



**Consiglio Regionale del Lazio**

Via della Pisana, 1301

00163 ROMA

0665931/0665932445

[www.consiglio.regione.lazio.it](http://www.consiglio.regione.lazio.it)

**DISCIPLINARE DI GARA**

**Premesse**

Il Consiglio Regionale del Lazio, con sede in Roma, via della Pisana, 1301 c.f.: 80143490581, indice una procedura aperta U.E. per l'affidamento del servizio di vigilanza armata fissa, a presidio, nella sede dell'Amministrazione in Roma, via della Pisana, 1301 e negli altri uffici, in Roma.

La procedura è suddivisa in due distinti lotti.

L'appalto è riservato ad Istituti di Vigilanza muniti di autorizzazione rilasciata dal Prefetto, ai sensi della normativa vigente (R.D. 773/1931 s.m.i) e della circolare del Ministero dell'Interno n. 557 del 29 febbraio 2008, ad operare nel territorio presso cui è eseguito l'appalto. Il servizio deve essere espletato, secondo le modalità descritte dal Capitolato Speciale d'Appalto, con personale appositamente abilitato (*guardie particolari giurate - GPG*), ai sensi del R.D. 773/1931 citato.

**Il responsabile del procedimento** è il **Dott. Giulio Naselli**, tel.: +390665931, telefax: +390665932445, e-mail: [gnaselli@regione.lazio.it](mailto:gnaselli@regione.lazio.it).

Con il presente disciplinare ed il capitolato speciale di appalto in allegato, la Amministrazione specifica e disciplina gli aspetti della gestione della gara, dalla presentazione, intestazione, recapito dei plichi alla fase di affidamento del contratto e le conseguenti comunicazioni, stabilendo anche tutte le prescrizioni esplicative ed integrative al bando di gara.

Al bando di gara, al presente disciplinare ed al capitolato speciale di appalto, le imprese concorrenti dovranno scrupolosamente attenersi, prestando la massima attenzione alla clausole poste **a pena di esclusione**.

**Oggetto e durata dell'appalto**

L'appalto concerne il servizio di vigilanza armata fissa, a presidio, nella sede dell'Amministrazione in Roma, via della Pisana, 1301 e negli altri uffici, in Roma, finalizzata a preservare l'integrità degli immobili e dei beni conservati in essi, nonché la sicurezza delle persone (consiglieri regionali, personale regionale, visitatori, etc.) ivi presenti.

Come premesso, esso è suddiviso in due lotti, di seguito individuati:

**LOTTO N: 1: sede di via della Pisana, 1301, Roma**, secondo la successiva tabella:

| Unità    | Postazione            | Orario            | Ore / anno         | Totale nel quinquennio |
|----------|-----------------------|-------------------|--------------------|------------------------|
| n. 1 GPG | Box Ingresso Pisana   | H 24 x 365 gg.    | n. 8.760           |                        |
| n. 2 GPG | Portineria Principale | H 24x365 gg.      | n. 17.520          |                        |
| n. 1 GPG | Portino Princ.+ Box   | 07,00/19,00 Lu/Ve | n. 3.120           |                        |
| n. 1 GPG | Box Stallonara Ser.   | 06,30/20,30 Lu/Ve | n. 3.640           |                        |
| n. 1 GPG | Box Stallonara Park   | 07,00/21,00 Lu/Ve | n. 3.640           |                        |
| n. 1 GPG | Presidenza            | 07,00/22,00 Lu/Ve | n. 3.900           |                        |
| n. 1 GPG | Vice Presidenza       | 07,00/21,00 Lu/Ve | n. 3.640           |                        |
| n. 1 GPG | Consiglieri Segret.   | 07,00/21,00 Lu/Ve | n. 3.640           |                        |
| n. 1 GPG | Presidenza via Poli   | Ore 24x365 gg     | n. 8.760           |                        |
| n. 1 GPG | Presidenza Via Poli   | Ore 12x365 gg     | n. 4.380           |                        |
| n. 1 GPG | Serv. Autopattuglia   | Ore 24x365 gg     | n. 8.760           |                        |
| n. 1 GPG | Garage                | 07,00/20,00 Lu/Ve | n. 3.380           |                        |
|          |                       |                   | n. 73.140 ore/anno | <b>Ore: 365.700</b>    |

**Importo a base d'asta: € 9.142.500,00**, oltre IVA, inclusi gli oneri per la sicurezza pari a zero per la stazione appaltante, per la durata di anni cinque.

Il C.I.G. è: **0367863226**

**LOTTO N. 2: sedi esterne in possesso o in uso all'Amministrazione, in Roma**, secondo la successiva tabella:

| Unità    | Postazione         | Orario            | Ore/anno           | Totale nel quinquennio |
|----------|--------------------|-------------------|--------------------|------------------------|
| n. 4 GPG | Nuova Presidenza   | Ore 24x365 gg     | n. 35.040          |                        |
| n. 1 GPG | Via del Giorgione  | Ore 24x365 gg     | n. 8.760           |                        |
| n. 1 GPG | Via della Mercede  | Ore 24x365 gg     | n. 8.760           |                        |
| n. 1 GPG | Via Lucrezio Caro  | Ore 24x365 gg     | n. 8.760           |                        |
| n. 1 GPG | Coordinatore Serv. | 07,00/19,00 lu/ve | n. 3.120           |                        |
|          |                    |                   | n. 64.440 ore/anno | <b>Ore: 322.200</b>    |

**Importo a base d'asta: € 8.055.000,00**, inclusi gli oneri per la sicurezza pari a zero per la stazione appaltante, oltre IVA, per la durata di anni cinque.

Il C.I.G. è: **03678653CC**

La durata dell'appalto è di **mesi 60** per ciascun lotto, a decorrere dal contratto o dal verbale di consegna.

**N.B.: In caso di aggiudicazione di entrambi i lotti al medesimo concorrente, il concorrente provvisoriamente aggiudicatario dovrà optare per uno solo di essi; in questo caso, il secondo miglior offerente diventerà aggiudicatario del lotto inoptato.**

### **Operatori economici**

Sono ammessi a partecipare gli operatori economici stabiliti in Italia, di cui all'art. 34, comma 1, lett.: a) – f/bis) del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e successive modificazioni ed integrazioni, ovvero stabiliti in stati diversi dall'Italia, alle condizioni di cui al successivo art. 47, in particolare:

- a) gli imprenditori individuali, le società commerciali, le società cooperative;
- b) i consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro, previsti ai sensi della legge 222/1909;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili, ai sensi dell'art. 2615 - *ter* c.c., tra imprenditori individuali, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro;
- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio dei mandanti;
- e) i consorzi ordinari di concorrenti, di cui all'art. 2602 c.c., costituiti tra soggetti di cui alle lettere a), b) e c), anche in forma di società ai sensi dell'art. 2615 - *ter* c.c.;
- f) i soggetti che hanno stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (G.E.I.E.), ai sensi del d.lgs. 240/1991;
- g) gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi dell'U.E., ai sensi dell'art. 3, comma 22, d.lgs. 163/2006.

