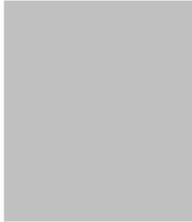


INFORMAZIONI PERSONALI

Bruno Paolessi

0665932719 bpaolessi@regione.lazio.it

Sesso M | Data di nascita | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

(da aprile 1997 – a ottobre 2022)

ESPERTO AREA AMMINISTRATIVA

REGIONE LAZIO

- **Determinazione A00196 del 10/05/2023** Dott. Bruno Paolessi. Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa connessa alla sezione denominata "Supporto tecnico - amministrativo al Collegio dei revisori", istituita nell'ambito dell'area "Supporto al Collegio dei revisori dei conti "del servizio "Coordinamento organismi di controllo e garanzia".
- **Attribuzione delle attività di supporto all'Area "Supporto al Collegio dei Revisori dei Conti"** del Servizio "Coordinamento Organismi di controllo e garanzia". Disposizione 8 febbraio 2023, n. 3/SCOA
- **Nomina referente del sistema di gestione per la prevenzione della corruzione** (UNI ISO 37001) nell'ambito del Servizio "Coordinamento Organismi di controllo e garanzia". Disposizione 8 settembre 2022, n. 21/SCOA
- **Nomina referente del sistema di gestione per la qualità** (UNI EN ISO 9001) nell'ambito del Servizio "Coordinamento Organismi di controllo e garanzia". Disposizione 8 settembre 2022, n. 20/SCOA
- **Nomina segretario della struttura della "Consulta regionale per la salute mentale"**. Disposizione 22 giugno 2022, n. 19/SCOA
- **Segreteria operativa del Direttore** Servizio "Coordinamento Organismi di controllo e garanzia". Ordine di servizio 1° aprile 2022, n. 1/COA
- **Posizione Organizzativa III Fascia** Determinazione A00529 del 23.07.2020 avente ad oggetto: "Dott. Bruno Paolessi. Conferimento dell'incarico della posizione organizzativa relativa alla sezione denominata "Trattamento economico consiglieri, ex consiglieri e componenti degli organismi consiliari" istituita nell'ambito dell'area "Lavori Aula" - ufficio: "Trattamento economico consiglieri e organismi consiliari"
- **Trasferimento temporaneo al Consiglio Regionale** del Lazio con Determinazione G07574 del 26.06.2020 e assegnato al Servizio "Aula e Commissioni" – area "Lavori Aula" - ufficio "Trattamento economico consiglieri e organismi consiliari" con Ordine di servizio 2 luglio 2020, n. 10/SG;
- **Trasferimento all'Area "E-Procurement, Controlli e Acquisti ICT"** Atto di Organizzazione G02596 del 06.03.2020
- **Membro di Commissione giudicatrice** Determinazione dirigenziale n. G01731 del 21.02.2020 di nomina a membro della Commissione giudicatrice per l'acquisizione a noleggio di una fotocopiatrice per il centro stampa regionale
- **Supporto al RUP - Gruppo di lavoro** determinazione dirigenziale n. G17448 del 12.12.2019 per l'iniziativa di acquisto di cui alla determinazione a contrarre n. G17379 dell'11.12.19, oggetto: "Gara comunitaria centralizzata a procedura aperta sopra soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs.n.50/2016 e s.m.i., finalizzata alla stipula di un Accordo Quadro per la fornitura di medicazioni

