



CONSIGLIO  
REGIONALE  
DEL LAZIO

UFFICIO DI PRESIDENZA

## Deliberazione n. 65 del 1 giugno 2017

**OGGETTO:** Concessione di contributo a favore del Comune di Montasola, ai sensi dell'art. 8 del "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 3 dicembre 2015, n. 127.

### Schema di deliberazione n. 62 del 1 giugno 2017

#### Verbale n. 14

#### Componenti:

			Pres.	Ass.	
Presidente	Daniele	LEODORI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Vice Presidente	Mario	CIARLA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Vice Presidente	Francesco	STORACE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Consigliere Segretario	Maria Teresa	PETRANGOLINI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	_____
Consigliere Segretario	Gianluca	QUADRANA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Consigliere Segretario	Giuseppe	SIMEONE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____

**VISTO PER IL PARERE DI REGOLARITA'  
TECNICO-AMMINISTRATIVA**

**IL DIRIGENTE AD INTERIM**  
F.to dott. Michele Gerace

**VISTO PER IL PARERE DI REGOLARITA'  
CONTABILE**

RILEVA       NON RILEVA

**IL DIRIGENTE**  
F.to dott. Giorgio Venanzi

Assiste il Segretario generale vicario dott.ssa Cinzia Felci

## L'UFFICIO DI PRESIDENZA

- VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche e, in particolare, il Titolo I della stessa e l'articolo 51, comma 4, ai sensi del quale la *“concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o vantaggi economici comunque denominati a persone ed enti pubblici e privati, compresi gli enti locali, è subordinata alla predeterminazione dei criteri generali e all'adeguata informazione dei potenziali interessati”*;
- VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;
- VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 29 gennaio 2003, n. 3 (Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio) e successive modifiche;
- VISTA la determinazione del Segretario generale 28 gennaio 2014, n. 45 (Istituzione delle aree, degli uffici e delle funzioni direzionali di staff presso il Consiglio regionale. Revoca delle determinazioni 13 ottobre 2010, n. 806 e successive modifiche e 16 maggio 2011, n. 312 e successive modifiche) e successive modifiche;
- VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 8 settembre 2016, n. 97, con la quale è stata designata la dott.ssa Cinzia Felci a svolgere le funzioni vicarie di Segretario generale;
- VISTA la determinazione del Segretario generale vicario 5 maggio 2017, n. 308 concernente *“Dott. Michele Gerace. Conferimento dell'incarico di dirigente ad interim dell'Ufficio Eventi, Promozioni, Compartecipazioni, Contributi”*;
- VISTA la legge regionale 20 novembre 2001, n. 25 (Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione) e successive modifiche;
- VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42);
- VISTA la deliberazione del Consiglio regionale 31 dicembre 2016, n. 17 (Bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio per il triennio 2017-2019, in applicazione del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modifiche);
- VISTA la legge regionale 31 dicembre 2016, n. 18 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2017-2019);
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

- VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;
- VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e, in particolare, l'articolo 2, comma 8;
- VISTA la propria deliberazione 3 dicembre 2015, n. 127 (Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15) e, in particolare, l'Allegato A alla stessa, recante il "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di seguito denominato Regolamento;
- VISTO in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato - l'articolo 8 (Concessione di contributi senza programmazione) del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche anche in deroga alla procedura di cui all'articolo 7 dello stesso Regolamento, tra l'altro per:
- "... iniziative ritenute particolarmente meritevoli in quanto fortemente radicate sul territorio e con caratteri di continuità e ricorrenza" (co. 1, lett. b));
  - "... iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione riconosciuti tali da assicurare congiuntamente un elevato livello di visibilità mediatica, attrattività e supporto all'economia locale" (co. 1, lett. c));
- VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Montasola, acquisita agli atti in data 23 maggio 2017, ns. prot. RU n. 12048 del 30 maggio 2017, integrata con nota RU 12067 del 30 maggio 2017 e la documentazione ad essa allegata, dalla quale si ricava, in particolare, che l'iniziativa che si intende realizzare, denominata "Montasola anno domini 1191", intende celebrare la nascita della cittadina di Montasola ed è volta alla valorizzazione delle radici romane e medievali, con particolare riferimento alle tradizioni culturali e musicali, ai prodotti eno-gastronomici, alla cucina e all'artigianato della Sabina, alle pratiche sportive;
- TENUTO CONTO che il calendario degli eventi prevede l'organizzazione di un corteo in abiti folkloristici accompagnato da musicisti e giullari, di laboratori di ingegneria primitiva, di sartoria medievale, di tornei di Harpastum (sport antenato del calcio moderno, risalente all'epoca romana), di tiro con l'arco storico, di giochi popolari medievali come il tiro alla fune, la corsa con i sacchi e la ruzzola;
- CONSIDERATO che l'iniziativa in discorso è ritenuta meritevole e coerente con quanto disciplinato dall'articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

- VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 10, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica "...*il costo complessivo dell'iniziativa ...e ...in modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto*";
- VISTO l'articolo 10 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale "*Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*";
- CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 6.400,00;
- CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento ammonta ad euro 5.760,00;
- VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U00023 attestata dalla struttura competente;
- VISTA la scheda istruttoria prot. RI n. 2044 del 31 maggio 2017, elaborata dalla struttura competente, contenente i dati e le informazioni inerenti alla manifestazione oggetto di richiesta del contributo;
- RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 8 del Regolamento;
- VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