Ogni operatore economico può presentare una sola offerta tecnico-economica per ciascun lotto (art. 11, comma 6, d.lgs. 163/2006).

Si applicano a tal fine le disposizioni di cui ai successivi artt. 35 ("Requisiti per la partecipazione dei consorzi alle gare"), 36 ("ConSORZI stabili") e 37 ("Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti").

### **Presentazione del plico e delle buste**

L'operatore economico, ove interessato, può presentare **per ciascun lotto**, un distinto plico recante, all'esterno, l'indicazione del mittente, l'indirizzo, il codice fiscale e la partita IVA, il recapito di telefono, di telefax e l'indirizzo di posta elettronica.

Il plico, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato con timbri di ceralacca e controfirmato dal titolare o dal legale rappresentante o dal soggetto legittimato su tutti i lembi di chiusura, compresi quelli preincollati.

All'esterno deve essere apposta la seguente dicitura:

**"PROCEDURA APERTA PER IL SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA –  
CONTIENE OFFERTA PER IL LOTTO N. 1 (CIG: 0367863226). NON APRIRE"**

Oppure anche:

**"PROCEDURA APERTA PER IL SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA –  
CONTIENE OFFERTA PER IL LOTTO N. 2 (CIG: 03678653CC). NON APRIRE"**

Il plico deve pervenire, ai sensi dell'art. 71, co. 2, 8 e 9, d.lgs. 163/2006, entro le ore **12.00** del 52mo giorno dalla data di invio del bando all'Ufficio Pubblicazioni dell'U.E., ovvero del **9 gennaio 2010**.

Il plico deve essere recapitato a mezzo lettera raccomandata, posta prioritaria del servizio postale, agenzia di recapito autorizzata, consegna diretta (ovvero: invio raccomandato per gli operatori economici stabiliti all'estero, secondo le norme ivi vigenti) all'Ufficio Accettazione Corrispondenza del seguente indirizzo:

**Consiglio Regionale del Lazio  
Servizio Amministrazione, Bilancio, Affari Generali  
Via della Pisana, 1301  
00163 Roma.**

Il recapito tempestivo rimane ad esclusivo rischio del mittente. Ove per qualsiasi motivo, lo stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile per qualsiasi ragione o disguido, anche documentato, non sarà preso in considerazione, né sono ammessi reclami. Non sono ammesse offerte integrative o sostitutive di offerte già presentate, ancorché acquisite nei termini. Per la consegna fa fede il timbro a data-orario di ricezione apposto sul plico dagli addetti all'ufficio ricevente dell'Amministrazione.

Il plico deve contenere al suo interno tre distinte buste, intestate e sigillate con identiche modalità, la cui mancanza, difformità o incompletezza rispetto a quanto di seguito prescritto determinerà **l'esclusione dalla gara**.

Le buste sono le seguenti:

**busta n. 1 (“Documenti amministrativi”)**, con i documenti amministrativi ed il deposito cauzionale provvisorio;

**busta n. 2 (“Offerta tecnica”)**, contenente l'offerta tecnica;

**busta n. 3 (“Offerta economica”)**, contenente l'offerta economica.

***Busta recante la seguente dicitura: Busta n. 1: “Documenti amministrativi”***

A - Requisiti di ordine generale:

All'interno la busta n. 1 dovrà contenere, **pena l'esclusione**:

**1. In lingua italiana ed in carta libera, a firma del soggetto che ha i poteri ed in tale qualità sottoscrive anche gli atti richiesti per la partecipazione (se procuratore speciale: allegare procura, in originale o copia autentica; se mandatario: originale o copia autenticata dell'atto pubblico o della scrittura privata inerente il mandato): presentazione di ciascun operatore economico ed istanza in gara** contenente la denominazione ed i recapiti come nel plico, con indice dei documenti, delle cauzioni, delle garanzie e delle dichiarazioni sostitutive. Deve espressamente essere inserito il domicilio presso il quale si intende ricevere ogni comunicazione e l'espressione del consenso al trattamento dei dati personali, ai fini dell'espletamento della gara e dell'esecuzione del contratto, ai sensi del d.lgs. 196/2003.

E' altresì obbligatorio allegare copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

**2. Deposito cauzionale provvisorio** pari al 2% dell'importo di appalto, I.V.A. esclusa, per ciascun lotto. Ai sensi del dell'art. 75, comma 7, d.lgs. 163/2006 la garanzia è ridotta del 50% ove sia documentato il possesso della certificazione del sistema di qualità UNI CEI ISO 9000, ovvero equivalente rilasciato da organismi stabiliti in altri Stati membri, per la medesima tipologia di prestazioni. In tal caso è obbligatorio produrre, **in originale o in copia conforme**, la certificazione di qualità.

Il deposito è effettuato mediante cauzione o fideiussione prestata dai soggetti iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività autorizzata di rilascio di garanzie. La garanzia riguarda la mancata stipula del contratto per fatto del concorrente aggiudicatario e l'esclusione del concorrente per omesse o false dichiarazioni in merito ai requisiti di idoneità economico – finanziaria e tecnico – professionale ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

Devono espressamente essere inserite le condizioni particolari con le quali l'istituto bancario o assicurativo si obbliga incondizionatamente, in particolare, la rinuncia all'eccezione di cui

all'art. 1957, comma 2, c.c., escludendo il beneficio della preventiva escussione del debitore principale e con l'impegno del garante ad effettuare il versamento della somma garantita entro quindici giorni a semplice richiesta della stazione appaltante.

Non è ammessa in alcun altro caso la successiva integrazione della cauzione provvisoria, se presentata di importo parziale o comunque insufficiente.

La garanzia ha validità di giorni centoottanta dalla presentazione dell'offerta e deve contenere l'impegno del garante a rinnovarla per il medesimo periodo se nel termine citato non è intervenuta l'aggiudicazione.

