolamento di organizzazione);

CONSIDERATO che la citata deliberazione n. U00211 del 2025 istituisce i servizi "Amministrativo", "Comunicazione, Supporto organismi di garanzia e consultazione", "Economico-finanziario", "Tecnico";

PRESO ATTO che, ai sensi del punto 2 del dispositivo della citata deliberazione n. U00211 del 2025, le modifiche apportate al Regolamento con la stessa decorrono dal 1° ottobre 2025;

VISTA la propria deliberazione 15 dicembre 2025 n. U00326 (Modifiche al Regolamento di organizzazione, in esecuzione della deliberazione dell'Ufficio di presidenza 3 dicembre 2025, n. U00290 – Atto di indirizzo alla Segretaria generale per la formulazione di una proposta di modifica al Regolamento di organizzazione con riferimento alle strutture organizzative del Consiglio regionale);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale 20 giugno 2025, n. D00004 (Dott.ssa Giosy Pierpaola Tomasello. Conferimento, ai sensi dell'articolo 38, comma 1, della l.r. 6/2002 e successive modifiche, dell'incarico di Segretaria generale del Consiglio regionale del Lazio;

VISTA la determinazione 24 marzo 2022, n. A00262 (sig. Fabio Manto. Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa connessa alla sezione denominata "Procedure di concessione dei contributi", istituita nell'ambito dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi" del servizio "Amministrativo")

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTO il "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi a favore di iniziative di interesse regionale - l'articolo 12 del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi, *per iniziative ritenute particolarmente meritevoli ovvero per iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione*, ai soggetti:

- inseriti nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche, e loro articolazioni;
- di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la deliberazione consiliare 23 dicembre 2025, n. 14 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2026-2028);

VISTA la legge regionale 31 dicembre 2025, n. 21 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2026-2028);

VISTA la legge regionale 31 dicembre 2025, n. 20 (legge di stabilità regionale 2026);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 13 gennaio 2026, n. U00001 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2026-2028. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 13 gennaio 2026, n. U00002 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2026-2028. Approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Lariano in data 22 gennaio 2026, con nota prot. RU n. 1829 del 22 gennaio 2026, che si allega alla presente deliberazione, relativa all'evento denominato "Lariano in Maschera: Tradizione in Movimento";

CONSIDERATO che l'iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall'articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 14, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica "*...il costo complessivo dell'iniziativa ...e ...in modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto*";

VISTO l'articolo 14 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale "*Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*";

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 6.500,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento è di euro 5.850,00;

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 12 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U0000U01023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l'articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l'articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dall'Ufficio di presidenza;

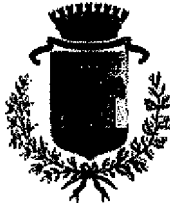
VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

su proposta del Presidente

DELIBERA

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 14, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Lariano per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Lariano in Maschera: Tradizione in movimento" di un importo pari a euro 5.000,00 (cinquemila/00), a valere sul capitolo U0000U01023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2026, che dispone della necessaria capienza;
2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.



Comune di Lariano
Città Metropolitana di Roma Capitale

Al Presidente
del Consiglio regionale del Lazio
PEC: presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

OGGETTO: *domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.*

Il/La sottoscritto/a *Francesco Montecuolo*, nella propria qualità di rappresentante legale del *Comune di Lariano*, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento indicato in oggetto, per la realizzazione dell'iniziativa denominata "*Lariano in Maschera: Tradizione in Movimento*", così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegata e, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e successive modifiche,

DICHIARA

- a) che la scrivente Amministrazione Pubblica è ricompresa tra quelle indicate all'articolo 10 del Regolamento;
- Deliberazione Udr n. 000030 del 06/02/2026
- b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
- b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
 - b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettera/e b), c), f), g), o) dello stesso;
- c) di essere consapevole del fatto che, ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del Regolamento, **almeno quindici giorni prima** della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, dello stesso, può essere richiesta, entro il

termine perentorio di tre giorni antecedenti alla data prevista per l'avvio dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità;

- d) che conformemente con quanto disposto dall'articolo 13, comma 2, del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) di essere consapevole del fatto che:
- e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento;
 - e.2 in presenza della fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a), occorre allegare alla presente domanda:
 - l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
 - atti o provvedimenti amministrativi da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con la scrivente Amministrazione;
- f) di aver preso visione del Regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:
- f.1 articoli 15, comma 1 e 16, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
 - f.2 articolo 18 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
 - dal comma 2 che specifica la documentazione di rendicontazione da produrre e stabilisce che la stessa deve essere trasmessa entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa;
 - dal comma 3, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, ~~documentata e ritenuta~~ ^{documentata e ritenuta} ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;
- g) che il Consiglio regionale è sollevato da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata corredata dalla Scheda progetto e dagli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;