Su proposta del Presidente

All'unanimità dei presenti

### **DELIBERA**

- a) di concedere, ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 10, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Montasola per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Montasola anno domini 1191", di importo pari a euro 5.000,00 (Cinquemila/00), a valere sul capitolo U.00023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2017, che dispone della necessaria capienza;
- b) di incaricare il Segretario generale vicario a porre in essere tutti gli atti necessari a dare esecuzione alla presente deliberazione;
- c) di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
- d) di pubblicare la presente deliberazione sul sito *web* istituzionale del Consiglio regionale.

Il Segretario  
F.to Cinzia Felci

Il Presidente  
F.to Daniele Leodori



# COMUNE DI MONTASOLA

PROVINCIA DI RIETI

Piazza S. Pietro, 1 - 02040 Montasola (RI) - Tel 0746/675177-675178 Fax 0746/675188  
e-mail: [comunemontasola@libero.it](mailto:comunemontasola@libero.it) - Cod. Fisc. 00111190575

## Al Presidente del Consiglio Regionale del Lazio

**OGGETTO:** *domanda per la concessione di contributi ai sensi dell'articolo 8 del "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 3 dicembre 2015, n. 127.*

Il sottoscritto **Vincenzo Leti**, nella propria qualità di legale rappresentante del **Comune di Montasola**, chiede alla S.V. la concessione di un contributo ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento in oggetto indicato, di seguito denominato Regolamento, per la realizzazione di un'iniziativa ritenuta rientrante tra quelle nella previsione:

- di cui all'articolo 8, con-una 1, lettera a) del Regolamento, in quanto diretta al perseguimento di finalità di solidarietà e aiuto ad altre popolazioni colpite da calamità naturali o da altri eventi di natura eccezionale ai sensi dell'articolo 4, comma 4 dello stesso;
- di cui all'articolo 8, comma 1, lettera b) del Regolamento, in quanto fortemente radicata sul territorio e con caratteri di continuità e ricorrenza;
- di cui all'articolo 8, comma 1, lettera c) del Regolamento, in quanto contenente elementi di forte originalità, promozione e comunicazione tali da assicurare, congiuntamente, un elevato livello di visibilità mediatica, attrattività e supporto all'economia locale.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 76 e 75 dello stesso d.P.R. 445/2000 e ss.mm.,

DICHIARA CHE

a) la scrivente Amministrazione Pubblica è inserita nel conto economico consolidato di cui



all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche;

b) l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:

b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;

b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, letterale *a, b, c, d, f, h, k, l, n, o, q* dello stesso;

b.3 si svolge sul territorio regionale ovvero, perseguendo le finalità di cui all'articolo 4, comma 4 del Regolamento, si svolge: *Montasola (RI)* ;

c) è consapevole del fatto che ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 8, comma 1 del Regolamento, **almeno quindici giorni prima** della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 13, comma 2 dello stesso, può essere richiesta, indicandone la relativa motivazione, una modifica della prevista data di avvio e/o di conclusione dell'iniziativa, almeno dieci giorni prima della medesima data di avvio e tale modifica deve essere autorizzata dal dirigente competente;

d) conformemente con quanto disposto dall'articolo 9, comma 1 del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;

e) è consapevole del fatto che:

e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 11, comma 2, lettere a) e b) del Regolamento;

e.2 in presenza di dette fattispecie, occorre allegare alla presente domanda anche l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti terzi affidatari della realizzazione dell'iniziativa;

f) è consapevole di quanto disposto dai seguenti articoli del Regolamento:

f.1 articolo 10 (Entità dei contributi);

f.2 articoli 11, comma 1 e 12, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;

f.3 articolo 14 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:

-dal comma 2 che, specifica la documentazione di rendicontazione da produrre (lettere da a) a g)) e stabilisce che la stessa deve essere prodotta **entro il termine perentorio di 90 giorni** successivi alla conclusione dell'iniziativa (secondo quanto disposto anche dagli articoli 15, comma 1, lettera d) e 19 del Regolamento);

-dal comma 4, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;

-dal comma 5, in ordine alla facoltà che si riserva l'Amministrazione del Consiglio regionale di effettuare, a campione e senza alcun preavviso, controlli in ordine al regolare svolgimento dell'iniziativa;

f.4 articolo 15 (Decadenza e rinuncia).