- generali ed avanzate occorrenti alle Aziende Sanitarie della Regione Lazio – Determinazione a contrarre. Provvedimento di indizione e approvazione atti”
- **Nomina RUP.** Determinazione del 20/10/2019, n. G14441, “Indizione Sistema Dinamico di Acquisizione ai sensi dell’art. 55 del d. lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per la fornitura di farmaci, emoderivati, vaccini e mezzi di contrasto destinati alle AA.SS. della Regione Lazio e di altri Soggetti Aggregatori della durata di 48 mesi e per un massimale complessivo di € 6.000.000.000,00 iva esclusa. La procedura si svolgerà interamente attraverso l’utilizzo del sistema “Sistema Acquisti Telematici della Regione Lazio – S.TEL.LA”, conforme alle prescrizioni di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (Codice dei contratti pubblici) e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell’Amministrazione Digitale), mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione della Domanda di Partecipazione al SDA, di analisi, valutazione e ammissione degli Operatori Economici, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni e di indizione dei singoli Appalti Specifici.
 - **Nomina Responsabile del procedimento per la fase di esecuzione** Determinazione G10787 del 06/08/2019. Nomina Responsabile del procedimento per la fase di esecuzione del servizio di supporto al monitoraggio 2 del contratto di multiservizio tecnologico occorrente alle Aziende sanitarie della Regione Lazio, RTI RINA service spa/ACG Auditing e Consulting Group srl. Importo € 604.000,00.
 - **Trasferimento dall’Area Indirizzo e governo dei processi di acquisto all’Area Programmazione e monitoraggio dei consumi sanitari della Direzione Centrale Acquisti.** Atto di organizzazione G10585 del 01/08/2019, con decorrenza 01 settembre 2019.
 - **Supporto al Gruppo di lavoro** AO G07008 del 24/05/2019 Costituzione del Gruppo di Lavoro per la predisposizione degli atti di gara per l’iniziativa centralizzata “Sistemi e dispositivi per emodialisi” occorrenti alle Aziende Sanitarie della Regione Lazio.
 - **Conferimento di incarico di Posizione Organizzativa di II^ fascia** “Gestione delle attività relative ai fabbisogni degli Enti del Servizio Sanitario Regionale e delle Strutture regionali” nell’ambito della Direzione Regionale Centrale Acquisti Area “Indirizzo e Governo dei Processi di Acquisto”, conferita con Atto di Organizzazione G05870 del 06/05/2019. Funzioni e responsabilità: Supporta le attività di verifica, analisi e monitoraggio dei fabbisogni degli Enti del Servizio Sanitario Regionale e delle Strutture regionali, con particolare riguardo alle categorie merceologiche a maggiore impatto economico, che non vengono gestite tramite gare centralizzate regionali. Supporta le attività di rilevazione, analisi e monitoraggio dei livelli di spesa e dei consumi degli enti del S.S.R. e delle strutture regionali, curando l’analisi degli scostamenti. Monitora gli atti di pianificazione relativamente alla Programmazione biennale delle procedure di gara aggregate/autonome degli Enti del servizio sanitario regionale e alla Programmazione biennale delle procedure di gara delle strutture regionali. Ricopre le funzioni di RUP per le attività previste dal decreto legislativo del 18 aprile 2016, n. 50 relativamente ai contratti pubblici di servizi e forniture per l’acquisto di beni e servizi rientranti nell’ambito delle competenze della Direzione.
 - **Gruppo di lavoro.** Determinazione G17570 del 24/12/2018 Gara comunitaria centralizzata a procedura aperta per la fornitura di stent coronarici occorrenti alle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere della Regione Lazio. Supporto al RUP.
 - **Gruppo di lavoro.** Determinazione G08855 del 12/07/2018 Gara per la fornitura vaccino antinfluenzale campagna 2018/2019. Supporto al RUP
 - **RUP per la Gara elettromedicali.** Nomina: Determinazione G05279 del 20/04/2018, importo a base d’asta € 158.500.000,00.
 - **Conferimento di incarico di P.O. di II fascia** denominata “Gestione delle attività relative ai fabbisogni del Servizio Sanitario Regionale e delle Strutture Regionali”, istituita nell’ambito della Direzione Regionale Centrale Acquisti, Area “Indirizzo e Governo dei Processi di Acquisto”, conferita con Atto di Organizzazione G06640 del 15/05/2017. Funzioni e responsabilità: Supporto alle attività di verifica, analisi e monitoraggio dei fabbisogni degli Enti del Servizio Sanitario Regionale e delle Strutture regionali, con particolare riguardo alle categorie merceologiche a maggiore impatto economico, che non vengono gestite tramite gare centralizzate regionali. Supporta le attività di rilevazione, analisi e monitoraggio dei livelli di spesa e dei consumi degli enti del S.S.R. e delle strutture regionali, curando l’analisi degli scostamenti. Cura la definizione di eventuali azioni correttive per ridurre i livelli di spesa e di consumi. Interagisce con la Direzione competente in materia di sanità, nonché con gli Enti del Servizio Sanitario Regionale e con le altre Strutture Regionali per l’acquisizione degli elementi necessari al corretto espletamento delle attività di analisi e monitoraggio.
 - **Conferimento di P.O. di II fascia** denominata Gestione economico finanziaria, istituita nella Direzione Regionale Infrastrutture, Ambiente e Politiche Abitative Area Affari Generali, conferita con