2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di rappresentante legale della stessa, nonché completamente e integralmente riproduttiva del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

Lariano, 21/01/2026



SCHEDA PROGETTO

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 1.a Denominazione: Comune di Lariano
1.b C.F. 87000270584 P.IVA 021463410009
1.c Sede legale:

1.d Indirizzo P.zza S. Eurosia , 1 CAP 00076
Comune Lariano Provincia RM
1.e Referente responsabile dell'iniziativa:
Cognome Mastrangelo Nome Irene
Tel. 0696499220 Fax Fare clic qui per immettere testo.
E-mail irene.mastrangelo@comune.lariano.rm.it PEC
protocollo@pec.comune.lariano.rm.it

2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

- 2.a Titolo: "Lariano in Maschera: Tradizione in Movimento"
2.b Data di avvio: 06/02/2026
Data di conclusione: 17/02/2026
2.c Luogo di svolgimento:
Comune Lariano Provincia Rm CAP 00076
2.d Sintetica descrizione:

Il progetto nasce dalla volontà di rinvigorire il legame tra la cittadinanza e le proprie tradizioni attraverso un format che unisce il folklore alla modernità.

Il Carnevale di Lariano 2026 non è inteso solo come intrattenimento, ma come un percorso di coesione sociale che si snoda attraverso cinque appuntamenti principali:

- L'Apertura Solidale e Intergenerazionale (6 Febbraio): L'evento si apre presso la Parrocchia S. Maria Intemerata con una festa mascherata dedicata ai bambini. Il cuore di questo pomeriggio è il "Premio Walter Pantoni", un momento che unisce il gioco al ricordo di figure storiche della comunità, premiando le maschere più originali e simpatiche.

- Le Sfilate Allegoriche (7, 12, 15 Febbraio): Le arterie centrali di Lariano diventano il palcoscenico per i Carri Allegorici. Queste giornate sono progettate per essere dinamiche e inclusive: i carri sono accompagnati da gruppi mascherati a terra, animazione professionale per l'infanzia e una colonna sonora curata da DJ set che trasforma le strade in una grande festa diffusa.

- Servizi per l'Infanzia: In tutte le date principali (7, 12, 15 febbraio) è garantita la presenza di un trenino allegorico dedicato esclusivamente ai bambini, offrendo un'esperienza immersiva e sicura nel cuore della parata.

- L'Epilogo Rituale (17 Febbraio): La chiusura del Carnevale recupera l'aspetto antropologico della festa con il tradizionale Rogo di Re Carnevale. L'evento conclusivo prevede balli di gruppo, musica e animazione, celebrando la fine del periodo festivo e il rinnovamento della comunità.

2.e **Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento** (precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata a uno dei soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento):

- il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente;
- il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettera a), del Regolamento *Specificare nominativo dell'Associazione/Comitato, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante ed il numero di iscrizione al RUNTS;*
- il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettere b), del Regolamento *Specificare nominativo della Proloco, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante*

2.f Livello dell'iniziativa: Comunale Provinciale Regionale Nazionale

2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile all'articolo 12, del regolamento (a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.):

L'iniziativa "Lariano in Maschera: Tradizione in Movimento" risponde pienamente ai criteri di eccellenza e valorizzazione territoriale previsti dall'Art. 12 del Regolamento, in virtù dei seguenti elementi distintivi:

1. Radicamento Territoriale e Identità Storica Il Carnevale rappresenta per Lariano un pilastro dell'identità collettiva. Il progetto recupera riti antropologici fondamentali, come il Rogo di Re Carnevale, che affonda le radici nella cultura contadina del territorio. La centralità della Parrocchia S. Maria Intemerata nell'apertura degli eventi testimonia la capacità della manifestazione di mobilitare le istituzioni cardine della comunità, garantendo una partecipazione che non è solo ludica, ma di profonda coesione sociale.

