

**Direzione:** SERVIZIO AMMINISTRATIVO

**Area:**

## DETERMINAZIONE (con firma digitale)

N. A00336 del 30/03/2022

Proposta n. 658 del 30/03/2022

**Oggetto:**

**Presenza annotazioni contabili**

Avviso per la concessione di contributi economici a sostegno di iniziative idonee a valorizzare sul piano culturale, sportivo, sociale ed economico la collettività regionale, da realizzarsi nel periodo compreso tra il 15 giugno 2022 e il 30 settembre 2022.

**Proponente:**

Estensore MANTO FABIO \_\_\_\_\_ *firma elettronica* \_\_\_\_\_

Responsabile del procedimento MANTO FABIO \_\_\_\_\_ *firma elettronica* \_\_\_\_\_

Responsabile dell' Area \_\_\_\_\_

Direttore PEZONE FABIO \_\_\_\_\_ *firma digitale* \_\_\_\_\_

Firma di Concerto

**Ragioneria:**

Responsabile del procedimento \_\_\_\_\_ *firma elettronica* \_\_\_\_\_

Responsabile dell' Area Ragioneria VENANZI GIORGIO \_\_\_\_\_ *firma digitale* \_\_\_\_\_

Responsabile Finanziario \_\_\_\_\_

**CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO**

Proposta n. 658 del 30/03/2022

**Annotazioni Contabili** *(con firma digitale)*

<b>PGC</b>	<b>Tipo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Impegno / Mod.</b>	<b>Importo</b>	<b>Miss./Progr./PdC finanz.</b>
<b>Mov.</b>			<b>Accertamento</b>		
			<b>nto</b>		

**Descr. PdC finanz.****Azione****Beneficiario**

1)	I	U0000U06023	2022	1.052.000,00	01.01 1.04.01.02.000
----	---	-------------	------	--------------	----------------------

Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali

CREDITORI DIVERSI

**CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO**

Proposta n. 658 del 30/03/2022

**PIANO FINANZIARIO DI ATTUAZIONE DELLA SPESA**

**Oggetto Atto:** Avviso per la concessione di contributi economici a sostegno di iniziative idonee a valorizzare sul piano culturale, sportivo, sociale ed economico la collettività regionale, da realizzarsi nel periodo compreso tra il 15 giugno 2022 e il 30 settembre 2022.

INTERVENTO			RIFERIMENTI DI BILANCIO		
Pgc.	N.Imp.	Causale	Mi./Pr.	PdC fin al IV liv.	Capitolo
1		Avviso per la concessione di contributi economici a sostegno di iniziative idonee a valorizzare sul piano culturale, sportivo, sociale ed economico la collettività regionale, da realizzarsi nel periodo compreso tra il 15 giugno 2022 e il 30 settembre 2022.	01/01	1.04.01.02.000	U0000U06023
PIANO FINANZIARIO					
Anno	Impegno		Liquidazione		
	Mese	Importo (€)	Mese	Importo (€)	
2022	Aprile	1.052.000,00	Aprile	1.052.000,00	
	<b>Totale</b>	<b>1.052.000,00</b>	<b>Totale</b>	<b>1.052.000,00</b>	

**Oggetto:** *Avviso per la concessione di contributi economici a sostegno di iniziative idonee a valorizzare sul piano culturale, sportivo, sociale ed economico la collettività regionale, da realizzarsi nel periodo compreso tra il 15 giugno 2022 e il 30 settembre 2022.*

### **IL DIRETTORE**

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche e, in particolare, il Titolo I e l'articolo 51, comma 4, ai sensi del quale la *“concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o vantaggi economici comunque denominati a persone ed enti pubblici e privati, compresi gli enti locali, è subordinata alla predeterminazione dei criteri generali e all'adeguata informazione dei potenziali interessati”*;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza 29 gennaio 2003, n. 3 e successive modifiche;

VISTA la determinazione della Segretaria generale 9 febbraio 2022, n. A00138 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 2 settembre 2021, n. 107);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale del Lazio 28 febbraio 2022, n. 10, con il quale, previa deliberazione dell'Ufficio di presidenza 28 febbraio 2022, n. 22, è stato conferito al dott. Fabio Pezone l'incarico di direttore del servizio *“Amministrativo”*;

VISTA la determinazione 28 marzo 2019, n. 306 (Sig. Fabio Manto. Conferimento di Posizione Organizzativa di I fascia *“Rappresentanza, gestione eventi e procedure di concessione dei contributi”* istituita nell'ambito della Segreteria generale – ufficio Cerimoniale, Eventi e contributi);

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTO il *“Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n.*

15” di cui all’Allegato A alla deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 3 dicembre 2015, n. 127, di seguito denominato Regolamento

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42);

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale);

VISTA la deliberazione consiliare 23 dicembre 2021, n. 21 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2022-2024);

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2021, n. 20 (Legge di stabilità regionale 2022);