Atto di Organizzazione G05315 dell'11/04/2014. Progetto di riaccertamento dei residui attivi e dei residui passivi perenti e gestione dello stock di perenzione amministrativa. Determinazioni per le partite debitorie/creditorie della Regione Lazio con le Province e i Comuni. Cura il coordinamento e lo svolgimento dei procedimenti amministrativi di competenza dell'Area, con particolare riguardo al controllo dei bilanci di previsione, all'accertamento dei residui attivi e dei residui passivi, al riconoscimento dei debiti fuori bilancio della Direzione, alla reimputazione degli impegni ricogniti, alle variazioni compensative, e degli altri documenti contabili degli enti, agenzie e società partecipate di competenza della Direzione, nonché alla predisposizione di atti connessi ai fondi speciali e ai fondi di dotazione attribuiti alle stesse (in raccordo con la Direzione regionale Programmazione economica, bilancio, demanio e patrimonio).

- **Istituzione di Posizione Organizzativa** denominata Pianificazione e Programmazione, attribuita con Atto di Organizzazione n. A7160 del 12/07/2012 Supporto per rapporti istituzionali con gli Enti di riferimento della Struttura. Approfondimenti giuridico-normativi sulle materie di pertinenza della Struttura con aggiornamento costante della documentazione normativa relativa alla protezione civile. Partecipazione ad incontri e riunioni tecniche. Elaborazione e/o redazione di documenti tecnici e giuridici relativi alla pianificazione operativa dell'attività dell'Area. Studi e ricerche in materia di previsione e prevenzione dei rischi.
- **Istituzione di Posizione Organizzativa** denominata Enti Locali, attribuita con Atto di Organizzazione n. A3240 del 11/04/2011. Attività, interventi e gestione riguardanti la protezione civile negli Enti Locali della Regione Lazio, con relativi rapporti funzionali, normative, atti e provvedimenti per l'organizzazione strutturale ai fini delle attività operative sul territorio
- **Responsabile del controllo di gestione** della Direzione regionale di Protezione Civile (2006-2009). Ha curato per la direzione i procedimenti per il controllo di gestione
- **Attribuzione di posizione professionale** con Determina A0112 del 16/01/2006 per la predisposizione e redazione di atti, documenti programmi di lavoro mediante applicazione di procedure. Istruzione dei procedimenti relativi alla rendicontazione dei contributi erogati dalla Regione alle Comunità Montane e ai Comuni per il potenziamento dei mezzi e materiali di Protezione Civile
- Istruzione dei procedimenti relativi alla rendicontazione dei contributi erogati dalla Regione alle Comunità Montane e ai Comuni per le campagne AIB
- Istruzione dei procedimenti relativi all'erogazione dei contributi agli Enti locali Province, Comuni e Comunità Montane
- **Assegnato alla Sala Operativa regionale** al fine di acquisire la conoscenza delle procedure standard per gli interventi d'emergenza
- **Componente della Colonna Mobile regionale** nell'ambito del Dipartimento Nazionale di Protezione Civile
- **Assegnato alla Direzione regionale Ambiente e Protezione Civile - Area Protezione Civile** – ottobre 2005 Istruzione dei procedimenti amministrativi in merito alla ricostruzione post-sisma Alta Valle dell'Aniene e Rieti
- **Assegnato alla Direzione regionale Ambiente e Protezione Civile - Area Risorse Idriche** – ottobre 2004 Istruzione del procedimento - Accordo di Programma Quadro (APQ8) "Tutela delle acque e gestione integrata delle risorse idriche
- **Vincitore del concorso per la progressione verticale** per la copertura di n. 100 posti a tempo pieno e indeterminato, cat. D posizione economica iniziale "D1", riservato al personale dei ruoli regionali. Determinazione del 01 giugno 2004, n. A1738.
- **Regione Lazio, Segreteria Particolare dell'Assessore ai Lavori Pubblici e Trasporti** – luglio 2003. Trasferito nei ruoli organici della Regione Lazio, ai sensi dell'articolo 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e assegnato alla Direzione Regionale Organizzazione e Personale. Giugno 2003.
- **In comando presso la Regione Lazio**, Segreteria Particolare dell'Assessore al Personale, Demanio e Patrimonio – novembre 2000.
- **Vincitore del concorso per VV. UU.** Comune di Anguillara Sabazia 1997
- Assistente del Comandante di P.M. del Comune di Anguillara Sabazia nella repressione degli abusi edilizi.
- Procedimenti volti al controllo di eventuali discariche abusive di materiali inerti e conseguenti bonifiche con l'ausilio degli operai comunali
- Componente del Gruppo comunale di Protezione Civile ha coordinato gli interventi del Gruppo comunale con le Associazioni di volontariato di Protezione civile.
- Infortunistica stradale e viabilità
- Assistenza al Responsabile dei Servizi alla Persona: TSO legge 180