Ad aggiudicazione avvenuta il deposito è restituito ai concorrenti non aggiudicatari entro trenta giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione stessa.

**3. Impegno**, sottoscritto ed assistito da copia fotostatica del documento di identità in corso di validità, da parte di un soggetto iscritto nell'elenco speciale di cui alla citata legge 385/1993 a rilasciare garanzia fidejussoria definitiva ai sensi dell'art. 113, d.lgs. 163/2006, qualora l'offerente sia dichiarato aggiudicatario.

**4. Dichiarazioni sostitutive di certificazioni**, ai sensi dell'art. 46, d.P.R. 445/2000, riguardanti quanto segue:

- iscrizione al registro della C.C.I.A.A. nella Provincia ove il soggetto ha sede (art. 39, d.lgs. 163/2006), riferita all'attività del presente appalto e contenente il numero, la data di iscrizione, la durata ed il termine, la forma giuridica, i nominativi, le qualifiche, le date di nascita, la residenza ed il codice fiscale dei titolari, soci, direttori tecnici, amministratori, muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari (ovvero: analoga iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza nell'U.E.);
- di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo o situazione equivalente e di non avere procedimenti in corso per tali situazioni (art. 38, co. 1, lett.: a), d.lgs. 163/2006);
- di non avere pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10, d.lgs. 575/1965 (art. 38, co. 1, lett.: b), d.lgs. 163/2006). Detta dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti in carica e dal direttore tecnico;
- di non aver subito condanna con sentenza passata in giudicato, o decreto irrevocabile di condanna, ovvero patteggiamento ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per reati gravi in danno dello Stato o della comunità che incidono sulla moralità professionale, ed ancora per associazione per delinquere, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, par. 1 direttiva CE 2004/18, commessi dai soggetti indicati anche se cessati dalla carica nel triennio precedente, qualora il concorrente non dimostri di avere adottato concrete misure di dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, salva l'applicazione dell'art. 178 c.p. e 445, co. 2, c.p.p. (art. 38, co. 1, lett.: c), d.lgs. 163/2006). Detta dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti in carica e dal direttore tecnico;
- di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, degli obblighi di pagamento di imposte e tasse (art. 38, co. 1, lett.: g), d.lgs. 163/2006);
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme vigenti in materia di contributi previdenziali ed assistenziali (art. 38, co. 1, lett.: i), d.lgs. 163/2006);
- di essere in regola con la normativa sull'avviamento al lavoro dei lavoratori disabili, ai sensi della legge 68/1993 (art. 38, co. 1, lett.: l), d.lgs. 163/2006), *specificando gli*

*adempimenti effettuati in relazione al numero dei lavoratori dipendenti ed alle assunzioni dal 18 gennaio 2000;*

- di non aver subito applicazione della sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett.: a) o c), del d.lgs. 231/2001 o di altra sanzione, emessa in sede anche cautelare, che comporta il divieto di contrarre con PP.AA. (art. 38, co. 1, lett.: m), d.lgs. 163/2006);
- di non essere stato vittima dei reati previsti dagli artt. 317 e 629 c.p., aggravati dall'art. 7, d.l. 152/1991, convertito, nella legge 203/2001 (art. 38, co. 1, lett.: m-ter), d.lgs. 163/2006). Detta dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti in carica e dal direttore tecnico;
- di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione, ai sensi dell'art. 1, comma 14, legge 383/2001, ovvero di essersi avvalso ma che il piano di emersione è scaduto;
- di essere in regola con i versamenti previdenziali ed assicurativi e di avere le seguenti posizioni I.N.P.S (....) ed I.N.A.I.L. (....).

**5. Dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà**, ai sensi dell'art. 47, d.P.R. 445/2000, riguardanti quanto segue:

- a. di non intrattenere rapporti di controllo, ai sensi dell'art. 2359 c.c., con altra impresa a qualsiasi titolo partecipante alla stessa gara e di non essere sussistenti relazioni di collegamento sostanziale, di fatto o di riconduzione ad unico centro decisionale. Ovvero, in alternativa: indicazione di tali soggetti e contestuale dichiarazione di aver formulato autonomamente l'offerta, assistita da idonea documentazione a comprova, inserita in una separata busta chiusa recante all'esterno l'intestazione del concorrente e la seguente dicitura: "*documenti concernenti i rapporti di controllo societario, ai sensi dell'art. 38, comma 2, d.lgs. 163/2006,*" (art. 38, co. 1, lett.: m-quater e co. 2, d.lgs. 163/2006);
- b. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria, ai sensi dell'art. 17, legge 55/1990 (art. 38, co. 1, lett.: d), d.lgs. 163/2006);
- c. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio (art. 38, co. 1, lett.: e), d.lgs. 163/2006).
- d. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione del servizio affidato da questa Amministrazione e di non aver commesso errore grave nell'esercizio dell'attività professionale (art. 38, comma 1, lett.: f), d.lgs. 163/2006);
- e. di non aver reso nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio (art. 38, co. 1, lett.: h), d.lgs. 163/2006);
- f. di essere in possesso dell'idoneità tecnica e professionale, circa la tipologia delle prestazioni in appalto, relativamente alla sicurezza sul lavoro, ai sensi dell'art. 26, d.lgs. 81/2008.

In caso di pluralità di rappresentanti legali, le dichiarazioni sostitutive di cui ai punti 4. e 5., ove non debbano essere rilasciate da tutti i soggetti (rappresentanti legali, soci, amministratori, direttore tecnico), possono essere rilasciate e sottoscritte da uno solo di essi in forma cumulativa, ai sensi dell'art. 47, comma 2, d.P.R. 445/2000.

**6. Attestato di avvenuto sopralluogo**, in originale, rilasciato dall'Amministrazione ai concorrenti i quali devono effettuare, previo appuntamento, un accurato sopralluogo nella sede e negli altri uffici, in Roma, di cui ai precitati lotti 1 e 2.

A tal fine, le modalità di effettuazione dei sopralluoghi saranno comunicate per iscritto ai concorrenti i quali dovranno tempestivamente contattare l'Amministrazione a mezzo telefax +390665932140 (Geom. Mauro Gentili).

Tutti i sopralluoghi sono effettuati, previo appuntamento, alla presenza di un funzionario dell'Amministrazione. Ai sopralluoghi potrà presenziare un solo rappresentante per ciascun concorrente, che verrà identificato, munito della necessaria delega e del documento di identità in fotocopia del delegante.

