

Deliberazione n. 234 del 13 dicembre 2018

OGGETTO: Concessione di contributo a favore del Comune di Isola del Liri, ai sensi dell'art. 8 del "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 3 dicembre 2015, n. 127.

					
Schema di deliberaz Verbale n. 35	ione n	del			
Componenti:			Pres.	Ass.	
Presidente	Daniele	LEODORI	×		
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	×		
Vice Presidente	Devid	PORRELLO	×		
Consigliere Segretario	Michela	DI BIASE	×		
Consigliere Segretario	Daniele	GIANNINI	×		
Consigliere Segretario	Gianluca	QUADRANA	×		
VISTO PER IL PARERE DI R TECNICO-AMMINISTRATI					AD INTERIM chele Gerace
VISTO PER IL PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE RILEVA			F.to		I GENTE orgio Venanzi

L'UFFICIO DI PRESIDENZA

VISTA	la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche, con particolare riferimento al Titolo I e all'articolo 51, comma 4, ai sensi del quale la "concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o vantaggi economici comunque denominati a persone ed enti pubblici e privati, compresi gli enti locali, è subordinata alla predeterminazione dei criteri generali e all'adeguata informazione dei potenziali interessati";
VISTA	la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;
VISTO	il Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;
VISTA	la determinazione del Segretario generale 30 ottobre 2018, n. 777 (Istituzione delle aree e degli uffici presso il Consiglio regionale. Revoca della determinazione 28 gennaio 2014, n. 45 e successive modifiche;
VISTA	la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 22 maggio 2018, n. 46 (Dott.ssa Cinzia Felci. Nomina a Segretario generale del Consiglio regionale del Lazio);
VISTA	la propria determinazione 16 maggio 2018, n. 333 (Dott. Michele Gerace. Rinnovo dell'incarico di dirigente ad interim dell'ufficio "Eventi, Promozioni, Compartecipazioni, Contributi");
VISTA	la legge regionale 20 novembre 2001, n. 25 (Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione) e successive modifiche;
VISTO	il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42);
VISTA	la deliberazione del Consiglio regionale 1 giugno 2018, n. 8 (Bilancio armonizzato di previsione del Consiglio Regionale del Lazio per l'esercizio finanziario 2018-2020 in applicazione del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche);
VISTA	la legge regionale 4 giugno 2018, n. 4 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2018-2020);
VISTA	la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 7 giugno 2018, n. 50 (Approvazione del bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio per l'esercizio finanziario 2018-2020 in applicazione del decreto legislativo del 23 giugno 2011, n. 118. Presa d'atto a Approvazione del "Documento tecnico di

2011 n. 118. Presa d'atto - Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in

missioni, programmi e macroaggregati per le spese; approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa);

VISTA

la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA

la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA

la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTA

la propria deliberazione 3 dicembre 2015, n. 127 (Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15) e, in particolare, l'Allegato A alla stessa, recante il "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di seguito denominato Regolamento;

VISTO

in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato - l'articolo 8 (Concessione di contributi senza programmazione) del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche anche in deroga alla procedura di cui all'articolo 7 dello stesso Regolamento, tra l'altro per:

- "... iniziative ritenute particolarmente meritevoli in quanto fortemente radicate sul territorio e con caratteri di continuità e ricorrenza" (co. 1, lett. b));
- "... iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione riconosciuti tali da assicurare congiuntamente un elevato livello di visibilità mediatica, attrattività e supporto all'economia locale" (co. 1, lett. c));

VISTA

la domanda di contributo, presentata dal Comune di Isola del Liri in data 27 novembre 2018 con nota prot. RU n. 27468 del 29 novembre 2018, integrata con nota prot. RU n. 28270 del 6/12/2018, e la documentazione ad essa allegata, dalla quale si ricava, in particolare, che l'iniziativa denominata "Natale 2018", è finalizzata alla valorizzazione del patrimonio naturalistico, architettonico, storico e delle tradizioni della città nel periodo natalizie;

TENUTO CONTO che il programma prevede l'istallazione dei presepi, l'esposizione di mercatini natalizi, l'inaugurazione della pista di pattinaggio, serate musicali e giochi in piazza con artisti di strada;