VISTA la legge regionale 30 dicembre 2021, n. 21 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2022-2024);

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 29 dicembre 2021, n. 87 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2022-2024. Approvazione del “Documento tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 17 marzo 2022, n. 25 (Variazioni del bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio 2022-2024 conseguenti alla deliberazione dell’Ufficio di presidenza 27 gennaio 2022, n. 10. Modifiche alla deliberazione dell’Ufficio di presidenza 29 dicembre 2021, n. 88 - Assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

PRESO ATTO della normativa nazionale in materia di prevenzione da rischio pandemico e dell’evoluzione del quadro epidemiologico;

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 28 marzo 2022, n. 26 (Avviso per la concessione di contributi economici a sostegno di iniziative idonee a valorizzare sul piano culturale, sportivo, sociale ed economico la collettività regionale, da realizzarsi nel periodo compreso tra il 15 giugno 2022 e il 30 settembre 2022. Atto di indirizzo);

CONSIDERATO che con la citata deliberazione è stato dato mandato al direttore del servizio “Amministrativo” di predisporre e approvare un Avviso per la concessione di contributi economici a sostegno di iniziative idonee a valorizzare sul piano culturale, sportivo, sociale ed economico la collettività regionale, da realizzarsi nel periodo compreso tra il 15 giugno 2022 e il 30 settembre 2022, rivolto agli enti di area vasta della Regione e alle Amministrazioni comunali della Regione, ivi compreso il Comune di Roma Capitale e i suoi Municipi e di prevedere, a tal fine, uno stanziamento di euro 1.052.000,00 (unmilione cinquantaduemila/00) a valere sul capitolo U06023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l’esercizio finanziario 2022;

PRESO ATTO del visto per la copertura finanziaria apposto dalla competente area

“Bilancio, Ragioneria, Analisi Impatto Finanziario delle Iniziative Consiliari”, sulla citata deliberazione dell’Ufficio di Presidenza n. 26/2022;

RITENUTO, pertanto, di dover approvare un avviso per la concessione di contributi economici a sostegno di iniziative idonee a valorizzare sul piano culturale, sportivo, sociale ed economico la collettività regionale, da realizzarsi nel periodo compreso tra il 15 giugno 2022 e il 30 settembre 2022 ai sensi del Regolamento;

RITENUTO, inoltre, di dover prenotare la somma di euro 1.052.000,00 (unmilione cinquantaduemila/00) sul capitolo U06023 U.1.04.01.02.003 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l’esercizio finanziario 2022;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni) e successive modifiche;

### **DETERMINA**

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di approvare l’avviso pubblico di cui all’allegato A “*AVVISO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI A SOSTEGNO DI INIZIATIVE IDONEE A VALORIZZARE SUL PIANO CULTURALE, SPORTIVO, SOCIALE ED ECONOMICO LA COLLETTIVITÀ REGIONALE, DA REALIZZARSI NEL PERIODO COMPRESO TRA IL 15 GIUGNO 2022 E IL 30 SETTEMBRE 2022.*” alla presente determinazione che, unitamente agli allegati I (Modello di domanda) e II (Scheda progetto), ne costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di prenotare la somma di euro 1.052.000,00 (unmilione cinquantaduemila/00), sul capitolo U06023, U.1.04.01.02.003 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l’esercizio finanziario 2022, che presenta la necessaria capienza e disponibilità, per il finanziamento dell’Avviso di cui al punto 1.;
3. di trasmettere la presente determinazione alle aree “Affari generali” e “Bilancio, Ragioneria, Analisi Impatto Finanziario delle Iniziative Consiliari” per ogni ulteriore e consequenziale adempimento;
4. di pubblicare la presente determinazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e sul sito internet del Consiglio regionale.

Dott. Fabio Pezone

## **ALLEGATO A**

**“AVVISO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI A SOSTEGNO DI INIZIATIVE IDONEE A VALORIZZARE SUL PIANO CULTURALE, SPORTIVO, SOCIALE ED ECONOMICO LA COLLETTIVITÀ REGIONALE, DA REALIZZARSI NEL PERIODO COMPRESO TRA IL 15 GIUGNO 2022 E IL 30 SETTEMBRE 2022.”**

### **Art. 1**

*(Finalità)*

1. L'Ufficio di Presidenza, in attuazione dell'articolo 7 dell'allegato A alla propria deliberazione 3 dicembre 2015, n. 127<sup>1</sup> (Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15.), di seguito denominato Regolamento, si propone di sostenere, attraverso l'erogazione di contributi concessi ai sensi del presente avviso, la realizzazione di iniziative finalizzate alla valorizzazione culturale, sociale ed economica della collettività regionale, da svolgersi nel periodo compreso tra il 15 giugno 2022 e il 30 settembre 2022.

### **Art. 2**

*(Soggetti beneficiari)*

1. Possono accedere ai contributi di cui al presente Avviso le province della Regione, la Città metropolitana di Roma Capitale e le amministrazioni comunali della Regione, ivi compreso il Comune di Roma Capitale e i suoi Municipi.