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(da 1980- a 2022)

Master di II livello

UNITELMASAPIENZA

NUOVE FRONTIERE DELLA CONSULENZA AZIENDALE PER LE PA - CIPA

Master Executive certificato e convenzionato INPS

Titolo tesi: La fase di esecuzione dei contratti pubblici

Dottore Magistrale**SCIENZE POLITICHE PER LE ISTITUZIONI E LE ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI**

UNINT (Università degli Studi Internazionali di Roma)

Laurea Magistrale in SCIENZE POLITICHE PER LE ISTITUZIONI E LE ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI (LM-52)

Titolo Tesi "De Gasperi e l'Europa. Pensiero politico e attività di governo", materia Storia Politica dell'età contemporanea. Relatore Prof. Giuseppe Parlato Correlatore Prof. Danilo Breschi

UNINT (Università degli Studi Internazionali di Roma)

Laurea triennale in Scienze giuridiche e dell'organizzazione (L-14)

Tesi "La Favola delle Api. Il pensiero politico di Bernard de Mandeville", materia Storia delle Codificazioni moderne. Relatore Prof. Danilo Breschi

UNINT (Università degli Studi Internazionali di Roma) – UNINT Alta Formazione

Corso di Scienza della Politica e delle Relazioni Sindacali, con superamento prova finale (public speech sulla materia delle lobby) 20 CFU **Attestato** rilasciato in data 05/01/2017**CORSI DI FORMAZIONE**

- Corso DIVERSITY & INCLUSION dicembre 2022
- Corso di formazione D. Lgs. 81/2008 Formazione Lavoratori Rischio Basso Piattaforma <https://regionelazio.sgslweb.com> Consiglio regionale del Lazio
- Corso "1.A4 – Anticorruzione e trasparenza" Docente: Avv. Francesco Tarsitano
- SNA ITACA MIMS Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del Rup 21 ore Attestato del 24/11/2022
- Lavoro Agile e cambiamento organizzativo - Lavorare in Smart Working - Consiglio Regionale del Lazio 20/10/2022 al 31/12/2022
- "Percorsi di Project Management – Corso base" per certificazione Istituto Italiano di Project Management, moduli formativi: Conoscenze di contesto; Competenze tecniche e metodologiche; Competenze comportamentali settembre 2022
- Corso di formazione Privacy CRL M&C giugno luglio 2022
- Conoscere gli Open Data - Livello intermedio giugno 2022
- Comunicare e condividere all'interno dell'amministrazione - Livello intermedio giugno 2022
- Produrre, valutare e gestire documenti informatici - Livello base maggio 2022
- Gestire dati, informazioni e contenuti digitali - Livello avanzato maggio 2022
- Corso sulla trasparenza e prevenzione e corruzione PROMOPA maggio 2022
- Corso obbligatorio D.lgs. 81/2008 maggio 2022 Piattaforma <https://regionelazio.sgslweb.com/>
- L'attuazione del piano triennale di prevenzione della Corruzione - 2021 - Consiglio Regionale del Lazio 4 maggio 2022 Prot. n. FAD-42311/2022
- Corso Webinar La funzione di direzione dei lavori e di esecuzione del contratto 03/02/2022

