



CONSIGLIO
REGIONALE
DEL LAZIO

UFFICIO DI PRESIDENZA

Deliberazione n. 78 del 13 giugno 2017

OGGETTO: Concessione di contributo a favore del Comune di Fondi, ai sensi dell'art. 8 del "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 3 dicembre 2015, n. 127.

Schema di deliberazione n. 76 del 13 giugno 2017

Verbale n. 15

Componenti:

| | | | Pres. | Ass. | |
|------------------------|--------------|--------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------|
| Presidente | Daniele | LEODORI | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | _____ |
| Vice Presidente | Mario | CIARLA | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | _____ |
| Vice Presidente | Francesco | STORACE | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | _____ |
| Consigliere Segretario | Maria Teresa | PETRANGOLINI | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | _____ |
| Consigliere Segretario | Gianluca | QUADRANA | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | _____ |
| Consigliere Segretario | Giuseppe | SIMEONE | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | _____ |

VISTO PER IL PARERE DI REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA

IL DIRIGENTE AD INTERIM
F.to dott. Michele Gerace

VISTO PER IL PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

RILEVA NON RILEVA

IL DIRIGENTE
F.to dott. Giorgio Venanzi

Assiste il Segretario generale vicario dott.ssa Cinzia Felci

L'UFFICIO DI PRESIDENZA

- VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche e, in particolare, il Titolo I della stessa e l'articolo 51, comma 4, ai sensi del quale la *“concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o vantaggi economici comunque denominati a persone ed enti pubblici e privati, compresi gli enti locali, è subordinata alla predeterminazione dei criteri generali e all'adeguata informazione dei potenziali interessati”*;
- VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;
- VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 29 gennaio 2003, n. 3 (Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio) e successive modifiche;
- VISTA la determinazione del Segretario generale 28 gennaio 2014, n. 45 (Istituzione delle aree, degli uffici e delle funzioni direzionali di staff presso il Consiglio regionale. Revoca delle determinazioni 13 ottobre 2010, n. 806 e successive modifiche e 16 maggio 2011, n. 312 e successive modifiche) e successive modifiche;
- VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 8 settembre 2016, n. 97, con la quale è stata designata la dott.ssa Cinzia Felci a svolgere le funzioni vicarie di Segretario generale;
- VISTA la determinazione del Segretario generale vicario 5 maggio 2017, n. 308 concernente *“Dott. Michele Gerace. Conferimento dell'incarico di dirigente ad interim dell'Ufficio Eventi, Promozioni, Compartecipazioni, Contributi”*;
- VISTA la legge regionale 20 novembre 2001, n. 25 (Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione) e successive modifiche;
- VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42);
- VISTA la deliberazione del Consiglio regionale 31 dicembre 2016, n. 17 (Bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio per il triennio 2017-2019, in applicazione del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modifiche);
- VISTA la legge regionale 31 dicembre 2016, n. 18 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2017-2019);
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

- VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;
- VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e, in particolare, l'articolo 2, comma 8;
- VISTA la propria deliberazione 3 dicembre 2015, n. 127 (Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15) e, in particolare, l'Allegato A alla stessa, recante il "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di seguito denominato Regolamento;
- VISTO in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato - l'articolo 8 (Concessione di contributi senza programmazione) del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche anche in deroga alla procedura di cui all'articolo 7 dello stesso Regolamento, tra l'altro per:
- "... iniziative ritenute particolarmente meritevoli in quanto fortemente radicate sul territorio e con caratteri di continuità e ricorrenza" (co. 1, lett. b));
 - "... iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione riconosciuti tali da assicurare congiuntamente un elevato livello di visibilità mediatica, attrattività e supporto all'economia locale" (co. 1, lett. c));
- VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Fondi, acquisita agli atti in data 29 maggio 2017, ns. prot. RU n. 12050, integrata con nota prot. RU n. 13001 dell'8 giugno 2017 e la documentazione ad essa allegata, dalla quale si ricava, in particolare, che l'iniziativa che si intende realizzare, denominata "Fondi summer sport 2017", è finalizzata alla organizzazione di intense giornate di sport e intrattenimento, quali elementi di aggregazione e divertimento tra la popolazione residente e i turisti che accorreranno per l'occasione;
- TENUTO CONTO che il programma dell'iniziativa prevede, tra l'altro, l'organizzazione di attività che si svolgeranno nelle piazze del paese, con tornei di calcio a 5, tennistavolo, beach tennis, basket, handball, corsa e dimostrazioni sportive;
- CONSIDERATO che l'iniziativa in discorso è ritenuta meritevole e coerente con quanto disciplinato dall'articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

- VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 10, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica "...*il costo complessivo dell'iniziativa ...e ...in modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto*";
- VISTO l'articolo 10 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale "*Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*";
- CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 12.000,00;
- CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento ammonta ad euro 9.000,00;
- VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U00023 attestata dalla struttura competente;
- VISTA la scheda istruttoria prot. RI n. 2201 del 12 giugno 2017, elaborata dalla struttura competente, contenente i dati e le informazioni inerenti alla manifestazione oggetto di richiesta del contributo;
- RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 8 del Regolamento;
- VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

Su proposta del Presidente
All'unanimità dei presenti

DELIBERA

- a) di concedere, ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 10, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Fondi per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Fondi summer sport 2017", di importo pari a euro 9.000,00 (novemila/00), a valere sul capitolo U.00023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2017, che dispone della necessaria capienza;
- b) di incaricare il Segretario generale vicario a porre in essere tutti gli atti necessari a dare esecuzione alla presente deliberazione;
- c) di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
- d) di pubblicare la presente deliberazione sul sito *web* istituzionale del Consiglio regionale.

Il Segretario
F.to Cinzia Felci

Il Presidente
F.to Daniele Leodori



Città di Fondi

PROVINCIA DI LATINA

Gemellata dal 1998
con la Città di Dachau
(Germania)



Prot. n. 27328/P
26/5/2017

**Al Presidente
del Consiglio Regionale del Lazio
Via della Pisana, 1301
00163 - ROMA**

Trasmissione via mail:
presidentecrl@regione.lazio.it

OGGETTO: Domanda per la concessione di contributi ai sensi dell'articolo 8 del "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n.8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 3 dicembre 2015, n. 127.

Il sottoscritto **Salvatore De Meo**, nella propria qualità di legale rappresentante del **Comune di Fondi**, chiede alla S.V. la concessione di un contributo ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento in oggetto indicato, di seguito denominato Regolamento, per la realizzazione di un'iniziativa ritenuta rientrante tra quelle nella previsione:

- di cui all'articolo 8, comma 1, lettera a) del Regolamento, in quanto diretta al perseguimento di finalità di solidarietà e aiuto ad altre popolazioni colpite da calamità naturali o da altri eventi di natura eccezionale ai sensi dell'articolo 4, comma 4 dello stesso;
- di cui all'articolo 8, comma 1, lettera b) del Regolamento, in quanto fortemente radicata sul territorio e con caratteri di continuità e ricorrenza;
- di cui all'articolo 8, comma 1, lettera c) del Regolamento, in quanto contenente elementi di forte originalità, promozione e comunicazione tali da assicurare, congiuntamente, un elevato livello di visibilità mediatica, attrattività e supporto all'economia locale.

