

## DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

N. U00054 DEL 4 AGOSTO 2023

PROPOSTA N. 1280 DEL 3 AGOSTO 2023

**OGGETTO:** Concessione di contributo a favore del Comune di Velletri ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocinii e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127.

L'anno 2023, il giorno 4 del mese di agosto, alle ore 14.07, presso la sede del Consiglio regionale del Lazio, in Roma – via della Pisana n. 1301 si è riunito l'Ufficio di presidenza così composto:

Componenti:			Presente	Assente	Votazione
Presidente	Antonello	AURIGEMMA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Daniele	LEODORI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Fabio	CAPOLEI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliera Segretaria	Micol	GRASSELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Valerio	NOVELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole

Verbale di seduta n. 18

Con l'assistenza tecnico-giuridica del Segretario generale vicario Ing. Vincenzo Ialongo

N. U00054 del 04/08/2023

Proposta n. 1280 del 04/08/2023

<b>PGC Tipo Mov.</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Impegno / Mod. Accertame nto</b>	<b>Importo</b>	<b>Miss./Progr./PdC finanz.</b>
--------------------------	-----------------	---	----------------	---------------------------------

**Descr. PdC finanz.****Azione****Beneficiario**

1) P	U0000U06023	2023/374	8.000,00	01.01 1.04.01.02.003
------	-------------	----------	----------	----------------------

Trasferimenti correnti a Comuni

COMUNE DI VELLETRI

---

Copia

### *L'Ufficio di presidenza*

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 9 febbraio 2022, n. A00138);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 7 giugno 2023 n. U00026 (Cessazione dell'incarico del Segretario generale del Consiglio regionale del Lazio. Conferimento delle funzioni vicarie all' Ing. Vincenzo Ialongo);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale del Lazio 28 febbraio 2022, n. 10, con il quale, previa deliberazione dell'Ufficio di presidenza 28 febbraio 2022, n. 22, è stato conferito al dott. Fabio Pezone l'incarico di direttore del servizio "Amministrativo";

VISTA la determinazione 24 marzo 2022, n. A00262 (sig. Fabio Manto. Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa connessa alla sezione denominata "Procedure di concessione dei contributi", istituita nell'ambito dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi" del servizio "Amministrativo");

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTO il “Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell’Ufficio di presidenza del Consiglio regionale”, di cui all’Allegato A alla deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell’ambito della SEZIONE II - Contributi a favore di iniziative di interesse regionale - l’articolo 12 del Regolamento, a termini del quale l’Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi, *per iniziative ritenute particolarmente meritevoli ovvero per iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione*, ai soggetti:

- inseriti nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche, e loro articolazioni;
- di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

VISTA la deliberazione consiliare 29 marzo 2023, n. 8 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2023-2025);

VISTA la legge regionale 30 marzo 2023, n. 2 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2023-2025);

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 13 aprile 2023, n. U00010 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2023-2025. Approvazione del “Documento tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 13 aprile 2023, n. U00011 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2023-2025. Approvazione del “Bilancio finanziario gestionale”, ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Velletri in data 2 agosto 2023 con nota prot. RU n. 18923 del 1° agosto 2023, integrata con nota prot. RU n. 19098 del 3 agosto 2023, allegata alla presente deliberazione relativa all’evento denominato “Camminando attraverso Velletri”;

CONSIDERATO che l'iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall'articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 14, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica "*...il costo complessivo dell'iniziativa ...e .....in modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto*";

VISTO l'articolo 14 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale "*Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*";

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 11.000,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto è di euro 9.900,00 per la realizzazione dell'iniziativa in argomento;

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 12 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U0000U06023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l'articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l'articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dall'Ufficio di presidenza;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

su proposta del Presidente

## **DELIBERA**

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito dall'articolo 14, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Velletri per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Camminando attraverso Velletri" di un importo pari a euro 8.000,00 (ottomila/00), a valere sul capitolo U0000U06023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2023, che dispone della necessaria capienza;
2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.

Copia



# CITTÀ DI VELLETRI

*Città metropolitana di Roma Capitale*

Piazza Cesare Ottaviano Augusto - CAP 00049 - tel. 06961581

[www.comune.velletri.rm.it](http://www.comune.velletri.rm.it)

Al Presidente  
del Consiglio regionale del Lazio  
PEC:

[presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it](mailto:presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it)

**OGGETTO:** *domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.*

Il sottoscritto **Ascanio Cascella**, nella propria qualità di rappresentante legale del **Comune di Velletri**, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento indicato in oggetto, per la realizzazione dell'iniziativa denominata **Camminando attraverso Velletri**, così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegata e, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e successive modifiche,

## DICHIARA

- a) che la scrivente Amministrazione Pubblica è ricompresa tra quelle indicate all'articolo 10 del Regolamento;
- b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
  - b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
  - b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quelli di cui al comma 1, lettere **b, l** dello stesso;