CONSIDERATO che l'iniziativa in discorso è ritenuta meritevole e coerente con quanto disciplinato dall'articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 10, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica "...il costo complessivo dell'iniziativa ...ein modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto";

VISTO l'articolo 10 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale "Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa";

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 6.000,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento ammonta ad euro 5.000,00;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U00023 attestata dalla struttura competente;

VISTA la scheda istruttoria prot. RI n. 3610 dell'11 dicembre 2018, elaborata dalla struttura competente, contenente i dati e le informazioni inerenti alla manifestazione oggetto di richiesta del contributo;

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 8 del Regolamento;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

Su proposta del Presidente

VISTO

All'unanimità dei presenti ed in seduta stante

DELIBERA

a) di concedere, ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 10, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Isola del Liri per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Natale 2018" di importo pari a euro 4.000,00 (Quattromila/00), a valere sul capitolo U.00023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2018, che dispone della necessaria capienza;

- b) di incaricare il Segretario generale a porre in essere tutti gli atti necessari a dare esecuzione alla presente deliberazione;
- c) di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
- d) di pubblicare la presente deliberazione sul sito web istituzionale del Consiglio regionale.

IL SEGRETARIO F.to Cinzia Felci IL PRESIDENTE F.to Daniele Leodori



PROVINCIA DI FROSINONE

Prot. 16588 DEL 26/11/2018

Al Presidente del Consiglio regionale del Lazio presidentecri@regione.lazio.it

OGGETTO: domanda per la concessione di contributi al sensi dell'articolo 8 del "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 3 dicembre 2015, n. 127. Natale 2018

Il sottoscritto FRANCESCO ROMANO, nella propria qualità di legale rappresentante (Vicesindaco) del COMUNE DI ISOLA DEL LIRI (FR), chiede alla S.V. la concessione di un contributo ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento in oggetto indicato, di seguito denominato Regolamento, per la realizzazione di un'iniziativa ritenuta rientrante tra quelle nella previsione:

- ☐ di cui all'articolo 8, comma 1, lettera a) del Regolamento, in quanto diretta al perseguimento di finalità di solidarietà e aiuto ad altre popolazioni colpite da calamità naturali o da altri eventi di natura eccezionale ai sensi dell'articolo 4, comma 4 dello stesso;
- x di cui all'articolo 8, comma 1, lettera b) del Regolamento, in quanto fortemente radicata sul territorio e con caratteri di continuità e ricorrenza;
- ☐ di cui all'articolo 8, comma 1, lettera c) del Regolamento, in quanto contenente elementi di forte originalità, promozione e comunicazione tali da assicurare, congiuntamente, un elevato livello di visibilità mediatica, attrattività e supporto all'economia locale.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 76 e 75 dello stesso d.P.R. 445/2000 e ss.mm.,

DICHIARA CHE

a) la scrivente Amministrazione Pubblica è inscrita nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza



PROVINCIA DI FROSINONE

pubblica) e successive modifiche;

- b) l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
 - b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
 - b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettere a)-c)-o) dello stesso;
 - b.3 si svolge sul territorio regionale ovvero, perseguendo le finalità di cui all'articolo 4, comma
 4 del Regolamento, si svolge: TERRITORIO COMUNE ISOLA DEL LIRI (FR);
- c) è consapevole del fatto che ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 8, comma 1 del Regolamento, almeno quindici giorni prima della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 13, comma 2 dello stesso, può essere richiesta, indicandone la relativa motivazione, una modifica della prevista data di avvio e/o di conclusione dell'iniziativa, almeno dieci giorni prima della medesima data di avvio e tale modifica deve essere autorizzata dal dirigente competente;
- d) conformemente con quanto disposto dall'articolo 9, comma 1 del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) è consapevole del fatto che:
 - e.1 în caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 11, comma 2, lettere a) e b) del Regolamento;
 - e.2 in presenza di dette fattispecie, occorre allegare alla presente domanda anche l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti terzi affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
- f) è consapevole di quanto disposto dai seguenti articoli del Regolamento:
 - f.1 articolo 10 (Entità dei contributi);
 - f.2 articoli 11, comma 1 e 12, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
 - f.3 articolo 14 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
 - dal comma 2 che, specifica la documentazione di rendicontazione da produrre (lettere da a) a g)) e stabilisce che la stessa deve essere prodotta entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa (secondo quanto disposto anche dagli articoli 15, comma 1, lettera d) e 19 del Regolamento);
 - dal comma 4, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in Via S. Giuseppe, 1 –03036 Isola del Liri Tel. 0776/80081 – Fax 0776/8008445



