



CONSIGLIO  
REGIONALE  
DEL LAZIO

UFFICIO DI PRESIDENZA

## Deliberazione n. 137 del 22 luglio 2019

**OGGETTO:** Concessione di contributo a favore del Comune di Lenola, ai sensi dell'art. 8 del "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 3 dicembre 2015, n. 127.

### Schema di deliberazione n. 126 del 22 luglio 2019

#### Verbale n. 23

#### Componenti:

			Pres.	Ass.	
Presidente	Mauro	BUSCHINI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	_____
Vice Presidente	Devid	PORRELLO	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Consigliere Segretario	Michela	DI BIASE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Consigliere Segretario	Daniele	GIANNINI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	_____
Consigliere Segretario	Gianluca	QUADRANA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____

**VISTO PER IL PARERE DI REGOLARITA'  
TECNICO-AMMINISTRATIVA**

**IL DIRIGENTE AD INTERIM**  
F.to dott. Michele Gerace

**VISTO PER IL PARERE DI REGOLARITA'  
CONTABILE**

**IL DIRIGENTE**  
F.to dott. Giorgio Venanzi

RILEVA       NON RILEVA

Assiste il Segretario generale dott.ssa Cinzia Felci

## L'UFFICIO DI PRESIDENZA

- VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche, con particolare riferimento al Titolo I e all'articolo 51, comma 4, ai sensi del quale la *“concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o vantaggi economici comunque denominati a persone ed enti pubblici e privati, compresi gli enti locali, è subordinata alla predeterminazione dei criteri generali e all'adeguata informazione dei potenziali interessati”*;
- VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;
- VISTO il Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;
- VISTA la determinazione del Segretario generale 30 ottobre 2018, n. 777 (Istituzione delle aree e degli uffici presso il Consiglio regionale. Revoca della determinazione 28 gennaio 2014, n. 45 e successive modifiche);
- VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 22 maggio 2018, n. 46 (Dott.ssa Cinzia Felci. Nomina a Segretario generale del Consiglio regionale del Lazio);
- VISTA la determinazione 28 giugno 2019, n. 559 (Dott. Michele Gerace. Rinnovo dell'incarico di dirigente ad interim dell'ufficio “Cerimoniale, Eventi e Contributi”);
- VISTA la legge regionale 20 novembre 2001, n. 25 (Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione) e successive modifiche;
- VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42);
- VISTA la deliberazione del Consiglio regionale 22 dicembre 2018, n. 20 (Bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio per il triennio 2019-2021, in applicazione del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modifiche);
- VISTA la legge regionale 28 dicembre 2018, n. 13 (Legge di Stabilità regionale 2019);
- VISTA la legge regionale 28 dicembre 2018, n. 14 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2019-2021)
- VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 9 gennaio 2019, n. 2 (Approvazione del bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio per l'esercizio finanziario 2019-2021 in applicazione del decreto legislativo del 23 giugno

2011 n. 118. Presa d'atto - Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese; approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa);

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTA la propria deliberazione 3 dicembre 2015, n. 127 (Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15) e, in particolare, l'Allegato A alla stessa, recante il "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato - l'articolo 8 (Concessione di contributi senza programmazione) del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche anche in deroga alla procedura di cui all'articolo 7 dello stesso Regolamento, tra l'altro per:

- "... iniziative ritenute particolarmente meritevoli in quanto fortemente radicate sul territorio e con caratteri di continuità e ricorrenza" (co. 1, lett. b));
- "... iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione riconosciuti tali da assicurare congiuntamente un elevato livello di visibilità mediatica, attrattività e supporto all'economia locale" (co. 1, lett. c));

VISTA la domanda di contributo, presentata dal Comune di Lenola in data 5 giugno 2019 con nota prot. RU n.15224 e la documentazione ad essa allegata, dalla quale si ricava, in particolare, che l'iniziativa denominata "Lenola Cuore d'Oro", è finalizzata alla valorizzazione del territorio attraverso la tutela delle persone, con particolare attenzione ai più piccoli e agli anziani, favorendo momenti di socializzazione e di miglioramento del benessere nell'aggregazione della comunità;