2. Caratteri di Continuità e Memoria (Premio Walter Pantoni) L'evento non è un episodio isolato, ma si inserisce in una solida tradizione di ricorrenza annuale. Elemento di forte valore etico è l'istituzione del Premio "Walter Pantoni", dedicato a una figura storica della comunità; tale iniziativa garantisce la trasmissione della memoria storica alle nuove generazioni, creando un ponte intergenerazionale che è condizione necessaria per la sopravvivenza delle tradizioni locali.

3. Originalità del Format: Folklore e Modernità . Il progetto si distingue per un'originale sintesi tra l'aspetto allegorico classico (i carri) e le nuove forme di aggregazione giovanile (DJ set e animazione professionale). Questa formula "ibrida" permette di intercettare target diversi: dalle famiglie con bambini (grazie al trenino allegorico e ai servizi dedicati) fino ai giovani, trasformando il centro urbano in un laboratorio di creatività diffusa.

4. Attrattività Turistica e Supporto all'Economia Locale. La strutturazione dell'evento in cinque date (di cui tre sfilate principali) è studiata per massimizzare il flusso di visitatori dai comuni limitrofi dell'area dei Castelli Romani. La rivitalizzazione del centro urbano durante le sfilate genera un impatto economico

diretto sulle attività commerciali e sui pubblici esercizi locali, che diventano parte integrante del percorso festivo.

5. **Visibilità Mediatica e Comunicazione Integrata.** L'iniziativa gode di un piano di comunicazione moderno che assicura un elevato livello di visibilità. Attraverso l'uso di canali social, uffici stampa locali e una identità visiva coordinata, il Carnevale di Lariano si propone come un evento di richiamo sovracomunale, capace di promuovere l'immagine del Comune e, di riflesso, della Regione Lazio come polo di eccellenza per la salvaguardia del patrimonio immateriale.

2.h Descrivere il piano di comunicazione:

Tutte le iniziative saranno pubblicizzate attraverso il portale Istituzionale del Comune, la pagina Facebook del Comune, sui giornali e radio locali, oltre attraverso l'affissione di manifesti e locandine.

2.i Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni:
10

3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

3.a Banca di appoggio Banca d'Italia

3.b Conto corrente intestato a Comune di Lariano

3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia

IT83P0100003245348300188298 1745D0100004306T00000017310

4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una descrizione dettagliata e compiuta della stessa;

4.b **Quadro previsionale di spesa dell'iniziativa** contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale¹;

¹ Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il "contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa" (articolo 14, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti, ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 14, comma 3 e articolo 19, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 18, comma 3 del Regolamento).

- 4.c **Cronoprogramma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo;
- 4.e **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.
Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal rappresentante legale del soggetto richiedente il contributo.

Allega, inoltre, solo in caso di affidamento dell'iniziativa ai soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a) del Regolamento:

1. **atto/atti o provvedimento/i amministrativo/i** da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con il soggetto richiedente;
2. **atto costitutivo e statuto** del soggetto affidatario dell'iniziativa.

5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

I dati e i documenti forniti o acquisiti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quando è possibile, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

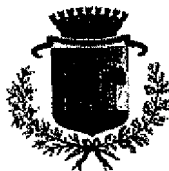
Il/la sottoscritto/a, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: irene.mastrangelo@comune.lariano.rm.it

Lariano, 21/01/2026





COMUNE DI LARIANO

Città Metropolitana di Roma Capitale

PROGETTO: "LARIANO IN MASCHERA: TRADIZIONE IN MOVIMENTO"

1. RELAZIONE DESCRITTIVA DETTAGLIATA E CRONOPROGRAMMA

Il progetto nasce dalla volontà di rinviare il legame tra la cittadinanza e le proprie tradizioni attraverso un format che unisce il folklore alla modernità. Il Carnevale di Lariano 2026 non è inteso solo come intrattenimento, ma come un **percorso di coesione sociale** che si snoda attraverso cinque appuntamenti principali:

- **L'Apertura Solidale e Intergenerazionale (6 Febbraio):** L'evento si apre presso la Parrocchia S. Maria Intemerata con una festa mascherata dedicata ai bambini. Il cuore di questo pomeriggio è il "**Premio Walter Pantoni**", un momento che unisce il gioco al ricordo di figure storiche della comunità, premiando le maschere più originali e simpatiche.
- **Le Sfilate Allegoriche (7, 12, 15 Febbraio):** Le arterie centrali di Lariano diventano il palcoscenico per i Carri Allegorici. Queste giornate sono progettate per essere dinamiche e inclusive: i carri sono accompagnati da gruppi mascherati a terra, animazione professionale per l'infanzia e una colonna sonora curata da DJ set che trasforma le strade in una grande festa diffusa.
- **Servizi per l'infanzia:** In tutte le date principali (7, 12, 15 febbraio) è garantita la presenza di un **trenino allegorico illipuziano** dedicato esclusivamente ai bambini, offrendo un'esperienza immersiva e sicura nel cuore della parata.
- **L'Epilogo Rituale (17 Febbraio):** La chiusura del Carnevale recupera l'aspetto antropologico della festa con il tradizionale **Rogo di Re Carnevale**. L'evento conclusivo prevede balli di gruppo, musica e animazione, celebrando la fine del periodo festivo e il rinnovamento della comunità.