&

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 76 e 75 dello stesso d.P.R. 445/2000 e ss.mm.,

DICHIARA CHE

- a) la scrivente Amministrazione Pubblica è inserita nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche;
- b) l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
 - b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
 - b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettere *n)* e *o)* dello stesso;
 - b.3 si svolge sul territorio regionale ovvero, perseguendo le finalità di cui all'articolo 4, comma 4 del Regolamento, si svolge: **a Fondi**.
- c) è consapevole del fatto che ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 8, comma 1 del Regolamento, **almeno quindici giorni prima** della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 13, comma 2 dello stesso, può essere richiesta, indicandone la relativa motivazione, una modifica della prevista data di avvio e/o di conclusione dell'iniziativa, almeno dieci giorni prima della medesima data di avvio e tale modifica deve essere autorizzata dal dirigente competente;
- d) conformemente con quanto disposto dall'articolo 9, comma 1 del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) è consapevole del fatto che:
 - e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 11, comma 2, lettere a) e b) del Regolamento;
 - e.2 in presenza di dette fattispecie, occorre allegare alla presente domanda anche l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti terzi affidatari della realizzazione dell'iniziativa;

- f) è consapevole di quanto disposto dai seguenti articoli del Regolamento:
- f.1 articolo 10 (Entità dei contributi);
 - f.2 articoli 11, comma 1 e 12, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
 - f.3 articolo 14 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
 - dal comma 2 che, specifica la documentazione di rendicontazione da produrre (lettere da a) a g)) e stabilisce che la stessa deve essere prodotta **entro il termine perentorio di 90 giorni** successivi alla conclusione dell'iniziativa (secondo quanto disposto anche dagli articoli 15, comma 1, lettera d) e 19 del Regolamento);
 - dal comma 4, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;
 - dal comma 5, in ordine alla facoltà che si riserva l'Amministrazione del Consiglio regionale di effettuare, a campione e senza alcun preavviso, controlli in ordine al regolare svolgimento dell'iniziativa;
 - f.4 articolo 15 (Decadenza e rinuncia).

DICHIARA, inoltre,

di sollevare il Consiglio regionale da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata completa dell'ALLEGATO A e degli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di legale rappresentante della stessa nonché completamente e integralmente riprodotto del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: presidentecrl@regione.lazio.it

Fondi, 26 Maggio 2017



IL SINDACO
Dott. Salvatore DE MEO

ALLEGATO A

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 1.a Denominazione: Comune di Fondi.
- 1.b C.F.: 81003290598; P. IVA: 01061770598.
- 1.c Sede legale: Piazza Municipio, 1
- 1.d Indirizzo: Piazza Municipio, 1. CAP: 04022.
Comune: Fondi. Provincia: Latina.
- 1.e Referente responsabile dell'iniziativa:
Cognome: Addressi. Nome: Silvano.
Tel.: 0771.507414. Fax: 0771.507426.
E-mail: suap@comune.fondi.lt.it. PEC: comune.fondi@pecaziendale.it.

2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

- 2.a Titolo: **"Fondi Summer Sport" - 2017.**
- 2.b Data di avvio: 01/07/2017.
Data di conclusione: 30/07/2017.
- 2.c Luogo di svolgimento: Teatro all'aperto di piazza Alcide De Gasperi, piazza IV Novembre, piazza Unità d'Italia, piazza Municipio.
Comune: Fondi. Provincia: Latina. CAP: 04022.
- 2.d Sintetica descrizione:
Le discipline ospitate nell'edizione 2017 saranno Beach Tennis, Tennistavolo, Calcio a 5 (tutte comprendenti le categorie junior, allievi, senior e over 40), Handball, Pallavolo, Basket (tutte comprendenti le categorie under 14, under 16 e under 18), Footvolley, oltre alla Gara podistica "Corri a Fondi", ai tornei di Calcio balilla e a svariate dimostrazioni sportive a cura delle Associazioni Sportive Dilettantistiche cittadine. Per tutta la durata dell'evento il cuore della città diventerà il fulcro di vecchie e nuove tradizioni sportive, riportando negli spazi pubblici la pratica dello sport, intesa quale elemento rilevante della qualità e della vivibilità della Città di Fondi, favorendo un legame più stretto con i luoghi e con il territorio.
- 2.e Specificare le modalità di realizzazione dell'iniziativa e gli eventuali ulteriori soggetti coinvolti nelle attività previste:

N.B.:

1. è possibile affidare la gestione dell'iniziativa alla proloco locale;
2. è possibile affidare la gestione dell'iniziativa a un comitato promotore, o associazione senza scopo di lucro, nel caso in cui la manifestazione sia stata già affidata agli stessi in precedenti edizioni. In tal caso, il richiedente deve produrre gli atti o provvedimenti amministrativi da cui poter desumere un rapporto diretto, solido e stabile tra lo stesso e il soggetto affidatario.

