



GARA D'APPALTO, CON PROCEDURA APERTA, IN AMBITO UE PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI SERVIZI DI GESTIONE MENSA, BAR TAVOLA CALDA E BUVETTE NELLA SEDE DEL CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO

(CIG: 7329680348)

Verbale di seduta n. 1 del 17 e 18 luglio 2018 (Prot. del 20/07/2018 n. 2225)

A seguito della determinazione n. 956 del 28/12/2017, a firma del Direttore del Servizio "Tecnico Strumentale, Sicurezza sui Luoghi di Lavoro", è stata stabilita l'indizione di una gara tramite esperimento di una procedura aperta – ai sensi dell'art. 164 e seguenti d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 – per l'affidamento in concessione dei servizi di gestione mensa, bar - tavola calda e buvette nella Sede del Consiglio Regionale del Lazio per una durata pari a 7 anni a decorrere dalla data della stipula del relativo contratto o dalla data del verbale di consegna del servizio. L'aggiudicazione dell'appalto è stata stabilita con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 c. 6 del d.lgs. 50/2016.

Con la determinazione n. 422 del 22 giugno 2016 è stato nominato il Responsabile Unico del Procedimento, Dott.ssa Carla Mencaroni.

Il bando relativo alla procedura di gara è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea il 3 gennaio 2018 al supplemento n. 2018/S001-568, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana il 10 gennaio 2018 al n.4 – V^a serie speciale, su due quotidiani a diffusione nazionale e due quotidiani a diffusione locale e sul sito internet della stazione appaltante www.consiglio.regione.lazio.it, sezione Bandi e Avvisi in data 29 dicembre 2017.

Il termine per la presentazione dei plichi con l'offerta tecnica ed economica, era stato fissato al 30 aprile 2018, alle ore 12:00, presso la sede dell'Amministrazione.

Con determinazione n. 369 dell'08/06/2018 è stata nominata la Commissione aggiudicatrice, composta da:

- Dott. Giorgio Venanzi – Presidente;
- Dott. Giacomo Mignardi – Componente;
- Dott. Pier Marco Scarpa – Componente;
- Dott. Aurelio Lo Fazio - Presidente supplente;
- Dott. Stefano Mostarda - Componente supplente;

coadiuvati dalla Dott.ssa Sabrina Valentini delle funzioni di Segretario verbalizzante del collegio.

La prima seduta pubblica è stata convocata, tramite pec del 10 luglio 2018, n. 14869 inviata alle imprese offerenti e pubblicazione sul sito della stazione appaltante, per il giorno 17 luglio 2018 alle ore 10:00 presso la Sala Latini, con possibilità di prosieguo il giorno successivo.

Ciò premesso

In data 17 luglio 2018 alle ore 10,00, presso la Sala Mechelli, vista l'impossibilità di usufruire della sala Latini, in quanto occupata da una Commissione Consiliare si è riunita la Commissione per la verifica della documentazione Amministrativa (busta A) degli operatori economici che hanno presentato domanda.

Sono presenti il Dott. Giorgio Venanzi, Presidente della Commissione, il Dott. Giacomo Mignardi e il Dott. Piermarco Scarpa nel ruolo di Componenti.

Assume l'incarico di segretario verbalizzante la Dott.ssa Sabrina Valentini.

È inoltre presente il R.U.P. Dott.ssa Carla Mencaroni.

Si dà avvio alla seduta alle ore 10,30 e la Commissione verifica la rispondenza delle istanze presentate dalle imprese partecipanti con l'elenco trasmesso dal R.U.P. alla stessa Commissione con nota prot. n. 1401 del 03/05/2018.

1. Gestione Servizi Integrati S.r.l.
2. Unilabor Soc. Cons. a r.l.
3. S.G.M. Italy S.r.l.
4. La Romana S.r.l.
5. Food Service S.r.l.

6. Euromense S.r.l.
7. Cir Food S.c.
8. SeRist. S.r.l.

La Commissione Invita i rappresentanti legali delle imprese presenti o i loro delegati ad accreditarsi presso il Segretario per l'identificazione personale.

Sono presenti:

- per Gestione Servizi Integrati S.r.l. il Sig. Elio Follega (delegato);
- per La Romana S. coop. il sig. Daniele Tonti (rappresentante legale);
- Cir Food s.c. Marco Lobina (delegato).

Vengono acquisite al fascicolo i relativi documenti.

Alle ore 10:35 si passa all'apertura del plico n. 1: "Gestione Servizi Integrati S.r.l."

Verificata l'integrità dello stesso si dà lettura previo verifica della documentazione contenuta nella busta 1 "Documenti amministrativi".

La commissione, con valutazione unanime, ammette la Società alla fase successiva della procedura di gara.

Alle ore 11:40 su richiesta dell'operatore presente si procede all'apertura del plico n. 4: "La Romana Sooc. Coop ".

