

## DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA

N. U00027 DEL 29 FEBBRAIO 2024

PROPOSTA N. 366 DEL 19 FEBBRAIO 2024

**OGGETTO:** Concessione di contributo a favore del Comune di Oriolo Romano ai sensi dell'art. 12 del "Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'allegato A alla propria deliberazione 13 settembre 2022, n. 127 e successive modifiche.

L'anno 2024, il giorno 29 del mese di febbraio, alle ore 13.15, presso la sede del Consiglio regionale del Lazio, in Roma – via della Pisana n. 1301 si è riunito l'Ufficio di presidenza così composto:

Componenti:			Presente	Assente	Votazione
Presidente	Antonello	AURIGEMMA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Giuseppe E.	CANGEMI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Vice Presidente	Enrico	PANUNZI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Fabio	CAPOLEI	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	-----
Consigliera Segretaria	Micol	GRASSELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole
Consigliere Segretario	Valerio	NOVELLI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	favorevole

Verbale di seduta n. 6

Con l'assistenza tecnico-giuridica del Segretario generale vicario Ing. Vincenzo Ialongo

N. U00027 del 29/02/2024

Proposta n. 366 del 29/02/2024

<b>PGC</b>	<b>Tipo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Impegno / Mod.</b>	<b>Importo</b>	<b>Miss./Progr./PdC finanz.</b>
<b>Mov.</b>			<b>Accertamento</b>		
			<b>nto</b>		

**Descr. PdC finanz.****Azione****Beneficiario**

1)	P	U0000U06023	2024/226	7.000,00	01.01 1.04.01.02.003
----	---	-------------	----------	----------	----------------------

Trasferimenti correnti a Comuni

COMUNE DI ORIOLO ROMANO

Tipo mov. : PRENOTAZIONE NO DL 50

Copia

### *L'Ufficio di presidenza*

VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 (Nuovo Statuto della Regione Lazio) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 (Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale) e successive modifiche;

VISTO il regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3, e successive modifiche;

VISTA la determinazione 21 luglio 2023, n. A00401 (Istituzione delle aree presso il Consiglio regionale del Lazio. Revoca della determinazione 9 febbraio 2022, n. A00138);

VISTA la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 7 giugno 2023 n. U00026 (Cessazione dell'incarico del Segretario generale del Consiglio regionale del Lazio. Conferimento delle funzioni vicarie all' Ing. Vincenzo Ialongo);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale del Lazio 28 febbraio 2022, n. 10, con il quale, previa deliberazione dell'Ufficio di presidenza 28 febbraio 2022, n. 22, è stato conferito al dott. Fabio Pezone l'incarico di direttore del servizio "Amministrativo";

VISTA la determinazione 24 marzo 2022, n. A00262 (sig. Fabio Manto. Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa connessa alla sezione denominata "Procedure di concessione dei contributi", istituita nell'ambito dell'area "Cerimoniale, Eventi e Contributi" del servizio "Amministrativo");

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche e, in particolare, l'articolo 12;

VISTA la legge regionale 15 maggio 1997, n. 8 (Disciplina dei criteri e delle modalità per l'erogazione delle spese di rappresentanza del Presidente del Consiglio regionale, e per la concessione del patrocinio del Consiglio a favore di iniziative di interesse regionale) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 16 novembre 2015, n. 15 (Soppressione dell'Agenzia regionale per i parchi e dell'Agenzia regionale per la difesa del suolo. Disposizioni varie) e successive modifiche, in particolare, l'articolo 2, comma 8;

VISTO il “Regolamento per la concessione di patrocini e contributi da parte dell’Ufficio di presidenza del Consiglio regionale”, di cui all’Allegato A alla deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127, e successive modifiche, di seguito denominato Regolamento;

VISTO in particolare - nell’ambito della SEZIONE II - Contributi a favore di iniziative di interesse regionale - l’articolo 12 del Regolamento, a termini del quale l’Ufficio di Presidenza può, con motivata deliberazione, concedere contributi, *per iniziative ritenute particolarmente meritevoli ovvero per iniziative contenenti elementi di forte originalità, promozione e comunicazione*, ai soggetti:

- inseriti nel conto economico consolidato di cui all'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (Legge di contabilità e finanza pubblica) e successive modifiche, e loro articolazioni;
- di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modifiche;

VISTA la legge regionale 12 agosto 2020, n. 11 (Legge di contabilità regionale) e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e successive modifiche;

**VISTA** la deliberazione consiliare 22 dicembre 2023, n. 18 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026);

**VISTA** la legge regionale 29 dicembre 2023, n. 24 (Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2024-2026);

**VISTA** la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 04 gennaio 2024, n. U00001 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026. Approvazione del “Documento tecnico di accompagnamento”, ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese);

**VISTA** la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 04 gennaio 2024, n. U00002 (Bilancio di previsione finanziario del Consiglio regionale del Lazio 2024-2026. Approvazione del “Bilancio finanziario gestionale”, ripartito in capitoli di entrata e di spesa ed assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti titolari dei centri di responsabilità amministrativa);

VISTA la domanda di contributo presentata dal Comune di Oriolo Romano in data 13 febbraio 2024 con nota prot. RU n. 3841 pari data, allegata alla presente deliberazione relativa all’evento denominato “Natale di Oriolo”;

CONSIDERATO che l’iniziativa in discorso è ritenuta coerente con quanto disciplinato dall’articolo 2 (Ambiti di intervento) del Regolamento;

VISTO il piano previsionale di spesa, allegato alla domanda di contributo, che ai sensi dell'articolo 14, comma 2 del Regolamento, tra l'altro indica "*...il costo complessivo dell'iniziativa ...e .....in modo analitico le voci di spesa e quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio dal proponente l'iniziativa e le spese coperte da altri soggetti pubblici o privati, il contributo richiesto*";

VISTO l'articolo 14 (Entità dei contributi) del Regolamento e, in particolare, il comma 1, ai sensi del quale "*Il contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa*";

CONSIDERATO che da detto piano previsionale di spesa si ricava un costo complessivo dell'iniziativa stimato in euro 9.000,00;

CONSIDERATO che il contributo richiesto per la realizzazione dell'iniziativa in argomento è di euro 8.000,00;

RITENUTA meritevole di contributo la citata iniziativa, in quanto rientrante tra le fattispecie disciplinate dall'articolo 12 del Regolamento;

VISTA la disponibilità finanziaria e la capienza del cap. U0000U06023 attestata dalla struttura competente;

VISTO l'articolo 22, comma 4, dello Statuto;

VISTO, in particolare, l'articolo 30, comma 3 del Regolamento di organizzazione che dispone la pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale delle deliberazioni dall'Ufficio di presidenza;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.) e successive modifiche e, in particolare, gli articoli 26 e 27;

su proposta del Presidente

## **DELIBERA**

per i motivi espressi in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

1. di concedere, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento e in conformità con quanto stabilito

dall'articolo 14, comma 1 dello stesso, un contributo al Comune di Oriolo Romano per la realizzazione dell'iniziativa denominata "Natale di Oriolo" di un importo pari a euro 7.000,00 (settemila/00), a valere sul capitolo U0000U06023 del bilancio di previsione del Consiglio regionale per l'esercizio finanziario 2024, che dispone della necessaria capienza;

2. di ritenere la presente deliberazione immediatamente efficace;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale;
4. di trasmettere la presente deliberazione alle competenti strutture e di demandare alle stesse ogni successivo e consequenziale adempimento.

Copia



**COMUNE DI ORIOLO ROMANO**  
via Vittorio Emanuele III, n. 3 - 01010 ORIOLO ROMANO (Viterbo)  
C.F. 80004850568 - P. IVA 00213820566  
Tel. +39 0699837144 - +39 0699837492 - +39 0699838571 Fax +39 0699837482  
Sito Internet: <http://www.comuneorioloromano.vt.it>



\*\*\*\*\*  
835  
Prot. del 13/02/2024

Al Presidente  
del Consiglio regionale del Lazio  
PEC: [presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it](mailto:presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it)

**OGGETTO:** *domanda per la concessione di contributi, ai sensi dell'articolo 12 del "Regolamento per la concessione di patrocinii e di contributi da parte dell'Ufficio di presidenza del Consiglio regionale", di cui all'Allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 13 settembre 2022, n. 127.*