### **Art. 3**

*(Iniziative finanziabili)*

1. Le iniziative, presentate dai soggetti di cui all'articolo 2, devono riferirsi ad almeno uno dei seguenti ambiti di intervento:
  - a) valorizzazione del patrimonio culturale, artistico e monumentale;

---

<sup>1</sup> Tale deliberazione e l'allegato Regolamento sono consultabili nella Sezione "Amministrazione Trasparente" → Sotto Sezione di I livello "Disposizioni generali" → Sotto Sezione di II livello "Atti generali" → Sotto Sezione di III livello "Regolamenti del Consiglio regionale" del sito *web* istituzionale del Consiglio regionale del Lazio.

- b) sostegno alle attività culturali, con particolare riferimento alla valorizzazione degli spettacoli dal vivo, degli eventi espositivi, dei convegni, della conoscenza dei diversi linguaggi dell'arte e dello spettacolo;
- c) promozione della conservazione e valorizzazione delle tradizioni e degli usi delle comunità locali;
- d) tutela e valorizzazione dell'ambiente, del paesaggio, del patrimonio naturale in ogni sua specificità e diversità biologica;
- e) incremento del risparmio energetico e potenziamento dell'uso delle fonti rinnovabili;
- f) inclusione sociale, lotta alla povertà e all'emarginazione, contrasto alla crisi economica e sociale;
- g) sostegno alla famiglia e ai minori;
- h) promozione dello sviluppo sociale, economico e culturale dei giovani, con particolare riferimento al diritto allo studio, all'inserimento nel mondo del lavoro e alla promozione del servizio civile;
- i) promozione delle attività finalizzate alla salvaguardia della salute e al sostegno della dignità della persona, con particolare riferimento alla terza e alla quarta età;
- j) sostegno ai progetti finalizzati alla riduzione dei disagi derivanti dalle barriere fisiche, sociali, culturali ed economiche legate alla condizione della disabilità;
- k) sviluppo e sostegno alle aree territoriali svantaggiate, con particolare riguardo ai piccoli comuni, alle aree rurali e montane, nonché alle isole;
- l) valorizzazione e promozione dei prodotti tipici locali e dell'artigianato;
- m) sviluppo economico e miglioramento della qualità di vita della popolazione, secondo le effettive esigenze e le vocazioni dei diversi territori;
- n) sostegno ai valori educativi dello sport e alla promozione della pratica sportiva, degli eventi della tradizione sportiva del territorio regionale, di nuovi eventi sportivi che possano diventare opportunità di sviluppo psico-fisico della collettività con particolare attenzione alle giovani generazioni, dell'attività sportiva per i diversamente abili;
- o) promozione dell'offerta turistica e del tempo libero;
- p) promozione dello sviluppo dell'istruzione e della formazione, con particolare riferimento alla formazione professionale;
- q) sviluppo delle iniziative tese al conseguimento delle pari opportunità in ogni ambito.

2. Le iniziative per la cui realizzazione si richiede il contributo:

- a) devono rientrare tra le finalità istituzionali del soggetto richiedente;
- b) devono essere svolte nel territorio regionale;
- c) non devono essere finalizzate alla beneficenza;
- d) non devono essere oggetto di richiesta di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) non devono aver ricevuto un contributo ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento.

3. Le iniziative devono essere avviate e concluse nelle date puntualmente indicate nella scheda progetto di cui all'Allegato II al presente Avviso e, comunque, rientrare all'interno del periodo compreso tra il 15 giugno 2022 e il 30 settembre 2022.

#### **Art. 4**

*(Spese ammissibili)*

1. Sono considerate ammissibili le seguenti spese:
  - a) acquisto di beni strumentali non durevoli;
  - b) canoni di locazione per l'utilizzo di locali, impianti o strutture inerenti all'iniziativa;
  - c) allestimento di locali, impianti e strutture, scenografie, montaggio e smontaggio;
  - d) pubblicità (inserzioni, manifesti, stampe, video, ecc.);
  - e) servizi editoriali e tipografici;
  - f) premi e riconoscimenti non in denaro;
  - g) rimborsi spese, solo se suffragati da documentazione contabile a sostegno;
  - h) compensi per relatori, conferenzieri, artisti, debitamente documentati la cui prestazione faccia parte dell'iniziativa ammessa a contributo.

