



CONSIGLIO
REGIONALE
DEL LAZIO

UFFICIO DI PRESIDENZA

Deliberazione n. 142 del 24 novembre 2016

OGGETTO: Concessione di contributo a favore del Comune di Vetralla, ai sensi dell'art. 8 del "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 3 dicembre 2015, n. 127.

Schema di deliberazione n. 88 del 24 novembre 2016

Verbale n. 32

Componenti:

			Pres.	Ass.	
Presidente	Daniele	LEODORI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Vice Presidente	Mario	CIARLA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Vice Presidente	Francesco	STORACE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Consigliere Segretario	Maria Teresa	PETRANGOLINI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Consigliere Segretario	Gianluca	QUADRANA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Consigliere Segretario	Giuseppe	SIMEONE	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	_____

**VISTO PER IL PARERE DI REGOLARITA'
TECNICO-AMMINISTRATIVA**

IL DIRIGENTE / IL DIRETTORE
F.to Avv. Cinzia Felci

**VISTO PER IL PARERE DI REGOLARITA'
CONTABILE**

RILEVA NON RILEVA

IL DIRIGENTE / IL DIRETTORE
F.to Dott. Giorgio Venanzi

Assiste il Segretario generale vicario avv. Cinzia Felci

L'UFFICIO DI PRESIDENZA

- VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche e, in particolare, il Titolo I della stessa e l'articolo 51, comma 4, ai sensi del quale la *“concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o vantaggi economici comunque denominati a persone ed enti pubblici e privati, compresi gli enti locali, è subordinata alla predeterminazione dei criteri generali e all'adeguata informazione dei potenziali interessati”*;
- VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;
- VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 29 gennaio 2003, n. 3 (Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio) e successive modifiche;
- VISTA la determinazione del Segretario generale 28 gennaio 2014, n. 45 (Istituzione delle aree, degli uffici e delle funzioni direzionali di staff presso il Consiglio regionale. Revoca delle determinazioni 13 ottobre 2010, n. 806 e successive modifiche e 16 maggio 2011, n. 312 e successive modifiche) e successive modifiche;
- VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 8 settembre 2016, n. 97, con la quale è stata designata l'Avv. Cinzia Felci a svolgere le funzioni vicarie di Segretario generale;
- VISTA la legge regionale 20 novembre 2001, n. 25 (Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione) e successive modifiche;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12, ai sensi del quale la *“concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati sono subordinate alla predeterminazione da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi”* (comma 1) e la *“effettiva osservanza [di detti] criteri emodalità [...] deve risultare dai singoli provvedimenti relativi agli interventi [...]”* (comma 2);
- VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;
- VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

- VISTA la propria deliberazione 3 dicembre 2015, n. 127 (Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15) e, in particolare, l'Allegato A alla stessa, recante il "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di seguito denominato Regolamento;
- VISTO in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato - l'articolo 8 (Concessione di contributi senza programmazione) del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche anche in deroga alla procedura di cui all'articolo 7 dello stesso Regolamento, tra l'altro per:
- *"... iniziative ritenute particolarmente meritevoli in quanto fortemente radicate sul territorio e con caratteri di continuità e ricorrenza"* (co. 1, lett. b));
 - *"... iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione riconosciuti tali da assicurare congiuntamente un elevato livello di visibilità mediatica, attrattività e supporto all'economia locale"* (co. 1, lett. c));
- VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Vetralla, acquisita agli atti al prot. RU n. 19444 del 10 ottobre 2016 e la documentazione ad essa allegata, dalla quale si ricava, in particolare, che l'iniziativa che si intende realizzare, denominata "15^ Sagra dell'olio extravergine di oliva - Anno 2016", è diretta a promuovere i prodotti tipici locali con particolare riferimento all'olio extravergine di oliva, insignito del marchio "DOP Tuscia" e valorizzare la vocazione agricola del territorio di riferimento;
- TENUTO CONTO che l'iniziativa in argomento prevede, tra l'altro, l'allestimento di stand gastronomici, l'organizzazione di laboratori dedicati ai bambini, show cooking, spettacoli e convegni volti a promuovere la conoscenza delle proprietà organolettiche e nutrizionali dell'olio extravergine di oliva;
- CONSIDERATO che l'iniziativa in discorso è ritenuta meritevole e coerente con quanto disciplinato dall'articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;
- VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 10, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica *"...il costo complessivo dell'iniziativa ...e ...in modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto"*;
- CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 30.000,00;

- CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento ammonta ad euro 15.000,00;
- VISTO l'articolo 10 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale *“Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa”*;
- VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U00023 attestata dalla struttura competente;
- VISTA la scheda istruttoria prot. RI n. 4004 del 22 novembre 2016, elaborata dalla struttura competente, contenente i dati e le informazioni inerenti alla manifestazione oggetto di richiesta del contributo;
- RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 8 del Regolamento;
- VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

Su proposta del Presidente

All'unanimità dei presenti

DELIBERA

- a) di concedere, ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 10, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Vetralla per la realizzazione dell'iniziativa denominata “15[^] Sagra dell'olio extravergine di oliva - Anno 2016”, di importo pari a euro 10.000,00 (Diecimila/00), a valere sul capitolo U.00023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2016, che dispone della necessaria capienza;
- b) di incaricare il Segretario generale vicario a porre in essere tutti gli atti necessari a dare esecuzione alla presente deliberazione;
- c) di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
- d) di pubblicare la presente deliberazione sul sito *web* istituzionale del Consiglio regionale.

Il Segretario
F.to Cinzia Felci

Il Presidente
F.to Daniele Leodori

**Al Presidente del Consiglio regionale del
Lazio**

OGGETTO: *domanda per la concessione di contributi ai sensi dell'articolo 8 del "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 3 dicembre 2015, n. 127.*

Il sottoscritto *Francesco Coppari*, nella propria qualità di legale rappresentante del *Sindaco pro-tempore del Comune di Vetralla*, chiede alla S.V. la concessione di un contributo ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento in oggetto indicato, di seguito denominato Regolamento, per la realizzazione di un'iniziativa ritenuta rientrante tra quelle nella previsione:

- di cui all'articolo 8, comma 1, lettera a) del Regolamento, in quanto diretta al perseguimento di finalità di solidarietà e aiuto ad altre popolazioni colpite da calamità naturali o da altri eventi di natura eccezionale ai sensi dell'articolo 4, comma 4 dello stesso;
- di cui all'articolo 8, comma 1, lettera b) del Regolamento, in quanto fortemente radicata sul territorio e con caratteri di continuità e ricorrenza;
- di cui all'articolo 8, comma 1, lettera c) del Regolamento, in quanto contenente elementi di forte originalità, promozione e comunicazione tali da assicurare, congiuntamente, un elevato livello di visibilità mediatica, attrattività e supporto all'economia locale.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 76 e 75 dello stesso d.P.R. 445/2000 e ss.mm.,

DICHIARA CHE

- a) la scrivente Amministrazione Pubblica è inserita nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche;
- b) l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
 - b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
 - b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettere a, c, d, l, m, o dello stesso;