**7. Ricevuta di versamento**, in originale, del contributo di € 100,00 (euro: cento/00) per ciascun lotto, effettuato tramite bollettino di conto corrente postale n. 73582561, ovvero stampa della e-mail di conferma in caso di pagamento effettuato *online*, in favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, indicando il CIG del lotto di pertinenza e la partita I.V.A. del soggetto versante, nonché conformandosi alle disposizioni operative diramate in materia (v. deliberazione del 24 gennaio 2008 e successive).

**8. Altre dichiarazioni sostitutive**, da rendersi ai sensi dell'art. 47, d.P.R. 445/2000, relative alle seguenti circostanze:

a) dichiarazione di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e speciali che possono influire sull'esecuzione e di accettare quanto previsto dal bando, dal disciplinare di gara e dal capitolato speciale di appalto;

b) dichiarazione di aver valutato tutte le circostanze di fatto e di diritto che hanno portato alla determinazione del prezzo e delle altre condizioni contrattuali oltre che di igiene e sicurezza del lavoro che possano influire sull'esecuzione del servizio;

c) dichiarazione di obbligarsi ad attuare a favore dei lavoratori dipendenti e, se cooperative, anche verso i soci, condizioni retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, nonché a non modificare lo stato giuridico dei lavoratori;

d) dichiarazione di considerare il prezzo congruo e remunerativo e tale, quindi, da consentire la propria offerta;

e) (*Per i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lett.: b) e c)*): dichiarazione se il consorzio concorre come tale, ovvero l'indicazione per quali consorziati il consorzio concorre (soltanto a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari non potranno essere diversi da quelli indicati);

f) (*Per i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lett.: d) ed e)* già costituiti) dichiarazione con la quale il legale rappresentante del concorrente capogruppo e mandatario attesta che i soggetti aderenti al R.T.I. o al consorzio gli hanno conferito, prima della presentazione dell'offerta, mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, tramite scrittura privata autenticata; per il consorzio dichiarazione concernente gli estremi della stipula dell'atto costitutivo o del mandato con rappresentanza. Se non ancora costituiti: dichiarazione con la quale il legale rappresentante di ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o consorzio si impegna, in caso di aggiudicazione, a: 1) costituire il R.T.I. o il consorzio; 2) conferire mandato collettivo speciale; 3) rendere la procura ai fini della rappresentanza al legale rappresentante dell'impresa mandataria;

g) dichiarazione di non partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti e di non parteciparvi in forma individuale *qualora partecipi quale componente di un raggruppamento o di un consorzio ordinario*;

h) dichiarazione di non partecipare alla presente gara in raggruppamento o in consorzio ordinario o in forma individuale *qualora sia componente di un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. b), d.lgs. 163/2006*;

- i) dichiarazione di non partecipare alla presente gara in raggruppamento o in consorzio ordinario o in forma individuale *qualora sia componente di un consorzio stabile di cui all'art. 34, comma 1, lett.: c), d.lgs. 163/2006;*
- j) dichiarazione a non partecipare a *più di un consorzio stabile.*

**Tutte le suddette prescrizioni sono obbligatorie, pena l'esclusione dalla gara.**

**B – Requisiti di ordine speciale: capacità economica e finanziaria**

**1. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà**, ai sensi del d.P.R. 445/2000, attestante nel quinquennio 2004/2008 il fatturato globale di impresa, il cui importo deve essere indicato anno per anno e deve dare un totale, al netto dell'I.V.A., *non inferiore all'importo a base d'asta di ciascun lotto.*

Nel caso di riunione, raggruppamento o consorzio, il menzionato requisito deve essere interamente soddisfatto dalla compagine plurisoggettiva, con l'avvertenza che la capogruppo deve possedere almeno il 60%, mentre la restante parte deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti, con il limite minimo del 20% ciascuna.

In caso di pluralità di rappresentanti legali, la dichiarazione di cui sopra può essere rilasciata da uno solo di essi in forma cumulativa, ai sensi dell'art. 47, comma 2, d.P.R. 445/2000.

**2. Due referenze bancarie** rilasciate da primari istituti di credito o intermediari autorizzati e indirizzate alla stazione appaltante, attestanti la solvibilità finanziaria ed economica.

**C – Requisiti di ordine speciale: capacità tecnica e professionale**

**1. Licenza prefettizia, in originale o in copia autenticata**, all'espletamento del servizio di vigilanza e custodia degli immobili, che consente di operare nell'ambito del territorio presso cui è eseguito l'appalto, ai sensi della normativa vigente (artt. 134 ss. R.D. 773/1931 s.m.i) e della circolare del Ministero dell'Interno n. 557 del 29 febbraio 2008.

**2. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà**, ai sensi del d.P.R. 445/2000, concernente *l'elenco* dei principali contratti per servizi nel settore oggetto della gara, eseguiti con buon esito presso soggetti pubblici o privati nel quinquennio 2004/2008, recante l'indicazione del committente, della data, dell'importo e della durata, *di cui uno di importo almeno pari alla metà di quello a base d'asta per ciascun lotto*, al netto dell'I.V.A..

Nel caso di riunione, raggruppamento o consorzio, il menzionato requisito deve essere interamente soddisfatto dalla compagine plurisoggettiva, con l'avvertenza che la capogruppo deve possedere almeno il 60%, mentre la restante parte deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti, con il limite minimo del 20% ciascuna.

In caso di pluralità di rappresentanti legali, la dichiarazione di cui sopra può essere rilasciata da uno solo di essi in forma cumulativa, ai sensi dell'art. 47, comma 2, d.P.R. 445/2000.

**D - Avvalimento**

E' ammesso il ricorso all'avvalimento per soddisfare la richiesta del possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, occorrendo in tal caso produrre l'ulteriore documentazione di cui all'art. 49, comma 2, d.lgs. 163/2006 di seguito individuata:

- a) dichiarazione verificabile attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con la specifica menzione dei requisiti stessi e dell'impresa avvalente;
- b) dichiarazione inerente il possesso da parte dell'impresa concorrente dei requisiti generali, ai sensi dell'art. 38, d.lgs. 163/2006;



- c) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso dei requisiti di carattere generale, ai sensi dell'art. 38, d.lgs. 163/2006;
- d) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui si obbliga verso l'impresa concorrente e verso l'Amministrazione a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie;
- e) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui la medesima attesta che non partecipa alla gara in proprio o in associazione, consorzio o riunita in G.E.I.E.;
- f) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria, in caso di aggiudicazione, si obbliga nei confronti dell'impresa concorrente a fornire il chiesto requisito e a mettere a disposizione le risorse necessarie per l'intera durata dell'appalto, specificando e descrivendo in dettaglio le risorse in termini di personale, mezzi, materiali e procedure che saranno messe a disposizione per l'esecuzione dell'appalto;
- g) nel caso di avvalimento nei confronti di impresa infra – gruppo, in luogo del contratto di cui sopra l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico economico esistente nel gruppo.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

E' in ogni caso vietato l'avvalimento di imprese ausiliarie di altri concorrenti a pena di esclusione di tutti i concorrenti così ausiliati, nonché la diretta partecipazione alla gara dell'impresa ausiliaria.