PROVINCIA DI FROSINONE

- cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;
- dal comma 5, in ordine alla facoltà che si riserva l'Amministrazione del Consiglio regionale di effettuare, a campione e senza alcun preavviso, controlli in ordine al regolare svolgimento dell'iniziativa;

f.4 articolo 15 (Decadenza e rinuncia).

DICHIARA, inoltre,

di sollevare il Consiglio regionale da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

- inviata completa dell'ALLEGATO A e degli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
- 2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di legale rappresentante della stessa nonché completamente e integralmente riproduttiva del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
- indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: presidentecri@regione.lazio.it

ISOLA DEL LIRI, Data 2 6 NOV 2017



PROVINCIA DI FROSINONE

ALLEGATO A

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 1.a Denominazione: COMUNE DI ISOLA DEL LIRI (FR)
- 1.b C.F. 91000660604 P.IVA 00279790604
- 1.c Sede legale: 03036 ISOLA DEL LIRI (FR)
- 1.d Indirizzo VIA SAN GIUSEPPE, 1 CAP 03036 Comune ISOLA DEL LIRI Provincia FROSINONE
- 1:e Referente responsabile dell'iniziativa:

Cognome CAMPAGIORNI Nome CARLA
Tel. 07768008340-3204332981 Fax 07768008355
E-mail cultura@comune.isoladelliri.fr.it PEC protocolloisoladelliri@pec.it

2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

- 2.a Titolo: NATALE 2018
- 2.b Data di avvio: 14/12/2018 (gg/mm/aa)
 Data di conclusione: 06/01/2019 (gg/mm/aa)
- 2.c Luogo di svolgimento:

Comune ISOLA DEL LIRI (FR) Provincia FROSINONE CAP 03036

2.d Sintetica descrizione:

Le attività che si intendono realizzare sono relative alla valorizzazione del patrimonio naturalistico, architettonico, storico e delle tradizioni della Città.

In particolare verranno realizzati dei percorsi valorizzati dalla installazione di illuminazioni dedicate che andranno a decorare sia i vicoli che le emergenze architettoniche e naturali.

Verranno installate indicazioni luminose, luminarie natalizie, lampioncini e quant'altro necessario a dare la giusta ambientazione nel solco della tradizione della città. Da molti anni infatti vengono realizzati questi percorsi che portano residenti e turisti a vedere le bellezze e le installazioni create per l'occasione come presepi del centro storico e non solo.



PROVINCIA DI FROSINONE

2.e Specificare le modalità di realizzazione dell'iniziativa e gli eventuali ulteriori soggetti coinvolti nelle attività previste: attività svolta dal Comune di Isola del Liri.

Specificare le modalità di realizzazione dell'iniziativa e gli eventuali ulteriori soggetti coinvolti nelle

I. è possibile affidare la gestione dell'iniziativa alla proloco locale;

2. è possibile affidare la gestione dell'iniziativa a un comitato promotore, o associazione senza scopo di lucro, nel caso in cui la manifestazione sia stata già affidata agli stessi in precedenti edizioni. In tal caso, il richiedente deve produrre gli atti o provvedimenti amministrativi da cui poter desumere un rapporto diretto, solido e stabile tra lo stesso è il soggetto affidatario.

Qualora ricorrano le fattispecie di cui ai punti 1. o 2., ciò deve essere chiaramente specificato all'interno dell'atto amministrativo da produrre da parte del richiedente (si veda il punto 4.e).