Qualora ricorrano le fattispecie di cui ai punti 1. o 2., ciò deve essere chiaramente specificato all'interno dell'atto amministrativo da produrre da parte del richiedente (si veda il punto 4.e).

Saranno impiegate a vario titolo risorse umane interne del Comune di Fondi nonché collaboratori aderenti all'Associazione Italyoung, che contribuiranno all'organizzazione dell'evento, anche per garantire il servizio di vigilanza h 24 delle aree sportive. E' previsto l'allestimento di n°3 campi da gioco con misure regolamentari (mt. 20x36) per le diverse discipline, nonché un'area dedicata ai bambini e uno spazio riservato al Tennistavolo.

2.f Livello dell'iniziativa: Comunale Provinciale Regionale [] Nazionale

2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile a una o più di quelle previste dall'articolo 8, comma 1, lettere a), b) e c), così come indicato nel modello di domanda (a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.):

Nelle precedenti edizioni il "Fondi Summer Sport" ha registrato una presenza media di 6.000 visitatori a sera per l'intera durata dell'evento, numeri che hanno reso la manifestazione uno degli eventi di punta dell'intero calendario estivo fondano. La manifestazione è finalizzata al coinvolgimento dei residenti, dei cittadini delle città limitrofe e dei turisti per vivere intense giornate di sport quale elemento di aggregazione e divertimento. Le ricadute dell'iniziativa sono pertanto anche di natura promozionale del territorio ed economico per le attività commerciali, di ristorazione e di accoglienza. Per promuovere adeguatamente l'evento si procederà alla stampa di manifesti, locandine e volantini promozionali diffusi sul territorio, alla pubblicizzazione attraverso i canali internet istituzionali e alla stesura e diffusione agli organi di informazione provinciali e regionali di periodici comunicati stampa.

2.h Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: 6.

3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

3.a Banca di appoggio: Banca Popolare di Fondi.

3.b Conto corrente intestato a: Comune di Fondi - Servizio di tesoreria comunale.

3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia:
IT44T0100003245341300063038

4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una dettagliata e compiuta descrizione della stessa e, quindi, ogni utile elemento alla valutazione della stessa;

- 4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale¹;
- 4.c **Crono-programma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d **Atti costitutivi e statuti** del soggetto a cui si intende affidare la realizzazione dell'iniziativa (fondazione, proloco, comitato promotore, associazione senza scopo di lucro);
- 4.e **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo (si veda anche quanto specificato al precedente punto 2.e);
- 4.f **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.

Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal legale rappresentante del soggetto richiedente il contributo.

5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

I dati e i documenti forniti o acquisiti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il sottoscritto, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono

¹Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il "contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa" (articolo 10, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 10, comma 3 e articolo 15, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 14, comma 4 del Regolamento).

essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: comune.fondi@pecazienda.it.

Fondi, 26 Maggio 2017

IL SINDACO
Dot. Salvatore DE MEO



Segreteria Sindaco - Piazza Municipio - 04022 Fondi (LT) - tel. +390771 507501
fax +390771 511402 - <http://www.comunedifondi.it> - e-mail: sindaco@comune.fondi.lt.it
cod. fisc: 81003290590



Comune di Fondi



RELAZIONE DELL'INIZIATIVA

1) DENOMINAZIONE DEL PROGETTO

“Fondi Summer Sport” - 2017.