- b.3 si svolge sul territorio regionale ovvero, perseguendo le finalità di cui all'articolo 4, comma 4 del Regolamento, si svolge: *sul territorio regionale e precisamente nel centro storico del Comune di Vetralla*;
- c) è consapevole del fatto che ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 8, comma 1 del Regolamento, almeno quindici giorni prima della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 13, comma 2 dello stesso, può essere richiesta, indicandone la relativa motivazione, una modifica della prevista data di avvio e/o di conclusione dell'iniziativa, almeno dieci giorni prima della medesima data di avvio e tale modifica deve essere autorizzata dal dirigente competente (articolo 13, comma 2);
- d) conformemente con quanto disposto dall'articolo 9, comma 1 del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) è consapevole del fatto che:
- e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 11, comma 2, lettere a) e b) del Regolamento e quindi quando ricorrono tutte le condizioni ivi previste;
- e.2 in presenza di dette fattispecie, occorre allegare alla presente domanda ovvero produrre in sede di rendicontazione, anche l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti terzi affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
- f) è consapevole di quanto disposto dai seguenti articoli del Regolamento:
- f.1 articolo 10 (Entità dei contributi);
- f.2 articoli 11, comma 1 e 12, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
- f.3 articolo 14 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
- dal comma 2 che, da un lato, indica la documentazione di rendicontazione da produrre (lettere da a) a g)) e, dall'altro, stabilisce che la stessa deve essere prodotta entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa (secondo quanto disposto anche dagli articoli 15, comma 1, lettera d) e 19 del Regolamento);
 - dal comma 4, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore alla spesa prevista, vale a dire a quella complessivamente dichiarata in sede previsionale, all'atto della presentazione della domanda;
 - dal comma 5, in ordine alla facoltà che si riserva l'Amministrazione del Consiglio regionale di effettuare, a campione e senza alcun preavviso, controlli in ordine al regolare svolgimento dell'iniziativa;

f.4 articolo 15 (Decadenza e rinuncia).

DICHIARA, inoltre,

di sollevare il Consiglio regionale da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata completa dell'ALLEGATO A e degli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di legale rappresentante della stessa nonché completamente e integralmente riprodottriva del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa ad entrambi i seguenti indirizzi di posta elettronica: presidentecrl@regione.lazio.it e dleodori@regione.lazio.it.

Vetralla 06/10/2016



IL SINDACO
Dr. Francesco Coppari

ALLEGATO A

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 1.a Denominazione: *Comune di Vetralla.*
- 1.b C.F. *0018853562* P.IVA *0018853562.*
- 1.c Sede legale: Vetralla
- 1.d Indirizzo *Piazza Umberto I, 1* CAP *01019*
Comune *Vetralla* Provincia *VT*
- 1.e Referente responsabile dell'iniziativa:
Cognome *Cianfana* Nome *Anna Teresa*
Tel. *0761/466975* Fax *0761/478487*
E-mail *patrimonio@comune.vetralla.vt.gov.it* PEC *comune.vetralla@legalmail.it*

2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

- 2.a Denominazione: *15^ Sagra dell'olio extravergine di oliva anno 2016*
- 2.b Data di avvio: *08/12/2016*
Data di conclusione: *11/12/2016*
- 2.c Luogo di svolgimento:

Comune *Vetralla* Provincia *VT* CAP *01019*
- 2.d Sintetica descrizione:
La manifestazione si svolge in un suggestivo contesto nel caratteristico centro storico di Vetralla durante il periodo della raccolta delle olive e della presentazione del vino novello, prodotti base della nostra tradizione ed alimentazione. Vetralla presenta i produttori delle eccellenze locali con percorsi sensoriali, degustazioni e visite guidate, show-cooking, conferenze a tema e laboratori. L'esposizione delle migliori aziende e dell'artigianato locale faranno da cornice all'enogastronomia, rinomata per l'altissima qualità. Si effettueranno visite presso luoghi di rilevante interesse storico-culturale. L'evento verrà pubblicizzato mediante i vari mezzi di comunicazione, mettendo in risalto la qualità e la potenzialità del nostro territorio
- 2.e Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nella stessa, anche in termini di concorso al finanziamento (*precisare anche se la realizzazione della stessa è affidata a uno o più soggetti di cui all'articolo 11, comma 2, lettere a) e b) del Regolamento, avendo contezza che in tal caso occorre tener conto delle prescrizioni di cui alla lettera e) del modello di domanda*): *L'evento sarà realizzato dal Comune di Vetralla in collaborazione con la Pro Loco locale.*