2.f	Livello	dell'iniziativa:	Comunale	Provinciale	Regionale	$[\![x]\!]$	Nazionale
	1 1						

2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile a una o più di quelle previste dall'articolo 8, comma 1, lettere a), b) e c), così come indicato nel modello di domanda (a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.):

Le installazioni si svolgono da moltissimi anni ed ogni anno viene valorizzata in maniera unica ed originale per offrire ai visitatori un programma sempre nuovo. Di particolare bellezza e riscontro è la valorizzazione della Cascata Grande in centro città e gli elementi naturali ed artistici ad essa collegati (alberature, palazzi storici, ecc.).

- 2.h Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: n. 10 edizioni negli ultimi 10 anni. Queste attività vengono svolte da tempo immemorabile in questo periodo dell'anno.
- 3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE
- 3.a Banca di appoggio Banca d'Italia



PROVINCIA DI FROSINONE

- 3.b Conto corrente intestato a COMUNE ISOLA DEL LIRI (FR)
- 3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia IT20C0100003245340300067518

4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

- 4.a Relazione dell'iniziativa, contenente una dettagliata e compiuta descrizione della stessa e, quindi, ogni utile elemento alla valutazione della stessa;
- 4.b Quadro previsionale di spesa dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale¹;
- 4.c Crono-programma dell'iniziativa, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d Atti costitutivi e statuti del soggetto a cui si intende affidare la realizzazione dell'iniziativa (fondazione, proloco, comitato promotore, associazione senza scopo di lucro); STATUTO COMUNE DLISOLA DEL LIRI
- 4.e Atto amministrativo del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo (si veda anche quanto specificato al precedente punto 2.e); Deliberazione Giunta Municipale n. 114 del 26/11/2018;
- 4.f Fotocopia del documento di identità del legale rappresentante.

Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal legale rappresentante del soggetto richiedente il contributo.

5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

I dati e i documenti forniti o acquisti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.).

Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

[—] Il "contributo per clascuno iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa" (articolo 10, comma 1);

per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 10, comma 3 e articolo 15, comma 1, lettera e) del Regolamento);

la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 14, comma 4 del Regolamento).



PROVINCIA DI FROSINONE

Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il sottoscritto, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: protocolloisoladelliri@pec.it

ISOLA DEL LIRI 2 6 NOV 2011_



PROVINCIA DI FROSINONE

RELAZIONE NATALE 2018

La manifestazione di valorizzazione del Natale in Isola del Liri si svolge da sempre nel mese tra dicembre e gennaio.

Le installazioni valorizzano i beni presenti al centro storico e caratterizzati da palazzi storici, vicoli, edifici di culto e soprattutto l'area della cascata.

E' una attività molto suggestiva in quanto si svolge all'interno del tessuto urbano fortemente caratterizzato da elementi di grande valore.

Le luminarie valorizzeranno i beni con elementi puntuali e di grande effetto scenico.

Nell'area delle installazioni nel periodo natalizio vengono svolte numerose attività di grande interesse culturale, sociale e di tradizioni locali come la proposizione di presepi di particolari conformazioni, installati nelle zone più caratteristiche del centro storico.

La zona è inoltre caratterizzata da numerosi locali di intrattenimento che attraggono numerosi avventori in particolar modo nel periodo natalizio.

In questo periodo poi gli stessi locali propongono attività di intrattenimento finalizzate all'estensione dei partecipanti.

Il centro città diventa in tal modo un posto di ritrovo ed intrattenimento all'aperto che coinvolge molte persone da tutto il circondario e dalla provincia, oltre ad accogliere i numerosi turisti che da ogni parte d'Italia vengono a visitare la città e le sue bellezze adeguatamente valorizzate.