#### **Art. 5**

*(Criteri di determinazione dell'importo del contributo concesso)*

1. Il contributo concesso per la realizzazione di ciascuna iniziativa non può essere superiore al novanta per cento della spesa complessivamente prevista, così come risultante dal piano previsionale di spesa contenuto nella scheda progetto di cui all'Allegato II al presente avviso e non può, comunque, superare i seguenti importi:
  - € 2.000,00 (duemila/00) per le amministrazioni comunali fino a 5.000 abitanti;
  - € 3.000,00 (tremila/00) per le amministrazioni comunali da 5.001 fino a 30.000 abitanti;
  - € 5.000,00 (cinquemila/00) per le province della Regione, la Città metropolitana di Roma Capitale e le amministrazioni comunali della Regione, ivi compreso il Comune di Roma Capitale e i suoi Municipi, oltre i 30.000 abitanti;
2. Nel caso in cui l'indicazione del contributo richiesto, come risultante dal piano previsionale di spesa contenuto nella scheda progetto di cui all'Allegato II al presente avviso, sia superiore a quanto previsto dal comma 1, la Commissione di cui all'articolo 8 procede unilateralmente alla riparametrazione del contributo.

3. Fermo restando il rispetto delle previsioni di cui all'articolo 3, comma 2, lettere d) ed e), il contributo concesso è cumulabile con finanziamenti ricevuti da altri soggetti pubblici o privati.
4. La somma complessiva di tutti i contributi ricevuti, compreso quello concesso dal Consiglio regionale, non può superare la spesa complessivamente prevista.
5. Il soggetto beneficiario copre con risorse finanziarie proprie o con finanziamenti ricevuti da altri soggetti pubblici o privati, la differenza tra il costo complessivo dell'iniziativa, così come indicato nel piano previsionale di spesa di cui all'Allegato II al presente Avviso, e il contributo concesso dal Consiglio regionale.

## **Art. 6**

### *(Modalità e termini per la presentazione della domanda di contributo)*

1. La domanda di contributo deve essere presentata entro e non oltre il 30 aprile 2022 utilizzando la modulistica allegata al presente Avviso, reperibile anche nella sezione "Bandi e avvisi", sottosezione "Bandi", del sito web istituzionale del Consiglio regionale.
2. Non saranno prese in considerazione domande pervenute antecedentemente al giorno di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e sul sito web del Consiglio regionale del Lazio.
3. Ciascun soggetto richiedente può presentare una sola domanda di contributo, che deve essere riferita ad un'unica iniziativa. Nel caso di presentazione di più domande da parte dello stesso soggetto, anche se relative alla stessa iniziativa, viene sottoposta a valutazione l'ultima pervenuta, in ordine cronologico, entro il termine di cui al comma 1.
4. L'invio della domanda e i relativi allegati di cui al comma 1 devono essere trasmessi in un unico file formato PDF.
5. La domanda di contributo deve essere:
  - a) sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto richiedente ovvero da chi ne eserciti legittimamente le veci;
  - b) presentata unicamente a mezzo di posta elettronica certificata (PEC), al seguente indirizzo PEC: [contributiprogramma@cert.consreglazio.it](mailto:contributiprogramma@cert.consreglazio.it). L'oggetto della PEC deve recare la seguente dicitura: "AVVISO PER LA CONCESSIONE DI

*CONTRIBUTI ECONOMICI A SOSTEGNO DI INIZIATIVE IDONEE A VALORIZZARE SUL PIANO CULTURALE, SPORTIVO, SOCIALE ED ECONOMICO LA COLLETTIVITÀ REGIONALE, DA REALIZZARSI NEL PERIODO COMPRESO TRA IL 15 GIUGNO 2022 E IL 30 SETTEMBRE 2022*". La presentazione della domanda di contributo entro il termine perentorio di cui al comma 1 è comprovata dalla data di attestazione di invio della PEC al suddetto indirizzo.

6. Alla domanda di contributo, redatta utilizzando il modello di cui all'Allegato I al presente Avviso, deve essere allegata la seguente documentazione:
- a) **scheda progetto** di cui all'Allegato II al presente Avviso, debitamente compilata in ogni sua parte, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto richiedente ovvero da chi ne eserciti legittimamente le veci;
  - b) **relazione dell'iniziativa** contenente una dettagliata descrizione delle attività che si intendono svolgere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto richiedente ovvero da chi ne eserciti legittimamente le veci;
  - c) **atto amministrativo** di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo. Qualora la realizzazione dell'iniziativa sia affidata a comitato promotore o associazione senza scopo di lucro o proloco, di cui all'articolo 11, comma 2, lettera a) e b) del Regolamento, l'atto amministrativo deve farne specifica menzione;
  - d) copia fotostatica di **documento di riconoscimento** in corso di validità del legale rappresentante del soggetto richiedente ovvero di chi ne eserciti legittimamente le veci;
  - e) **atto di delega** del legale rappresentate, da produrre nel caso di presentazione della domanda da parte di chi ne eserciti legittimamente le veci.
7. Qualora la realizzazione dell'iniziativa sia affidata a comitato promotore o associazione senza scopo di lucro, di cui all'articolo 11, comma 2, lettera a) del Regolamento è necessario allegare anche la seguente documentazione:
- a) **atto/i amministrativo/i** da cui si desume che l'iniziativa sia storicamente affidata a comitato promotore o associazione senza scopo di lucro che ha un rapporto diretto, solido e stabile con il soggetto richiedente;
  - b) **atto costitutivo e statuto** del comitato promotore o associazione senza scopo di lucro affidatario dell'iniziativa.

