

Direzione: SEGRETERIA GENERALE

Area:

DETERMINAZIONE *(con firma digitale)*

N. A00163 del 04/03/2024

Proposta n. 460 del 29/02/2024

Oggetto:

Dott. Marco Olivieri. Conferimento, ai sensi del comma 6, dell'articolo 19, del d.lgs. 165/2001 e del comma 6, dell'articolo 38, della l.r. 6/2002, dell'incarico di dirigente dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi", istituita nell'ambito del servizio "Amministrativo".

Proponente:

Estensore	CAMMARATA LISA	_____firma elettronica_____
Responsabile del procedimento	CAMMARATA LISA	_____firma elettronica_____
Responsabile dell' Area		_____
Direttore	SEGR. GEN.LE VICARIO V. IALONGO	_____firma digitale_____

Firma di Concerto

Il Segretario generale vicario

Visto lo Statuto, approvato con legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 e successive modifiche;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche, ed in particolare l'articolo 19, comma 6;

Vista la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza e al personale regionale) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 38;

Visto il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale, approvato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza 29 gennaio 2003, n. 3 e successive modifiche di seguito denominato Regolamento ed in particolare il capo V del titolo VI;

Vista la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 7 giugno 2023, n. U00026 (Cessazione dell'incarico del Segretario generale del Consiglio regionale del Lazio. Conferimento delle funzioni vicarie all' Ing. Vincenzo Ialongo.);

Vista la determinazione 24 marzo 2022, n. A00268 (dott.ssa Lisa Cammarata. Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa connessa alla sezione denominata "Sviluppo di carriera", istituita nell'ambito dell'area "Organizzazione, Programmazione e Sviluppo delle risorse umane" del servizio "amministrativo");

Vista la determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 9 febbraio 2022, n. A00138.);

Vista la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 31 gennaio 2024, n. U00011 (Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024 – 2026), con la quale si programma per l'annualità 2024, l'attivazione, tra l'altro, della procedura finalizzata alla copertura della posizione vacante di dirigente area amministrativa, con le modalità di cui al comma 6, dell'articolo 19, del d.lgs. 165/2001 e del comma 6, dell'articolo 38, della l.r. 6/2002;

Preso atto che l'incarico di dirigente dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi" risulta vacante;

Vista la determinazione 19 febbraio 2024, n. A00114 (Avviso di ricerca di professionalità per il conferimento, ai sensi del comma 6, dell'articolo 19, del d.lgs. 165/2001 e del comma 6, dell'articolo 38, della l.r. 6/2002, dell'incarico di dirigente dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi", rivolto ai funzionari di categoria D appartenenti al ruolo del Consiglio

regionale.), pubblicata sul sito istituzionale del Consiglio regionale del Lazio nonché sull'intranet in data 19 febbraio 2024;

Vista la nota prot. R.U. 5366 del 28 febbraio 2024, con la quale l'area "Organizzazione, Programmazione e Sviluppo delle risorse umane" ha trasmesso al Segretario generale vicario n. 10 istanze pervenute entro i termini di scadenza previsti dal predetto avviso da parte del personale di ruolo del Consiglio regionale inquadrato nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, corredate dai rispettivi *curricula*;

Considerato che, ai sensi di quanto previsto dal capo V, del titolo VI, del Regolamento, la valutazione a carattere non comparativo delle istanze pervenute tiene conto della maggiore rispondenza della professionalità posseduta alle caratteristiche dell'incarico e agli obiettivi da raggiungere;

Valutati le istanze e i *curricula* dei funzionari trasmessi con la menzionata nota, come da scheda istruttoria depositata agli atti dell'area "Organizzazione, Programmazione e Sviluppo delle risorse umane";

Ritenuto pertanto di conferire, ai sensi del comma 6, dell'articolo 19, del d.lgs. 165/2001 e del comma 6, dell'articolo 38, della l.r. 6/2002, al dott. Marco Olivieri l'incarico di dirigente dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi", per le seguenti motivazioni:

1. il candidato, dipendente di ruolo della Regione Lazio inquadrato nella nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione dal 29 novembre 2004, dipendente di ruolo di pubblica amministrazione dal 1987, ha svolto molteplici attività e compiti correlati ai procedimenti amministrativi di competenza dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi". Dal 30 novembre 2012 al 6 agosto 2014 è stato titolare dell'incarico di Alta Professionalità denominato "Supporto nelle attività di rappresentanza. Studio e ricerca nelle tematiche attinenti la gestione del Cerimoniale"; dal 7 agosto 2014 al 28 gennaio 2016 è stato titolare dell'incarico di posizione organizzativa di prima fascia denominata "Coordinamento generale", istituita nell'ambito dell'ufficio "Cerimoniale"; dal 29 gennaio 2016 al 29 gennaio 2018 ha rivestito le funzioni dirigenziali relative all'ufficio "Cerimoniale"; nel corso di queste molteplici esperienze ha provveduto ad assicurare supporto al direttore della struttura nelle attività di rappresentanza del Consiglio regionale del Lazio ed in particolare nell'organizzazione di convegni, di congressi, di mostre e di ogni tipo di manifestazione promossa dal Consiglio, nonché dei viaggi di studio promossi dall'Ufficio di presidenza; ha curato il servizio di accoglienza provvedendo in tale ambito agli adempimenti connessi all'insediamento dei Consiglieri ad inizio mandato; ha curato gli adempimenti connessi all'esercizio dell'attività di rappresentanza dei componenti del Consiglio regionale; ha curato i rapporti con le

