



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

LAURA CORROTTI

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

26/06/1990

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

2018 - AD OGGI

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Consiglio Regionale del Lazio

Via della Pisana 1301 - Roma

• Tipo di azienda o settore

Consigliere Regionale Fratelli D'Italia

Vice Presidente IV Commissione – Bilancio programmazione economica-finanziaria, partecipazioni regionali, federalismo fiscale, demanio e patrimonio.

Vice Presidente II Commissione – Affari europei e internazionali, cooperazione tra i popoli

Componente comitato CO.Leggi - per il monitoraggio dell'attuazione delle leggi e la valutazione degli effetti delle politiche regionali.

Componente Commissione speciale – Emergenza Covid-19

• Date (da – a)

2012-2018

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Caf Cisl Lazio – Fisascat Cisl Roma e Rieti

Caf Cisl – Via Abruzzi, 3

• Tipo di azienda o settore

Fisascat Cisl - Via dell'Esquilino 38 – scala A – 3° Piano

Caf e Sindacato

• Tipo di impiego

Segreteria – assistenza fiscale – assistenza iscritti

• Date (da – a)

10/2009-04/2010

• Tipo di azienda o settore

Segreteria politica

• Tipo di impiego

Segretaria/Organizzatrice per elezioni regionali Lazio 2010

• Principali mansioni e responsabilità

Pianificazione eventi, servizi di segreteria, oratrice a meeting politici, gestione problematiche e incontro con i cittadini del Comune di Roma

• Date (da – a)

07/2009

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

"Promo Factory" – Gaeta (LT)

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Organizzazione e promozione

Hostess

Servizio di accoglienza e presentazione del "Roma Fiction Fest – città di Gaeta"

- Date (da – a)

12/05/2009-19/05/2009

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

"MSC Crociere"

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Turistico

Hostess

Servizio di accoglienza, hostess, cura della clientela.

- Date (da – a)

26/02/2009-02/03/2009

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

"BIG BLU – Fiera di Roma"

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Hostess

Hostess e promoter

Accoglienza clientela, consegna materiale pubblicitario

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)

2006 -2008

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Segreteria Partito politico

Segreteria

Accoglienza, distribuzione materiale informativo.

- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

2012-2018

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Caf Cisl Lazio

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corso annuale assistenza fiscale con relativo esame finale – aggiornamento delle normative nazionali in tema fiscale

- Date (da – a)

2005-2010

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Istituto IPSSAR di Cave – Roma

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Ricevimento/hostess, gestione imprese alberghiere, servizi di accoglienza, organizzazione eventi

- Qualifica conseguita

Diploma servizi turistici

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

77/100

- Date (da – a)

06/2008

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Servizio di accoglienza presso il 194° anniversario dell'Arma dei Carabinieri.

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Accoglienza, hostess e oratrice convegno

- Qualifica conseguita

- Date (da – a)

2008

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

"Tabula Praenestina"

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Servizio di segreteria, Hostess, accoglienza e presentazione del progetto realizzato

- Qualifica conseguita

1° posto per servizio di segreteria e 2° posto per servizio ricevimento

<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Iscrizione Albo Nazionale delle Eccellenze</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>2007</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Istituto IPSSAR di Cave – Roma</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Qualifica di operatore dei servizi turistici</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>91/100</p>
<p>MADRELINGUA</p>	<p>ITALIANO</p>
<p>ALTRE LINGUE</p>	<p>INGLESE</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura 	<p>OTTIMO</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di scrittura 	<p>BUONO</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di espressione orale 	<p>BUONO</p>
<p></p>	<p>FRANCESE</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura 	<p>BUONO</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di scrittura 	<p>ELEMENTARE</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di espressione orale 	<p>ELEMENTARE</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</p> <p><i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p>	<p>Buone capacità di relazionarsi con gli altri, di ascolto, di comunicazione, di confronto.</p> <p>Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era necessaria la collaborazione tra figure diverse.</p> <p>Crescere professionalmente e umanamente in un clima di collaborazione reciproca, mi ritengo particolarmente portata alle relazioni interpersonali.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p> <p><i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p>	<p>Buone capacità di lavorare per obiettivi, lavorare in team, gestire la realizzazione di progetti a scadenza, di coordinare le diverse professionalità impegnate in un progetto.</p> <p>Sono in grado di organizzare il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità ottenute tramite le diverse esperienze professionali.</p>
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>Automobilistica [tipo B]</p>

Io sottoscritta Corrotti Laura ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 196/03 autorizzo al trattamento dei miei dati personali al solo fine dell' esplicazione della presente pratica.

17-3-2023