La mancata produzione della documentazione di cui alle lettere a) e b) del presente comma comporterà l'esclusione della domanda di contributo.

## **Art. 7**

(Cause di esclusione delle domande)

1. La domanda è dichiarata esclusa se:
  - a) pervenuta oltre il termine di presentazione indicato all'articolo 6, comma 1;

- b) pervenuta con modalità diverse da quella indicata all'articolo 6, comma 5, lettera b);
- c) presentata da soggetto diverso da quelli indicati all'articolo 2;
- d) non sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto richiedente ovvero da chi ne eserciti legittimamente le veci;
- e) priva di una o più delle dichiarazioni contenute nell'Allegato I al presente Avviso;
- f) priva di uno dei documenti previsti dall'articolo 6, comma 6, lettere a), b) e c);
- g) la scheda progetto di cui all'articolo 6, comma 6, lettera a) è priva di sottoscrizione del legale rappresentante del soggetto richiedente ovvero di chi ne eserciti legittimamente le veci;
- h) la data di avvio e/o di conclusione dell'iniziativa non è conforme a quanto disposto dall'articolo 3, comma 3;
- i) priva di uno dei documenti di cui all'articolo 6, comma 7, qualora la realizzazione dell'iniziativa sia affidata a comitato promotore o associazione senza scopo di lucro, di cui all'articolo 11, comma 2, lettera a) del Regolamento;
- j) riferita ad attività rientranti in ambiti di intervento diversi da quelli previsti all'articolo 3, comma 1.

## **Art. 8**

### *(Valutazione delle domande di contributo)*

1. Le domande di contributo sono sottoposte alla valutazione di una Commissione nominata dal direttore del Servizio "Amministrativo", di seguito denominata Commissione.
2. Sulla base di quanto previsto dal presente Avviso e dal Regolamento, la Commissione procede, tra l'altro, a:
  - a) verificare la completezza documentale della domanda presentata e la conformità della stessa ad una delle attività rientranti negli ambiti di intervento di cui all'articolo 3, comma 1;
  - b) predisporre un elenco in ordine alfabetico delle domande di contributo la cui documentazione è risultata completa, ai sensi della lettera a), con l'indicazione dell'importo del contributo richiesto e di quello concesso;
  - c) predisporre l'elenco delle domande escluse con l'indicazione della relativa motivazione.
3. La Commissione, in sede di soccorso istruttorio ai sensi dell'articolo 6, comma 1, lettera b), della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, può acquisire dichiarazioni, chiarificazioni, attestazioni e integrazioni di carenze documentali, al fine di disporre di ogni elemento utile alla valutazione dell'ammissibilità delle domande di contributo. Il termine entro il quale le amministrazioni interessate devono fornire dichiarazioni, chiarificazioni, attestazioni e integrazioni è fissato in 3 giorni, da intendersi come perentori, dalla data di ricezione della richiesta.

4. La Commissione concluderà le attività di cui al comma 2 entro la data del 31 maggio 2022.
5. L'Ufficio di Presidenza, previa proposta del direttore del Servizio "Amministrativo", con apposita deliberazione approva gli elenchi di cui alle lettere b) e c) del comma 2. La pubblicazione della deliberazione sul sito web istituzionale del Consiglio regionale ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge per i soggetti interessati.

### **Art. 9**

#### *(Modifiche all'iniziativa)*

1. Sono escluse modifiche al contenuto dell'iniziativa finanziata, ad eccezione del verificarsi di eventi naturali per i quali sia stato dichiarato lo stato di emergenza o di calamità naturale. Il soggetto beneficiario è tenuto a trasmettere il provvedimento con il quale è stato dichiarato lo stato di emergenza o di calamità naturale al Responsabile del procedimento.
2. Fermo restando quanto previsto dal comma 1 e dall'articolo 3, comma 3, il soggetto beneficiario può richiedere al responsabile del procedimento, almeno dieci giorni prima della data prevista per l'avvio dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità. In assenza di comunicazione di accoglimento, la richiesta è da intendersi rigettata.

### **Art. 10**

#### *(Modalità e termini di rendicontazione. Erogazione del contributo)*

1. Il soggetto beneficiario, ai fini dell'erogazione del contributo, deve presentare, in un unico file formato PDF, **entro il termine perentorio di novanta giorni successivi alla data di conclusione dell'iniziativa**, così come indicata all'atto della presentazione della domanda o come modificata previa richiesta ai sensi dell'articolo 9, comma 2:
  - a) dettagliata relazione inerente alle attività svolte e ai risultati conseguiti;
  - b) rendiconto analitico delle spese sostenute e delle eventuali entrate;
  - c) copia della documentazione contabile e fiscale, debitamente firmata dal rappresentante legale del soggetto beneficiario;
  - d) materiale informativo e/o promozionale connesso all'iniziativa;
  - e) atto amministrativo, con il quale sono descritte e approvate le attività e le spese sostenute per la realizzazione dell'iniziativa.
2. L'erogazione del contributo avviene in un'unica soluzione, previa verifica della regolarità e completezza della documentazione di cui al comma 1 e dell'insussistenza delle cause di decadenza di cui all'articolo 11, comma 1.