2.f Livello dell'iniziativa: **Comunale** [] Provinciale [] Regionale [] Nazionale []

2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile a una o più di quelle previste dall'articolo 8, comma 1, lettere a), b) e c), così come indicato nel modello di domanda (*a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.*): *L'evento viene realizzato per il 15° anno con la crescente partecipazione delle aziende agricole-alimentari, delle associazioni e di tutta la cittadinanza. Inoltre la vicinanza e la facilità di collegamento ha permesso negli anni di attirare e coinvolgere un elevato numero di visitatori proveniente dalla capitale e da varie zone della Regione.*

3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

3.a Banca di appoggio *Banca di Credito Cooperativo di Roma – filiale Cura di Vetralla*

3.b Conto corrente intestato a *Comune di Vetralla – Tesoreria Comunale*

3.c Conto di Tesoreria presso la Banca d'Italia *0071237*

4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una dettagliata e compiuta descrizione della stessa e, quindi, ogni utile elemento alla valutazione della stessa;

4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa di cui all'articolo 10, comma 2 del Regolamento, contenente in particolare il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale¹;

¹ Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

— il "contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa" (articolo 10, comma 1);

— per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 10, comma 3 e articolo 15, comma 1, lettera c) del Regolamento);

— la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista, vale a dire a quella complessivamente dichiarata in sede previsionale, all'atto della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 14, comma 4 del Regolamento).

- 4.c **Crono-programma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo;
- 4.e **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.

Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal legale rappresentante del soggetto richiedente il contributo.

5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

I dati e i documenti forniti o acquisiti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il sottoscritto, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: patrimonio@comune.vetralla.vt.gov.it.

Vetralla, 06/10/2016



Il Sindaco/del Comune di Vetralla
Dott. Francesco Coppari



Comune di Vetralla

PROVINCIA DI VITERBO

Piazza Umberto I, n. 1 - C.A.P. 01019 - Tel. 0761/46691 --- C.F. P.IVA.00188530562 - C/C P. 12540019

ATTIVITA' TECNICA
LL.PP. - PATRIMONIO - ECOLOGIA
AMBIENTE - AGRICOLTURA

15^a SAGRA OLIO EXTRAVERGINE DI OLIVA ANNO 2016

“ PANE, OLIO E SAPORI E TRADIZIONI VETRALLESÌ ”

CRONOPROGRAMMA DELLA MANIFESTAZIONE

FRANTOI APERTI

Coop. Agricola Cesare Battisti
Via Cassia Km 70,150

Tel. 0761/461386

Coop. Olivicoltori
Viale Eugenio IV°

Tel. 0761/477044

Frantoio Fratelli Paolocci
Via Cassia Km 69,500

Tel. 0761/485248

Frantoio Tuscus di G. Sodano & C.
Viale Eugenio IV

Tel. 0761/460433 - 0761/477889

Giovedì 8 dicembre

Frantoi aperti e degustazioni per tutto il giorno

Ore 9,00 - Inizio visite guidate siti comunali di interesse storico - culturali;

Ore 10,30 - Apertura e presentazione degli stand lungo la via principale del centro storico e inaugurazione del “Villaggio di Babbo Natale” - “Mercatino dell’artigianato e oggettistica” - Le casette del Villaggio. I commercianti locali proporranno interessanti iniziative con promozione di prodotti tipici e degustazioni;

Ore 11,00 - 12,30 - analisi sensoriale olio a cura di Capi-panel;

Ore 11,30 - Celebrazione Messa del Ringraziamento con la partecipazione dei rappresentanti delle Istituzioni e delle Associazioni di categoria;

Ore 12,30 - Benedizione mezzi agricoli;

Ore 13,00 Invito enogastronomico presso Ristoranti e Pizzerie locali con menù tradizionale a prezzo fisso;

Ore 16,00 - Inizio conferenze presso la Sala Consiliare;

Ore 16,30 - 19,00 - inizio show cooking itinerante e dello street food lungo le strade del centro storico ;

Ore 17,00 - laboratori per bambini

Riconoscere l’olio buono (analisi sensoriale) presso i frantoi

Laboratorio di circa 2 ore lezione di coltivazione delle olive, vari passaggi di ottenimento dell’olio e l’assaggio di 3/5 olii e riconoscimento dei difettati.