- TENUTO CONTO che il calendario degli eventi prevede attività concentrate per lo più nell'anfiteatro e nell'adiacente pineta luogo di aggregazione sociale, dove si svolgeranno musical per grandi e bambini con in scena giovani performer di associazioni locali.
- CONSIDERATO che l'iniziativa in discorso è ritenuta meritevole e coerente con quanto disciplinato dall'articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;
- VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 10, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica "*...il costo complessivo dell'iniziativa ...e ...in modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto*";
- VISTO l'articolo 10 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale "*Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*";
- CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 12.550,00;
- CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento ammonta ad euro 11.295,00;
- VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U00023 attestata dalla struttura competente;
- VISTA la scheda istruttoria prot. RI n. 1952 del 9 luglio 2019, elaborata dalla struttura competente, contenente i dati e le informazioni inerenti alla manifestazione oggetto di richiesta del contributo;
- RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 8 del Regolamento;
- VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

Su proposta del Presidente

All'unanimità dei presenti

### **DELIBERA**

- a) di concedere, ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 10, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Lenola per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Lenola Cuore d'Oro" di importo pari a euro 8.000,00 (Ottomila/00), a valere sul capitolo U.00023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2019, che dispone della necessaria capienza;

- b) di incaricare il Segretario generale a porre in essere tutti gli atti necessari a dare esecuzione alla presente deliberazione;
- c) di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
- d) di pubblicare la presente deliberazione sul sito *web* istituzionale del Consiglio regionale.

**IL SEGRETARIO**  
F.to Cinzia Felci

**IL PRESIDENTE**  
F.to Mauro Buschini



COMUNE DI LENOLA  
Provincia di Latina  
MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE  
Comune del Parco Regionale dei Monti Aurunci e Monti Ausoni

Prot 3742

Al Presidente del Consiglio regionale del  
Lazio  
P.EC.: presidentecrl@regione.lazio.it

**OGGETTO:** domanda per la concessione di contributi ai sensi dell'articolo 8 del "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 3 dicembre 2015, n. 127.

Il sottoscritto **Magnifico Fernando**, nella propria qualità di legale rappresentante del **Comune di Lenola**, chiede alla S.V. la concessione di un contributo ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento in oggetto indicato, di seguito denominato Regolamento, per la realizzazione di un'iniziativa ritenuta rientrante tra quelle nella previsione:

- di cui all'articolo 8, comma 1, lettera a) del Regolamento, in quanto diretta al perseguimento di finalità di solidarietà e aiuto ad altre popolazioni colpite da calamità naturali o da altri eventi di natura eccezionale ai sensi dell'articolo 4, comma 4 dello stesso;
- di cui all'articolo 8, comma 1, lettera b) del Regolamento, in quanto fortemente radicata sul territorio e con caratteri di continuità e ricorrenza;
- di cui all'articolo 8, comma 1, lettera c) del Regolamento, in quanto contenente elementi di forte originalità, promozione e comunicazione tali da assicurare, congiuntamente, un elevato livello di visibilità mediatica, attrattività e supporto all'economia locale.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 76 e 75 dello stesso d.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.,

DICHIARA CHE

- a) la scrivente Amministrazione Pubblica è inserita nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche;

- b) l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
- b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
  - b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettera a dello stesso;
  - b.3 si svolge sul territorio regionale ovvero, perseguendo le finalità di cui all'articolo 4, comma 4 del Regolamento, si svolge:*Lenola – Località Madonna del Colle*;
- c) è consapevole del fatto che ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 8, comma 1 del Regolamento, **almeno quindici giorni prima** della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 13, comma 2 dello stesso, può essere richiesta, indicandone la relativa motivazione, una modifica della prevista data di avvio e/o di conclusione dell'iniziativa, almeno dieci giorni prima della medesima data di avvio e tale modifica deve essere autorizzata dal dirigente competente;
- d) conformemente con quanto disposto dall'articolo 9, comma 1 del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) è consapevole del fatto che:
- e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 11, comma 2, lettere a) e b) del Regolamento;
  - e.2 in presenza di dette fattispecie, occorre allegare alla presente domanda anche l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti terzi affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
- f) è consapevole di quanto disposto dai seguenti articoli del Regolamento:
- f.1 articolo 10 (Entità dei contributi);
  - f.2 articoli 11, comma 1 e 12, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
  - f.3 articolo 14 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
    - dal comma 2 che, specifica la documentazione di rendicontazione da produrre (lettere da a) a g)) e stabilisce che la stessa deve essere prodotta **entro il termine perentorio di 90 giorni** successivi alla conclusione dell'iniziativa (secondo quanto disposto anche dagli articoli 15, comma 1, lettera d) e 19 del Regolamento);
    - dal comma 4, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;