Deliberazione Udp n. U00030 del 06/02/2026

2. FINALITÀ E OBIETTIVI ISTITUZIONALI

Il progetto si pone i seguenti obiettivi strategici, in linea con i criteri regionali:

- **Promozione dell'Aggregazione Sociale:** Contrastare l'isolamento post-pandemico e favorire l'incontro tra diverse generazioni, mettendo al centro le famiglie e i bambini.
- **Rivitalizzazione del Centro Urbano:** Incentivare il flusso di visitatori lungo le strade centrali, con un beneficio diretto per le attività commerciali e i pubblici esercizi locali durante le sfilate.
- **Sostegno alla Creatività Popolare:** Incoraggiare la partecipazione attiva tramite il Premio Pantoni e la formazione di gruppi mascherati autogestiti da associazioni e scuole.

- **Valorizzazione delle Radici Locali:** Mantenere vivi i riti del territorio (come il Rogo di Re Carnevale), trasmettendone il significato alle nuove generazioni in un contesto di divertimento sano e sicuro.

3. COINVOLGIMENTO DELLA POPOLAZIONE

La partecipazione non è passiva:

- **Partecipazione Diretta:** I cittadini sono invitati a formare gruppi mascherati a terra che precedono e seguono i carri.
- **Rete Territoriale:** Collaborazione attiva con la Parrocchia per l'evento inaugurale e con i DJ locali per l'animazione musicale, creando un indotto per le maestranze artistiche del territorio.

4. PIANO DI PROMOZIONE E COMUNICAZIONE

Per garantire la massima partecipazione e il raggiungimento degli obiettivi di rivitalizzazione urbana, il progetto prevede una strategia di comunicazione multicanale integrata:

Strategia Digitale e Social Media

- **Social Media:** Creazione di una campagna dedicata su Facebook con il countdown degli eventi.
- **Contest Fotografico Online:** Lancio di un hashtag ufficiale (es. #CarnevaleLariano2026) per invitare i cittadini a postare le foto dei propri gruppi mascherati, aumentando la viralità organica dell'evento.

Comunicazione Tradizionale e Territoriale

- **Affissioni e Visual Identity:** Produzione di manifesti di grande formato e locandine distribuite in tutti i punti vendita locali, scuole e centri anziani per garantire una copertura capillare della popolazione residente.
- **Ufficio Stampa Locale:** Invio di comunicati stampa alle testate giornalistiche del territorio e dei Castelli Romani, con l'obiettivo di attrarre visitatori dai comuni limitrofi e stimolare l'indotto commerciale.

Coinvolgimento Scuole e Associazioni

- **Direct Marketing Comunitario:** Distribuzione di materiale informativo direttamente nelle scuole di Lariano e presso la Parrocchia S. Maria Immacolata, invitando attivamente gli studenti a formare i gruppi mascherati a terra.

LARIANO, 21/01/2026





COMUNE DI LARIANO

QUADRO ECONOMICO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "Lariano in Maschera: Tradizione in Movimento"

VOCI DI COPERTURA FINANZIARIA	IMPORTO
Contributo Consiglio Regionale del Lazio	€ 5.850,00
Risorse proprie (fondi comunali)	€ 650,00
Totale	€ 6.500,00

SPESA	IMPORTO
Acquisto Coriandoli	€ 1.000,00
Pagamento diritti Siae	€ 800,00
Acquisto trofei e medaglie Concorso Premio Walter Pantoni	€ 450,00
Noleggio e allestimento carri allegorici	€ 3.000,00
Noleggio palco, impianto audio e dj set	€ 900,00
Materiale pubblicitario (manifesti, locandine) <small>Deliberazione Udr n. 000030 del 06/02/2026</small>	€ 350,00
Totale	€ 6.500,00

Lariano, 21/01/2026



Il Sindaco
Dott. Francesco Montecuollo