DICHIARA, inoltre,

di sollevare il Consiglio regionale da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata completa dell'ALLEGATO A e degli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di legale rappresentante della stessa nonché completamente e integralmente riproduttiva del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: [presidentecrl@regione.lazio.it](mailto:presidentecrl@regione.lazio.it)

*Montasola, Data*

Timbro e firma del legale rappresentante -LE TI Vincenzo-



ALLEGATO A

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

1.a Denominazione: *Comune di Montasola (RI)*.  
1.b C.F. e PIVA *00111190575*

1.c Sede legale: *Comune di Montasola (RI)*

1.d Indirizzo *Piazza S. Pietro, 1 CAP 02040*  
*Comune Montasola Provincia Rieti*

1.e Referente responsabile dell'iniziativa:

Cognome *Bartolini* Nome *Flora* Tel.  
*0746 675177* Fax *0746 675188*

E-mail [comunemontasola@libero.it](mailto:comunemontasola@libero.it) PEC [segreteria.montasola.ri@legalmail.it](mailto:segreteria.montasola.ri@legalmail.it)

2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

2.a Titolo: *Montasola Anno Domini 1191*

2.a Data di avvio: *11/06/2017*

2.b Data di conclusione: *02/07/2017*

2.c Luogo di svolgimento:  
*Comune Montasola Provincia Rieti CAP 02040*

2.d Sintetica descrizione:

***L'iniziativa proposta è riconducibile a vari ambiti: culturale, antropologico, sportivo, enogastronomico, sociale, economico e turistico.***

*Dal punto di vista culturale l'iniziativa propone un "viaggio storico" che culmina nel periodo medievale introdotto da un corteo storico in abiti dell'epoca medievale. Durante l'iniziativa i partecipanti avranno modo di immergersi nel passato grazie all'allestimento di una location che andrà a ricreare un piccolo angolo di Medioevo e attraverso laboratori specifici per adulti e bambini, come quello per la creazione di frecce e di corone di alloro (pianta che abbonda nei nostri boschi e che in passato veniva usata per coronare le grandi vittorie). Tutto ciò favorisce la conoscenza di usi e costumi del passato:*

*Sul piano antropologico attraverso tale iniziativa si intende ripercorrere le tappe dello sviluppo dell'uomo attraverso le grandi scoperte fatte nel corso della storia, come la scoperta del fuoco:*

*In ambito sportivo verrà proposta una rievocazione storica dell'Harpastum, antenato del calcio moderno praticato dagli antichi romani, che si può descrivere come mix tra calcio e rugby. Avrà luogo anche una gara di tiro con l'arco storico del Campionato L.A.M. (Lega Arcieri Medievali) e a seguire giochi popolari nati durante il Medioevo e ancora in uso in epoca moderna come la corsa con i sacchi e la ruzzola:*





*Dal punto di vista enogastronomico i visitatori avranno la possibilità di degustare i prodotti tipici della zona consumati però secondo le usanze in voga nel Medioevo. Nel menù saranno presenti legumi, zucche, carni e vino il tutto proveniente dalla zona. Avrà luogo anche un mercatino di prodotti artigianali lavorati dagli artigiani della zona.*

*In ambito sociale l'iniziativa consente a famiglie e gruppi di amici di condividere del tempo insieme dando impulso all'aggregazione sociale tra i partecipanti. Sul piano turistico ed economico, le tappe del Campionato L.A.M. richiamano sempre molti amatori e partecipanti da tutta Italia, ciò comporta una maggiore conoscenza del nostro territorio e delle sue peculiarità naturalistiche, storiche, archeologiche e culturali, ma anche una ricaduta positiva per le attività economiche del posto come bar, ristoranti e B&B.*

2.e Specificare le modalità di realizzazione dell'iniziativa e gli eventuali ulteriori soggetti coinvolti nelle attività previste:

*L'iniziativa si svolgerà in più giornate:*

*11 giugno 2017: giornata dedicata ai laboratori per la costruzione di frecce, corone di alloro, e per la realizzazione di abiti medievali. Si parlerà inoltre dell'uso di piante medicinali e di come si sia evoluta la tecnica di costruzione dell'arco.*

*1 luglio 2017: Harpastum (rievocazione calcio storico presso il campo sportivo di Montasola) e a seguire cena medievale.*

*2 luglio 2017: Disfida del Monte (gara del campionato L.A.M.) presso il parco comunale "Il Monte"; a seguire giochi popolari e cena medievale.*

*L'iniziativa verrà realizzata dal Comune di Montasola con la collaborazione della SSD Montasola Calcio e il Gruppo Arcieri di Casperia. Si puntualizza che la SSD Montasola e il Gruppo Arcieri di Casperia non concorrono in termini di finanziamento ma solo in termini di volontà di collaborazione nella realizzazione dell'iniziativa in oggetto.*

2.f Livello dell'iniziativa: Comunale [  ] Provinciale [  ] Regionale [  ]  
Nazionale [  ]

2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile a una o più di quelle previste dall'articolo 8, comma 1, lettere a), b) e e), così come indicato nel modello di domanda (a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione)

*tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica. che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.):*

*L'iniziativa, verrà promossa tramite social network, a mezzo stampa, e tramite materiale pubblicitario (manifesti, locandine e brochure). In questo modo si potrà raggiungere un ampio bacino di utenza soprattutto nella Regione Lazio, ma anche nel resto d'Italia. Il bacino di utenza si aggirerà intorno alle 15.000 persone.*