Verificata l'integrità dello stesso si dà lettura previo verifica della documentazione contenuta nella busta 1 "Documenti amministrativi", la commissione con valutazione unanime, ammette la Società alla fase successiva della procedura di gara.

Alle ore 12:30 su richiesta dell'operatore presente si passa all'apertura del plico n. 7 - Impresa "Cir Food S.r.l." e, accertata l'integrità dello stesso si da lettura previa verifica della documentazione contenuta nella busta 1 "Documenti amministrativi" che risulta regolare.

L'impresa è ammessa alla fase successiva della procedura di gara, dalla commissione con valutazione unanime.

Alle ore 13:30 si sospende la seduta.

La Commissione da atto che i rappresentanti delle Imprese o i loro delegati presenti nel corso della mattinata, non sono più presenti alla seduta di gara, pertanto alle ore 14:30 si riprendono i lavori e si passa all'apertura del plico n. 2 "Unilabor Soc. Cons. a.r.l. "

Verificata l'integrità dello stesso si dà lettura e previo verifica della documentazione contenuta nella busta 1 "Documenti amministrativi", dall'esame degli stessi si evince quanto segue: non sono stati riportati gli estremi del concordato preventivo di cui all'art. 186 bis del Reg. Decreto 267/1942, che garantisce la continuità aziendale, come previsto al punto N2 dell'istanza di gara. Si rileva inoltre la mancanza dell'autocertificazione prodotta secondo il D.P.R. n. 445 del 2000 relativamente all'art.80 del D. lgs.50/2016 per la Sig.ra Laura Zanin.

Pertanto, la Commissione con valutazione unanime ritiene opportuno ricorrere al soccorso istruttorio affinché la Società UNILABOR Soc. Cons. a r. l. possa procedere all'integrazione della documentazione.

Alle ore 15:30 si passa all'apertura del plico n. 3 " S.G.M. Italy S.r.l. .

Verificata l'integrità dello stesso si dà lettura e previo verifica della documentazione contenuta nella busta 1 "Documenti amministrativi", la commissione, con valutazione unanime, ammette la Società alla fase successiva della procedura di gara.

La seduta è sospesa alle ore 17:10 e si aggiorna per il giorno successivo 18 luglio 2018 alle ore 10:00 presso la sala Latini.

Le offerte pervenute da parte delle imprese partecipanti alla gara vengono custodite dal R.U.P. Dott.ssa Carla Mencaroni.

Alle ore 10:20 del 18 luglio 2018 il Presidente apre la seduta e rileva che non sono presenti i rappresentanti delle imprese concorrenti, pertanto alle ore 10,30 si passa all'apertura del plico n. 5 "Food Service S.r.l. ", verificata l'integrità dello stesso plico si dà lettura previo verifica della documentazione contenuta nella busta 1 "Documenti amministrativi" che risulta regolare.

La commissione, con valutazione unanime, ammette la Società alla fase successiva della procedura di gara.

Alle ore 11:25 si procede con l'apertura del plico n 6 "Euromense S.r.l.".

Verificata l'integrità si dà lettura previo verifica della documentazione contenuta nella busta 1 "Documenti amministrativi" che risulta regolare.

La commissione, con valutazione unanime, ammette la Società alla fase successiva della procedura di gara.

Alle ore 12:15 si passa all'apertura del plico n. 8 "Se Rist S.r.l."

Verificata l'integrità dello stesso si passa alla lettura previo verifica della documentazione contenuta nella busta 1 "Documenti amministrativi", rilevando quanto segue: il DGUE presentato dalla Società elenca al proprio interno quattro terne di subappaltatori per i quali non sono stabilite le quote percentuali delle singole lavorazioni.

Pertanto, la Commissione con valutazione unanime ritiene opportuno ricorrere al soccorso istruttorio affinché la Società "Se Rist S.r.l." possa procedere all'integrazione della documentazione di cui sopra.

Alle ore 13:20 si chiude la seduta, salve fatte tutte le prescritte comunicazioni, di cui è già da ora stato dato incarico al R.U.P. di provvedere.

Le offerte pervenute da parte delle imprese partecipanti alla gara vengono custodite dal R.U.P.

Nella successiva seduta, appositamente convocata con identiche modalità, si valuterà la documentazione pervenuta dagli operatori interessati a seguito dei soccorsi istruttori sopra evidenziati e successivamente si procederà all'apertura delle buste n. 2 "Offerta Tecnica".

Il RUP provvederà a far pubblicare sul sito la convocazione della seduta n. 2, nonché inviarla via pec a tutti gli operatori economici istanti.

Delle operazioni effettuate, delle valutazioni e di quant'altro deliberato dalla Commissione è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto dai componenti.

Il Presidente F.to Dott. Giorgio Venanzi

Componente F.to Giacomo Mignardi

Componente F.to Piermarco Scarpa