3. Le spese ammissibili di cui all'articolo 4, possono essere intestate a soggetti diversi dal soggetto beneficiario del contributo, esclusivamente qualora ricorrano le condizioni previste dalle lettere a) e b) del comma 2, dell'articolo 11 del Regolamento.
4. La documentazione di rendicontazione, **timbrata e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto beneficiario** ovvero da chi ne eserciti legittimamente le veci, indirizzata al Consiglio regionale del Lazio – Servizio “Amministrativo” - Area “*Cerimoniale, Eventi e Contributi*”, deve essere trasmessa in una delle seguenti modalità:
  - a) tramite propria casella di posta elettronica certificata (PEC), esclusivamente al seguente indirizzo PEC: [contributiprogramma@cert.consreglazio.it](mailto:contributiprogramma@cert.consreglazio.it);
  - b) a mezzo raccomandata A/R all'indirizzo: Via della Pisana, 1301 - 00163 Roma;
  - c) mediante consegna a mano all'ufficio accettazione corrispondenza del Consiglio regionale, ubicato presso la sede dello stesso in Via della Pisana, 1301 - Roma, dal lunedì al giovedì, con esclusione dei giorni festivi, dalle ore 9:00 alle ore 17:00; il venerdì dalle ore 9:00 alle ore 16:00.
5. La busta contenente la rendicontazione o l'oggetto della PEC, deve recare la seguente dicitura: *“AVVISO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI A SOSTEGNO DI INIZIATIVE IDONEE A VALORIZZARE SUL PIANO CULTURALE, SPORTIVO, SOCIALE ED ECONOMICO LA COLLETTIVITÀ REGIONALE, DA REALIZZARSI NEL PERIODO COMPRESO TRA IL 15 GIUGNO 2022 E IL 30 SETTEMBRE 2022”*. La trasmissione della documentazione entro il termine perentorio di cui al comma 1 è comprovata, rispettivamente:
  - a) dalla data di attestazione di invio a mezzo PEC;
  - b) dal timbro apposto dall'ufficio postale accettante;
  - c) dal timbro apposto dall'ufficio accettazione corrispondenza del Consiglio regionale.
6. Non sarà presa in considerazione la documentazione trasmessa oltre il termine ultimo previsto che, qualora coincida con un giorno festivo, è prorogato di diritto al primo giorno successivo non festivo.

## **Art. 11**

### *(Decadenza e rinuncia del contributo concesso)*

1. Il beneficiario decade dal contributo concesso nei seguenti casi:
  - a) mancata presentazione della documentazione di rendicontazione entro il termine perentorio di novanta giorni dalla data di conclusione dell'iniziativa;
  - b) realizzazione dell'iniziativa in modalità o tempi difforni da quelli indicati nella scheda progetto di cui all'Allegato II al presente Avviso, ai sensi dell'articolo 3, comma 3, salvo quanto previsto dall'articolo 9;
  - c) qualora il totale dei contributi ricevuti ai sensi del presente Avviso e da altri soggetti pubblici o privati superi il costo complessivo dell'iniziativa;
  - d) esito negativo delle verifiche e dei controlli di cui all'articolo 13.

2. Il soggetto beneficiario può comunicare al Responsabile del procedimento la rinuncia al contributo concesso.

### **Art. 12**

*(Risorse finanziarie)*

1. All'attuazione del presente Avviso sono destinate, in conformità con le previsioni di cui all'articolo 21, comma 4, del Regolamento, risorse finanziarie per un importo complessivo pari ad euro 1.052.000,00 (unmilionececinquantaduemila/00) a valere sul capitolo U06023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2022, somma capiente a finanziare le richieste di tutti i soggetti potenzialmente beneficiari.

### **Art. 13**

*(Verifiche e controlli)*

1. Ferma restando la facoltà per l'Amministrazione del Consiglio regionale di disporre, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, verifiche in ordine alla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà rese dal soggetto richiedente il contributo, la stessa si riserva anche la facoltà di effettuare, a campione e senza alcun preavviso, controlli diretti ad accertare il regolare svolgimento dell'iniziativa per la cui realizzazione è stato concesso il contributo.

