

## DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

N. U00100 DEL 8 NOVEMBRE 2023

PROPOSTA N. 1807 DEL 8 NOVEMBRE 2023

**OGGETTO:** Concessione di contributo a favore del Comune di Vicovaro ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocinii e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche.

L'anno 2023, il giorno 8 del mese di novembre, alle ore 14.29, presso la sede del Consiglio regionale del Lazio, in Roma – via della Pisana n. 1301 si è riunito l'Ufficio di presidenza così composto:

Componenti:			Presente	Assente	Votazione
Presidente	Antonello	AURIGEMMA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Daniele	LEODORI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-----
Consigliere Segretario	Fabio	CAPOLEI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliera Segretaria	Micol	GRASSELLI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-----
Consigliere Segretario	Valerio	NOVELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole

Verbale di seduta n. 29

Con l'assistenza tecnico-giuridica del Segretario generale vicario Ing. Vincenzo Ialongo

N. U00100 del 08/11/2023

Proposta n. 1807 del 08/11/2023

<b>PGC Tipo Mov.</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Impegno / Mod. Accertame nto</b>	<b>Importo</b>	<b>Miss./Progr./PdC finanz.</b>
--------------------------	-----------------	---	----------------	---------------------------------

**Descr. PdC finanz.****Azione****Beneficiario**

1)	P	U0000U06023	2023/725	3.000,00	01.01	1.04.01.02.003
----	---	-------------	----------	----------	-------	----------------

Trasferimenti correnti a Comuni

COMUNE DI VICOVARO

---

Copia

### *L'Ufficio di presidenza*

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 9 febbraio 2022, n. A00138);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 7 giugno 2023 n. U00026 (Cessazione dell'incarico del Segretario generale del Consiglio regionale del Lazio. Conferimento delle funzioni vicarie all' Ing. Vincenzo Ialongo);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale del Lazio 28 febbraio 2022, n. 10, con il quale, previa deliberazione dell'Ufficio di presidenza 28 febbraio 2022, n. 22, è stato conferito al dott. Fabio Pezone l'incarico di direttore del servizio "Amministrativo";

VISTA la determinazione 24 marzo 2022, n. A00262 (sig. Fabio Manto. Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa connessa alla sezione denominata "Procedure di concessione dei contributi", istituita nell'ambito dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi" del servizio "Amministrativo");

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTO il “Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell’Ufficio di presidenza del Consiglio regionale”, di cui all’Allegato A alla deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell’ambito della SEZIONE II - Contributi a favore di iniziative di interesse regionale - l’articolo 12 del Regolamento, a termini del quale l’Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi, *per iniziative ritenute particolarmente meritevoli ovvero per iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione*, ai soggetti:

- inseriti nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche, e loro articolazioni;
- di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la deliberazione consiliare 29 marzo 2023, n. 8 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2023-2025);

VISTA la legge regionale 30 marzo 2023, n. 2 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2023-2025);

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 13 aprile 2023, n. U00010 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2023-2025. Approvazione del “Documento tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 13 aprile 2023, n. U00011 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2023-2025. Approvazione del “Bilancio finanziario gestionale”, ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Vicovaro in data 24 ottobre 2023 con nota prot. RU n. 25929 del 25 ottobre 2023, allegata alla presente deliberazione relativa all’evento denominato “Il Tempio di San Giacomo Maggiore e Maria Santissima Avvocata Nostra - Architettura, Storia e Religione nel cuore della Valle dell’Aniene”;

CONSIDERATO che l'iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall'articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 14, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica "*...il costo complessivo dell'iniziativa ...e .....in modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto*";

VISTO l'articolo 14 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale "*Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*";

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 5.000,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento è di euro 4.500,00;

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 12 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U0000U06023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l'articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l'articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dall'Ufficio di presidenza;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

su proposta del Presidente

## **DELIBERA**

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 14, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Vicovaro per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Il Tempietto di San Giacomo Maggiore e Maria Santissima Avvocata Nostra -Architettura, Storia e Religione nel cuore della Valle dell'Aniene" di un importo pari a euro 3.000,00 (tremila/00), a valere sul capitolo U0000U06023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2023, che dispone della necessaria capienza;
2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.