Il/La sottoscritto/a *Emanuele Rallo* nella propria qualità di rappresentante legale del *Comune di Oriolo Romano*, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento indicato in oggetto, per la realizzazione dell'iniziativa denominata *Natale di Oriolo*, così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegata e, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e successive modifiche,

#### DICHIARA

- a) che la scrivente Amministrazione Pubblica è ricompresa tra quelle indicate all'articolo 10 del Regolamento;
- b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
  - b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente Amministrazione Pubblica;
  - b.2 rientra in uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2 del Regolamento e, in particolare, in quello/i di cui al comma 1, lettera/e *A B C K L* dello stesso;

- c) di essere consapevole del fatto che, ai fini della concessione del contributo, la presente domanda deve essere presentata, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del Regolamento, almeno quindici giorni prima della data di avvio dello svolgimento dell'iniziativa e che, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, dello stesso, può essere richiesta, entro il termine perentorio di tre giorni antecedenti alla data prevista per l'avvio dell'iniziativa, una modifica delle date di svolgimento della stessa, motivandone la necessità;
- d) che conformemente con quanto disposto dall'articolo 13, comma 2, del Regolamento, l'iniziativa non deve essere finalizzata alla beneficenza ovvero già stata oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
- e) di essere consapevole del fatto che:
- e.1 in caso di concessione del contributo, le spese per la realizzazione dell'iniziativa possono essere intestate a soggetti diversi dalla scrivente Amministrazione Pubblica esclusivamente al verificarsi delle fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento;
  - e.2 in presenza della fattispecie di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a), occorre allegare alla presente domanda:
    - l'atto costitutivo e lo statuto dei soggetti affidatari della realizzazione dell'iniziativa;
    - atti o provvedimenti amministrativi da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con la scrivente Amministrazione;
- f) di aver preso visione del Regolamento e, in particolare, dei seguenti articoli:
- f.1 articoli 15, comma 1 e 16, rispettivamente in materia di spese ammissibili e non ammissibili;
  - f.2 articolo 18 (Rendicontazione ed erogazione del contributo) e, in particolare:
    - dal comma 2 che specifica la documentazione di rendicontazione da produrre e stabilisce che la stessa deve essere trasmessa entro il termine perentorio di 90 giorni successivi alla conclusione dell'iniziativa;
    - dal comma 3, in merito alla riduzione proporzionale del contributo concesso nei casi in cui la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, risulti inferiore a quella complessivamente dichiarata in sede di presentazione della domanda;
- g) che il Consiglio regionale è sollevato da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

La presente domanda di contributo è:



1. inviata corredata dalla Scheda progetto e dagli ulteriori documenti richiesti al paragrafo n. 4 dello stesso;
2. compilata su carta intestata della scrivente Amministrazione Pubblica, timbrata e firmata dal sottoscritto nella propria qualità di rappresentante legale della stessa, nonché completamente e integralmente riprodotto del modello di domanda pubblicato sulla sezione denominata "patrocini e contributi" della homepage del sito web istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, non potendo ad esso essere apportate modifiche;
3. indirizzata al Presidente del Consiglio regionale del Lazio e trasmessa al seguente indirizzo di posta elettronica: [presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it](mailto:presidenteconsiglio@cert.consreglazio.it)

*Oriolo Romano, 13/02/2024*

Timbro e firma del legale rappresentante



**COMUNE DI ORIOLO ROMANO**  
via Vittorio Emanuele III, n. 3 - 01010 ORIOLO ROMANO (Viterbo)  
C.F. 80004850568 - P. IVA 00213820566  
Tel. +39 0699837144 - +39 0699837492 - +39 0699838571 Fax +39 0699837482  
Sito Internet: <http://www.comuneorioloromano.vt.it>



\*\*\*\*\*

## SCHEDA PROGETTO

### 1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 1.a Denominazione: Comune di Oriolo Romano  
1.b C.F. 80004850568 P.IVA 00213820566  
1.c Sede legale:  
1.d Indirizzo Via Vittorio Emanuele III CAP 01010  
Comune Oriolo Romano Provincia VT  
1.e Referente responsabile dell'iniziativa:  
Cognome Rallo Nome Emanuele  
Tel. 3492370784 Fax 0699837482  
E-mail sindaco@comuneorioloromano.vt.it PEC  
comuneorioloromano@postemailcertificata.it