2) PERIODO DI SVOLGIMENTO

Dal 1/7/2017 al 30/7/2017.

3) DESTINATARI

I destinatari della manifestazione sono gli amanti dello sport e i praticanti a livello amatoriale, dai più piccoli, che si cimenteranno per la prima volta nel “gioco sport”, agli anziani che hanno riscoperto la motivazione per svolgere una sana attività fisica. Ma il “**Fondi Summer Sport**” è rivolto anche a tutte quelle persone, ragazzi ed adulti con disabilità intellettuale e motoria, che per diverse cause, non possono sempre svolgere una regolare attività sportiva.

4) FABBISOGNI SOCIALI E TERRITORIALI CHE MOTIVANO IL PROGETTO

Il progetto "Fondi Summer Sport" nasce dalla volontà di indirizzare i giovani a vivere lo sport come partecipazione, come coinvolgimento sociale, ma soprattutto come puro divertimento. A tal proposito è nata l'idea di organizzare una manifestazione finalizzata al coinvolgimento dei residenti e dei cittadini delle città limitrofe per vivere intense giornate di sport quale elemento di aggregazione e divertimento. La partecipazione attiva alla manifestazione, considerato anche il periodo di svolgimento della medesima, si estende ovviamente ai turisti che saranno presenti sul territorio, dando loro la possibilità di godere di una gioiosa e coinvolgente manifestazione sportiva. La città di Fondi potrà pertanto contare su un evento fortemente attrattivo dal punto di vista turistico e, nello stesso tempo, cogliere tale occasione per valorizzare anche gli angoli più nascosti e meno conosciuti del centro storico.

5) FINALITA'

Il progetto prevede il coinvolgimento di tutti i soggetti che operano nello sport, sia ad alto livello che promozionale, dalle figure tecniche e manageriali agli educatori e promotori, integrando la pratica sportiva nel sistema socio-culturale e turistico-promozionale della città di Fondi attraverso un'alta capacità di offerta di diverse iniziative, coinvolgendo associazioni di volontariato e di promozione sociale.

Il progetto ha quali finalità:

- Realizzare un evento che consegni ai cittadini un'immagine dinamica e attrattiva degli spazi urbani animati da una grande festa dello sport;
- Attuare una manifestazione frutto di un "gioco di squadra" tra il Comune di Fondi e associazioni cittadine ed Enti, all'insegna della cultura, dei sani valori dello sport e della vita attiva;
- Organizzare numerose giornate di sport, intrattenimento e proposte culturali per un'eccezionale offerta di incontro con le discipline sportive;
- Contribuire ad accrescere l'offerta promozionale del "Centro Commerciale Naturale - Corso Appio Claudio" consentendo alle attività commerciali e di servizi del centro storico di aderire all'evento con aperture straordinarie e iniziative di diverso genere, al fine di favorire nuove prospettive economiche alle attività produttive locali;
- Valorizzare il patrimonio artistico e culturale della città;
- Proporre alla quantità considerevole di turisti presenti un'iniziativa piacevole e divertente.

6) SINTESI ATTIVITA'

Location:

- **Teatro all'aperto di Piazza Alcide De Gasperi** (mq. 3.000) con oltre duemila posti a sedere intorno alla piazza, adeguatamente allestita, che ospiterà i tornei delle varie discipline. Lungo il perimetro della piazza saranno installati i gazebo delle associazioni sportive, per la promozione delle proprie attività e gli stand dei partner commerciali.
- **Piazza IV Novembre** (mq. 1.500), che collega il Castello Caetani con il Teatro all'aperto di Piazza Alcide De Gasperi. Lungo il suo perimetro sono insediate molte attività commerciali e si affaccia su di essa la chiesa di San Francesco d'Assisi.
- **Piazza Unità d'Italia** (mq. 2.500) su cui si affacciano il Castello e il Palazzo Caetani. E' collegata attraverso Via Vittorio Emanuele III a Piazza IV Novembre, formando un'unica grande isola pedonale, con attività commerciali, verde pubblico e le terme romane.
- **Piazza Municipio** (mq. 2.500) composta da aree verdi, interrotte da viali pedonali, al centro della quale è situata una fontana con giochi d'acqua.