Copia



**COMUNE DI VICOVARO**  
(Città Metropolitana di Roma Capitale)

Al Presidente  
del Consiglio regionale del Lazio

PEC:

presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it

**OGGETTO:** *domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.*

Il/La sottoscritto/a *Fiorenzo De Simone*, nella propria qualità di rappresentante legale del *Comune di Vicovaro*, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento indicato in oggetto, per la realizzazione dell'iniziativa denominata *"Il Tempietto di San Giacomo Maggiore e Maria Santissima Avvocata Nostra - Architettura, storia e religione nel cuore della Valle dell'Aniene"*, così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegata e, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e successive modifiche,

**DICHIARA**

- a) che la scrivente Amministrazione Pubblica è ricompresa tra quelle indicate all'articolo 10 del Regolamento;
- b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
  - b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
  - b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettera/ *e a), b), c), e m)* dello stesso;
- c) di essere consapevole del fatto che, ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del Regolamento, **almeno quindici giorni prima** della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, dello stesso, può essere richiesta, entro il

termine perentorio di tre giorni antecedenti alla data prevista per l'avvio dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità;

- d) che conformemente con quanto disposto dall'articolo 13, comma 2, del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) di essere consapevole del fatto che:
- e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento;
  - e.2 in presenza della fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a), occorre allegare alla presente domanda:
    - l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
    - atti o provvedimenti amministrativi da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con la scrivente Amministrazione;
- f) di aver preso visione del Regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:
- f.1 articoli 15, comma 1 e 16, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
  - f.2 articolo 18 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
    - dal comma 2 che specifica la documentazione di rendicontazione da produrre e stabilisce che la stessa deve essere trasmessa entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa;
    - dal comma 3, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;
- g) che il Consiglio regionale è sollevato da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:

1. inviata corredata dalla Scheda progetto e dagli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;



2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di rappresentante legale della stessa, nonché completamente e integralmente riproduttiva del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: [presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it](mailto:presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it)

*Vicovaro, 24/10/2023*

Timbro e firma del legale rappresentante



## SCHEMA PROGETTO

**1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE**

- 1.a Denominazione: *Comune di Vicovaro*
- 1.b C.F. 01045060587. P.IVA 00955811005.
- 1.c Sede legale:
- 1.d Indirizzo *Piazza Padre Pietro n.9 CAP 00029*  
Comune *Vicovaro* Provincia *Roma*
- 1.e Referente responsabile dell'iniziativa:  
Cognome *De Simone* Nome *Fiorenzo*  
Tel. 348/5953100 Fax 0774/498297  
E-mail *socioculturale@comunedicovaro.it* PEC  
*protocollo@pec.comunedicovaro.it*

**2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA**

- 2.a Titolo: *"Il Tempietto di San Giacomo Maggiore e Maria Santissima Avvocata Nostra - Architettura, storia e religione nel cuore della Valle dell'Aniene"*
- 2.b Data di avvio: *10/12/2023 (gg/mm/aa)*  
Data di conclusione: *10/12/2023. (gg/mm/aa)*
- 2.c Luogo di svolgimento:  
Comune *Vicovaro*. Provincia *Roma*. CAP *00029*
- 2.d Sintetica descrizione:  
*Pubblicazione di un libro di interesse socioculturale sul Tempietto di San Giacomo Maggiore e Maria Santissima Avvocata Nostra ad opera dello studioso Alberto Crielesi. Giornata culturale di presentazione del progetto e di promozione del patrimonio materiale ed immateriale del Comune di Vicovaro.*
- 2.e **Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento** (precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata a uno dei soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento):  
 il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente;  
 il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettera a), del Regolamento *Specificare nominativo dell'Associazione/Comitato, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante ed il numero di iscrizione al RUNTS;*  
 il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettere b), del Regolamento *Specificare nominativo della Proloco, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante*