Si rammenta, in caso di false dichiarazioni, l'applicazione dell'art. 49, comma 3, d.lgs. 163/2006.

#### E – Divieto di subappalto

Per l'intrinseca tipologia e delicatezza delle prestazioni richieste, è in ogni caso vietato il subappalto o il cottimo di quota - parte o di singole prestazioni.

#### F - Sorteggio

Ai sensi dell'art. 48, d.lgs. 163/2006 l'Amministrazione, in esito alla verifica ed apertura della busta n. 1 “documenti amministrativi” ed all'intervenuta ammissione delle ditte partecipanti, controlla il possesso dei requisiti di capacità economico, finanziaria, tecnica, professionale di cui sopra, richiedendo al 10% del totale delle imprese che hanno presentato dichiarazioni sostitutive i documenti a comprova delle stesse. In aggiunta e per proprie esigenze di miglior selezione dei possibili contraenti, potrà effettuare il controllo documentale anche per le imprese che abbiano fatto ricorso all'istituto dell'avvalimento.

La documentazione, da far pervenire **a pena di esclusione** entro il termine perentorio di giorni dieci dalla ricezione della formale richiesta, a mezzo lettera raccomandata del servizio postale e/o telefax, potrà riguardare, a titolo esemplificativo:

- a) copia resa conforme dei bilanci chiusi ed approvati riferiti all'ultimo quinquennio 2004/2008, con la nota integrativa e delle dichiarazioni I.V.A. relative al medesimo periodo;
- b) copia resa conforme dei contratti o degli affidamenti con committenti pubblici e privati relativi al quinquennio 2004/2008, assistiti da certificazioni o attestazioni di regolare esecuzione del servizio. In particolare, per il servizio svolto presso una Pubblica Amministrazione, è richiesto a comprova un'attestazione o un visto di corretta esecuzione da parte della committenza; se trattasi di soggetto privato saranno richieste a comprova le copie conformi delle fatture emesse nel sopraindicato periodo.

Si rammenta, opportunamente, che nel caso di incompleta, mancata o tardiva conferma dei requisiti dichiarati, l'Amministrazione esclude la ditta sorteggiata, incamera la cauzione

provvisoria ed effettua la segnalazione di legge all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici.

***Busta recante la seguente dicitura: "Busta n. 2: Offerta Tecnica"***

La presente busta, collazionata secondo identiche modalità, dovrà contenere i seguenti documenti, **pena l'esclusione**:

- Relazione tecnico/illustrativa riguardante:

**1) PIANO OPERATIVO**

Il piano operativo deve riportare in dettaglio:

- Il numero medio dei dipendenti in servizio nel triennio 2006/2008, abilitati all'esercizio dell'attività di vigilanza armata, ai sensi del R.D. 773/1931 s.m.i.;
- Il numero delle autopattuglie collegate in servizio, in grado di intervenire in caso di emergenza e relativo elenco analitico, corredato dai numeri di targa;
- Il numero e descrizione di adeguati ed efficienti strumenti di comunicazione in possesso dell'Istituto e in dotazione al personale di vigilanza, quali, ad esempio: frequenze in concessione del Ministero delle Comunicazioni, cellulari GPS/GPRS ecc.
- Le modalità di svolgimento del servizio, con l'indicazione dei seguenti elementi:
  - a) mezzi ed equipaggiamento in dotazione al personale;
  - b) numero e qualificazione professionale del personale di vigilanza armata (G.P.G.) e di reception, attestata da corsi di addestramento e aggiornamento;
  - c) attrezzatura tecnologica utilizzata per ricevere i segnali d'allarme (Centrale Operativa);
- Il piano di sicurezza in caso di emergenze: modalità esecutive per ogni tipo di allarme (allarme accessi, allarme antincendio, allarme impianti tecnologici);
- Le modalità operative di avvicendamento ed accesso agli obiettivi vigilati;
- Il numero di ore di riposo necessarie tra un servizio notturno e uno diurno;
- Le modalità di comunicazione con la Centrale Operativa;
- Le indicazioni inerenti la durata del turno.

**2) PROPOSTE DI PRESTAZIONI AGGIUNTIVE NON ONEROSE**

Ai fini del miglioramento del servizio da espletare, ciascun Istituto ha la discrezionalità di sottoporre alla Commissione aggiudicatrice **elementi innovativi e servizi aggiuntivi** idonei al potenziamento ed alla funzionalità del servizio di vigilanza.

Si precisa che gli eventuali elementi innovativi e/o servizi aggiuntivi proposti saranno contrattualmente ritenuti del tutto gratuiti e nessun compenso aggiuntivo potrà essere riconosciuto al concorrente.

**3) ECOSOSTENIBILITA'**

Standard di qualità ambientale promossi nell'espletamento del servizio così come definiti dalla normativa CEE attinenti all'ecosostenibilità.

**4) CERTIFICAZIONI AGGIUNTIVE**

Possesso di certificazioni quali, ad esempio, quella attestante la conformità dei servizi svolti dall'Istituto di Vigilanza alle norme applicabili emanate dall'Ente italiano di Unificazione o altre certificazioni pertinenti

L'offerta tecnica deve essere presentata in lingua italiana ed in originale, siglata in ogni pagina e sottoscritta all'ultima pagina, con firma leggibile e per esteso, dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa o dal procuratore speciale munito di procura o del mandatario del soggetto offerente; in tale specifico caso è sufficiente allegare la copia della procura o del mandato, laddove l'originale o la copia autentica è già allegata all'istanza in gara contenuta nella busta n. 1.

In caso di offerta redatta in lingua straniera, la stessa deve essere assistita da traduzione giurata.

L'offerta tecnica deve essere corredata da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore (titolare, legale rappresentante) in corso di validità.