- c) di essere consapevole del fatto che, ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del Regolamento, **almeno quindici giorni prima** della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, dello stesso, può essere richiesta, entro il termine perentorio di tre giorni antecedenti alla data prevista per l'avvio dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità;
- d) che conformemente con quanto disposto dall'articolo 13, comma 2, del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) di essere consapevole del fatto che:
- e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento;
  - e.2 in presenza della fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a), occorre allegare alla presente domanda:
    - l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
    - atti o provvedimenti amministrativi da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con la scrivente Amministrazione;
- f) di aver preso visione del Regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:
- f.1 articoli 15, comma 1 e 16, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
  - f.2 articolo 18 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
    - dal comma 2 che specifica la documentazione di rendicontazione da produrre e stabilisce che la stessa deve essere trasmessa entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa;
    - dal comma 3, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;
- g) che il Consiglio regionale è sollevato da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.



La presente domanda di contributo è:

1. inviata corredata dalla Scheda progetto e dagli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di rappresentante legale della stessa, nonché completamente e integralmente riprodotto del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: [presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it](mailto:presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it)

*Velletri, 01/08/2023*

Timbro e firma del legale rappresentante

Avv. Ascanio Cascella

## SCHEDA PROGETTO

### 1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 1.a Denominazione: Comune di Velletri  
1.b C.F. 01493120586 P.IVA 01001051000  
1.c Sede legale: Velletri
- 1.d Indirizzo Piazza Cesare Ottaviano Augusto, 1 CAP 00049  
Comune Velletri Provincia Roma
- 1.e Referente responsabile dell'iniziativa:  
Cognome Cascella Nome Ascanio  
Tel. 06/961581 Fax 06/96142504  
E-mail sindaco@comune.velletri.rm.it PEC sindaco@pec.comune.velletri.rm.it

### 2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

- 2.a Titolo: Camminando attraverso Velletri  
2.b Data di avvio: 01/10/2023  
Data di conclusione: 01/10/2023  
2.c Luogo di svolgimento: Piazza Cesare Ottaviano Augusto, 1  
Comune Velletri Provincia Roma CAP 00049  
2.d Sintetica descrizione:  
Promozione, valorizzazione e fruizione dei prodotti enogastronomici, tipici  
veliterni, delle tradizioni e degli usi locali, nonché del patrimonio culturale.
- 2.e **Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di  
concorso al finanziamento** (precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata  
a uno dei soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento):
- il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente;
- il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettera a),  
del Regolamento *Specificare nominativo dell'Associazione/Comitato, il codice  
fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante ed il numero di iscrizione al  
RUNTS;*
- il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettere b),  
del Regolamento *Specificare nominativo della Proloco, il codice fiscale e il  
nominativo del Legale Rappresentante*

2.f Livello dell'iniziativa: Comunale  Provinciale  Regionale   
Nazionale

2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile all'articolo 12, del regolamento (*a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.*): Questa iniziativa, atta a valorizzare, a promuovere e a far conoscere i prodotti e gli elementi che caratterizzano il territorio di Velletri, si inserisce nell'ambito del Cammino della Francigena del Sud, un itinerario medievale riconosciuto già dal 1994 dal Consiglio d'Europa, che riporta i pellegrini a uno stile di vita che meglio comprendeva la cultura e le tradizioni dei luoghi che si incontravano. Lo scopo è quello di far conoscere, grazie a un elevato livello di visibilità mediatica, le attrattive culturali ed enogastronomiche, poiché l'International Walk porterà a Velletri persone provenienti da varie parti del mondo, poiché i partecipanti a questa camminata pellegrina internazionale provengono dall'Australia, dall'America, dalla Germania, dalla Spagna, dai Paesi Scandinavi e da Taiwan.

2.h Descrivere il piano di comunicazione: In merito verrà realizzata un'ampia promozione sui social network dell'iniziativa. Nello specifico i canali utilizzati saranno Facebook e Instagram, dove saranno inseriti locandine, post esplicativi e descrittivi a riguardo. Oltre alle locandine social, verranno realizzate anche locandine cartacee affisse negli appositi spazi pubblicitari. Inoltre, verranno redatti comunicati stampa a favore della pubblicazione sui giornali, cartacei e online. Sarà anche richiesto alle testate locali di realizzare dei pubbliredazionali.

2.i Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: prima edizione

### 3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

3.a Banca di appoggio Banca d'Italia

3.b Conto corrente intestato a Comune di Velletri

3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia  
IT41V0100003245348300063192

### 4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

- 4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una descrizione dettagliata e compiuta della stessa;
- 4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale<sup>1</sup>;
- 4.c **Cronoprogramma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo;
- 4.e **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.  
Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal rappresentante legale del soggetto richiedente il contributo.

Allega, inoltre, solo in caso di affidamento dell'iniziativa ai soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a) del Regolamento:

1. **atto/atti o provvedimento/i amministrativo/i** da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con il soggetto richiedente;
2. **atto costitutivo e statuto** del soggetto affidatario dell'iniziativa.