### 2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA

- 2.a Titolo: Natale di Oriolo  
2.b Data di avvio: 15/04/2024 (gg/mm/aa)  
Data di conclusione: 25/04/2024 (gg/mm/aa)  
2.c Luogo di svolgimento:  
Comune Oriolo Romano Provincia VT CAP 01010  
2.d Sintetica descrizione:  
Il Comune di Oriolo Romano, borgo fondato su un preciso disegno urbanistico e città ideale, intende celebrare con una serie di eventi il momento della sua fondazione, datato 15 aprile 1560  
2.e **Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento** (precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata a uno dei soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettere a) e b), del Regolamento):  
 il beneficiario realizza l'iniziativa autonomamente;  
 il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettera a), del Regolamento Specificare nominativo dell'Associazione/Comitato, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante ed il numero di iscrizione al RUNTS;

il beneficiario si avvale dell'affidamento di cui all'art. 15, comma 2, lettere b), del Regolamento *Specificare nominativo della Proloco, il codice fiscale e il nominativo del Legale Rappresentante*

2.f Livello dell'iniziativa: Comunale  Provinciale  Regionale  Nazionale

2.g Descrivere le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile all'articolo 12, del regolamento (*a titolo esemplificativo: i motivi di radicamento sul territorio, i caratteri di continuità e ricorrenza, gli elementi di forte originalità, di promozione e comunicazione tali da assicurare sia un elevato livello di visibilità mediatica, che una forte attrattiva e supporto all'economia locale ecc.*): La manifestazione avrà un impatto di fortissima originalità, sia collocandosi in un periodo a Oriolo tradizionalmente privo di attività sia per i contenuti che saranno proposti, legati proprio al momento della fondazione di Oriolo: nel corso dei 10 giorni del programma si alterneranno infatti momenti istituzionali, quali l'intitolazione della piazza principale al fondatore Giorgio Santacroce e l'inaugurazione della nuova biblioteca, oltre a momenti di grande valore culturale, quali rievocazioni cinquecentesche, concerti di musica da camera e barocca, approfondimenti e seminari tematici, presentazioni di libri, attività outdoor sia con street music sia con visite guidate in costume nel percorso del centro storico del paese

2.h Descrivere il piano di comunicazione: Il piano di comunicazione sarà incentrato verso il pubblico romano e del circondario, con attività specifiche su le pagine locali del Messaggero e del Corriere di Viterbo, attività di promozione con manifesti lungo la linea ferroviaria Roma-Viterbo, collaborazioni con partner quali l'Agone, la Fune e Tusciaweb, attività social targettizzate tramite facebook e instagram, e riviste specialistiche: si vuole intercettare un pubblico adulto attento alle emergenze culturali in cerca di una programmazione di qualità.

2.i Numero di edizioni svolte negli ultimi 10 anni: 0. L'obiettivo è che il Natale di Oriolo diventi un appuntamento stabile anche per il futuro

### 3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

- 3.a Banca di appoggio Banca di Credito Cooperativo di Roma  
3.b Conto corrente intestato a Comune di Oriolo Romano  
3.c Codice IBAN relativo al conto di tesoreria unica presso la Banca d'Italia  
IT14X0100003245344300304130

### 4. ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE:

- 4.a **Relazione dell'iniziativa**, contenente una descrizione dettagliata e compiuta della stessa;
- 4.b **Quadro previsionale di spesa** dell'iniziativa contenente il costo complessivo della stessa, l'indicazione analitica delle voci di spesa e di quelle eventuali di entrata, le spese assunte in proprio e quelle coperte da altri soggetti pubblici o privati, l'ammontare del contributo richiesto al Consiglio regionale<sup>1</sup>;
- 4.c **Cronoprogramma dell'iniziativa**, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata;
- 4.d **Atto amministrativo** del soggetto richiedente di approvazione dell'iniziativa oggetto della domanda di contributo, nelle sue diverse articolazioni (tecnica, amministrativa, finanziaria), e dei documenti ad essa correlati di cui al presente paragrafo;
- 4.e **Fotocopia del documento** di identità del legale rappresentante.  
Tutti i predetti documenti devono essere timbrati e sottoscritti dal rappresentante legale del soggetto richiedente il contributo.