Il pubblico potrà fruire dei diversi stalli di parcheggio nelle strade adiacenti all'area sportiva, nonché del parcheggio interrato della Casa comunale, sito a pochi decine di metri dalle diverse arene sportive.

Discipline sportive:

- Beach Tennis (categorie junior, allievi, senior e over 40);
- Tennistavolo (categorie junior, allievi, senior e over 40);
- Calcio a 5 (categorie junior, allievi, senior e over 40);
- Handball (under 14, under 16, under 18);
- Basket (under 14, under 16, under 18);
- Pallavolo (under 14, under 16, under 18);
- Footvolley;
- Gara podistica "Corri a Fondi";
- Calcio balilla;
- dimostrazioni sportive a cura delle ASD cittadine.

Altre iniziative:

Il progetto "**Fondi Summer Sport**" sarà arricchito da manifestazioni artistiche, musicali e di intrattenimento.

7) RISORSE UMANE

Saranno impiegate a vario titolo nell'organizzazione della manifestazione risorse umane interne del Comune di Fondi (Ufficio Sport, Ufficio Turismo, Ufficio Lavori Pubblici e Ambiente, Ufficio Relazioni Esterne) nonché collaboratori aderenti all'Associazione Italyoung, che contribuiranno all'organizzazione dell'evento. Sarà inoltre garantito un qualificato servizio di vigilanza h 24 presso tutta l'area del villaggio sportivo.

8) ALLESTIMENTO IMPIANTI

Per la realizzazione della manifestazione è previsto l'allestimento di: campo da gioco con misure regolamentari (mt. 20x36) in erba sintetica di ultima generazione; campo da gioco (mt. 20x36) per la disputa dei tornei di Beach Tennis e Footvolley; campo da gioco con misure regolamentari (mt. 20x36) per la disputa dei tornei di Handball, Pallavolo e Basket. E' inoltre prevista la realizzazione di un'area dedicata ai bambini e di uno spazio riservato al Tennistavolo.

9) ATTIVITA' DI PROMOZIONE E DIVULGAZIONE DEL PROGETTO

- ✓ Stampa e affissione manifesti 6x3, 70x100, locandine 50x35 e volantini promozionali nel Comune di Fondi e in quelli limitrofi;
- ✓ Pubblicazione comunicati stampa sul sito internet istituzionale www.comunedifondi.it, sul portale turistico istituzionale www.fondicittasmart.it e sulla pagina istituzionale Facebook Fondi Città Smart;
- ✓ Diffusione comunicati stampa a quotidiani, emittenti TV e radiofoniche, testate on-line.

CRONOPROGRAMMA DELL'INIZIATIVA

- Footvolley: 1 / 10 Luglio;
 - Beach Tennis, Calcio a 5: 1 / 20 Luglio;
 - Basket, Pallavolo, Handball: 21 / 30 Luglio
 - Gara podistica "Corri a Fondi": 16 Luglio
 - Calcio balilla: 24 / 29 Luglio;
 - Tennistavolo: 24 / 30 Luglio.
- dimostrazioni sportive a cura delle ASD cittadine: calendario in via di definizione.