- Corso on line SICER CORSO CICLO PASSIVO (2)
- Corso on line SICER CORSO CICLO ATTIVO (2)
- Corso on line SICER CORSO BILANCIO (2)
- Corso on line SICER CORSO ATTI AMMINISTRATIVI (2)
- Speexx English CEFR Level B2.2
- Corso di inglese Speexx Data di emissione della certificazione: gen 2021 gen 2022
- Corso on line Competenze digitali per la PA - Area 5 - Trasformazione digitale per i dipendenti della Regione Lazio (Livello base);
- Corso on line Microsoft Word (Office 365)
- Corso on line Microsoft Web App (One Drive, One Note e Teams) (Office 365)
- Corso on line Microsoft Skype for business e Outlook (Office 365)
- Corso on line Digital Mindset (Office 365)
- Corso on line Microsoft Excel (Office 365)
- Corso on line Microsoft Word (Office 365)
- Corso on line Lavorare in smart working per il personale della Regione Lazio
- Corso on line. Le modifiche al Codice dei contratti pubblici introdotte dalla Legge n. 55/19 di conversione del D.L. n. 32/19 c.d. Sblocca cantieri 1
- Corso on line CRL Corso di formazione su dematerializzazione Mediaconsult 25 settembre 2020;
- Corso on line Le modifiche al Codice dei contratti pubblici introdotte dalla Legge n. 55/19 di conversione del D.L. n. 32/19 c.d. Sblocca cantieri 1 Avv. GIULIANO DI PARDO
- Corso on line Office 365 – Microsoft EXCEL
- Corso on line Lavoro Agile e cambiamento organizzativo - Lavorare in Smart Working - Regione Lazio
- Corso on line Studio Piselli&Partners #ioripartosicuro webinar sull'emergenza Covid19
- Corso on line Piattaforma e-procurement S.TEL.LA
- Corso on line Office 365 Word e Office 356 Web App (One Drive for business, One note e Teams)
- Normativa Privacy Corso Base in e-learning (ASAP) 21/03/2019
- III Modulo "Nuova disciplina dei contratti pubblici", RUP-PM REGIONE LAZIO (SNA – ITACA) 28/02/2019
- Corso Contrattualistica Pubblica e Sistema degli Appalti di lavori, servizi e forniture 13/12/2018
- Attestato di qualificazione sulla "Nuova disciplina dei contratti pubblici", rilasciato dall'Osservatorio regionale dei contratti pubblici della REGIONE LAZIO (SNA – ITACA) 27/10/2017
- Conferenza dei servizi 09/10/2017 (P.E.O.)
- Disciplina del pubblico impiego 09/10/2017 (P.E.O.)
- E-leader 09/10/2017 (P.E.O.)
- Aggiornamento Sicurezza e Salute nei luoghi di lavoro 01/09/2016
- Aggiornamento Contratti e Appalti pubblici: aggiornamenti e questioni applicative 03/12/2015
- Agorà: dialogare con il cliente interno ed esterno 17/09/2015
- Access avanzato 02/11/2011
- Gli aspetti verbali e non del comportamento 23/01/2008
- Sviluppo di percorsi di miglioramento individuali 07/12/2007
- Le leggi finanziarie nazionali e i riflessi sul bilancio regionale 19/11/2007
- Potenziamento delle abilità di relazione interpersonale 10/10/2007
- Gestione dei capitoli di spesa 19/09/2007
- Il bilancio regionale progredito 26/06/2007
- Principi di redazione e lettura del bilancio regionale 06/06/2007
- Il Controllo di Gestione 18/12/2006
- Strumenti di comunicazione e informazione istituzionale 09/10/2006
- Sicurezza negli uffici Legge 626 (obbligatorio)
- Partecipazione alla esercitazione a livello comunitario Somma Vesuvius Mesimex – Major Emergency SIMulation EXercise - sul rischio vulcanico, realizzata dalla Regione Campania, svolta sotto il coordinamento del Dipartimento Nazionale della Protezione Civile