Allega, inoltre, solo in caso di affidamento dell'iniziativa ai soggetti di cui all'articolo 15, comma 2, lettera a) del Regolamento:

1. **atto/atti o provvedimento/i amministrativo/i** da cui desumere che il soggetto affidatario abbia un rapporto diretto, solido e stabile da almeno due annualità con il soggetto richiedente;
2. **atto costitutivo e statuto** del soggetto affidatario dell'iniziativa.

## 5. INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

I dati e i documenti forniti o acquisti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza (d.lgs. 196/2003 e ss.mm.) e saranno utilizzati unicamente per le attività proprie del procedimento a cui si riferiscono (istruttoria delle domande, procedura di liquidazione/pagamento, pubblicazioni ex artt. 26 e 27 d.lgs. 33/2013 e ss.mm., attività di comunicazione istituzionale, ecc.). Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti ex d.lgs. 196/2003 e ss.mm., secondo quanto previsto dagli articoli 7 e seguenti dello stesso, e quindi la possibilità, tra

<sup>1</sup> Al riguardo, si evidenzia che ai sensi del Regolamento:

- il "contributo per ciascuna iniziativa può essere concesso in misura non superiore al novanta per cento del costo complessivo della stessa" (articolo 14, comma 1);
- per ciascuna iniziativa il totale dei contributi ricevuti, ai sensi del Regolamento e da soggetti pubblici o privati, non può essere superiore al costo complessivo dell'iniziativa, a pena di decadenza del contributo concesso (articoli 14, comma 3 e articolo 19, comma 1, lettera c) del Regolamento);
- la spesa complessivamente ed effettivamente sostenuta, documentata e ritenuta ammissibile, dovrà essere almeno pari alla spesa prevista e dichiarata in sede di preventivo al momento della presentazione della domanda: diversamente si procederà ad una riduzione proporzionale del contributo concesso (articolo 18, comma 3 del Regolamento).

l'altro, di conoscere i dati trattati, di ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione nonché di opporsi al loro utilizzo.

Il/la sottoscritto/a, pertanto, nella propria qualità di legale rappresentante del soggetto richiedente, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

#### **6. ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**

Eventuali istanze di accesso ai documenti amministrativi relativi al presente procedimento possono essere presentate, ai sensi della normativa vigente in materia, in forma telematica al seguente indirizzo e-mail: [comuneorioloromano@postemailcertificata.it](mailto:comuneorioloromano@postemailcertificata.it)

*Oriolo Romano, 13/02/2024*

Timbro e Firma del legale rappresentante



**COMUNE DI ORIOLO ROMANO**

via Vittorio Emanuele III, n. 3 - 01010 ORIOLO ROMANO (Viterbo)  
C.F. 80004850568 - P. IVA 00213820566  
Tel. +39 0699837144 - +39 0699837492 - +39 0699838571 Fax +39 0699837482  
Sito internet: <http://www.comuneorioloromano.vt.it>



\*\*\*\*\*

**RELAZIONE**

**NATALE DI ORIOLO**

Il Natale di Oriolo rappresenta un progetto innovativo che intende celebrare e far conoscere le particolarissime emergenze urbanistiche e culturali del borgo storico, quasi un unicum, essendo stato fondato nel 1560 su precisa progettazione del signore Giorgio Santacroce, mente brillante dell'epoca, che durante la sua vita stipulando un innovativo contratto con i primi abitanti edificò il borgo in tutte le sue parti essenziali, il Palazzo, la Villa, il Poggio, la Chiesa, la Fontana, il Mulino.

L'obiettivo è che tale manifestazione, che tra l'altro si collega anche alle celebrazioni del patrono San Giorgio, che cadono il 23 aprile, e alla Festa della Liberazione, diventi un appuntamento stabile per la comunità oriolese, rappresentando tra l'altro anche un volano turistico in un periodo dell'anno in cui né a Oriolo né nei borghi circostanti sono programmate attività e manifestazioni di rilievo.