Nel caso in cui l'offerta tecnica sia presentata da R.T.I., consorzi o G.E.I.E. da costituirsi essa dovrà essere siglata e sottoscritta, con le modalità predette, congiuntamente dalle imprese componenti il futuro raggruppamento, consorzio o G.E.I.E..

L'offerta tecnica presentata da imprese costituite o costituenti in R.T.I., consorzi o G.E.I.E. dovrà contenere l'indicazione della capogruppo e mandataria, nonché le parti del servizio che saranno svolte da ciascun componente il raggruppamento, il consorzio o il G.E.I.E.. In tal caso è obbligatorio allegare copia fotostatica del documento di identità di ciascun sottoscrittore (titolare, legale rappresentante) in corso di validità.

L'offerta tecnica è considerata nulla se condizionata o espressa in modo indeterminato.

Non sono ammesse offerte tecniche parziali, in quanto l'offerta è da intendersi relativa a tutte le prestazioni richieste dal Capitolato Speciale d'Appalto.

### **Le suddette prescrizioni sono tutte obbligatorie, pena l'esclusione dalla gara.**

#### ***Busta recante la seguente dicitura: "Busta n. 3: Offerta Economica"***

La presente busta, collazionata secondo identiche modalità, dovrà contenere i seguenti documenti:

**Offerta economica**, in competente bollo da € 14,62. L'offerta economica deve essere sottoscritta dal titolare, dal legale rappresentante dell'impresa o dal procuratore speciale munito di procura del soggetto offerente o del mandatario, in tale caso è sufficiente allegare copia della procura o del mandato, laddove l'originale o la copia autentica è stata già inserita nella busta n. 1.

L'offerta economica deve essere corredata da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore (titolare, legale rappresentante) in corso di validità.

L'offerta economica non sottoscritta non è valida.

L'offerta economica deve essere compilata senza presentare correzioni o abrasioni. All'interno di detta busta non dovranno essere contenuti altri documenti.

L'offerta economica presentata da raggruppamenti, consorzi o G.E.I.E. da costituirsi deve essere sottoscritta congiuntamente dalle imprese componenti la compagine plurisoggettiva. In tal caso è obbligatorio allegare copia fotostatica del documento di identità di ciascun sottoscrittore in corso di validità

In essa il concorrente deve indicare:

**A.** Il prezzo totale offerto per tutta la durata del periodo contrattuale (sessanta mesi), dato dal prodotto delle ore previste per ciascun lotto per il corrispettivo offerto, in ribasso rispetto all'importo a base d'asta del medesimo lotto;

**B.** La percentuale di ribasso, indicata sia in cifre che in lettere, applicata sul corrispettivo orario di € 25.00, oltre I.V.A., sulla cui base è stato sviluppato l'importo a base d'asta del relativo lotto;

C. Il corrispettivo orario offerto;

D. Esplicita quantificazione dei costi per la sicurezza, che dovranno risultare congrui rispetto all'entità ed alle caratteristiche del servizio, ai sensi dell'art. 87, comma 4, d.lgs. 163/2006.

Il prezzo offerto, la percentuale di ribasso e il corrispettivo orario devono essere indicati sia in cifre che in lettere con l'avvertimento che, in caso di discordanza, è ritenuta valida l'offerta espressa in lettere. Tali elementi saranno utili anche ai fini dell'applicazione del c.d.: "quinto d'obbligo", o per le successive vicende dell'appalto, ai sensi dell'art. 9, C.S.A.. L'offerta economica è vincolante per la durata di giorni 180 dalla data di scadenza per la presentazione. E' richiesto impegno a mantenerla ferma per un ulteriore semestre nel caso in cui nel termine suddetto non sia intervenuta l'aggiudicazione.

Non sono ammesse offerte economiche parziali, in quanto l'offerta è da intendersi relativa a tutte le prestazioni richieste dal Capitolato Speciale d'Appalto, ovvero offerte in aumento.

L'offerta economica è considerata nulla se condizionata, contraddittoria, ovvero espressa in modo indeterminato.

**Le suddette prescrizioni sono tutte obbligatorie, pena l'esclusione dalla gara.**

### **Corso della gara**

I plichi tempestivi e conformi alle prescrizioni contenute nel bando e nel presente disciplinare di gara, saranno aperti in seduta pubblica, alla data conosciuta o appositamente comunicata ai concorrenti a mezzo telefax.

Le offerte presentate dai concorrenti saranno esaminate da una Commissione Giudicatrice, nominata con Determinazione dirigenziale, successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 84, comma 10, d.lgs. 163/2006.

Le buste all'interno saranno aperte dalla Commissione nel seguente ordine:

Busta n. 1 ("Documenti amministrativi"): in seduta pubblica, per la verifica della documentazione in essa contenuta.

L'apertura della busta avrà luogo presso la sede del Consiglio Regionale del Lazio in Via della Pisana n. 1301, Roma. Possono presenziare i soggetti legittimati o comunque delegati dall'impresa (una per ciascuna impresa, singola, consorziata, riunita o raggruppata), muniti di due validi documenti di riconoscimento (l'uno per il rilascio del "passi" all'ingresso, l'altro per l'identificazione in seduta pubblica).

Busta n. 2 ("Offerta tecnica"): in una o più sedute riservate. La Commissione procederà all'esame dei progetti tecnici ed all'assegnazione dei punteggi sulla base degli elementi stabiliti nel bando e nel presente disciplinare di gara.

Busta n. 3 ("Offerta economica"): in seduta pubblica successivamente all'apertura e valutazione di tutti i progetti, per cui vale quanto detto in merito all'apertura della busta n. 1. La Commissione procede all'apertura della busta intestata chiusa e separata, denominata: "*documenti concernenti i rapporti di controllo societario, ai sensi dell'art. 38, comma 2, d.lgs. 163/2006*" con all'interno i documenti a comprova dell'autonomia dell'offerta.

La Commissione quindi procede all'esame ed alla verifica delle offerte economiche presentate nonché all'attribuzione del punteggio ed alla redazione della graduatoria finale e l'indicazione dell'aggiudicazione provvisoria, da sottoporre all'Amministrazione per gli atti e le valutazioni di competenza, ove non verifichi la presenza di offerte anormalmente basse. Individuate invece tali anomalie, ai sensi dell'art. 86, d.lgs. 163/2006, in seduta riservata procede al loro riscontro, conformandosi ai successivi artt. 87 e 88 ed aggiudicando la gara alla prima offerta non anomala.