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

ITALIANA

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
INGLESE	B2	B2	B2	B2	B2
Certificazione Speexx English CEFR Level B2.2					
SPAGNOLO	B1	B1	B1	B1	B1
ESAMI UNIVERSITARI					

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato

[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)
Competenze comunicative

- Capacità relazionali e comunicative per operare in strutture complesse, acquisite nell'ambito professionale pubblico: coordinamento sindaci dei comuni della provincia di Viterbo per progetto pro.ci.co, funzionario di sala operativa regionale di protezione civile durante le campagne aib e emergenze terremoto Abruzzo, alluvione fiumi Tevere e Aniene del dicembre 2008, coordinamento tra le Aree della Direzione Infrastrutture, Ambiente e Politiche abitative (e Protezione Civile) per il riaccertamento straordinario 2014 e per la programmazione e la gestione del bilancio della stessa Direzione; gestione della fase della programmazione, dell'affidamento e dell'esecuzione di gare aggregate gestite dalla Centrale Acquisti; relazioni con consiglieri e ex consiglieri regionali in qualità di responsabile del procedimento

Competenze organizzative e gestionali

- Funzionario segreteria operativa del Servizio COA del Consiglio regionale del Lazio. Segue per il Direttore il Trattamento economico Consiglieri e ex Consiglieri. Referente per la certificazione di qualità delle strutture del Servizio COA. Referente del sistema di gestione per la prevenzione della corruzione delle strutture del Servizio COA. Funzionario Segretario della Consulta per la salute mentale. Gruppo di lavoro Protezione dei dati. Attività di supporto all'Area Supporto al Collegio dei revisori dei conti.
- Funzionario responsabile del procedimento per la gestione economica e giuridica dei Consiglieri e Assessori della Regione Lazio e degli ex Consiglieri regionali. Entrata in esercizio del nuovo programma SirHR di gestione dei cedolini per pagamenti dei consiglieri regionali, degli assessori regionali, degli organismi consiliari, dei beneficiari dei vitalizi e delle reversibilità. Il collaudo è stato eseguito in data 18/01/2021 e dal 19/01/2021 sono state eseguite le attività per il riuso del sistema secondo le disposizioni di legge in materia di trattamento economico consiglieri, ex consiglieri e organismi di garanzia.
- Predisposizione delle strategie di gara, raccolta dei fabbisogni delle Aziende sanitarie della Regione Lazio, RUP per la fase dell'affidamento e per la fase dell'esecuzione (obiettivo 2020 PO).
- Predisposizione di un modello Analisi e monitoraggio dei livelli di spesa e dei consumi degli Enti del S.S.R. e delle Strutture Regionali (obiettivo 2018 PO). L'obiettivo consiste nella rilevazione e nel monitoraggio dei volumi di spesa affrontati dagli Enti del S.S.R. e dalle Strutture Regionali.
- 20 aprile 2018 RUP Gara Elettromedicali per le Aziende sanitarie della Regione Lazio
- Predisposizione di un modello di congruità dei fabbisogni delle Aziende del SSR e delle Strutture regionali (obiettivo 2017 PO). Richiesta dei fabbisogni delle Aziende del SSR per le iniziative di acquisto di Stent vascolari, Defibrillatori e Pace-Maker, iniziative di acquisto con altro Soggetto aggregatore. Predisposizione di note al Mef, all'Anac, all'Autorità di Audit e ad altri Soggetti Aggregatori.
- Maggio 2014 - Aprile 2017 Gestione del bilancio della Direzione regionale Infrastrutture e Politiche Abitative, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.: verifica di coerenza con la programmazione di cassa per la reimputazione degli impegni perenti; gemmatura capitoli; prelievo dal fondo di riserva; variazioni in termini di competenza e di cassa; eliminazione delle negatività dei capitoli; accertamento dei residui attivi e passivi; individuazione dei debiti fuori bilancio ai fini del riconoscimento da parte del Consiglio regionale; cancellazione degli importi dallo stock della perenzione amministrativa;

definanzamento opere con oneri a totale carico del bilancio regionale.

