

## Deliberazione n. 159 del 17 settembre 2018

**OGGETTO:** Concessione di contributo a favore del Comune di Sgurgola, ai sensi dell'art. 8 del "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 3 dicembre 2015, n. 127.

## Schema di deliberazione n. 129 del 17 settembre 2018 Verbale n. 23

Componenti:			Pres.	Ass.	
Presidente	Daniele	LEODORI	×		_
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	×		
Vice Presidente	Devid	PORRELLO	×		
Consigliere Segretario	Michela	DI BIASE	×		
Consigliere Segretario	Daniele	GIANNINI		×	
Consigliere Segretario	Gianluca	QUADRANA		×	
VISTO PER IL PARERE DI REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA					AD INTERIM nele Gerace
VISTO PER IL PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE  X RILEVA			F.to	IL DIRIG dott. Gioi	<b>ENTE</b> <sup>°</sup> gio Venanzi

## L'UFFICIO DI PRESIDENZA

VISTA	la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio)
	e successive modifiche, con particolare riferimento al Titolo I e all'articolo 51,

e successive modifiche, con particolare riferimento al Titolo I e all'articolo 51, comma 4, ai sensi del quale la "concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o vantaggi economici comunque denominati a persone ed enti pubblici e privati, compresi gli enti locali, è subordinata alla predeterminazione dei criteri generali e all'adeguata informazione dei

potenziali interessati";

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al

personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 29 gennaio 2003, n. 3, e

successive modifiche:

VISTA la determinazione del Segretario generale 28 gennaio 2014, n. 45 (Istituzione delle aree, degli uffici e delle funzioni direzionali di staff presso il Consiglio

regionale. Revoca delle determinazioni 13 ottobre 2010, n. 806 e successive modifiche e 16 maggio 2011, n. 312 e successive modifiche) e successive

modifiche;

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 22 maggio 2018, n. 46 (Dott.ssa

Cinzia Felci. Nomina a Segretario generale del Consiglio regionale del Lazio);

VISTA la propria determinazione 16 maggio 2018, n. 333 (Dott. Michele Gerace.

Rinnovo dell'incarico di dirigente ad interim dell'ufficio "Eventi, Promozioni,

Compartecipazioni, Contributi");

VISTA la legge regionale 20 novembre 2001, n. 25 (Norme in materia di

programmazione, bilancio e contabilità della Regione) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni,

degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5

maggio 2009, n. 42);

VISTA la deliberazione del Consiglio regionale 1 giugno 2018, n. 8 (Bilancio armonizzato di previsione del Consiglio Regionale del Lazio per l'esercizio

finanziario 2018-2020 in applicazione del Decreto Legislativo 23 giugno 2011,

n. 118 e successive modifiche);

VISTA la legge regionale 4 giugno 2018, n. 4 (Bilancio di previsione finanziario della

Regione Lazio 2018-2020);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 7 giugno 2018, n. 50 (Approvazione del bilancio di previsione del Consiglio regionale del Lazio per l'esercizio finanziario 2018-2020 in applicazione del decreto legislativo del 23 giugno

2011 n. 118. Presa d'atto - Approvazione del "Documento tecnico di

accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese; approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa);

**VISTA** 

la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

**VISTA** 

la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

**VISTA** 

la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

**VISTA** 

la propria deliberazione 3 dicembre 2015, n. 127 (Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15) e, in particolare, l'Allegato A alla stessa, recante il "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di seguito denominato Regolamento;

VISTO

in particolare - nell'ambito della SEZIONE II - Contributi alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato - l'articolo 8 (Concessione di contributi senza programmazione) del Regolamento, a termini del quale l'Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche anche in deroga alla procedura di cui all'articolo 7 dello stesso Regolamento, tra l'altro per:

- "... iniziative ritenute particolarmente meritevoli in quanto fortemente radicate sul territorio e con caratteri di continuità e ricorrenza" (co. 1, lett. b));
- "... iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione riconosciuti tali da assicurare congiuntamente un elevato livello di visibilità mediatica, attrattività e supporto all'economia locale" (co. 1, lett. c));