Le mani in pasta presso il ristorante da Benedetta :

laboratorio di circa 2 ore in cui i bambini seguiranno le fasi di lavorazione di differenti tipi di pasta (fettuccine, gnocchi, lombrichelli).

Successivamente, forniti di mattarello e grembiulino, potranno manipolare loro stessi l'impasto e creare i prodotti culinari con le proprie mani.

I bambini saranno poi impegnati in attività di disegno creativo ispirato al tema dell'incontro e potranno assaggiare le loro creazioni nel Ristorante.

Ore 17,30 – 19,00 – Degustazioni a Palazzo Zelli con presentazione dei frantoi e inaugurazione mostra fotografica ;

Ore 19,00 – Aperitivo presso i bar con degustazione di oli locali.

Ore 21,30 – Rappresentazione di una romanza a cura di Opera Extravaganza.

Venerdì 9 dicembre

Frantoi aperti e degustazioni

Ore 9,30 – apertura stand e mercatini dell'artigianato

Ore 11,00 – 12,30 - analisi sensoriale olio a cura di Capi-panel presso i frantoi;

Ore 15,30 – caldarroste e bruschette in Piazza della Rocca

Ore 16,00 – spazio dimostrativo a cura di una squadra di potatori di Vetralla;

Ore 16,00 – 19,00 –degustazioni a Palazzo Zelli con presentazione dei frantoi;

Ore 16,30 – 19,00 – inizio show cooking itinerante e dello street food lungo le strade del centro storico ;

Ore 16,30 –Conferenza presso la Sala Consiliare

Ore 17,00 - laboratori per bambini

Riconoscere l'olio buono (analisi sensoriale) presso i frantoi

Laboratorio di circa 2 ore lezione di coltivazione delle olive, vari passaggi di ottenimento dell'olio e l'assaggio di 3/5 oli e riconoscimento dei difettati.

Le mani in pasta presso il ristorante da Benedetta :

laboratorio di circa 2 ore in cui i bambini seguiranno le fasi di lavorazione di differenti tipi di pasta (fettuccine, gnocchi, lombrichelli).

Successivamente, forniti di mattarello e grembiulino, potranno manipolare loro stessi l'impasto e creare i prodotti culinari con le proprie mani.

I bambini saranno poi impegnati in attività di disegno creativo ispirato al tema dell'incontro e potranno assaggiare le loro creazioni nel Ristorante.

Ore 17,30 – 19,00 – Degustazioni a Palazzo Zelli con presentazione dei frantoi e mostra fotografica;

Ore 19,00 – Aperitivo presso i bar con degustazione di oli locali.

Ore 20,00 – Cena in cantina su prenotazione presso la Cantina di Gino e Teta organizzata dalla Pro-loco di Vetralla;

Ore 21,30 – Rappresentazione di una commedia a cura della compagnia locale dei Casaioli.

Sabato 10 dicembre

Frantoi aperti e degustazioni

Durante tutta la giornata presso i Bar del Centro Storico vendita e degustazione dell'olio novello extravergine di oliva di Vetralla.