*L'iniziativa è da ritenersi molto innovativa in quanto, va a creare un connubio tra cultura sport ed enogastronomia con un unico filo conduttore che è il Medioevo. Si ritiene che tale iniziativa avrà una ricaduta positiva sull'economia locale anche nel tempo in quanto, occasione per far conoscere e apprezzare ai visitatori le nostre ricchezze e bellezze così che quest'ultimi possano tornare o consigliare ad amici e parenti Montasola come luogo in cui passare le vacanze immersi nella natura e nelle bellezze storico-paesaggistiche.*

2.h Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: **Zero**

### 3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

3.a Banca di appoggio **INTESA SAN PAOLO**

3.b Conto corrente intestato a **COMUNE DI MONTASOLA PROVINCIA DI RIETI**

3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia  
**IT63 J030 6914 6011 0000 0046 052**

### 3. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

- 4.a Relazione dell'iniziativa, contenente una dettagliata e compiuta descrizione della stessa e, quindi, ogni utile elemento alla valutazione della stessa;
- 4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale;

---

4.c **Crono-programma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;

Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

il "contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa" (articolo 10, comma 1);

- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 10, comma 3 e articolo 15, comma 1, lettera e) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda; diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 14, comma 4 del Regolamento).



- 4.d **Atti costitutivi e statuti** del soggetto a cui si intende affidare la realizzazione dell'iniziativa (fondazione, proloco, comitato promotore, associazione senza scopo di lucro);
- 4.e **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo (si veda anche quanto specificato al precedente punto 2.e);
- 4.f **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.

Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal legale rappresentante del soggetto richiedente il contributo.

#### 5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

I dati e i documenti forniti o acquisti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il sottoscritto, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

#### 6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: [segreteria.montasola.ri@legalmail.it](mailto:segreteria.montasola.ri@legalmail.it)

Montasola, Data

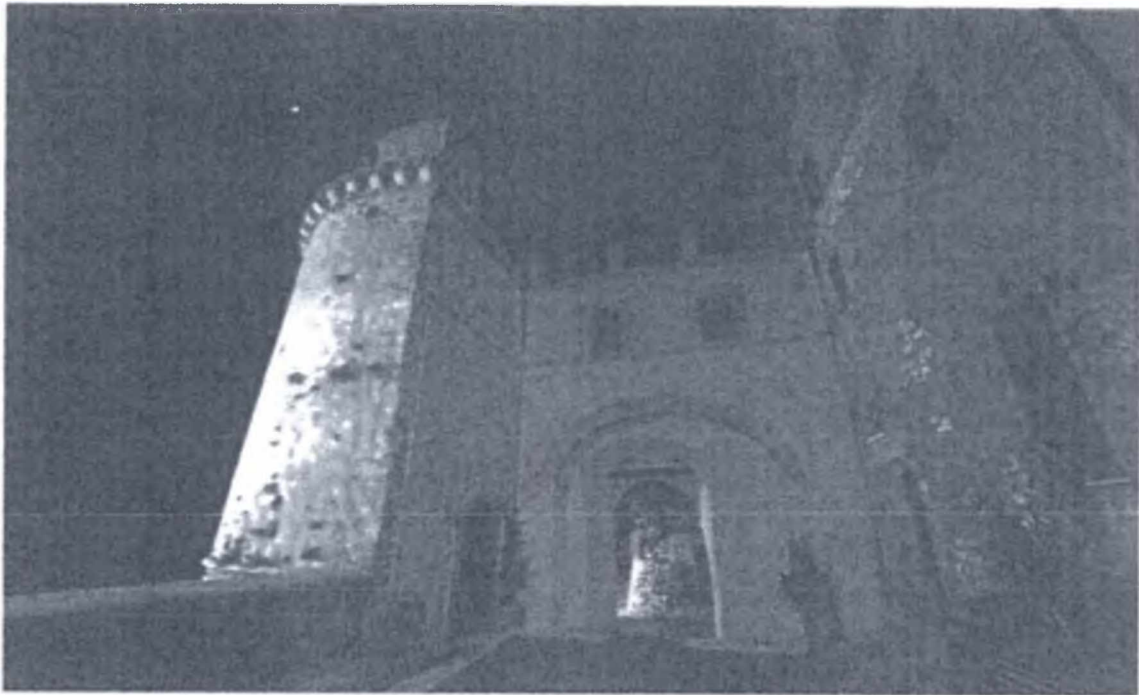
Il legale rappresentante del soggetto richiedente

(timbro e firma)-LETI Vincenzo-



# Montasola

Anno Domini  
1191



Progetto per lo sviluppo di attività culturali, antropologiche, sportive,  
sociali e turistiche.



## *Introduzione*

Montasola è un pittoresco borgo della Sabina situato ai confini tra Lazio e Umbria, dista circa venti chilometri da Rieti e da Terni, mentre circa 65 chilometri la separano da Roma.

Arroccata su un colle a forma di "asola", a 604 mt. di altitudine, Montasola vanta il primato di essere "il paese più alto della Sabina".

Ad ovest domina la Val d'Aia, che a sud prosegue verso la piana di Roma e a nord verso la valle Ternana mentre ad est è circondata dalle lussureggianti cime dei Monti Sabini.

Montasola, questo "colle dell'infinito della Sabina" vanta radici storiche e caratteristiche architettoniche risalenti con certezza al periodo medievale e con ogni probabilità al periodo imperiale romano.