- 2017 Elaborazione richieste di reimputazione degli impegni perenti passivi (controllo di sussistenza nello stock della perenzione e di coerenza con la programmazione direzionale).
- 2016 Elaborazione 250 richieste di reimputazione degli impegni perenti passivi controllo di sussistenza nello stock della perenzione e di coerenza con la programmazione direzionale).
- 2015/2016 Determinazioni ai fini del riconoscimento dei debiti fuori bilancio (art. 73 del D. Lgs. 118/2011) della Direzione regionale Infrastrutture e Politiche abitative.
- Dal 2015 al 2017, di concerto con le Aree Competenti della Direzione regionale Infrastrutture e Politiche Abitative, della Direzione regionale Programmazione economica, Bilancio, Demanio e Patrimonio e della Sottostuttura di Coordinamento delle Politiche territoriali del Segretariato Generale determinazioni per la cancellazione totale o parziale dei residui perenti passivi per un importo di € 131mln.
- 2014/2015 Predisposizione, in fase di riaccertamento straordinario dei residui perenti passivi, di concerto con le Aree Competenti della Direzione regionale Infrastrutture, Ambiente e Politiche Abitative e della Direzione regionale Programmazione economica, Bilancio, Demanio e Patrimonio delle determinazioni per la cancellazione dallo stock della perenzione amministrativa dei residui passivi non sorretti da obbligazioni giuridiche perfezionate (det. G03738/2015) per un totale di record lavorati (impegni) di 5845 (100%) e (det G05120/2015) per un totale di record lavorati (impegni) di 1368 (99,20%).
- 2014 ricognizione dei residui attivi iscritti in bilancio, in particolare nel cap. 331407/E di cui alla Nota protocollo 30148/GR/05/02 del 16/10/2013, avente ad oggetto: Rilievi Corte dei Conti Sezione Lazio – Debitori diversi.
- Determinazioni per l'accertamento ordinario dei residui attivi/passivi ai fini del Rendiconto generale della Regione Lazio – Esercizi finanziari: 2014, 2015 e 2016.
- 2014/2015 Assistenza alle Aree competenti della Direzione regionale Infrastrutture, Ambiente e Politiche Abitative ai fini dell'inserimento dei bilanci degli Enti Parco, delle Riserve Naturali e degli ATER ai fini dell'inserimento nel bilancio consolidato della Regione Lazio.
- 2013 Det. A3369 Approvazione del Programma e dello schema di Convenzione tra Regione Lazio e CE.RI. - Centro di Ricerca per la Previsione Prevenzione e Controllo dei Rischi Geologici"- Università degli Studi "La Sapienza" in Roma.
- 2013 Determinazioni di affidamento di servizi e forniture; richiesta fatture. Determinazioni per impegno somme perenti. Predisposizione della deliberazione di Giunta per la frana del comune di Frosinone e per quella del comune di Pontecorvo. Stesura delle note per il Direttore in risposta ad Avvocati, Prefetture e Privati cittadini in merito ai rimborsi per gli eventi calamitosi che si sono verificati sul territorio regionale il 12/11/2012 e il 19 e 20 novembre 2013. Stesura nota per il Direttore in merito alla Sicurezza degli edifici scolastici – Esiti delle verifiche sismiche di livello 1 e 2, ai sensi dell'art. 2, comma 3 dell'OPCM 3274/2003. Nota DPC prot. SIV/0006100 del 03/02/2014.
- 2011/2012 Approvazione dello schema di convenzione ed allegato tecnico tra Regione Lazio - Direzione Regionale Protezione Civile e Università degli studi di Roma Tor Vergata - Dipartimento di Ingegneria Civile ed Ingegneria Informatica. Erogazione dei contributi ai Comuni per il superamento delle emergenze che si sono verificate. In particolare: messa in sicurezza Motonave Tiber II, comune di Roma; emergenza nei comuni di S. Vito Romano, Gerano, Ventotene e Palombara Sabina. Erogazione contributo alla Provincia di Roma attuazione disposizione di legge regionale del 24 dicembre 2010, n. 9. Rinnovo della convenzione per l'utilizzo delle frequenze radio dedicate alla Protezione Civile: Convenzione tra Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Protezione Civile, Ministero dello Sviluppo Economico – Dipartimento per le Comunicazioni e la Regione Lazio – Dipartimento Istituzionale e Territorio. Rinnovo della Convenzione tra la Regione Lazio e l'Arma dei Carabinieri – Comando Provinciale per il pattugliamento a cavallo all'interno della Pineta di Castelfusano, periodo estivo. Atti inerenti alla predisposizione e realizzazione delle aree di accoglienza in occasione della beatificazione di Papa Giovanni Paolo II. Determinazioni di affidamento di servizi e forniture; richiesta fatture, CIG e Durc. Determinazioni per progetti di tirocinio per progetti formativi e di orientamento previsti dalla Convenzione Quadro per tirocini di formazione e orientamento, stipulata il 24.09.2012 tra la Regione Lazio e l'Università degli Studi Roma Tre
- (Registro cronologico n. 15592 del 11.10.2012). Determinazioni per impegno somme perenti. Partecipazione al gruppo di lavoro per l'elaborazione delle schede per la banca dati dei procedimenti (Det. A09620 e Det. A09619).
- Supporto alla gestione delle emergenze presso la Sala operativa regionale Campagne AIB 2008/2009/2010/2011 e emergenze 2006/2008/2009.