### **Art. 14**

*(Disposizioni varie)*

1. I dati e i documenti forniti o acquisiti, compresi eventuali fotografie e filmati, sono oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono - istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ai sensi degli articoli 26 e 27 del d.lgs. 33/2013 e ss.mm, attività di comunicazione istituzionale, ecc.
2. Eventuali documenti, fotografie e filmati possono essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali.
3. Il soggetto beneficiario può esercitare in ogni momento i diritti ex Regolamento (UE) 2016/679, secondo quanto previsto dagli articoli 15 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

4. Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi, ai sensi della normativa vigente in materia possono essere inviate, al seguente indirizzo PEC: [contributiprogramma@cert.consreglazio.it](mailto:contributiprogramma@cert.consreglazio.it).
5. Per eventuali e ulteriori richieste di chiarimento è possibile contattare il Responsabile del procedimento, sig. Fabio Manto, ai recapiti di seguito indicati: 06.6593-7586-2938-2197; [ufficioeventi@regione.lazio.it](mailto:ufficioeventi@regione.lazio.it).

### **Art. 15**

#### *(Disposizioni finali)*

1. Per quanto non previsto dal presente Avviso, si applicano le disposizioni del Regolamento e la normativa a cui lo stesso dà attuazione.

Copia

## ALLEGATO I - MODELLO DI DOMANDA

Al Consiglio regionale del Lazio

Servizio "Amministrativo"

Area "Cerimoniale, Eventi e Contributi"

PEC: [contributiprogramma@cert.consreglazio.it](mailto:contributiprogramma@cert.consreglazio.it)

**OGGETTO:** "Avviso per la concessione di contributi economici a sostegno di iniziative idonee a valorizzare sul piano culturale, sportivo, sociale ed economico la collettività regionale, da realizzarsi nel periodo compreso tra il 15 giugno 2022 e il 30 settembre 2022" ai sensi dell'articolo 7 del Regolamento per la concessione di contributi di cui all'allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 3 dicembre 2015, n. 127 e successive modifiche. – Presentazione istanza di partecipazione.

Il sottoscritto **Precisare Nome e Cognome**, nella propria qualità di legale rappresentante del **Precisare la denominazione**, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell'Avviso in oggetto indicato, per la realizzazione dell'iniziativa denominata **Precisare la denominazione**, così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegata, e ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e ss.mm.,

### DICHIARA

- a) di aver preso visione del Regolamento;
- b) di aver preso visione dell'Avviso e di accettarne tutte le disposizioni;
- c) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
  - 1. rientra tra le finalità istituzionali della scrivente pubblica amministrazione;
  - 2. prevede attività rientranti esclusivamente in ambiti di intervento di cui all'articolo 3, comma 1, dell'Avviso;
  - 3. si svolge sul territorio regionale: **Precisare dove**;
  - 4. non è finalizzata alla beneficenza;
  - 5. non è oggetto di richiesta di contributo diretta alla Giunta regionale;
  - 6. non ha ricevuto contributi ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento;

- d) che nello svolgimento dell'iniziativa saranno rispettati tutti i protocolli sanitari, le linee guida e la normativa nazionale e regionale relativi alle misure di prevenzione e contenimento del contagio da COVID-19 per tempo vigente;
- e) di impegnarsi, in caso di concessione di contributo, a coprire con risorse finanziarie proprie o con finanziamenti ricevuti da altri soggetti pubblici o privati, la differenza tra il costo complessivo dell'iniziativa, così come indicato nel piano previsionale di spesa contenuto nella scheda di progetto allegata, e il contributo concesso;
- f) di essere consapevole che la mancata rendicontazione entro il termine perentorio di 90 giorni successivi al termine dell'iniziativa comporterà la decadenza del contributo;
- g) di sollevare il Consiglio regionale da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa;
- h) che quanto riportato nella presente domanda e nei documenti allegati corrisponde a verità.

Il sottoscritto esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 e dal d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

**Allega:**

1. **scheda progetto;**
2. **relazione dettagliata dell'iniziativa;**
3. copia fotostatica di un **documento di riconoscimento in corso di validità;**
4. **atto amministrativo di approvazione dell'iniziativa** oggetto della presente domanda di contributo (*Nel caso in cui la realizzazione dell'iniziativa sia affidata a un soggetto di cui all'articolo 11, comma 2, lettere a) e b) del Regolamento, l'atto amministrativo deve farne specifica menzione;*
5. **atto di delega** del legale rappresentate (*Da trasmettere nel caso in cui la presentazione della domanda avvenga da parte di chi eserciti legittimamente le veci del Legale rappresentante*).

**Allega, inoltre, solo in caso di affidamento dell'iniziativa a comitati o associazioni senza scopo di lucro di cui all'articolo 11, comma 2, lettera a) del Regolamento:**

1. **atto/atti amministrativo/i pregressi**, da cui sia possibile desumere che l'iniziativa è storicamente affidata a comitato promotore o associazione senza scopo di lucro che ha un rapporto diretto, solido e stabile con il soggetto richiedente;
2. **atto costitutivo e statuto** del soggetto affidatario dell'iniziativa.