Il centro storico di Montasola conserva tuttora la tipica struttura medievale con l'antica porta d'ingresso e le vie a spirale che si snodano fino a condurre alla sommità del borgo detta "La Rocca". L'entrata del paese è caratterizzata dalla presenza di una grande porta sormontata da un architrave in legno e da una Torre Medievale a base circolare, l'unica rimasta intatta delle sedici una volta esistenti.

Il centro storico risulta essere completamente pedonale e dà la possibilità ai visitatori di immergersi in un silenzio che sa di passato, di antiche tradizioni, di stupore nel sentirsi parte di un mondo lontano da quello odierno. Fanno da cornice una natura incontaminata ed un panorama fantastico particolarmente apprezzabile dal Parco Comunale "Il Monte".

Le principali risorse economiche del paese derivano dall'agricoltura, dall'allevamento e dalla vendita di prodotti tipici locali tra i quali: olio d'oliva D.O.C., vino, asparagi, funghi, tartufi, formaggi e salumi di produzione locale.

Montasola è un vero e proprio gioiello con le sue chiese, come la Chiesa dell'Oratorio Francesco Cimini; i suoi resti archeologici che negli ultimi anni sono oggetto di particolare attenzione; il suo centro storico rimasto intatto negli anni in cui si respira un profumo di passato; i suoi sentieri montani e naturalistici che permettono di immergersi in una natura incontaminata e infine la sua "terrazza naturale", Il Parco Comunale "IL Monte" da cui si può ammirare uno dei paesaggi più suggestivi dell'intera Sabina.

Montasola è un connubio perfetto tra natura, tradizioni e cultura.

## *Brevi cenni storici*

Nel territorio di Montasola sono presenti numerose tracce storiche e frammenti archeologici che testimoniano la lunga storia del borgo e del suo territorio: da reperti risalenti al periodo romano (capitelli, colonne e lapidi) a ruderi di antiche abitazioni. Diversi scrittori del periodo classico narrano l'esistenza della "*Città di Laurum*" proprio nel luogo in cui sorge attualmente Montasola, poco a valle rispetto al centro storico. L'antico nome "Laurum" è da ricollegare al fatto che Montasola sorge in un zona ricca di folti boschi di alloro che letterati e condottieri utilizzavano per coronare i trionfi. Si sostiene che lo stesso Orazio invitò Mecenate in questa zona. Sono state ritrovate diverse iscrizioni funerarie e alcuni bassorilievi che testimoniano l'occupazione dell'area sin dall'età romana.

Nell'alto medioevo il territorio fu profondamente riorganizzato dai monaci dell'Abbazia di Farfa intorno alla "*Curtis de Lori*", un centro agrario gestito da padroni e che intorno aveva una fitta rete di case coloniche (il sistema del "colonato", tipico di quel periodo). Questo sito viene localizzato vicino all'attuale dislocazione di Montasola, ovvero in località La Città dove, in un lontano passato, probabilmente, vi erano diverse ville rustiche romane ormai perdute.

Prima del 936 d.C., la curtis venne sottratta al possesso di Farfa e vi fu fondato il medioevale "*Castellum de Lori*".

Il territorio fu soggetto alla Chiesa, che lo riorganizzò accentrando la popolazione del Castellum de Lori nel "*Castrum*" di Montasola, fondato per volere di Papa Celestino III, tramite bolla papale, in data 11 Agosto 1191 (Il Castrum di Montasola sorgeva sul colle dove è ubicata ora Montasola noto come Monte San Pietro).

Da tale data il Castrum di Montasola divenne uno dei "castra specialia" della Chiesa, ovvero uno dei castelli strategici governato direttamente dai pontefici.

Nel corso dei secoli successivi Montasola divenne feudo della famiglia Orsini e poi dei Sabelli.

Dopo l'unità d'Italia divenne comune autonomo.

Nel 1928 Montasola viene aggregata al Comune di Cottanello, dal quale viene separata nel 1946 per diventare nuovamente comune autonomo.



## *Relazione Illustrativa*

L'iniziativa proposta in tale progetto è riconducibile a più ambiti di intervento di cui all'art. 3 comma 1 del Programma, in quanto propone un connubio di attività e laboratori didattico-tematici che riguardano lo sviluppo di attività antropologico-culturali, sportive, sociali, economiche e turistiche, nonché la valorizzazione dei prodotti tipici locali, delle tradizioni e degli usi e costumi ancora molto radicati nella comunità locale.

### AMBITO ANTROPOLOGICO-CULTURALE

L'iniziativa ricade pienamente nell'ambito culturale. Come riportato nei cenni storici nel 1191 nacque il borgo di Montasola così come lo conosciamo oggi anche se le sue origini sono più antiche. Ed è per questo che si è voluto dare all'iniziativa proposta il nome di "Montasola Anno Domini 1191".

Durante l'evento avrà luogo un corteo storico in abiti medievali realizzato dagli abitanti del posto, alcuni dei quali indosseranno il tipico abito sabinese. Il corteo partirà dalla porta d'ingresso del borgo e raggiungerà il parco comunale "Il Monte" dove li attenderà un location allestita in modo da ricreare un "piccolo angolo di medioevo" con le tende da accampamento, la taverna il tutto in abito medievale. I visitatori potranno degustare una tipica cena medievale a base di prodotti tipici locali e allietata dalle note di musicisti e giullari.