- Finanziamento degli EE.LL. per le emergenze e per il potenziamento dei mezzi di Protezione Civile e relativa rendicontazione.
- Gestione e supporto per il Progetto Pro.Ci.Co dell’Anci per i comuni della Provincia di Viterbo.
- Supporto ai Comuni della Provincia di Viterbo. O.P.C.M. N. 3606/2007 – Decreto Commissariale n° 2 del 18 ottobre 2007. Rappresentante della Regione Lazio nel Gruppo di supporto per la formazione dei piani di emergenza, come richiesto dalla Prefettura di Viterbo con nota prot. n° 35648/20-04-02/Area V.
- 2006 Responsabile del controllo di gestione della Direzione regionale di Protezione Civile (2006/2009), successivamente per la Direzione regionale Protezione Civile – Attività della Presidenza, collaborando con la struttura Controllo Strategico per le schede obiettivo (assegnazione obiettivi) e seguendo tutte le fasi successive ai fini della valutazione dei dirigenti da parte degli organismi competenti.

Competenze professionali

- Buona conoscenza del pacchetto Office 365. Buona conoscenza della Piattaforma STELLA della Regione Lazio

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente base	Utente intermedio

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato

Altre competenze

-

Patente di guida

Patente cat. B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni
Presentazioni
Progetti

- **Attestato di Pubblica Benemerenz**a del Capo Dipartimento della Protezione Civile Prefetto Gabrielli, BREVETTO N. 196893/105179 rilasciato in data 12 aprile 2011, a testimonianza dell’opera e dell’impegno prestati nello svolgimento di attività connesse ad eventi di Protezione Civile.

ALLEGATI

Dati personali

Quanto sopra è stato dichiarato dal Sottoscritto ai sensi degli artt. 46, 47 e 77 bis del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., con la consapevolezza delle sanzioni penali richiamate dall’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000. Il Sottoscritto rilascia autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196 e ai sensi del regolamento sulla protezione dei dati (GDPR) in vigore dal 25 Maggio 2018 (Regolamento UE 2016/679 “Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati”).

ANGUILLARA SABAZIA, 11/05/2023

f.to Bruno Paolessi