**VISTA** 

la domanda di contributo presentata dal Comune di Sgurgola in data 31 luglio 2018 con nota prot. RU n. 17043 del 1° agosto 2018, integrata con nota prot. RU n. 17204 del 2 agosto 2018, e la documentazione ad essa allegata, dalla quale si ricava, in particolare, che l'iniziativa denominata "65^ Festa dell'uva", è finalizzata alla conservazione delle tradizioni della popolazione locale, nonché alla promozione dei prodotti tipici e delle produzioni agricole del territorio di riferimento, con particolare riferimento a quelle viticole;

TENUTO CONTO che il programma dell'evento prevede l'apertura delle "fraschette", spettacoli folkloristici, l'esibizione della banda musicale di Sgurgola, la "Mostra dell'Uva" ed una sfilata dei carri allegorici rappresentanti scene di vita contadina;

CONSIDERATO che l'iniziativa in discorso è ritenuta meritevole e coerente con quanto disciplinato dall'articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 10, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica "...il costo complessivo dell'iniziativa ...e .....in modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto";

VISTO l'articolo 10 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale "Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa";

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 6.000,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento ammonta ad euro 5.400,00;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U00023 attestata dalla struttura competente;

VISTA la scheda istruttoria prot. RI n. 2635 dell'11 settembre 2018, elaborata dalla struttura competente, contenente i dati e le informazioni inerenti alla manifestazione oggetto di richiesta del contributo;

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 8 del Regolamento;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

Su proposta del Presidente

All'unanimità dei presenti

#### **DELIBERA**

a) di concedere, ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 10, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Sgurgola per la realizzazione dell'iniziativa denominata "65<sup>^</sup> Festa dell'uva" di importo pari a euro 4.000,00 (Quattromila/00), a valere sul capitolo U.00023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2018, che dispone della necessaria capienza;

- b) di incaricare il Segretario generale a porre in essere tutti gli atti necessari a dare esecuzione alla presente deliberazione;
- c) di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
- d) di pubblicare la presente deliberazione sul sito web istituzionale del Consiglio regionale.

IL SEGRETARIO F.to Cinzia Felci IL PRESIDENTE F.to Daniele Leodori



Provincia Frosinone - Via Roma, n. 6 Ufficio del Sindaco

( T-

sindaco@comune.sgurgola.fr.it posta certificata sindaco@pec.comune.sgurgola.fr.it 0775/745830

Al Presidente del Consiglio regionale del Lazio Via della Pisana, 1301 00163 - ROMA

OGGETTO: domanda per la concessione di contributi ai sensi dell'articolo 8 del "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n. 15", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 3 dicembre 2015, n. 127.

Il sottoscritto Antonio Corsi, nella propria qualità di legale rappresentante del Comune di Sgurgola chiede alla S.V. la concessione di un contributo ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento in oggetto indicato, di seguito denominato Regolamento, per la realizzazione di un'iniziativa ritenuta rientrante tra quelle nella previsione:

- ☐ di cui all'articolo 8, comma 1, lettera a) del Regolamento, in quanto diretta al perseguimento di finalità di solidarietà e aiuto ad altre popolazioni colpite da calamità naturali o da altri eventi di natura eccezionale ai sensi dell'articolo 4, comma 4 dello stesso;
- 🖾 di cui all'articolo 8, comma 1, lettera b) del Regolamento, in quanto fortemente radicata sul territorio e con caratteri di continuità e ricorrenza;
- ☐ di cui all'articolo 8, comma 1, lettera c) del Regolamento, in quanto contenente elementi di forte originalità, promozione e comunicazione tali da assicurare, congiuntamente, un elevato livello di visibilità mediatica, attrattività e supporto all'economia locale.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 76 e 75 dello stesso d.P.R. 445/2000 e ss.mm.,

### DICHIARA CHE

a) la scrivente Amministrazione Pubblica è inserita nel conto economico consolidato di cui