— dal comma 5, in ordine alla facoltà che si riserva l'Amministrazione del Consiglio regionale di effettuare, a campione e senza alcun preavviso, controlli in ordine al regolare svolgimento dell'iniziativa;

f.4 articolo 15 (Decadenza e rinuncia).

DICHIARA, inoltre,

di sollevare il Consiglio regionale da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata completa dell'ALLEGATO A e degli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di legale rappresentante della stessa nonché completamente e integralmente riprodotto del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: [presidentecrl@regione.lazio.it](mailto:presidentecrl@regione.lazio.it)

Lenola, 04 GIU 2019



## ALLEGATO A

### 1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 1.a Denominazione: Lenola Cuore d'Oro
- 1.b C.F. 81003310596 P.IVA 01232450591
- 1.c Sede legale: Via Municipio n. 8
- 1.d Indirizzo Via Municipio n. 8 CAP 04025  
Comune Lenola Provincia Latina
- 1.e Referente responsabile dell'iniziativa:  
Cognome Magnafico Nome Fernando  
Tel. 3487735125 Fax 0771588181  
E-mail sindaco@comune.lenola.lt.it PEC protocollo@pec.comune.lenola.lt.it

### 2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

- 2.a Titolo: Lenola Cuore D'Oro
- 2.b Data di avvio: 25/07/2019 (gg/mm/aa)  
Data di conclusione: 25/07/2019 (gg/mm/aa)
- 2.c Luogo di svolgimento: Anfiteatro "Marino De Filippis" – Parco Mondragon  
Comune Lenola Provincia Latina CAP 04025
- 2.d Sintetica descrizione:  
Con questa iniziativa si vuole promuovere la cultura del benessere sociale, portando alla ribalta un progetto che coinvolge diverse entità sociali del nostro comune. Un evento mai realizzato nel nostro territorio con un occhio di riguardo verso l'enorme importanza di poter salvare delle vite umane. Come è noto il nostro Comune non è dotato di un ospedale, il più vicino, quello di Fondi, dista svariati chilometri e tale distanza potrebbe diventare incolmabile, rappresentando l'irreparabile. La tutela delle persone deve essere alla base di tutto, spesso si pensa che determinati avvenimenti non ci tocchino da vicino, ma bisogna considerare che ogni anno in Italia circa 60.000 persone di ogni età vengono colpite da arresto cardiaco. Ognuno di noi è un elemento prezioso all'interno della società, se viene messo in condizioni tali da salvare vite umane. Ad esempio in una piazza o in un parco, durante una manifestazione, in una delle tante iniziative pubbliche, dove cittadini di ogni età potrebbero aver bisogno di aiuto ed essere salvati, la vera battaglia da combattere è quella contro il tempo, ecco perché, un mezzo di soccorso preposto e qualcuno che sappia farlo funzionare possa intervenire e salvare vite umane diventa di vitale importanza. "LENOLA

*CUORE D'ORO*" quindi, non è solo un grande contenitore sociale, ma è anche un contenitore di solidarietà. Coniugare cultura della salute con la solidarietà facendo sì che la Regione possa donare al Comune di LENOLA tre defibrillatori, completi di corso di formazione per il loro giusto utilizzo, sicuramente farà sentire tutta la cittadina più sicura e più aperta al prossimo. Questo evento sarà un grande traguardo capace di unire sociale, cultura, turismo e tradizioni: da un musical per grandi e piccini, alla natura, alla musicoterapia ai giochi ludici, coinvolgendo non solo i cittadini locali ma anche quelli del territorio pontino Sarà divulgato in tutto territorio laziale tramite i mass media, con l'auspicio che diventi un modello da seguire. Il progetto avrà una ricaduta diretta sulle attività turistico – ricettive locali, nonché su quelle sportive da noi praticate; effetti economici positivi durevoli nel tempo. Un progetto, *"Lenola cuore d'oro"*, innovativo e capace di coniugare socialità, benessere e cultura.