In particolare, ed ai sensi dell'art. 87, comma 2, lett.: g), d.lgs. 163/2006, verrà verificata la compatibilità con la determinazione del costo medio dell'orario di lavoro per il personale dipendente da istituti per la vigilanza privata, personale tecnico - centro Italia, adottata con d.m. 8 luglio 2009.

### **Criteri di aggiudicazione**

La gara è effettuata con le modalità prescritte dagli artt. 83 e seguenti del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e dunque l'appalto è aggiudicato col criterio della offerta economicamente più vantaggiosa, espressa in centesimi, come di seguito:

$$P(i) = PT(i) + PE(i)$$

Dove:

**P(i)** = punteggio complessivo assegnato all'offerta i-esima, avendo a disposizione una scala di punti da 0 a 100.

**PT(i)** = punteggio assegnato all'offerta i-esima per *l'aspetto tecnico*, avendo a disposizione una scala di punti da 0 a 70.

**PE(i)** = punteggio assegnato all'offerta i-esima per *l'aspetto economico*, avendo a disposizione una scala di punti da 0 a 30.

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'impresa che avrà ottenuto il punteggio **P(i)** più elevato.

Nel caso di offerte che, al termine della valutazione, abbiano ottenuto complessivamente uguale punteggio e risultino prime in graduatoria, l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che avrà conseguito il punteggio più elevato in base al rapporto tra i punteggi relativi all'elemento tecnico e all'elemento economico. Nel caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Il punteggio dell'offerta tecnica, **PT(i)**, sarà calcolato sulla base dei seguenti **criteri, sub-criteri e sub-punteggi**:

| <b>OFFERTA TECNICA</b> |  |                          |
|------------------------|--|--------------------------|
| <b>CRITERI</b>         | <b>RELAZIONE TECNICA ILLUSTRATIVA</b>          | <b>PUNTEGGIO MASSIMO</b> |
| <b>1</b>               | Piano Operativo                                | 50/100                   |
| <b>2</b>               | Proposte di prestazioni aggiuntive non onerose | 12/100                   |
| <b>3</b>               | Ecosostenibilità                               | 5/100                    |
| <b>4</b>               | Ulteriori certificazioni                       | 3/100                    |
|                        | <b>PUNTEGGIO TOTALE</b>                        | <b>70/100</b>            |

#### **CRITERIO 1: PIANO OPERATIVO**

**Max: 50/100**

**Sub-criteri e sub-punteggi:**

*Proposte per l'organizzazione, nonché modalità e procedure previste per il servizio oggetto di gara, da valutare in relazione alle reali esigenze dell'Ente Appaltante*

**Max: punti 19/100;**

*Gestione ed eventuale introduzione in comodato d'uso gratuito di tecnologie di sicurezza evolute tese alla protezione del patrimonio aziendale in modo da consentire una più efficace gestione del servizio di vigilanza e di controllo delle guardie giurate*

*Max: punti 17/100;*

*Risorse umane e materiali della impresa concorrente e qualifica del personale impiegato nei servizi, riscontrabile attraverso corsi di formazione e aggiornamento professionale, nonché mezzi ed equipaggiamento in dotazione standard al personale*

*Max: punti 14/100;*

**CRITERIO 2: PROPOSTE AGGIUNTIVE NON ONEROSE**

**MAX: 12/100**

***Sub-criteri e sub-punteggi***

*Eventuali proposte di servizi aggiuntivi*

*Max: punti 7/100*

*Relazione contenente suggerimenti per l'ottimizzazione dei servizi di vigilanza previsti nel capitolato di gara*

*Max: punti 5/100*

**CRITERIO 3: ECOSOSTENIBILITA'**

**MAX: 5/100**

*Standard di qualità ambientale promossi nell'espletamento del servizio così come definiti dalla normativa CEE attinenti all'ecosostenibilità.*

*Max: punti 5/100*

**CRITERIO 4: ULTERIORI CERTIFICAZIONI**

**MAX: 3/100**

*Possesso di certificazioni quali, ad esempio, quella attestante la conformità dei servizi svolti dall'istituto di Vigilanza alle norme applicabili emanate dall'Ente italiano di Unificazione o altre certificazioni pertinenti: es.:certificazione di qualità UNI EN ISO 10891*

*Max: punti 3/100*

Il punteggio dell'offerta economica, **PE(i)**, sarà individuato come segue:

| <b>OFFERTA ECONOMICA</b> |               |                          |
|--------------------------|---------------|--------------------------|
| <b>CRITERIO</b>          |               | <b>PUNTEGGIO MASSIMO</b> |
| <b>5</b>                 | <b>PREZZO</b> | <b>30/100</b>            |

In ogni singolo lotto, in presenza di una sola offerta ammessa e valida non si attribuisce alcun punteggio economico e si colloca detta offerta al 1° posto della graduatoria provvisoria.

In presenza di due o più offerte ammesse e valide, dopo aver attribuito il punteggio massimo previsto all'offerta recante l'indicazione del prezzo offerto più basso e della maggior percentuale di ribasso, si procede all'attribuzione dei punteggi economici alle altre offerte, mediante l'applicazione dell'interpolazione lineare tra il coefficiente pari a 1 (uno) al concorrente che avrà formulato l'offerta più bassa e il coefficiente 0 (zero) attribuito al

prezzo posto a base d'asta. Pertanto, assegnato il coefficiente 1 (uno) al concorrente che avrà formulato il prezzo più basso, per gli altri concorrenti il punteggio sarà determinato con la presente formula:

$$P = \frac{1 + (Y/X) \times 30}{1 + (A/X)}$$

Dove:

- X = importo a base d'asta = 100
- Y = prezzo più basso = 100 – ribasso massimo offerto;
- A = prezzo offerto dal concorrente i-esimo = 100 – ribasso offerto dal concorrente.

I risultati saranno arrotondati al centesimo di punto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà:

- di interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura di gara senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta;
- di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta, purchè valida e congrua;
- prevista dall'art. 140, d.lgs. 163/2006.

Ai sensi dell'art. 11, comma 5, d.lgs. 163/2006, l'Amministrazione, previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria, provvede all'aggiudicazione definitiva.

### **Controllo documentale**

#### **1) verifiche e controlli:**

L'Amministrazione accerta la sussistenza dei requisiti di capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale in capo all'impresa provvisoriamente aggiudicataria e alla seconda classificata, ove le stesse non siano state sorteggiate. Si rammenta che nel caso di mancata conferma dei requisiti dichiarati, l'Amministrazione esclude la ditta, incamera la cauzione provvisoria ed effettua la segnalazione di legge all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici.