***Luogo, Data***

Firma del legale rappresentante

## ALLEGATO II – SCHEDA PROGETTO

### 1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE:

1.a **Denominazione:** *Fare clic qui per immettere testo*

1.b **C.F.** *Fare clic qui per immettere testo* **P.IVA** *Fare clic qui per immettere testo*

1.c **Sede:**

Indirizzo *Fare clic qui per immettere testo* CAP *Fare clic qui per immettere testo*

Comune *Fare clic qui per immettere testo* Provincia *Fare clic qui per immettere testo*

1.d **Referente responsabile dell'iniziativa:**

Cognome *Fare clic qui per immettere testo* Nome *Fare clic qui per immettere testo*

Tel. *Fare clic qui per immettere testo* Fax *Fare clic qui per immettere testo*

E-mail *Fare clic qui per immettere testo* PEC *Fare clic qui per immettere testo*

### 2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA:

2.a **Denominazione:** *Fare clic qui per immettere testo*

2.b **Luogo di svolgimento:**

Comune *Fare clic qui per immettere testo* Provincia *Fare clic qui per immettere testo* CAP *Fare clic qui per immettere testo*

2.c **Data di avvio e di conclusione dell'iniziativa**

Data di realizzazione del primo evento: *Specificare giorno, mese e anno*

Data di realizzazione dell'ultimo evento: *Specificare giorno, mese e anno*

**2.d Crono-programma:**

*[Fare clic qui per immettere testo](#)*

(indicare una dettagliata calendarizzazione delle attività di cui si compone l'iniziativa, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata)

**2.e Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento** (precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata a uno dei soggetti di cui all'articolo 11, comma 2, lettere a) e b) del Regolamento):

- il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente;
- il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 11, comma 2, lettera a) del Regolamento *[Specificare nominativo dell'Associazione/Comitato, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante](#)*
- il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 11, comma 2, lettere b) del Regolamento *[Specificare nominativo della Pro loco, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante](#)*

**2.f Livello dell'iniziativa**, in termine di coinvolgimento di altri soggetti:

Comunale [\_\_\_\_] Provinciale [\_\_\_\_] Regionale [\_\_\_\_] Nazionale [\_\_\_\_] Internazionale [\_\_\_\_];

**3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE**

**3.a Conto di tesoreria unica** presso la Banca d'Italia (27 caratteri, l'ABI deve essere "01000"): *[Fare clic qui per immettere Conto di tesoreria](#)*

**4. PIANO PREVISIONALE DI SPESA****TAB.: DETTAGLIO VOCI DI SPESA<sup>2</sup>**

Descrizione	Importo
<b>A - Acquisto di beni strumentali non durevoli</b>	
	€

<sup>2</sup> Si veda l'articolo 4 dell'Avviso.

<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
	€
	€
	€
<b>Totale A</b>	€
<b>B - Canoni di locazione per l'utilizzo di locali, impianti o strutture inerenti all'iniziativa</b>	
	€
	€
	€
<b>Totale B</b>	€
<b>C - Allestimento di locali, impianti e strutture, scenografie, montaggio e smontaggio</b>	
	€
	€
	€
	€
<b>Totale C</b>	€
<b>D - Pubblicità (inserzioni, manifesti, stampe, video, ecc...)</b>	
	€
	€
	€
	€
<b>Totale D</b>	€
<b>E - Servizi editoriali e tipografici</b>	
	€
	€
	€
<b>Totale E</b>	€
<b>F - Premi e riconoscimenti non in denaro</b>	
	€

Descrizione	Importo
	€
<b>Totale F</b>	€
<b>G - Rimborsi spese, solo se suffragati da documentazione contabile a sostegno</b>	
	€
	€
<b>Totale G</b>	€
<b>H - Compensi per relatori, conferenzieri, artisti, ecc., debitamente documentati la cui prestazione faccia parte dell'iniziativa ammessa a contributo</b>	
	€
	€
	€
<b>Totale H</b>	€
<b>I - Altro</b>	
	€
	€
	€
	€
<b>Totale I</b>	€
<b>TOTALE DELLE SPESE (A+B+C+D+E+F+G+H+I)</b>	€

**TAB.: DETTAGLIO VOCI DI COPERTURA FINANZIARIA**

Descrizione	Importo
<b>A - Contributo richiesto al Consiglio regionale</b> (Max 90% del totale delle spese, tenuto conto anche delle prescrizioni dell'art. 5, comma1)	€
<b>B - Risorse finanziarie proprie del soggetto richiedente</b>	€
<b>C - Contributi/finanziamenti da parte di altri soggetti pubblici o privati</b>	

<i>Precisare i soggetti</i>	€
<i>Precisare i soggetti</i>	€
<b>D – Altro</b>	€
<b>TOTALE DELLE ENTRATE</b> <b>(A+B+C+D)</b>	€

**N.B.: Il “TOTALE DELLE SPESE” deve corrispondere al “TOTALE DELLE ENTRATE”**

*Luogo, Data*

Firma del legale rappresentante

Copia