- autonomie locali e con la comunità regionale nelle sue espressioni organizzative, politiche, sindacali, economiche, sociali, culturali e con ogni altra organizzazione portatrice di interessi collettivi; ha provveduto agli adempimenti relativi alla concessione dei doni di rappresentanza; ha elaborato ed aggiornato le disposizioni in materia di cerimoniale e di disciplina delle precedenza tra le cariche pubbliche; ha fornito assistenza organizzativa in occasione di visite di personalità e di delegazioni italiane e straniere e in occasione di manifestazioni svolte all'esterno, assicurando le attività di traduzione ed interpretariato; ha curato i rapporti con gli uffici del cerimoniale delle altre assemblee legislative e con gli enti territoriali della regione; ha svolto attività di studio e ricerca in materia di conservazione e promozione dei rapporti con le comunità e/o associazioni dei residenti del Lazio all'estero e di gestione del Cerimoniale; su disposizione del Segretario generale, ha svolto compiti di coordinamento delle attività di tutti i dipendenti operanti nell'ambito del Cerimoniale del Consiglio regionale del Lazio, in considerazione della particolare frammentazione delle competenze tra più figure operanti nello stesso ambito;
2. il candidato è in possesso del diploma di laurea in Sociologia ad indirizzo "Comunicazione e Mass Media", conseguita il 24 giugno 1996 presso l'Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo"; ha altresì conseguito vari corsi di perfezionamento universitari ed infine un master in "Cerimoniale delle Pubbliche Amministrazioni e degli Enti Locali" presso la Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali CEIDA di Roma;
 3. la qualificazione professionale del candidato, inoltre, risulta rispondente alle esigenze del Consiglio regionale, con particolare riferimento al supporto all'Ufficio di gabinetto del Presidente del Consiglio regionale negli adempimenti amministrativi e gestionali connessi alle attività di cerimoniale e all'esercizio di funzioni di rappresentanza del Consiglio regionale;

Preso atto che detto incarico è conferito con contratto a tempo determinato e decorre dalla data indicata nel relativo contratto e ha durata pari ad anni 3 (tre);

Considerato che, ai sensi del comma 6, dell'articolo 38, della l.r. 6/2002 per la durata dell'incarico i dipendenti appartenenti ai ruoli dell'amministrazione regionale sono collocati in aspettativa senza assegni, con riconoscimento dell'anzianità di servizio;

Dato atto che, prima della stipula del relativo contratto, il dott. Marco Olivieri debba sottoscrivere apposita dichiarazione di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative previste dall'articolo 112 del Regolamento, nonché di non trovarsi nelle situazioni di inconfiribilità ovvero di incompatibilità previste dal d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39;

Preso atto che il conferimento del suddetto incarico avviene nel rispetto del limite previsto dal comma 6, dell'articolo 19, del d.lgs. 165/2001, nonché del comma 3, dell'articolo 11, del d.l. 90/2014, secondo il quale *“per la dirigenza regionale e la dirigenza professionale, tecnica ed amministrativa degli enti e delle aziende del Servizio sanitario nazionale, il limite dei posti di dotazione organica attribuibili tramite assunzioni a tempo determinato è fissato nel dieci per cento”*;

Visto il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni) e successive modifiche;

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione:

1. di conferire, ai sensi del comma 6, dell'articolo 19, del d.lgs. 165/2001 e del comma 6, dell'articolo 38, della l.r. 6/2002, al dott. Marco Olivieri, funzionario appartenente al ruolo del Consiglio regionale inquadrato nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, l'incarico di dirigente dell'area *“Cerimoniale, Eventi e Contributi”*, istituita nell'ambito del servizio *“Amministrativo”*;
2. di dare atto che per la durata dell'incarico di cui al punto 1. il dott. Marco Olivieri è collocato in aspettativa senza assegni, con riconoscimento dell'anzianità di servizio;
3. di stabilire che l'incarico di cui al punto 1. decorre dalla data indicata nel relativo contratto ed ha durata triennale;
4. di dare atto che ai sensi dell'articolo 112, del Regolamento, la durata dell'incarico, aggiunta l'età anagrafica dell'interessato, non può comunque eccedere il limite massimo previsto dalle vigenti disposizioni in materia di quiescenza;
5. di dare atto che il trattamento economico per il dirigente dell'area *“Cerimoniale, Eventi e contributi”* è pari a quello stabilito per i dirigenti di area, nell'ambito della contrattazione collettiva nazionale e decentrata integrativa della dirigenza area II Regioni autonomie locali;
6. di dare atto che la spesa annuale relativa all'assunzione della predetta unità è prevista nella deliberazione dell'Ufficio di presidenza 31 gennaio 2024, n. U00011 (Adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024 – 2026);

7. di dare atto che la spesa prevista per l'assunzione di cui al punto 1. graverà sui competenti capitoli del bilancio della Giunta regionale relativi al personale dipendente a tempo determinato;
8. di dare atto che il dott. Marco Olivieri prima della stipula del contratto deve sottoscrivere apposita dichiarazione di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative previste dall'articolo 112 del Regolamento nonché di quelle previste dal d.lgs. 39/2013;
9. di stabilire che gli obiettivi di trasparenza da attribuire al dott. Marco Olivieri, ai sensi dell'articolo 14, comma 1 quater del d.lgs. 33/2013 e successive modifiche, sono quelli sono quelli allo stesso derivanti dal vigente PIAO;
10. di dare atto che, per quanto non previsto, si applicano le disposizioni di cui alla l.r. 6/2002, quelle di cui al Regolamento, ai contratti collettivi di lavoro e alle altre disposizioni vigenti per i dirigenti regionali;
11. di trasmettere la presente determinazione all'interessato e alle competenti strutture del Consiglio e della Giunta regionale;
12. di pubblicare il presente atto, ai sensi di quanto previsto all'articolo 38, comma 12, della l. r. 6/2002, sul Bollettino ufficiale della Regione Lazio e sul sito istituzionale del Consiglio regionale.

Ing. Vincenzo Ialongo