

AREA "GESTIONE RISORSE E SERVIZI STRUMENTALI"

Dirigente responsabile	
Competenze	<ol style="list-style-type: none">1) cura la gestione delle forniture e dei servizi generali strettamente necessari all'ordinario funzionamento delle strutture;2) cura i rapporti con l'Economo;3) cura la gestione dei servizi di economato, di cui al capo IV del Regolamento di contabilità del Consiglio regionale;4) assiste il direttore nei rapporti con la società LAZIOcrea S.p.A. e nella verifica, unitamente ai direttori interessati, del corretto e puntuale adempimento degli obblighi contrattuali da parte della stessa;5) provvede all'acquisizione e alla gestione di ogni utenza, provvedendo agli adempimenti connessi;6) gestisce le situazioni giuridiche ed economiche dei beni immobili di cui il Consiglio regionale ha, a vario titolo, la disponibilità, provvedendo eventualmente anche alla cura dei rapporti con le amministrazioni condominiali;7) cura gli adempimenti concernenti le coperture assicurative del Consiglio regionale;8) cura i servizi di mobilità da e per il Consiglio regionale, provvedendo a tutti i connessi adempimenti;9) si raccorda con la Giunta regionale per le esigenze del Consiglio regionale concernenti l'autoparco;10) provvede alla gestione del magazzino assicurando ogni connesso adempimento, ivi compresa la stima del relativo fabbisogno;11) cura la gestione dell'inventario dei beni mobili;12) provvede alle acquisizioni disciplinate dalla delibera dell'Ufficio di presidenza 19 giugno 2013, n. 42;
Risorse umane	n. 2 unità dell'area dei Funzionari e dell'E.Q., n. n. 1 unità dell'area degli Istruttori e n. 1 unità dell'area degli Operatori esperti

7 marzo 2024