- all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche;
- b) l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
  - b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
  - b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma I, lettera A e B dello stesso;
  - b.3 si svolge sul territorio regionale ovvero, perseguendo le finalità di cui all'articolo 4, comma 4 del Regolamento, si svolge: Sul Territorio della Regione Lazio;
- c) è consapevole del fatto che ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 8, comma 1 del Regolamento, almeno quindici giorni prima della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 13, comma 2 dello stesso, può essere richiesta, indicandone la relativa motivazione, una modifica della prevista data di avvio e/o di conclusione dell'iniziativa, almeno dieci giorni prima della medesima data di avvio e tale modifica deve essere autorizzata dal dirigente competente;
- d) conformemente con quanto disposto dall'articolo 9, comma 1 del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) è consapevole del fatto che:
  - e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 11, comma 2, lettere a) del Regolamento;
  - e.2 in presenza di dette fattispecie, occorre allegare alla presente domanda anche l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti terzi affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
- f) è consapevole di quanto disposto dai seguenti articoli del Regolamento:
  - f.1 articolo 10 (Entità dei contributi);
  - f.2 articoli 11, comma 1 e 12, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
  - f.3 articolo 14 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
    - dal comma 2 che, specifica la documentazione di rendicontazione da produrre (lettere da a) a g)) e stabilisce che la stessa deve essere prodotta entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa (secondo quanto disposto anche dagli articoli 15, comma 1, lettera d) e 19 del Regolamento);
    - dal comma 4, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;
    - dal comma 5, in ordine alla facoltà che si riserva l'Amministrazione del Consiglio

regionale di effettuare, a campione e senza alcun preavviso, controlli in ordine al regolare svolgimento dell'iniziativa;

f.4 articolo 15 (Decadenza e rinuncia).

## DICHIARA, inoltre,

di sollevare il Consiglio regionale da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

- inviata completa dell'ALLEGATO A e degli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
- 2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di legale rappresentante della stessa nonché completamente e integralmente riproduttiva del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
- 3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa <u>al seguente indirizzo di</u>
  posta elettronica: presidentecrl@regione.lazio.it

Sgurgola, 01-08-2018

### ALLEGATO A

## 1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 1.a Denominazione: COMUNE DI SGURGOLA
- 1.b C.F. 00310610605 P.IVA 00310610605
- 1.c Sede legale: SGURGOLA (FR)
- 1.d Indirizzo Via Roma 6 CAP 03010
- 1.e Referente responsabile dell'iniziativa: Cognome PONZI Nome Roberto Tel. 0775/745829/30 Fax 0775/745827/30 E-mail: demografico@comune.sgurgola.fr.gov.it PEC: demografico@pec.comune.sgurgola.fr.gov.it

## 2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

- 2.a Titolo: 1. Titolo dell'iniziativa: 65^ FESTA DELL'UVA
- 1. 2.b Data di avvio: 28 settembre 2018 Fine: 30 settembre 2018
- 2.c Luogo di svolgimento; Comune SGURGOLA Provincia Frosinone- CAP 03010.
- 2.d Sintetica descrizione:

Creazione su alcune strade e piazze di riproduzioni di antichi scorci del paese, scene e mostre sulle antiche tradizioni locali, allestimento di stand finalizzati alla vendita ed alla degustazione di prodotti tipici locali (anche se non considerarti a marchio) importanti per la cultura e la tradizione locali, secondo il seguente Programma di massima:

inizio settimana (lunedi/giovedi) preparazione degli stand ed addobbi del Centro Urbano;

- venerdì: inizio dei festeggiamenti, con esibizione di gruppi folkloristici;
- sabato: proseguono i festeggiamenti con iniziative varie all'insegna del folklore, con spettacoli folcloristici, esibizione di artisti di strada e distribuzione di prodotti tipici locali nelle varie piazze del centro;
- domenica: apertura della tradizionale "Mostra dell'Uva", con la partecipazione dei viticoltori di Sgurgola, aperitivo in musica, mostra e degustazione di prodotti tipici locali, sfilata dei carri allegorici riproducenti:
- "momenti di vita contadina". Oltre alla riproduzione di scorci di Sgurgola o scene di vita contadina nella piazza principale ed in alcuni vicoli del paese, vengono installati stand, realizzati con materiale legnoso, per la vendita dei prodotti tipici locali salsicce, formaggi, pasta all'uovo, biscotti, ciambelle, pane, vino, marmellate, miele ecc.). Nel centro storico vengono aperte, da parte dei giovani di Sgurgola, "le fraschette", vecchie cantine trasformate per l'occasione in graziose osterie. Negli ultimi anni, in considerazione della sempre più crescente presenza dei visitatori, la gestione delle fraschette sta crescendo sia per quanto riguarda la qualità e sia per quanto riguarda la quantità dei prodotti tipici offerti. La manifestazione conclusiva, la più attesa e partecipata, è quella della domenica giorno in cui si concludono i festeggiamenti con la sfilata dei carri allegorici, rappresentanti scene di vita contadina e

accompagnati dalle note della Banda Musicale, che intona antiche musiche e canzonette popolari.