- 2.e Specificare le modalità di realizzazione dell'iniziativa e gli eventuali ulteriori soggetti coinvolti nelle attività previste:

*N.B.:*

*1. è possibile affidare la gestione dell'iniziativa alla proloco locale;*  
*2. è possibile affidare la gestione dell'iniziativa a un comitato promotore, o associazione senza scopo di lucro, nel caso in cui la manifestazione sia stata già affidata agli stessi in precedenti edizioni. In tal caso, il richiedente deve produrre gli atti o provvedimenti amministrativi da cui poter desumere un rapporto diretto, solido e stabile tra lo stesso e il soggetto affidatario.*

*Qualora ricorrano le fattispecie di cui ai punti 1. o 2., ciò deve essere chiaramente specificato all'interno dell'atto amministrativo da produrre da parte del richiedente (si veda il punto 4.e).*

- 2.f Livello dell'iniziativa: Comunale  Provinciale  Regionale  Nazionale
- 2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile a una o più di quelle previste dall'articolo 8, comma 1, lettere a), b) e c), così come indicato nel modello di domanda (*a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.*): Tale progetto punta a tutelare il benessere delle persone nei principali luoghi di aggregazione sociale. Come è noto il nostro Comune non è dotato di un ospedale, il più vicino, quello di Fondi, dista svariati chilometri e tale distanza potrebbe diventare incolmabile, rappresentando l'irreparabile. La tutela delle persone deve essere alla base di

tutto, spesso si pensa che determinati avvenimenti non ci tocchino da vicino, ma bisogna considerare che ogni anno in Italia circa 60.000 persone di ogni età vengono colpite da arresto cardiaco.

2.h Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: Prima Edizione

### 3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia IT26G0100003245341300303956.

### 4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

- 4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una dettagliata e compiuta descrizione della stessa e, quindi, ogni utile elemento alla valutazione della stessa;
- 4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale<sup>1</sup>;
- 4.c **Crono-programma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d **Atti costitutivi e statuti** del soggetto a cui si intende affidare la realizzazione dell'iniziativa (fondazione, proloco, comitato promotore, associazione senza scopo di lucro);
- 4.e **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo (si veda anche quanto specificato al precedente punto 2.e);
- 4.f **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.

Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal legale rappresentante del soggetto richiedente il contributo.

### 5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

I dati e i documenti forniti o acquisiti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del

<sup>1</sup> Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il "contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa" (articolo 10, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 10, comma 3 e articolo 15, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 14, comma 4 del Regolamento).

procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il sottoscritto, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

#### **6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: [protocollo@pec.comune.lenola.it](mailto:protocollo@pec.comune.lenola.it)

Lenola,

## **Progetto “Lenola Cuore d’Oro”**

### **Lenola 25-07-2019 - Anfiteatro “Marino De Filippis” – Parco Mondragon**

Il progetto “Lenola Cuore d’Oro”, da svolgersi in data 25-07-2019, nasce dalla volontà di combinare la valorizzazione del territorio alla tutela delle persone che lo frequentano, con un occhio di riguardo ai più piccoli ed agli anziani che sono il fulcro dell’aggregazione sociale del nostro Comune.

L’anfiteatro comunale, luogo della manifestazione, contornato dalla pineta e l’adiacente parco giochi pubblico, è sia il punto di riferimento turistico del nostro territorio che il principale luogo di ritrovo cittadino, un perfetto mix di natura e spazi attrezzati per piccoli, giovani ed adulti.