- 2.f Livello dell'iniziativa: Comunale  Provinciale  Regionale   
Nazionale
- 2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile all'articolo 12, del regolamento (*a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.*): *L'Amministrazione Comunale di Vicovaro ritiene che l'iniziativa sia riconducibile all'articolo 12 del regolamento in oggetto in quanto esso può avere una forte ricaduta territoriale, con conseguente risalto per la Regione Lazio. L'alto livello qualitativo del progetto in termini culturali ed educativi potrebbe avere una grande visibilità mediatica, essendo esso un lavoro unico nel suo genere, che approfondisce temi ancora sconosciuti al grande pubblico, ma di elevata importanza per il patrimonio culturale e religioso del territorio, della Regione Lazio e dell'Italia in genere. L'attrazione turistica che ne potrebbe scaturire, potrebbe portare un miglioramento economico nel territorio, potendosi aggiungere alle altre destinazioni turistiche del Lazio. Infine il progetto darà la giusta importanza ad una delle tradizioni più sentite del territorio, garantendo la continuità delle usanze nel comune di Vicovaro, nel corso degli anni.*
- 2.h Descrivere il piano di comunicazione: *Saranno diversi i canali utilizzati per pubblicizzare il progetto "Il Tempietto di San Giacomo Maggiore e Maria Santissima Avvocata Nostra - Architettura, storia e religione nel cuore della Valle dell'Aniene", a partire dai metodi tradizionali, fino ad arrivare ai metodi più innovativi. Per quanto riguarda i metodi tradizionali, verranno inviati articoli ai maggiori giornali locali quali Confine Live ed il Tiburno. Inoltre, gli articoli verranno pubblicati sui maggiori siti online di promozione di eventi. Verrà creato l'evento Facebook relativo alla manifestazione. All'interno dell'evento verranno pubblicate tutte le novità, gli aggiornamenti e le informazioni utili ai visitatori. Dirette streaming verranno avviate durante il corso della manifestazione al fine di raggiungere anche i visitatori non presenti fisicamente all'evento. Storie e post verranno condivise costantemente sia su Instagram che su Facebook, nel periodo precedente e successivo la manifestazione, mentre l'attenzione dei visitatori verrà aumentata ed incrementata mediante sondaggi e quiz a tema della manifestazione. Ai fini della pubblicizzazione dell'evento verranno stampati 10 manifesti da affiggere nel Comune di Vicovaro e nei paesi limitrofi, 20 locandine da distribuire nei maggiori luoghi d'incontro del territorio e 300 depliant informativi della manifestazione, contenenti la mappa del centro storico di Vicovaro, le informazioni del progetto ed il programma dell'evento.*

2.i Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: 0

### **3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE**

- 3.a Banca di appoggio *Banca di Credito Cooperativo di Roma Soc. Coop.*
- 3.b Conto corrente intestato a *Comune di Vicovaro*.
- 3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia  
*IT 42 P 0832739500000000004151.*

### **4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:**

- 4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una descrizione dettagliata e compiuta della stessa;
- 4.b **Quadro previsionale di spesa dell'iniziativa** contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale<sup>1</sup>;
- 4.c **Cronoprogramma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo;
- 4.e **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.  
Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal rappresentante legale del soggetto richiedente il contributo.

### **Allega, inoltre, solo in caso di affidamento dell'iniziativa ai soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a) del Regolamento:**

1. **atto/atti o provvedimento/i amministrativo/i** da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con il soggetto richiedente;
2. **atto costitutivo e statuto** del soggetto affidatario dell'iniziativa.

---

<sup>1</sup> Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il "contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa" (articolo 14, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti, ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 14, comma 3 e articolo 19, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 18, comma 3 del Regolamento).

## 5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

I dati e i documenti forniti o acquisti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il/la sottoscritto/a, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

## 6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: [protocollo@pec.comunedivicovaro.it](mailto:protocollo@pec.comunedivicovaro.it)

Vicovaro, 24/10/2023

Timbro e Firma del legale rappresentante





**COMUNE DI VICOVARO**  
(Città Metropolitana di Roma Capitale)

*OGGETTO: domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.*

### **Relazione dettagliata dell'iniziativa**

A due passi da Roma, a metà via tra Tivoli e Subiaco, alle porte della Valle dell'Aniene si trova un borgo vivo e ricco di storia, misticismo e cultura.

Vicovaro, Vicus Varia come veniva chiamata nell'antichità, vanta una storia millenaria, piena di avvenimenti storici di grande rilevanza per il territorio, un vero e proprio polmone verde nel Lazio. Sono molte le testimonianze di questo suo passato, dal Palazzo Cenci Bolognetti, al Tempietto di San Giacomo Maggiore, uno dei più significativi esempi architettonici del Gotico Rinascimentale del Lazio, fatto erigere per volere di Giovanni Antonio Orsini nel 1448.

Ed è proprio in questo gioiello architettonico che è custodita Maria Santissima Avvocata Nostra, a cui la popolazione di Vicovaro è fortemente devota. L'opera di Giacomo Triga, oltre ad essere una testimonianza pittorica di altissimo livello qualitativo, ha un ruolo fondamentale per Vicovaro e la Chiesa Cattolica in genere.

Il 22 Luglio 1796 la Madonna di Vicovaro mosse per la prima volta gli occhi, in occasione delle invasioni napoleoniche in Italia. A questo episodio miracoloso ne seguirono altri quattro: nel 1798, nel 1863, nel 1931 ed infine nel 1954. La Vergine in preghiera rappresenta così un tesoro religioso di inestimabile valore, non solo per il piccolo comune, ma per il Lazio in genere. Basti pensare al comune di Loreto, nelle Marche, o Fatima in Portogallo, per rendersi conto del valore religioso, culturale e turistico, per il piccolo centro della provincia di Roma.