2.e Specificare le modalità di realizzazione dell'iniziativa e gli eventuali ulteriori soggetti coinvolti nelle attività previste: La manifestazione verrà realizzata all'interno del Centro Storico e Centro Urbano del paese. Le piazze ed i borghi verranno addobbati con una location che rivive i momenti storici di vita contadina, in quanto a differenza dei paesi a noi vicini che vivevano esclusivamente di pastorizia (ovina, caprina), gli abitanti di Sgurgola hanno sempre praticato l'antico mestiere del contadino, principalmente nella coltura della Vigna e successivamente degli Uliveti. La realizzazione delle manifestazioni saranno realizzate in collaborazione della Proloco.

N.B.:

1. è possibile affidare la gestione dell'iniziativa alla proloco locale;

2. è possibile affidare la gestione dell'iniziativa a un comitato promotore, o associazione senza scopo di lucro, nel caso in cui la manifestazione sia stata già affidata agli stessi in precedenti edizioni. In tal caso, il richiedente deve produrre gli atti o provvedimenti amministrativi da cui poter desumere un rapporto diretto, solido e stabile tra lo stesso e il soggetto affidaturio.

Qualora ricorrano le fattispecie di cui ai punti 1. o 2., ciò deve essere <u>chiaramente specificato</u> all'interno dell'atto amministrativo da produrre da parte del richiedente (si veda il punto 4.e).

- 2.f Livello dell'iniziativa: Comunale [X] Provinciale [ ] Regionale [ ] Nazionale [ ]
- 2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile a una o più di quelle previste dall'articolo 8, comma 1, lettere a), b) e c), così come indicato nel modello di domanda (a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.): La manifestazione che si intende realizzare ha raggiunto negli anni un carattere di altissimo gradimento, che vede coinvolta l'intera cittadinanza, oltre la gran parte di cittadini residenti in altre Città nonché il altri Stati, che per questa occasione fanno rientro al paese natio per ricongiungersi con i familiari che sono rimasti in paese.
- 2.h Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: dieci
- 3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE
- 3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia (ABI 01000) IT 09B 01000 0324 5340 3003 03936
- 4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:
- 4.a Relazione dell'iniziativa, contenente una dettagliata e compiuta descrizione della stessa e, quindi, ogni utile elemento alla valutazione della stessa;
- 4.b Quadro previsionale di spesa dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa,

l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale<sup>1</sup>;

- 4.c Crono-programma dell'iniziativa, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d Atti costitutivi e statuti del soggetto a cui si intende affidare la realizzazione dell'iniziativa (fondazione, proloco, comitato promotore, associazione senza scopo di lucro);
- 4.e Atto amministrativo del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo (si veda anche quanto specificato al precedente punto 2.e);
- 4.f Fotocopia del documento di identità del legale rappresentante.

Tutti i predetti documenti devono essere <u>timbrati e sottoscritti dal legale rappresentante</u> del soggetto richiedente il contributo.

## 5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

I dati e i documenti forniti o acquisiti, compresi eventuali fotografie e filmati, sono oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto delle disposizioni di cui al regolamento (UE) 2016/679 e al d.lgs. 196/2003 e ss.mm. relativi alla protezione dei dati personali e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono - istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ai sensi degli articoli 26 e 27 del d.lgs. 33/2013 e ss.mm, attività di comunicazione istituzionale, ecc.-. Eventuali documenti, fotografie e filmati possono essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario può esercitare in ogni momento i diritti ex Regolamento (UE) 2016/679, secondo quanto previsto dagli articoli 15 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo. Il sottoscritto, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

#### 6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

<sup>—</sup> il "contributo per ciuscuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessiva della stessa" (articolo 10, comma 1);

<sup>—</sup> per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 10, comma 3 e articolo 15, comma 1, lettera e) del Regolamento);

la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta anmissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 14, comma 4 del Regolamento).

essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: presidentecrl@regione.lazio.it

