**ALLEGATO II**

al “Programma per la concessione di contributi economici a sostegno di iniziative idonee a valorizzare sul piano culturale, sportivo, sociale ed economico la collettività regionale - Annualità 2017 - Rivolto alle amministrazioni pubbliche inserite nelle categorie “*Enti a struttura associativa*” e “*Enti produttori di servizi assistenziali, ricreativi e culturali”* di cui all’Elenco emanato dall’ISTAT, pubblicato sulla G.U. 30 settembre 2016, n. 229”

**SCHEDA PROGETTO**

1. **Dati identificativi del soggetto richiedente:**

1.a **Denominazione**: ***Fare clic qui per immettere testo***

1.b **C.F**. ***Fare clic qui per immettere testo*** **P.IVA** ***Fare clic qui per immettere testo***

1.c **Sede legale**:

Indirizzo ***Fare clic qui per immettere testo*** CAP ***Fare clic qui per immettere testo***

Comune ***Fare clic qui per immettere testo*** Provincia ***Fare clic qui per immettere testo***

1.d **Sede effettiva/operativa** (da compilare, nel caso in cui la sede sia diversa dalla sede legale):

Indirizzo ***Fare clic qui per immettere testo*** CAP ***Fare clic qui per immettere testo***

Comune ***Fare clic qui per immettere testo*** Provincia ***Fare clic qui per immettere testo***

1.e **Referente responsabile dell’iniziativa**:

Cognome ***Fare clic qui per immettere testo*** Nome ***Fare clic qui per immettere testo***

Tel. ***Fare clic qui per immettere testo*** Fax ***Fare clic qui per immettere testo***

E-mail ***Fare clic qui per immettere testo*** PEC ***Fare clic qui per immettere testo***

1. **Dati relativi all’iniziativa:**

2.a **Denominazione**: ***Fare clic qui per immettere testo***

2.b **Luogo di svolgimento**:

Comune ***Fare clic qui per immettere testo*** Provincia ***Fare clic qui per immettere testo*** CAP ***Fare clic qui per immettere testo***

2.c **Data di avvio e di conclusione dell’iniziativa**

Data di avvio (dal 1° settembre 2017): ***Specificare giorno, mese e anno***

Data di conclusione (entro il 31 dicembre 2017): ***Specificare giorno, mese e anno***

2.d **Crono-programma:**

***Fare clic qui per immettere testo***

*(descrizione, sotto il profilo temporale, delle diverse attività e fasi in cui si svolgerà l’iniziativa, salvo che essa si svolga in una sola giornata)*

2.e **Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell’iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento** *(precisare anche se la realizzazione dell’iniziativa è affidata a uno o più soggetti di cui all’articolo 11, comma 2, lettere a) e b) del Regolamento):* ***Fare clic qui per immettere testo***

*N.B.:*

*1. è possibile affidare la gestione dell’iniziativa alla pro-loco;*

*2. è possibile affidare la gestione dell’iniziativa a un comitato promotore o associazione senza scopo di lucro. In tal caso, devono essere prodotti gli atti o provvedimenti amministrativi da cui poter desumere* *che l’iniziativa sia storicamente affidata a comitati promotori o associazioni senza scopo di lucro che hanno un rapporto diretto, solido e stabile con il soggetto richiedente.*

*Qualora ricorrano le fattispecie di cui ai punti 1. o 2., ciò deve essere chiaramente specificato nell’atto amministrativo da produrre da parte del soggetto richiedente (si veda l’art. 5, comma 4, lett. b) del Programma).*

2.e **Livello dell’iniziativa**, in termine di coinvolgimento di altri soggetti:

Comunale [\_\_\_] Provinciale [\_\_\_] Regionale [\_\_\_] Nazionale [\_\_\_] Internazionale [\_\_\_];

2.f **Edizioni precedenti dell’iniziativa:**

***Fare clic qui per immettere testo***

*(indicare il numero di eventuali edizioni precedenti)*

1. **Dati bancari del soggetto richiedente**

3.a **Codice IBAN** del soggetto richiedente: ***Fare clic qui per immettere testo***

1. **Piano previsionale di spesa**

**TAB.: DETTAGLIO VOCI DI SPESA[[1]](#footnote-1)**

| **Descrizione** | **Importo** |
| --- | --- |
| **A - Acquisto di beni strumentali non durevoli** | |
|  | € |
|  | € |
|  | € |
|  | € |
| **Totale A** | **€** |
| **B - Canoni di locazione per l’utilizzo di locali, impianti o**  **strutture inerenti l’iniziativa** | |
|  | € |
|  | € |
|  | € |
| **Totale B** | **€** |
| **C - Allestimento di locali, impianti e strutture, scenografie,**  **montaggio e smontaggio** | |
|  | € |
|  | € |
|  | € |
|  | € |
| **Totale C** | € |
| **D - Pubblicità (inserzioni, manifesti, stampe, video, ecc…)** | |
|  | € |
|  | € |
|  | € |
|  | € |
| **Totale D** | € |
| **E - Servizi editoriali e tipografici** | |
|  | € |
|  | € |
|  | € |
| **Totale E** | € |
| **F - Premi e riconoscimenti non in denaro** | |
|  | € |
|  | € |
| **Totale F** | € |
| **G.- Rimborsi spese, solo se suffragati da documentazione contabile a sostegno** |  |
|  | € |
|  | € |
| **Totale G** | € |
| **H - Compensi per relatori, conferenzieri, artisti, debitamente**  **documentati la cui prestazione faccia parte dell’iniziativa**  **ammessa a contributo** |  |
|  | € |
|  | € |
|  | € |
| **Totale H** | € |
| **I - Altro** | |
|  | € |
|  | € |
|  | € |
|  | € |
| **Totale I** | € |
| **TOTALE DELLE SPESE**  **(A+B+C+D+E+F+G+H+I)** | € |

**TAB.: DETTAGLIO VOCI DI COPERTURA FINANZIARIA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Descrizione** | **Importo** |
| **A - Contributo richiesto al Consiglio regionale**  (Max 90% del totale delle spese e comunque non più di euro 30.000,00) | € |
| **B - Risorse finanziarie proprie del soggetto richiedente** | € |
| **C - Contributi/finanziamenti da parte di altri soggetti pubblici o privati** |  |
| ***Precisare i soggetti*** | € |
| ***Precisare i soggetti*** | € |
| **D - Altro** | € |
| **TOTALE DELLE ENTRATE**  **(A+B+C+D)** | € |
|  |  |

**N.B.: Il “TOTALE DELLE SPESE” deve corrispondere al “TOTALE DELLE ENTRATE”**

***Luogo, Data***

Firma del legale rappresentante

1. Si veda l’articolo 11, comma 1, del Regolamento. [↑](#footnote-ref-1)