Tale progetto punta a tutelare il benessere delle persone nei principali luoghi di aggregazione sociale. Come è noto il nostro Comune non è dotato di un ospedale, il più vicino, quello di Fondi, dista svariati chilometri e tale distanza potrebbe diventare incolmabile, rappresentando l’irreparabile. La tutela delle persone deve essere alla base di tutto, spesso si pensa che determinati avvenimenti non ci tocchino da vicino, ma bisogna considerare che ogni anno in Italia circa 60.000 persone di ogni età vengono colpite da arresto cardiaco.

Con questa iniziativa si punta, coinvolgendo le entità sociali e l’associazionismo del territorio, a promuovere la Cultura del benessere Sociale e della tutela della persona. Favore momenti di socializzazione e di miglioramenti del benessere nell’aggregazione sul territorio è motivo d’orgoglio per ogni Amministratore ed Amministrazione, sia essa Comunale o Regionale. L’evento sarà incentrato su un musical per grandi e bambini portato in scena dai giovani performer dell’Associazione Culturale “Fonderie delle Arti – Signor Keuner” con la collaborazione dell’Associazione di Promozione Sociale “Amici Diversi”.

Ogni persona è elemento prezioso della società e lo diventa ancor di più se messo in condizione di aiutare il prossimo, di salvare vite umane. Durante le manifestazioni estive tipiche del nostro territorio ed anche durante il normale utilizzo degli spazi pubblici ci potrebbero essere persone bisognose di aiuto, di essere salvate, spesso con una corsa contro il tempo necessario ai mezzi di soccorso per intervenire.

La Regione Lazio può aiutarci a rendere questo progetto realtà: migliorare i luoghi di aggregazione sociale dando la possibilità di intervenire tempestivamente per salvare le vite umane.

“Lenola Cuore d’Oro” è un grande contenitore sociale e culturale. I grandi protagonisti saranno i bambini che sin dalla tenera età saranno portati a comprendere l’importanza della solidarietà, del benessere e dell’aggregazione sociale, senza dimenticare gli adulti che con la donazione dei defibrillatori alle associazioni che operano sul territorio si sentiranno maggiormente sicuri nel vivere l’aggregazione sociale sul territorio.

**TAB.: DETTAGLIO VOCI DI SPESA/ PIANO PREVISIONALE DI SPESA**

Descrizione	Importo
<b>A - Acquisto di beni strumentali non durevoli</b>	
Coffee break/Rinfresco per bambini manifestazione	€ 400,00
	€
	€
	€
<b>Totale A</b>	<b>€ 400,00</b>
<b>B - Canoni di locazione per l'utilizzo di locali, impianti o strutture inerenti l'iniziativa</b>	
	€
	€
	€
<b>Totale B</b>	<b>€</b>
<b>C - Allestimento di locali, impianti e strutture, scenografie, montaggio e smontaggio</b>	
Allestimento spazi manifestazione/Scenografie	€ 700,00
Service audio/luci/microfoni	€ 1.900,00
	€
	€
<b>Totale C</b>	<b>€ 2.600,00</b>
<b>D - Pubblicità (inserzioni, manifesti, stampe, video, ecc...)</b>	
Manifesti, locandine, inviti	€ 600,00
Riprese video/foto	€ 950,00
Produzione DVD	€ 400,00
	€
<b>Totale D</b>	<b>€ 1.950,00</b>
<b>E - Servizi editoriali e tipografici</b>	
SIAE	€ 300,00
	€
	€
<b>Totale E</b>	<b>€ 300,00</b>
<b>F - Premi e riconoscimenti non in denaro</b>	
Dono di 3 defibrillatori con formazione, quale riconoscimento alle associazioni che svolgono attività sociali all'interno del territorio	€ 6.000,00
	€
<b>Totale F</b>	<b>€ 6.000,00</b>
<b>G.- Rimborsi spese, solo se suffragati da documentazione contabile</b>	

Descrizione	Importo
<b>a sostegno</b>	
	€
	€
<b>Totale G</b>	€
<b>H - Compensi per relatori, conferenzieri, artisti, debitamente documentati la cui prestazione faccia parte dell'iniziativa ammessa a contributo</b>	
Prestazione Artistica	€ 1.300,00
	€
	€
<b>Totale H</b>	€ 1.300,00
<b>I - Altro</b>	
	€
	€
	€
	€
<b>Totale I</b>	€
<b>TOTALE DELLE SPESE (A+B+C+D+E+F+G+H+I)</b>	€ 12.550,00