QUADRO PREVISIONALE DI SPESA

| DESCRIZIONE DELLE SPESE | IMPORTO |
|---|--------------------|
| ORGANIZZAZIONE (NOLEGGIO E MONTAGGIO ATTREZZATURE PER ALLESTIMENTO AREE SPORTIVA) | € 5.000,00 |
| SERVICE AUDIO E ILLUMINAZIONI | € 3.000,00 |
| ALLACCIO ENEL E CONSUMI | € 500,00 |
| SPESE ASSICURATIVE | € 500,00 |
| RIMBORSO COLLABORATORI E VIGILANTI | € 1.000,00 |
| SPESE TIPOGRAFICHE | € 1.000,00 |
| PREMI E TARGHE | € 500,00 |
| VARIE | € 500,00 |
| TOTALE USCITE | € 12.000,00 |

| VOCI DI COPERTURA FINANZIARIA | IMPORTO |
|--|--------------------|
| COMUNE DI FONDI | € 3.000,00 |
| PRESIDENZA DEL CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO | € 9.000,00 |
| TOTALE ENTRATE | € 12.000,00 |

Fondi, 26 Maggio 2017



Il Sindaco

Dott. Salvatore De Meo

SCHEDA ISTRUTTORIA

| | |
|---------------------------------|---|
| NORMATIVA DI RIFERIMENTO | <ul style="list-style-type: none"> - art. 12, l.241/1990 e ss.mm. - l.r. 8/1997 e ss.mm. - art. 2, commi 8 e 9, l.r. 15/2015 - “Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell’articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15” di cui all’Allegato A alla deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 3 dicembre 2015, n. 127, di seguito denominato REG. |
|---------------------------------|---|

DATI/INFORMAZIONI INERENTI ALL’INIZIATIVA OGGETTO DI RICHIESTA CONTRIBUTO

| | |
|--|---|
| TIPOLOGIA DI CONTRIBUTO | Contributi alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato di cui all’art. 1, co. 3, l. 196/2009 e ss.mm., come da previsioni ex artt. 8 e 3 del REG. |
| DOMANDA DI CONTRIBUTO PRESENTATA NEL TERMINE EX ART. 8 DEL REG. | SI <input checked="" type="checkbox"/> (la domanda, presentata in data 29 maggio 2017 con nota prot. RU n. 12050, è stata integrata in data 8 giugno 2017 con nota prot. RU 13001). NO <input type="checkbox"/> |
| SOGGETTO RICHIEDENTE | COMUNE DI FONDI |
| TITOLO | FONDI SUMMER SPORT 2017 |
| BREVE DESCRIZIONE | L’iniziativa, fortemente radicata sul territorio, è finalizzata alla organizzazione di intense giornate di sport e intrattenimento, quali elementi di aggregazione e divertimento tra la popolazione residente e i turisti che accorreranno per l’occasione. Il programma dell’iniziativa prevede l’organizzazione di iniziative che si svolgeranno nelle piazze del paese, con tornei di calcio a 5, tennistavolo, beach tennis, basket, handball, corsa e dimostrazioni sportive. |
| LUOGO DI SVOLGIMENTO | COMUNE DI FONDI |
| DATA/PERIODO DI SVOLGIMENTO | 1 LUGLIO 2017 – 30 LUGLIO 2017 |
| SPESA COMPLESSIVA PREVISTA | Euro 12.000,00 |
| CONTRIBUTO RICHIESTO | Euro 9.000,00 |
| RICONDUCIBILITA’ AMBITI INTERVENTO EX ART. 2 REG. | SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> |
| AMBITO TERRITORIALE DI SVOLGIMENTO | Regionale <input checked="" type="checkbox"/> Non regionale <input type="checkbox"/> |



**OSSERVAZIONI IN SEDE
ISTRUTTORIA**

Si precisa che la Struttura, nello svolgimento dell'attività istruttoria, ha verificato la conformità della domanda di contributo di cui trattasi con le disposizioni del Regolamento, riscontrando, in particolare, che la stessa, come sopra precisato:

- è stata presentata nei termini previsti;
- è riconducibile agli ambiti di intervento stabiliti;

Per quanto concerne la valutazione in ordine alla sussistenza dei requisiti di cui all'art. 8 del Regolamento, si rimette all'apprezzamento discrezionale dell'UdP.

Il responsabile del procedimento
Dott. Andrea Ciccolini