L'iniziativa propone un viaggio storico, dal Paleolitico al Medioevo, interagendo e coinvolgendo i visitatori attraverso laboratori didattico-tematici. I laboratori proposti saranno un mezzo attraverso il quale mostrare lo sviluppo culturale dell'uomo legato alle sue scoperte compiute nel corso della storia, per esempio la scoperta del fuoco.

I laboratori didattico-tematici che verranno realizzati sono:

- Laboratorio di Ingegneria primitiva (creazione frecce e spiegazione sull'evoluzione della tecnica di costruzione dell'arco);
- Laboratorio di Sartoria medievale;
- Laboratorio per la creazione di corone d'alloro (pianta che abbonda nei nostri boschi e che veniva utilizzata in antichità per coronare i vincitori);
- Laboratorio Piante medicinali (spiegazione di come venivano usate in antichità).

Il corteo, la location, i laboratori, oltre a dare la possibilità anche ai più piccoli di cimentarsi in lavori manuali, puntano al coinvolgimento di intere famiglie,



coppie o gruppi di amici e a stimolare un'istantanea conoscenza degli usi e dei costumi de passato.

### AMBITO SPORTIVO

Per quanto riguarda lo sport, durante l'iniziativa avrà luogo un rievocazione storica dell'Harpastum, antenato del calcio moderno che si può descrivere come un mix tra calcio e rugby e che veniva praticato dai legionari romani. Famosa una disfida molto cruenta tra i legionari romani e i soldati bretoni nel 300 d.C. circa. Ovviamente le regole sono state modificate per garantire l'incolumità dei partecipanti.

Il vero evento sportivo però è la gara di tiro con l'arco storico del Campionato nazionale L.A.M. (Lega Arcieri Medievali) in costume storico.

Lo scopo è quello di avvicinare e sensibilizzare soprattutto le giovani generazioni nei confronti di sport alternativi come potrebbe essere uno sport "nobile" come il tiro con l'arco.

Durante l'evento avranno luogo giochi popolari medievali che ritroviamo nella tradizione popolare moderna come il tiro alla fune, la corsa con i sacchi e la ruzzola.

### AMBITO SOCIALE

In ambito sociale lo scopo dell'iniziativa è quello di permettere ad intere famiglie o gruppi di amici di rivivere una tipica giornata medievale, socializzando tra loro e con gli altri partecipanti grazie ai laboratori e a alle varie attività proposte.

### AMBITO TURISTICO ED ECONOMICO

Infine va messo l'accento sulla ricaduta turistica ed economica dell'evento. Il campionato L.A.M. richiama sempre molte persone da ogni parte d'Italia, gli stessi 200 arcieri partecipanti provengono da varie zone della nostra nazione ai quali si aggiungono gli amatori della disciplina.

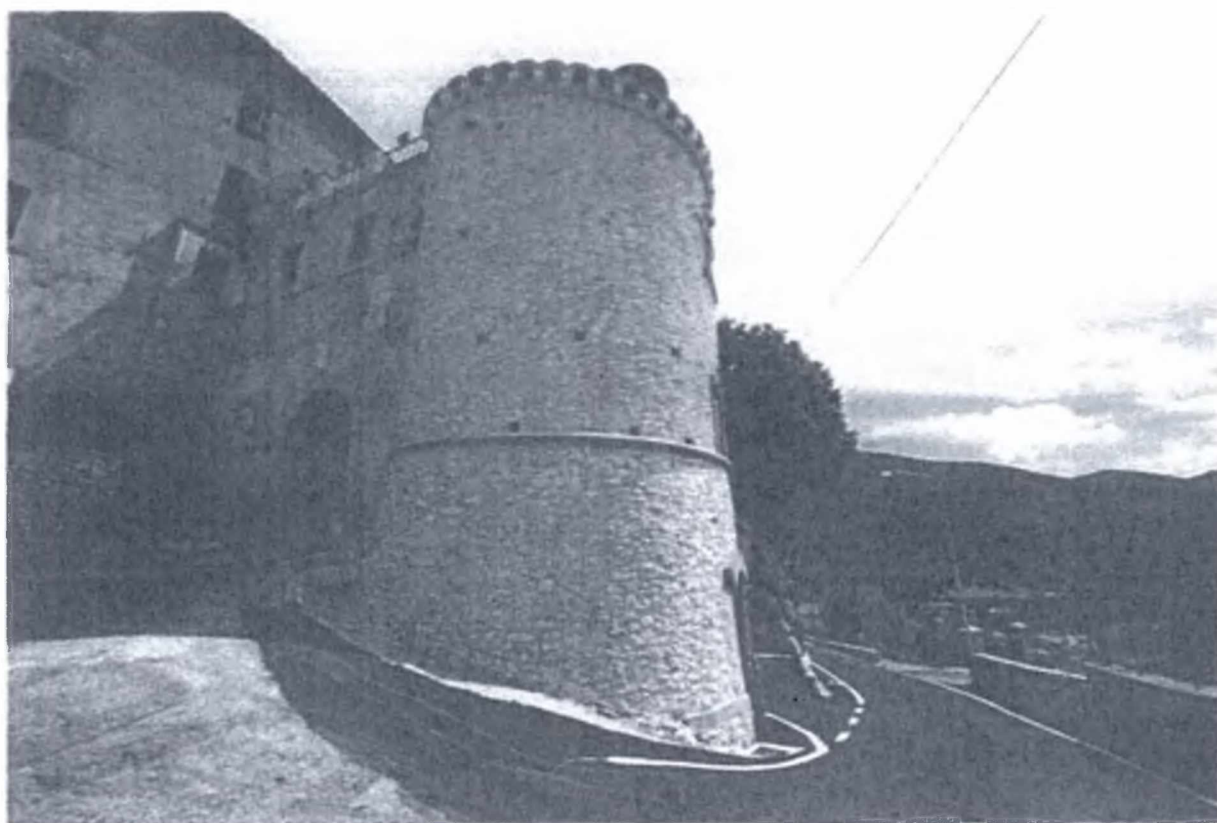
Di conseguenza è chiaro che ci sarà una ricaduta positiva anche sull'economia locale, per attività come bar, ristoranti e B&B.