Sgurgola, 02-08-2018



## Provincia di Frosinone

Tel. 0775 745829

e.mail: demografico@comune.sgurgola.fr.gov.it

Fax 0775 745827

## Breve storia della "Festa dell'Uva Sgurgolana"

L'origine dell'allora "Sagra dell'Uva" di Sgurgola si colloca agli inizi degli anni trenta, quando, in conseguenza delle direttive del governo fascista, furono adottate misure affinché si svolgessero "Feste dell'Uva" in tutti i Comuni d'Italia, allo scopo di esaltare il lavoro dei campi e di valorizzarne il prodotto: "... in ogni città o grossa borgata dovrà formarsi un Comitato, sotto la guida del potestà, del quale facessero parte le autorità civili, militari ed i rappresentanti delle associazioni produttive e di partito" così recitavano le direttive dell'epoca.

Tale iniziativa fu molto apprezzata, realizzata e partecipata con interesse, in quanto gli abitanti di Sgurgola, a differenza dei paesi vicini il cui interesse era la pastorizia, vivevano esclusivamente con il ricavato della vendita dell'uva prodotta in grande quantità e di ottima qualità, alle grandi cantine di Sgurgola, che, in quel periodo, provvedevano alla trasformazione dell'uva in mosto, per poi venderlo a più importanti cantine, soprattutto, dei Castelli Romani. Tant'è che alla Festa del Patrono che ricade il 6 novembre, veniva e viene svolta una grande fiera di merci, che all'epoca serviva per l'acquisto di generi alimentari a lunga conservazione e l'abbigliamento per l'inverno, che veniva pagato con il ricavato (nel mese di ottobre) dalla vendita dell'uva.

La "Sagra dell'Uva" di Sgurgola è passata indenne per oltre mezzo secolo, fu sospesa durante il periodo bellico, l'usanza fu ripresa intorno agli anni cinquanta, sicuramente con la XVII edizione e da allora (salvo che per uno o due anni non venne fatta, soprattutto per beghe interne e di rivalità tra comitati) si è consolidata fino ai nostri giorni, testimone dell'impegno e del sacrificio di molti sgurgolani che, grazie ad essa, hanno raccontato di questa piacevole terra e della sua gente cordiale e generosa. Sgurgola è infatti, uno dei pochi paesi della Provincia di Frosinone che ancora conserva intatta la suggestiva tradizione della Festa dell'Uva.

Come già detto, la tradizione fu ripresa intorno agli anni cinquanta, dalla fine della guerra erano trascorsi pochi anni, e con piccole innovazioni si ricominciò sul filone delle manifestazioni precedenti, musicali, sportive, artistiche dell'epoca, in quanto c'era voglia di ballare, di ridere e di divertirsi. Fu introdotto come clou della Festa la "grande sfilata di carri allegorici" nella domenica conclusiva.

Ogni anno, nell'ultima domenica di settembre, la Festa dell'Uva di Sgurgola, richiama decine di miglia di turisti provenienti dal Comuni contermini, ma soprattutto dalla vicina Roma e con il rientro in paese dei numerosissimi concittadini, che per motivi diversi vivono in altre Città d'Italia e persino all'estero.

Gli anni sessanta sono gli anni in cui si comincia a realizzare sulla piazza principale del paese, Piazza Arringo, a cura dei maestri Carpentieri di Sgurgola, strutture in legno di elevata fattura, spirito di partecipazione e di realizzazione e prosegue senza ulteriori problemi fino ad oggi in un continuo crescere.

Negli anni novanta fanno da padroni nell'aggiudicazione dei primi premi della sfilata dei carri, il duo Valdino Bellardini e Nando Corsi, (in arte Bellapampena e Sciupono) i quali portarono sulla scena della festa carri ispirati alla satira contadina/cafonesca sotto forma di recitazione teatrale, dando in quei pochi minuti grande spettacolarità rendendo piacevolissima la manifestazione e gran divertimento per i partecipanti.

Negli anni successivi, la sagra, ormai trasformata in festa, prosegue la sua annuale gestione, guidata a volte dagli appositi comitati ed a volte da singole associazioni, ma sempre con il patrocinio della Amministrazione Comunale. Manifestazione che si è evoluta nel tempo con una partecipazione popolare sempre più crescente.