In tal caso, come qualora il termine comunicato all'aggiudicataria per la stipula del contratto decorra inutilmente, la gara è aggiudicata all'impresa seconda classificata.

Invece, ove entrambi i concorrenti non confermino le dichiarazioni effettuate, si procede alla riapertura delle operazioni di gara ed alla nuova aggiudicazione, ai sensi dell'art. 48, comma 2, d.lgs. 163/2006.

#### **2) Garanzia definitiva:**

L'operatore economico aggiudicatario, a garanzia dell'esatta osservanza degli obblighi assunti e prima della stipula del contratto, deve prestare, nelle forme stabilite dall'art. 113 d.lgs. 163/2006, un deposito cauzionale definitivo pari almeno al 10% dell'importo netto di aggiudicazione, quale risulterà dal relativo verbale, salva l'applicazione dell'art. 75, comma 7 del d.lgs. 163, cit..

Devono espressamente essere inserite le condizioni particolari con le quali l'istituto bancario o assicurativo si obbliga incondizionatamente, in particolare, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c. escludendo il beneficio della preventiva escussione del debitore principale e con l'impegno del garante ad effettuare il versamento della somma garantita entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La mancata costituzione della cauzione definitiva determina, in ogni caso, la decadenza dall'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte dell'Amministrazione, che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

Non è ammessa la riduzione dell'importo stabilito.

La garanzia deve rimanere efficace per tutta la durata dell'appalto e, comunque, sino a quando non sarà definita ogni eventuale eccezione o controversia.

La garanzia fideiussoria verrà progressivamente svincolata, secondo il disposto del comma 3 del citato art. 113.

### 3)Altri adempimenti:

Saranno richiesti i seguenti, ulteriori atti e documenti:

- Certificato generale del casellario giudiziale riferito ai soggetti aventi poteri di rappresentanza dell'operatore economico aggiudicatario;
- Certificato integrale della camera di commercio in corso di validità, integrato con la "dicitura antimafia" ex art. 9, d.P.R. 3 giugno 1998, n. 252;
- Dichiarazione circa la composizione azionaria, ai sensi del d.P.C.M. 11 maggio 1991, n. 187, concernente anche l'esistenza di eventuali diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni con diritto di voto, nonché il nominativo dei soggetti che, con procura irrevocabile, abbiano esercitato il diritto di voto nelle assemblee societarie dell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto;
- Polizza assicurativa RCO – RCT, avente massimale di almeno € 10.000.000,00. (euro: diecimilioni/00), con validità non inferiore alla durata del servizio e con le modalità indicate anche nel Capitolato Speciale di Appalto.  
Copia della polizza, conforme all'originale ai sensi di legge, dovrà essere consegnata all'Amministrazione. La quietanza di intervenuto pagamento del premio dovrà essere presentata con la periodicità prevista dalla polizza stessa, onde verificare il permanere della validità nel corso della durata del servizio.
- Documentazione circa la regolarità contributiva, nelle more che la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10, legge 28 gennaio 2009, n. 2, acquisisca d'ufficio agli enti preposti il Documento Unico di Regolarità Contributiva, anche attraverso strumenti informatici.
- Nel caso di aggiudicazione in R.T.I., consorzio o G.E.I.E. deve essere prodotta copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del consorzio (o contratto costitutivo del G.E.I.E.).

### **Stipula del contratto**

La stipula avviene nel termine comunicato dall'Amministrazione. L'aggiudicatario dovrà provvedere al versamento delle spese contrattuali, che saranno comunicate dall'Ufficiale Rogante. In ogni caso, eventuali ritardi relativi alla stipula contrattuale saranno addebitati all'impresa, dandone comunicazione all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici.

### **Avvertenze**

In sede di apertura dell'offerta economica, l'Amministrazione procede anche con l'apertura della busta chiusa e intestata recante all'esterno la seguente dicitura: "*documenti concernenti i rapporti di controllo societario, ai sensi dell'art. 38, comma 2, d.lgs. 163/2006*", ne controlla il contenuto e comunque verifica con ogni mezzo la presenza di situazioni di controllo societario, ai sensi dell'art. 2359 c.c., anche sostanziale o di fatto o di riconduzione ad unico centro decisionale (ovvero: offerte non autonome), disponendo l'esclusione, incamerando la cauzione provvisoria ed applicando le conseguenti misure di legge.



Indipendentemente da quanto sopra, l'Amministrazione dispone l'esclusione anche laddove accertati le medesime relazioni in difformità rispetto alle dichiarazioni acquisite. Per tutte le imprese partecipanti, l'Amministrazione si riserva di verificare le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà, anche a campione, ai sensi dell'art. 71, d.P.R. 445/2000.

### **Altre informazioni**

La durata del contratto è stabilita in mesi sessanta a far data dalla stipula, ovvero dalla data di compilazione del verbale unico di inizio attività.

Il soggetto aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente alla Stazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari, nella struttura di impresa e negli organismi tecnici ed amministrativi.

Per ulteriori e non preventivate necessità dell'Amministrazione è espressamente ammessa la possibilità di ricorrere al secondo quinto d'obbligo.

### **Diritto di accesso**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 13, d.lgs. 163/2006, il diritto d'accesso è differito in relazione:

- all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione;

E' escluso il diritto di accesso ed ogni forma di divulgazione in relazione:

- alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte, ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali;
- ad eventuali ulteriori aspetti riservati delle offerte;
- ai pareri legali eventualmente acquisiti per la soluzione di liti potenziali o in atto.

### **Riservatezza**

Ai sensi del d.lgs. 196/2003, l'Amministrazione dichiara che eventuali informazioni acquisite, di carattere riservato, sono trattate esclusivamente ai fini della verifica dell'idoneità delle imprese partecipanti alla presente gara di appalto o all'esecuzione del contratto. Il trattamento obbligatorio delle stesse è effettuato con la dovuta diligenza e correttezza tramite strumenti cartacei ed informatici. In sede di offerta tecnica, i concorrenti potranno segnalare, per le opportune cautele, elementi che costituiscono segreti tecnici e commerciali. In ogni caso possono esercitare le prerogative di cui all'art. 7 del citato decreto.

IL DIRETTORE  
(Nazzareno Cecinelli)

Allegati: capitolato speciale di appalto