2 6 NOV 2017





PROVINCIA DI FROSINONE-

QUADRO PREVISIONALE DI SPESA "NATALE 2018"

USCITE

OGGETTO	IMPORTO
SERVICE, NOLEGGI, INSTALLAZIONE LUMINARIE	€. 5.800,00
STAMPA, PUBBLICITA'	€. 200,00
TOTALE	€. 6.000,00

ENTRATE

IMPORTO RICHIESTO REGIONE LAZIO €. 5.000,00 IMPORTO DA ALTRE FONTI (SPONSOR, ECC.) €. 1.000,00

2 5 MOV 2017





PROVINCIA DI FROSINONE

CRONOPROGRAMMA

Le attività previste per il periodo dal 14 dicembre 2018 al 6 gennaio 2019 sono articolate come segue:

INIZIO ATTIVITA' INAUGURAZIONE	Inizio esposizione mercatini via Cascata con apertura stand tipici in casette di legno	14/12/2018
SVOLGIMENTO	Illuminazione puntuale e valorizzazione presepi installati nel centro storico e attività di intrattenimento a cura locali del centro	Dal 14/12/2018 al 06/01/2019
SVOLGIMENTO	Inaugurazione attività della pista di pattinaggio in piazza Boncompagni	15/12/2018
SVOLGIMENTO	Mercatini giornalieri con prodotti tipici in via Cascata dalle 14.00 alle 24.00	Dal 14/01/2018 al 06/01/2018
SVOLGIMENTO	Utilizzo palazzetto del ghiaccio piazza Boncompagni dalle 15.00 alle 24.00 tranne 31/01/2018 in cui ci sarà la festa di Capodanno	Dal 14/01/2018 al 06/01/2018
SVOLGIMENTO	Capodanno in piazza Boncompagni e Corso Roma	31/01/2018
SVOLGIMENTO Giochi in piazza con artisti di strada nei giorni festivi dal 14/12/2018 al 06/01/2019		DAL, 14/12/2018 AL 06/01/2019
CONCLUSIONE	Serata intrattenimento lungo le strade con tema l'Epifania	06/01/2019





SCHEDA ISTRUTTORIA DI RICHIESTA CONTRIBUTO

NORMATIVA DI RIFERIMENTO	 - art. 12, 1.241/1990 e ss.mm.; - 1.r. 8/1997 e ss.mm.; - art. 2, commi 8 e 9, 1.r. 15/2015; - "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15" di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 3 dicembre 2015, n. 127.
--------------------------	---

DATI E INFORMAZIONI INERENTI ALL'INIZIATIVA OGGETTO DI RICHIESTA CONTRIBUTO

TIPOLOGIA DI CONTRIBUTO	Il contributo, richiesto ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento, è rivolto alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato di cui all'art. 1, co. 3, 1. 196/2009 e ss.mm.		
DOMANDA DI CONTRIBUTO PRESENTATA AI SENSI DEL REGOLAMENTO E RICONDUCIBILITA' AGLI AMBITI INTERVENTO PREVISTI	SI X (la domanda, presentata in data 27 novembre 2018 con nota prot. RU n. 27468 del 29 novembre 2018, è stata integrata con nota prot. RU n. 28270 del 6/12/2018)		
SOGGETTO RICHIEDENTE	COMUNE DI ISOLA DEL LIRI		
TITOLO DELL'INIZIATIVA	NATALE 2018		
BREVE DESCRIZIONE	L'iniziativa è finalizzata alla valorizzazione del patrimonio naturalistico, architettonico, storico e delle tradizioni della città nel periodo natalizio. Il programma prevede l'istallazione dei presepi, l'esposizione di mercatini natalizi, l'inaugurazione della pista di pattinaggio, serate musicali e giochi in piazza con artisti di strada.		
LUOGO DI SVOLGIMENTO	COMUNE DI ISOLA DEL LIRI		
DATA O PERIODO DI SVOLGIMENTO	14 DICEMBRE 2018 – 6 GENNAIO 2019		
SPESA COMPLESSIVAMENTE PREVISTA	Euro 6.000,00		
CONTRIBUTO RICHIESTO	Euro 5.000,00		



OSSERVAZIONI IN SEDE ISTRUTTORIA

Si precisa che l'Ufficio, nello svolgimento dell'attività istruttoria, ha verificato che la documentazione inviata, relativa alla domanda di contributo, è conforme con le disposizioni del Regolamento.

Per quanto concerne la valutazione in ordine alla sussistenza dei requisiti di cui all'art. 8 del Regolamento, si rimette all'apprezzamento discrezionale dell'Ufficio di Presidenza.

Il dirigente ad interim Dott. Michele Gerace