### PROMOZIONE DEI PRODOTTI TIPICI





Dal punto di vista enogastronomico l'iniziativa punta alla promozione dei prodotti tipici della zona, come legumi, zucche, carni locali, olio D.O.P. che andranno a creare il menù. Il tutto accompagnato dall' Ippocrasso un vino speziato che veniva già prodotto e consumato in epoca medievale. Da non sottovalutare è anche la promozione dei prodotti artigianali che verranno esposti durante l'evento creando un apposito mercatino.



Porta d'ingresso al borgo con Torre Medievale



CEL. 0339 000007, I. 30-05-2017, R. 12/78

## *Valenza innovativa dell'iniziativa*

L'iniziativa proposta si può definire innovativa in quanto attraverso vari metodi di apprendimento e di coinvolgimento stimola una più compiuta conoscenza delle usanze praticate dei "secoli bui" ; promuove la socializzazione; dà la possibilità di conoscere e apprezzare uno sport antico come il tiro con l'arco; promuove la conoscenza di Montasola con le sue ricchezze e i suoi prodotti tipici. Tutto ciò grazie alla creazione di una vera e propria esperienza medievale a livello culturale, sportivo ed enogastronomico.

## *Pubblicità*

L'iniziativa verrà promossa a mezzo stampa tramite articoli di giornale; sui social network; su siti web compreso il sito del Comune di Montasola e tramite la realizzazione di manifesti, brochure e locandine. Si calcola quindi di raggiungere un'utenza complessiva di circa 15.000 persone.





Parco Comunale "Il Monte"



Digitized by Google

QUADRO PREVISIONALE DI SPESA

**TAB.: DETTAGLIO VOCI DI SPESA**

Descrizione	Importo
<b>A - Acquisto di beni strumentali non durevoli</b>	
Cavalletti in legno	€ 700,00
Bersagli in polistirene	€ 300,00
Totale A	<b>€ 1.000,00</b>
<b>B - Canoni di locazione per l'utilizzo di locali, impianti o strutture inerenti l'iniziativa</b>	
Totale C	<b>€ 750,00</b>
<b>D - Pubblicità (inserzioni, manifesti, stampe, video, ecc...)</b>	
Manifesti, brochure, locandine	€ 700,00
Stampe	€ 250,00
Totale D	<b>€ 950,00</b>
<b>E - Servizi editoriali e tipografici</b>	
Articoli a mezzo stampa	€ 500,00
Totale E	<b>€ 500,00</b>
<b>F - Premi e riconoscimenti non in denaro</b>	
Premi	€ 100,00
Riconoscimenti	€ 100,00
Totale F	<b>€ 200,00</b>
Descrizione	Importo
<b>G - Rimborsi spese, solo se suffragati da documentazione contabile a sostegno</b>	
Totale G	€ 0,00
<b>- Compensi per relatori, conferenzieri, artisti, debitamente documentati la cui prestazione faccia parte dell'iniziativa ammessa a contributo</b>	
Artisti	€ 1.000,00
Totale H	<b>€ 1.000,00</b>
<b>- Altro</b>	
Acquisto prodotti tipici	€ 2.000,00
Totale I	<b>€ 2.000,00</b>
<b>TOTALE DELLE SPESE € 6.400,00</b>	
<b>(A+B+C+D+E+F+G+H+I)</b>	

**AB.: DETTAGLIO VOCI DI COPERTURA FINANZIARIA**

Descrizione	Importo
A - Contributo richiesto al Consiglio regionale (Max 90% del totale delle spese e comunque non superiore a euro 30.000,00)	€ 5.760,00
B - Risorse finanziarie proprie del soggetto richiedente	€ 640,00
C - Contributi/ finanziamenti da parte di altri soggetti pubblici o privati	
Precisare i soggetti	€ 0,00
Precisare i soggetti	€ 0,00
D-Altro	€ 0,00
<b>TOTALE DELLE ENTRATE (A+B+C+D)</b>	<b>€ 6.400,00</b>