Ore 9,00 – apertura stand e mercatini dell'artigianato

Ore 9,00 - Inizio visite guidate siti comunali di interesse storico – culturali;

Ore 11,00 – 12,30 - analisi sensoriale olio a cura di Capi-panel;

Ore 11,00 - Conferenza presso la Sala Consiliare

QUADRO PREVISIONALE DI SPESA
15^ Sagra dell'olio extravergine di oliva anno 2016

N.	Descrizione	Voci di spesa	Voci di entrata
	Installazione tensostruttura		
	L'importo prevede:		
1	- montaggio	7.000,00	
	- certificazione di corretto montaggio		
	- smontaggio		
2	Studio e realizzazione grafica dell'evento	900,00	
3	Stampa depliant, locandine e manifesti	2.000,00	
4	Agenzia per promozione web	500,00	
5	Pubblicazione su quotidiani e/o riviste	1.500,00	
6	Passaggi radio	1.500,00	
7	Noleggio attrezzature per proiezioni e convegni	1.000,00	
8	SIAE	2.500,00	
9	Impianto elettrico tensostruttura	900,00	
10	Allaccio ENEL	500,00	
11	Vigilanza notturna	1.000,00	
12	Compensi per spettacoli teatrali	1.200,00	
13	Compensi e rimborsi spese:	2.200,00	
14	Compensi per artisti di strada e giocolieri	1.000,00	
15	Acquisto materiale per addobbi e luminarie	3.000,00	
16	Affitto locale per spettacoli	900,00	
17	Affitto locale per cene	400,00	
18	Materiale per degustazioni	800,00	
19	Acquisto vini per degustazioni	1.200,00	
20	Fondi di bilancio comunale		5.000,00
21	Contributo regionale		15.000,00
22	Sponsor e produttori		10.000,00
	TOTALE	30.000,00	30.000,00

Vetralla, 6 ottobre 2016

Il Responsabile del III Settore
 Anna Teresa Cianfarà

L'Assessore al Patrimonio
 Carlo Postiglioni

Il Sindaco
 Francesco Coppari



Comune di Vetralla

PROVINCIA DI VITERBO

Piazza Umberto I, n. 1 - C.A.P. 01019 - Tel. 0761/46691 - C.F. P.IVA 00188530562 - C/C P. 12540019

ATTIVITA' TECNICA
LL.PP. - PATRIMONIO - ECOLOGIA
AMBIENTE - AGRICOLTURA

15^a SAGRA OLIO EXTRAVERGINE DI OLIVA ANNO 2016

“ PANE, OLIO E SAPORI DELLA TRADIZIONE VETRALLESE ”

RELAZIONE

Come da tradizione consolidata nel periodo invernale l'Amministrazione comunale promuove la manifestazione “SAGRA DELL'OLIO EXTRAVERGINE DI OLIVA” prodotto e molito in loco. Tale manifestazione è stata istituzionalizzata per valorizzare la vocazione agricola vetrallese nella quale prevale la produzione di olio extra vergine di oliva, prodotto che ha avuto il riconoscimento del marchio “DOP TUSCIA”.

La manifestazione prevede l'impegno di tutta la realtà produttiva, commerciale, artigianale associazionistica locale in una serie di avvenimenti per alcuni giorni. A ridosso della festa dell'Immacolata (8 dicembre) fino al week end successivo vengono allestiti dai produttori locali stands gastronomici dove trovano largo spazio anche le Cooperative frantoiane vetrallesi. La manifestazione prevede una serie di manifestazioni e convegni atti a valorizzare i vari aspetti del prodotto sia dal punto di vista nutrizionale-organolettico che culturale con riconoscimento dell'importanza assunta dall'intera filiera. Verranno coinvolti partecipanti di tutte le età prevedendo dei laboratori specifici per bambini. Spettacoli e degustazioni allieteranno i visitatori unitamente alle visite guidate finalizzate alla conoscenza storico-culturale della nostra cittadina.

Le finalità attese dall'Amministrazione comunale per questa manifestazione riguardano la valorizzazione dei prodotti agricoli tipici vetrallesi e l'incremento dell'economia agricola soprattutto per la produzione dell'olio extra vergine di oliva prodotto e molito presso i frantoi locali.