Negli ultimi anni, a seguito della grave crisi della Valle del Sacco, alcuni giovani hanno ideato e realizzato le "Fraschette" vecchie cantine del centro urbano, ristrutturate ed allestite in tipiche e graziose "Osterie" e adibite a luoghi di incontro, di discussione e di degustazione di antichi sapori dei prodotti ciociari, ma soprattutto un insieme di tanta .... tanta .... allegria.

La sfilata dei carri allegorici rappresenta l'aspetto più importante a conclusone della Festa. Nei giorni antecedenti la festa, grande rivalità e riservatezza nasce tra i gruppi che stanno realizzando i carri allegorici. La sfilata dei carri allegorici, rappresentanti scene di vita contadina viene accompagnata dalle note della Banda Musicale, che intona antiche melodie di stornelli e canzonette popolari, la sfilata finale e l'esibizione dei Gruppi Folcloristici chiudono i festeggiamenti della manifestazione, con un arrivederci all'anno successivo.

Oltre alla riproduzione di scorci di Sgurgola o scene di vita contadina nella piazza principale ed in alcuni suggestivi angoli del paese, vengono realizzati con materiale legnoso stand adibiti, per la vendita dei prodotti tipici locali, salsicce, formaggi, pasta all'uovo, biscotti, ciambelle, pane, vino, marmellate, miele ecc.) e prodotti dell'artigianato locale.



Provincia Frosinone - Via Roma, n. 6 Ufficio del Sindaco

(FD) posta certificata sindaco@comune.sgurgola.fr.gov.it sindaco@pec.comune.sgurgola.fr.gov.it 0775/745830

## Scheda Riassuntiva dati Bilancio della 65^ Festa dell'Uva

USCITE	PREVENTIVO	CONSUNTIVO
1. Spese generali		
1. TOTALE SPESE GENERALI	€ 0,00	
2- Costi di produzione		
2.1 Compenso per direttore artistico e/o organizzativo		
2.2 Compenso per collaboratori		
2.3 Affitto e allestimento spazi	€ 2,000,00	
2.4 Acquisto prodotti tipici locali	€1.000.00	
2.5 Compensi per relatori		
2.6 Cachet artisti		
2.7 Spese per ospitalità		
2.8 Spese per SIAE	€ 500.00	
2.9 Noleggio attrezzature	€1.500.00	
2.10 Compensi per personale tecnico		
2.11 Spese di trasporto		
2. TOTALE COSTI DI PRODUZIONE	€ 5.000,00	-
3. Costì di Pubblicità		
The state of the s		
3.1 Affissioni 3.2 Quotidiani e periodici		
3.3 Radio e TV		
3.4 Cataloghi, brochure, volantini, ecc.	€ 800.00	
3.5 Altre forme di pubblicità	€ 200.00	
3. TOTALE COSTI PUBBLICITÀ	€ 1,000,00	
S. TOTALE COSTIT CHELICITA	€ 1,000,00	
TOTALE USCITE	€ 6.000,00	
TOTALE COSTI AMMISSIBILI	€ 6.000,00	
ENTRATE	PREVENTIVO	CONSUNTIVO
4.0 Contributi Enti locali	€ 600.00	
4.1 Altri Enti locali		
TOTALE 4.0	€ 600,00	-
5.0 Contributi di altri enti, istituzioni 0 di privati		
5.1 Sponsor		
5.2 Contributi di Enti (Presidenza Consiglio	€ 5,400,00	
5.3 Contributi di istituzioni	UV.VV.C J	
5.4 Altro (SPONSOR)	hall the same and	
TOTALE 5.0	€ 5.400,00	_
A V ALANDA WAY	€ 3.400,00	
TOTALE ENTRATE	€ 6,000,00	_

Sgurgola, 20-01-2018



Provincia Frosinone – Via Roma, n. 6
Ufficio del Sindaco

posta certificata

sindaco@comune.sgurgola.fr.gov.it sindaco@pec.comune.sgurgola.fr.gov.it 0775/745830

## Programma di massima della 65<sup>^</sup> Festa dell'Uva

L'Associazione Pro Loco a ciò delegata, provvederà nel Centro Storico e Urbano, alla riproduzione di caratteristici scorci del paese, all'allestimento di una mostra fotografica riproducente momenti di vita contadina (come.... eravamo...) e una mostra degli antichi attrezzi agricoli (strumenti da lavoro) da svolgersi nelle piazze del paese. Saranno allestiti stand finalizzati alla degustazione ed alla vendita di prodotti tipici locali (anche se non di marca) importanti per la cultura, le tradizioni e l'economia del paese.