## 5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

I dati e i documenti forniti o acquisti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le

<sup>1</sup>Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il “contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa” (articolo 14, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti, ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 14, comma 3 e articolo 19, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 18, comma 3 del Regolamento).

proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il/la sottoscritto/a, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

**6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: [protocollo@comune.velletri.rm.it](mailto:protocollo@comune.velletri.rm.it)

*Velletri, 01/08/2023*

Timbro e Firma del legale rappresentante  
Avv. Ascanio Cascella



**Ascanio Cascella**CN = Ascanio Cascella  
C = IT

**CITTÀ DI VELLETRI**  
*Città metropolitana di Roma Capitale*  
Piazza Cesare Ottaviano Augusto - CAP 00049 - tel. 06961581

[www.comune.velletri.rm.it](http://www.comune.velletri.rm.it)

---

### Quadro previsionale di spesa

• Promozione enogastronomica (degustazione di prodotti tipici veliterni, presso un'azienda agricola del territorio)	€ 2.000,00
• Comunicazione (promozione sui canali social, locandine online e cartacee, comunicati stampa, pubbliredazionali sui giornali periodici sia online sia cartacei)	€ 3,000,00
• Folklore e tradizioni enogastronomiche locali attraverso la realizzazione di stand espositivi e dimostrativi	€ 5.500,00
• Guida madrelingua inglese e visita Museale e area Archeologica SS.	
Stimmate	€ 500,00
<hr/>	
Spesa totale	€ 11.000,00

Resta inteso che 10% del costo dell'iniziativa rimane a carico dell'Ente proponente.

Firma del legale rappresentante

Avv. Ascanio Cascella





**Ascanio Cascella**CN = Ascanio Cascella  
C = IT**CITTÀ DI VELLETRI**  
*Città metropolitana di Roma Capitale*  
Piazza Cesare Ottaviano Augusto - CAP 00049 - tel. 06961581[www.comune.velletri.rm.it](http://www.comune.velletri.rm.it)

---

## Relazione iniziativa: Camminando attraverso Velletri

Il Comune di Velletri, nell'ambito dell'International Walk, una camminata pellegrina internazionale, alla quale partecipano persone provenienti dall'Australia, dall'America, dalla Germania, dalla Spagna, dai Paesi Scandinavi e da Taiwan, propone un'iniziativa atta a promuovere, a valorizzare e a far conoscere i prodotti enogastronomici e culturali che caratterizzano il territorio nel mondo. Questo percorso è parte di un tragitto molto più ampio e conosciuto, quale la Via Francigena, un cammino medievale che attraversa tutta l'Europa da nord a sud, per raggiungere i principali luoghi santi: Santiago di Compostela, Roma e Gerusalemme, partendo da Canterbury. Il Consiglio d'Europa, dal 1994, ha riconosciuto questo Itinerario Culturale Europeo come Itinerario Ufficiale del Cammino d'Europa. Attraverso questa grande rete stradale scorreva la cultura e la comunicazione e, proprio per questo, vi sorsero paesi e città, abbazie e monasteri, ostelli e ospedali. Inoltre, la Via Francigena nel sud del Lazio attraversa quattro parchi naturali: il parco degli Aurunci, dei Lepini, dei Castelli Romani, dell'Appia Antica e oasi naturali come quella di Ninfa e del Lago di Giulianello. L'International Walk, si svolge annualmente nel periodo compreso tra i mesi di settembre e ottobre, fa tappa a Velletri in piazza Cesare Ottaviano Augusto e quest'anno il giorno di arrivo previsto è il 01 ottobre 2023, verso le ore 16:00.

L'iniziativa "Camminando attraverso Velletri" si propone di accogliere i pellegrini, dopo un lungo percorso iniziato il 19 settembre a Teano, con una prima tappa presso aziende agricole del territorio. In queste aziende avverrà la degustazione di prodotti enogastronomici tipici del luogo, quali pane caldo locale appena sfornato e olio extravergine d'oliva, uva, kiwi, vino e vari tipi di dolci tra cui le famose ciambelline al vino. In seguito il gruppo raggiungerà la piazza del Comune, dove potrà assistere a uno spettacolo folkloristico, in quanto verranno messi in scena balli e danze in costume tipico veliterno. Inoltre, verrà proposta la tradizione enogastronomica locale, attraverso la realizzazione di stand espositivi e dimostrativi. Ad accogliere il gruppo in questione ci saranno il sindaco della città, Ascanio Cascella, il vicesindaco e assessore alla Cultura, Chiara Ercoli, nonché le rappresentanze di Giunta e Consiglio Comunale. A seguire, sono previste due visite culturali, presso il Museo Civico Archeologico "Oreste Nardini", dove è possibile ammirare il Sarcofago delle Fatiche di Ercole, risalente al II sec. d. C., e il Sito Archeologico delle S.S. Stimate, accompagnati da una guida in lingua inglese.

L'iniziativa sarà pubblicizzata sui canali social, sui giornali periodici, sia cartacei che online. Verranno inoltre apposte su tutto il territorio delle locandine promozionali, negli appositi spazi.

Firma del legale rappresentante  
Avv. Ascanio Cascella