**N.B.:** Il "TOTALE DELLE SPESE" deve corrispondere al "TOTALE DELLE ENTRATE"



## *Domenica 11 Giugno 2017*

### **VIVIAMO IL MEDIOEVO**

*Usi e costumi (laboratori didattici)*

ore 10	Accensione fuoco
ore 11	Ingegneria primitiva
ore 12	Erbe medicinali
ore 13	Pranzo
ore 15	Sartoria medievale
ore 17	Tiro con l'arco
ore 18	Corone d'alloro
ore 20	Taverna

## *Sabato 1 Luglio 2017*

### **HARPASTUM**

ore 18

*Campo sportivo di Montasola  
Rievocazione calcio storico  
Asd Montasola Calcio e Arcieri di Casperia*

### **TAVERNA**

ore 20

*Apertura Stand Gastronomico*

### **CENA MEDIEVALE**

ore 21

*Cena in Costume Storico*

## *Domenica 2 Luglio 2017*

### **DISFIDA del MONTE**

*Gara valida Campionato LAM*

ore 8,30

*Raduno Arcieri porta di -105 alla*

ore 9,30

*Corteo Storico*

ore 10

*Inizio Gara Parca del Monte*

Ore 13,30

*Pranzo Arcieri*

ore 16

*Premiazioni*

### **GIOCHI MEDIEVALI**

ore 17

### **TAVERNA**

ore 20

*Apertura stand Gastronomico*





## SCHEDA ISTRUTTORIA

<b>NORMATIVA DI RIFERIMENTO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- art. 12, l.241/1990 e ss.mm.</li><li>- l.r. 8/1997 e ss.mm.</li><li>- art. 2, commi 8 e 9, l.r. 15/2015</li><li>- “Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell’articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15” di cui all’Allegato A alla deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 3 dicembre 2015, n. 127, di seguito denominato REG.</li></ul>
---------------------------------	--

### DATI/INFORMAZIONI INERENTI ALL’INIZIATIVA OGGETTO DI RICHIESTA CONTRIBUTO

<b>TIPOLOGIA DI CONTRIBUTO</b>	Contributi alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato di cui all’art. 1, co. 3, l. 196/2009 e ss.mm., come da previsioni ex artt. 8 e 3 del REG.
<b>DOMANDA DI CONTRIBUTO PRESENTATA NEL TERMINE EX ART. 8 DEL REG.</b>	SI <input checked="" type="checkbox"/> (la domanda, presentata in data 23 maggio 2017 con nota prot. RU n. 12048 del 30 maggio 2017, è stata integrata con nota RU 12067 del 30 maggio 2017) NO <input type="checkbox"/>
<b>SOGGETTO RICHIEDENTE</b>	COMUNE DI MONTASOLA
<b>TITOLO</b>	MONTASOLA ANNO DOMINI 1191
<b>BREVE DESCRIZIONE</b>	L’iniziativa intende celebrare la nascita della cittadina di Montasola ed è volta alla valorizzazione delle radici romane e medievali, con particolare riferimento alle tradizioni culturali e musicali, ai prodotti eno-gastronomici, alla cucina e all’artigianato della Sabina, alle pratiche sportive. Il calendario degli eventi prevede l’organizzazione di un corteo in abiti folkloristici accompagnato da musicisti e giullari, di laboratori di ingegneria primitiva, di sartoria medievale, di tornei di Harpastum (sport antenato del calcio moderno, risalente all’epoca romana), di tiro con l’arco storico, di giochi popolari medievali come il tiro alla fune, la corsa con i sacchi e la ruzzola. In occasione delle manifestazioni verranno allestiti per le vie cittadine stand per la degustazione di prodotti tipici.
<b>LUOGO DI SVOLGIMENTO</b>	COMUNE DI MONTASOLA
<b>DATA/PERIODO DI SVOLGIMENTO</b>	11 GIUGNO 2017 – 2 LUGLIO 2017
<b>SPESA COMPLESSIVA PREVISTA</b>	Euro 6.400,00
<b>CONTRIBUTO RICHIESTO</b>	Euro 5.760,00



<b>RICONDUCIBILITA' AMBITI INTERVENTO EX ART. 2 REG.</b>	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
<b>AMBITO TERRITORIALE DI SVOLGIMENTO</b>	Regionale <input checked="" type="checkbox"/> Non regionale <input type="checkbox"/>
<b>OSSERVAZIONI IN SEDE ISTRUTTORIA</b>	<p>Si precisa che la Struttura, nello svolgimento dell'attività istruttoria, ha verificato la conformità della domanda di contributo di cui trattasi con le disposizioni del Regolamento, riscontrando, in particolare, che la stessa, come sopra precisato:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>— è stata presentata nei termini previsti;</li><li>— è riconducibile agli ambiti di intervento stabiliti;</li></ul> <p>Per quanto concerne la valutazione in ordine alla sussistenza dei requisiti di cui all'art. 8 del Regolamento, si rimette all'apprezzamento discrezionale dell'UDP.</p>

Il responsabile del procedimento  
*Dott. Andrea Ciccolini*