Nel corso degli anni sono stati molti gli studiosi che sono rimasti affascinati dalla storia di Maria Santissima Avvocata Nostra e ne hanno approfondito gli aspetti. Tra questi vi è sicuramente Alberto Crielesi, Storico dell'Arte e Archivista, autore di libri e di articoli su varie riviste, nato e cresciuto a Vicovaro.

Alberto Crielesi ha da poco terminato un progetto avente come oggetto proprio il Tempietto di San Giacomo Maggiore e l'immagine miracolosa della Vergine, ritenuto dall'amministrazione comunale un vero e proprio patrimonio culturale.

Il libro è un'opera completa ed educativa. Attraverso le sue parole, Alberto Crielesi guida i lettori alla scoperta dei due gioielli di Vicovaro, descrivendoli con accurata precisione. L'opera è un viaggio alla scoperta di due tesori sconosciuti nel cuore del Lazio, avente come obiettivo la promozione dell'immenso patrimonio materiale e immateriale del comune di Vicovaro, permettendogli così di inserirsi nella vasta offerta turistica della Regione Lazio.



**COMUNE DI VICOVARO**  
(Città Metropolitana di Roma Capitale)

L'opera mira a portare Vicovaro nel grande palcoscenico delle destinazioni turistiche del Lazio e dell'Italia in genere. L'attenzione che la pubblicazione potrebbe scaturire, potrebbe cambiare radicalmente le sorti di questo centro alle porte della Valle dell'Aniene.

Da paese dormitorio com'è attualmente, Vicovaro potrebbe diventare un vero e proprio centro turistico, vedendo così migliorare ed incrementare l'economia locale, facendo così tornare il paese ai vecchi sfarzi.

Per promuovere la pubblicazione del libro e la sua divulgazione, nel periodo natalizio, quando Vicovaro è pieno di eventi culturali e religiosi di alto spessore, verrà realizzato un convegno di presentazione. Saranno molti gli studiosi e le cariche istituzionali che ne prenderanno parte, consci dell'importanza culturale e tradizionale dell'opera realizzata dal Crielesi.

Durante il convegno verranno altresì messi in risalto anche tutti gli altri aspetti che costituiscono l'immenso patrimonio materiale e immateriale di Vicovaro, ponendosi così l'obiettivo di essere un vero e proprio punto di partenza per lo sviluppo turistico del paese.

Valorizzazione del patrimonio culturale, artistico e monumentale, sostegno delle attività culturali e delle tradizioni, sviluppo delle economie locali e potenziamento dell'offerta turistica sono i fini del progetto proposto dal Comune di Vicovaro, allineandosi così all'importante lavoro di promozione territoriale da sempre svolto dalla Regione Lazio.

Vicovaro, 24/10/2023





**COMUNE DI VICOVARO**  
(Città Metropolitana di Roma Capitale)

**OGGETTO:** *domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.*

**Cronoprogramma dell'iniziativa**

Domenica 10 Dicembre 2023

EX Chiesa di Santa Maria Delle Grazie

"Il Tempietto di San Giacomo Maggiore e Maria Santissima Avvocata Nostra – Architettura, storia e religione nel cuore della Valle dell'Aniene"

Ore 17:00 = Saluti istituzionali

Ore 17:30 = Convegno sul patrimonio materiale e immateriale del comune di Vicovaro

Ore 18:30 = Presentazione della pubblicazione di Alberto Crielesi

Ore 19:00 = Spazio ai curiosi. Domande e risposte con gli esperti

Ore 19:30 = Brindisi finale

Vicovaro, 24/10/2023







**COMUNE DI VICOVARO**  
(Città Metropolitana di Roma Capitale)

**OGGETTO:** *domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.*

**Piano Previsionale di Spesa**

(art. 14 e 15)

VOCI DI SPESA	IMPORTO
Spese editoriali e tipografiche per la realizzazione del Libro (Lett. f))	Euro 3.000,00
Rimborso spese per l'organizzazione dell'evento di presentazione (Lett. h))	Euro 1.000,00
Pubblicizzazione. Campagna di informazione e promozione dell'evento (Lett. e))	Euro 1.000,00
<b>TOTALE SPESA</b>	<b>Euro 5.000,00</b>
<b>CONTRIBUTO RICHIESTO</b>	<b>Euro 4.500,00</b>
COMPARTECIPAZIONE DEL COMUNE DI VICOVARO	<b>Euro 500,00</b>

Vicovaro, 24/10/2023