## Programma di massima:

## - venerdì 28 settembre:

Apertura delle fraschette Spettacolo Folcloristico

### - sabato 29 settembre:

ore 18,00 – Apertura 65^ Festa dell'Uva, con esibizione dell'Associazione Bandistica Città di Sgurgola

ore 20,00 - Non solo ...... cena alle fraschette

ore 21,00 - Spettacolo Folcloristico in Piazza Arringo

#### - domenica 30 settembre:

ore 10,00 - apertura della tradizionale "Mostra dell'Uva"

ore 11,00 - Line verde, mostra e degustazione di prodotti tipici in Piazza Arringo;

ore 13.00 - Pranzo alle Fraschette:

ore 15,00 – Sfilata di carri allegorici, rappresentanti scene di vita contadina e accompagnati dalle note della Banda Musicale, che intona antiche musiche e canzonette popolari;

ore 18,00 - premiazioni, mostra uva e carri;

ore 20,00 - Non solo .... cena alle "Fraschette";

ore 21,00 - Esibizione del Gruppo Folcloristico in Piazza Arringo.



#### SCHEDA ISTRUTTORIA DI RICHIESTA CONTRIBUTO

	- art. 12, 1.241/1990 e ss.mm.;		
	-1.r. 8/1997 e ss.mm.;		
	- art. 2, commi 8 e 9, l.r. 15/2015;		
	- "Regolamento per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo		
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche, in		
	applicazione della Legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 e		
	successive modifiche, e della Legge regionale 16 novembre 2015, n.		
	15" di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di		
	Presidenza 3 dicembre 2015, n. 127.		

## DATI E INFORMAZIONI INERENTI ALL'INIZIATIVA OGGETTO DI RICHIESTA CONTRIBUTO

	Il contributo, richiesto ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento, è
TIPOLOGIA DI CONTRIBUTO	rivolto alle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato di cui all'art. 1, co. 3, l. 196/2009 e ss.mm.
DOMANDA DI CONTRIBUTO PRESENTATA AI SENSI DEL	SI X (la domanda, presentata in data 31 luglio 2018 con nota prot. RU n. 17043 del 1° agosto 2018, è stata integrata con nota
REGOLAMENTO E RICONDUCIBILITA' AGLI	prot. RU n. 17204 del 2 agosto 2018)
AMBITI INTERVENTO PREVISTI	
SOGGETTO RICHIEDENTE	COMUNE DI SGURGOLA
TITOLO DELL'INIZIATIVA	65^ FESTA DELL'UVA
BREVE DESCRIZIONE	L'iniziativa è finalizzata alla conservazione delle tradizioni della popolazione locale, nonché alla promozione dei prodotti tipici e delle produzioni agricole del territorio di riferimento, con particolare riferimento a quelle viticole.  Il calendario degli eventi prevede l'apertura delle "fraschette", spettacoli folkloristici, l'esibizione della banda musicale di Sgurgola, la "Mostra dell'Uva" ed una sfilata dei carri allegorici rappresentanti scene di vita contadina.
LUOGO DI SVOLGIMENTO	COMUNE DI SGURGOLA
DATA O PERIODO DI SVOLGIMENTO	28 SETTEMBRE 2018 – 30 SETTEMBRE 2018
SPESA COMPLESSIVAMENTE PREVISTA	Euro 6.000,00
CONTRIBUTO RICHIESTO	Euro 5.400,00



# OSSERVAZIONI IN SEDE ISTRUTTORIA

Si precisa che l'Ufficio, nello svolgimento dell'attività istruttoria, ha verificato che la documentazione inviata, relativa alla domanda di contributo, è conforme con le disposizioni del Regolamento.

Per quanto concerne la valutazione in ordine alla sussistenza dei requisiti di cui all'art. 8 del Regolamento, si rimette all'apprezzamento discrezionale dell'Ufficio di Presidenza.

Il responsabile del procedimento Doti. Andrea Ciccolini