Per l'anno 2016 la manifestazione si svolgerà come di consueto l'8, 9, 10 e 11 dicembre con gli stands gastronomici e degustazioni vari nel centro storico di Vetralla, i convegni nella sala consiliare, gli incontri presso Palazzo Zelli e alla Biblioteca Comunale, pranzi e cene in cantina, come meglio specificato nel relativo cronoprogramma.

Vetralla 6/10/2016

IL RESPONSABILE DEL III° SETTORE

Anna Teresa Gianfani

ASSESSORE AL PATRIMONIO

Carlo Postiglioni

IL SINDACO

Francesco Coppari

SCHEMA ISTRUTTORIA

NORMATIVA DI RIFERIMENTO	<ul style="list-style-type: none"> - art. 12, l.241/1990 e ss.mm. - l.r. 8/1997 e ss.mm. - art. 2, commi 8 e 9, l.r. 15/2015 - “Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell’articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15” di cui all’Allegato A alla deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 3 dicembre 2015, n. 127, di seguito denominato REG.
---------------------------------	---

DATI/INFORMAZIONI INERENTI ALL’INIZIATIVA OGGETTO DI RICHIESTA CONTRIBUTO

TIPOLOGIA DI CONTRIBUTO	Contributi alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato di cui all’art. 1, co. 3, l. 196/2009 e ss.mm., come da previsioni ex artt. 8 e 3 del REG.
DOMANDA DI CONTRIBUTO PRESENTATA NEL TERMINE EX ART. 8 DEL REG.	SI <input checked="" type="checkbox"/> (la domanda è stata presentata in data 6 ottobre 2016, ns. prot. RU n. 19444 del 10 ottobre 2016). NO <input type="checkbox"/>
SOGGETTO RICHIEDENTE	COMUNE DI VETRALLA
TITOLO	15^ SAGRA DELL’OLIO EXTRAVERGINE DI OLIVA - ANNO 2016
BREVE DESCRIZIONE	La sagra dell’olio extravergine di oliva di Vetralla, giunta alla sua quindicesima edizione, rappresenta un evento teso a valorizzare e promuovere un prodotto tipico del territorio di riferimento, che ha ricevuto il riconoscimento del marchio “DOP Tuscia”. La manifestazione vedrà impegnate molte realtà produttive, commerciali, artigianali e associazionistiche locali. Verranno allestiti stand gastronomici per la degustazione di piatti tipici locali e bruschette all’olio d’oliva; saranno organizzati laboratori dedicati ai bambini, show cooking, spettacoli di giocolieri e artisti di strada. La sala consiliare ospiterà convegni volti a promuovere la conoscenza delle proprietà organolettiche e nutrizionali dell’olio extravergine di oliva. La manifestazione si chiuderà con il ballo nella piazza del Comune.
LUOGO DI SVOLGIMENTO	COMUNE DI VETRALLA
DATA/PERIODO DI SVOLGIMENTO	8 DICEMBRE 2016 – 11 DICEMBRE 2016
SPESA COMPLESSIVA PREVISTA	Euro 30.000,00
CONTRIBUTO RICHIESTO	Euro 15.000,00



RICONDUCEBILITA' AMBITI INTERVENTO EX ART. 2 REG.	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
AMBITO TERRITORIALE DI SVOLGIMENTO	Regionale <input checked="" type="checkbox"/> Non regionale <input type="checkbox"/>
OSSERVAZIONI IN SEDE ISTRUTTORIA	<p>Si precisa che la Struttura, nello svolgimento dell'attività istruttoria, ha verificato la conformità della domanda di contributo di cui trattasi con le disposizioni del Regolamento, riscontrando, in particolare, che la stessa, come sopra precisato:</p> <ul style="list-style-type: none">— è stata presentata nei termini previsti;— è riconducibile agli ambiti di intervento stabiliti; <p>Per quanto concerne la valutazione in ordine alla sussistenza dei requisiti di cui all'art. 8 del Regolamento, si rimette all'apprezzamento discrezionale dell'UdP.</p>

Il responsabile del procedimento
Dott. Andrea Ciccolini