**TAB.: DETTAGLIO VOCI DI COPERTURA FINANZIARIA**

Descrizione	Importo
<b>A - Contributo richiesto al Consiglio regionale</b> (Max 90% del totale delle spese e comunque non più di euro 30.000,00)	€ 11.295,00
<b>B - Risorse finanziarie proprie del soggetto richiedente</b>	€ 1.255,00
<b>C - Contributi/finanziamenti da parte di altri soggetti pubblici o privati</b>	
Precisare i soggetti	€
Precisare i soggetti	€
<b>D - Altro</b>	€
<b>TOTALE DELLE ENTRATE (A+B+C+D)</b>	€ 12.550,00

**N.B.: Il "TOTALE DELLE SPESE" deve corrispondere al "TOTALE DELLE ENTRATE"**

**SCHEDA ISTRUTTORIA DI RICHIESTA CONTRIBUTO**

<b>NORMATIVA DI RIFERIMENTO</b>	<p>- art. 12, l.241/1990 e ss.mm.;</p> <p>- l.r. 8/1997 e ss.mm.;</p> <p>- art. 2, commi 8 e 9, l.r. 15/2015;</p> <p>- “Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell’articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15” di cui all’Allegato A alla deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 3 dicembre 2015, n. 127.</p>
---------------------------------	--

**DATI E INFORMAZIONI INERENTI ALL’INIZIATIVA OGGETTO DI RICHIESTA CONTRIBUTO**

<b>TIPOLOGIA DI CONTRIBUTO</b>	Il contributo, richiesto ai sensi dell’articolo 8 del Regolamento, è rivolto alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato di cui all’art. 1, co. 3, l. 196/2009 e ss.mm.
<b>DOMANDA DI CONTRIBUTO PRESENTATA AI SENSI DEL REGOLAMENTO E RICONDUCIBILITA’ AGLI AMBITI INTERVENTO PREVISTI</b>	<p>SI <input checked="" type="checkbox"/> (la domanda è stata presentata in data 4 giugno 2019 con nota prot. RU n.15224 del 5 giugno 2019)</p> <p><input type="checkbox"/></p>
<b>SOGGETTO RICHIEDENTE</b>	COMUNE DI LENOLA
<b>TITOLO DELL’INIZIATIVA</b>	Lenola Cuore d’Oro
<b>BREVE DESCRIZIONE</b>	<p>L’iniziativa ha l’obiettivo di combinare la valorizzazione del territorio attraverso la tutela delle persone, con particolare attenzione ai più piccoli e agli anziani, favorendo momenti di socializzazione e di miglioramento del benessere nell’aggregazione della comunità.</p> <p>Le attività saranno concentrate per lo più nell’anfiteatro e nell’adiacente pineta luogo di aggregazione sociale, dove si svolgeranno musical per grandi e bambini con in scena giovani performer di associazioni locali.</p>
<b>LUOGO DI SVOLGIMENTO</b>	COMUNE DI LENOLA
<b>DATA O PERIODO DI SVOLGIMENTO</b>	25 LUGLIO 2019
<b>SPESA COMPLESSIVAMENTE PREVISTA</b>	Euro 12.550,00
<b>CONTRIBUTO RICHIESTO</b>	Euro 11.295,00

SEGRETERIA REGIONALE  
 DIREZIONE REGIONALE  
 SERVIZIO REGIONALE  
 ECONOMICO-FINANZIARIO





**OSSERVAZIONI IN SEDE  
ISTRUTTORIA**

Si precisa che l'Ufficio, nello svolgimento dell'attività istruttoria, ha verificato che la documentazione inviata, relativa alla domanda di contributo, è conforme con le disposizioni del Regolamento.

Per quanto concerne la valutazione in ordine alla sussistenza dei requisiti di cui all'art. 8 del Regolamento, si rimette all'apprezzamento discrezionale dell'Ufficio di Presidenza.

Il Titolare della P.O.  
Fabio Manto