L'incipit per l'attuale progetto parte da un'iniziativa del Consiglio Comunale, che all'unanimità ha votato l'attribuzione della piazza principale del paese al fondatore Giorgio Santacroce, come del resto anche le fonti storiche ottocentesche e di inizio novecento riportano. Quindi, proprio nel giorno della stipula del primo contratto, il 15 aprile, avverrà formalmente l'intitolazione della piazza, e il 15 resterà sempre come giorno di inizio dei festeggiamenti, che proseguiranno fino al 25.

Il fulcro dei festeggiamenti si concentrerà nel fine settimana 18-21 aprile, e si muoverà anche grazie al supporto di partner importantissimi come il Museo di Palazzo Altieri, la Pro Loco e la Parrocchia di Oriolo Romano, il Parco Regionale di Bracciano e di Martignano e la DMO Beltur. Gli eventi si alterneranno tra gli spazi interni del Museo e la piazza e il centro storico del borgo.

Le prime due giornate saranno dedicate a momenti di studio e di confronto con portatori d'interesse, storici, professionisti, associazioni locali, con momenti pubblici sui momenti storici salienti degli oltre 400 anni attraversati dalla comunità oriolese.

Il 20 e il 21 avremo invece una continua alternanza di momenti culturali e ludici, che avranno il loro avvio con l'inaugurazione della nuova biblioteca civica (e con la scelta del

nome della stessa) e si concluderanno con una teatralizzazione storiografica delle vicende della famiglia Santacroce. Nel mentre, si avranno concerti con musiche da camera e musiche barocche, visite narrate in costume nel centro storico del paese organizzate tramite la nuova segnaletica interattiva, attività animate nelle botteghe e nelle cantine, fino alla rievocazione della stipula del primo contratto con lettura pubblica del medesimo.

Gli eventi proseguiranno ancora il 23, nel giorno del Patrono, sempre con una presenza storicizzata, e il 25, il giorno della Festa della Liberazione.

Ulteriori attività outdoor saranno programmate nel corso di tutto il periodo dei festeggiamenti per permettere al turista di scoprire i luoghi più affascinanti di Oriolo, in primis la Faggeta di Monte Raschio Patrimonio dell'Umanità e il Monumento Naturale del Parco della Mola.

Infine, le celebrazioni saranno aperte anche alle numerose associazioni locali, che potranno organizzare piccoli punti ristoro e piccole attività di intrattenimento al fine di completare le possibilità di engagement dei turisti che vorranno godersi la programmazione organizzata.

L'obiettivo è di coinvolgere nelle molteplici attività un particolare segmento turistico particolarmente sensibile alle emergenze culturali e storiche, che abbia il piacere di scoprire le bellezze di un borgo cinquecentesco facilmente raggiungibile da Roma e dal comprensorio tramite la linea ferroviaria Roma-Viterbo, frequentandolo per alcuni giorni con ricadute importanti anche per la locale rete commerciale.

A tal fine la comunicazione sarà improntata proprio a intercettare tali persone, con un'attenzione specifica a chi si informa su particolari mezzi di comunicazione e su alcune riviste specialistiche, nonché ovviamente sui social tramite specifiche campagne targettizzate su facebook e instagram.

IL SINDACO  
(Dott. Emanuele Rallo)



**COMUNE DI ORIOLO ROMANO**  
via Vittorio Emanuele III, n. 3 - 01010 ORIOLO ROMANO (Viterbo)  
C.F. 80004850568 - P. IVA 00213820566  
Tel. +39 0699837144 - +39 0699837492 - +39 0699838571 Fax +39 0699837482  
Sito Internet: <http://www.comuneorioloromano.vt.it>



\*\*\*\*\*

## QUADRO PREVISIONALE DI SPESA

### NATALE DI ORIOLO

#### ENTRATE

Comune	1000
Consiglio Regionale del Lazio	8000 (pari all'88% del totale progetto)
<b>TOTALE</b>	<b>9000</b>

#### USCITE

Artisti	6000
Allestimenti	1000
Grafica	500
Comunicazione	1500
<b>TOTALE</b>	<b>9000</b>

IL SINDACO  
(Dott. Emanuele Rallo)





**COMUNE DI ORIOLO ROMANO**  
via Vittorio Emanuele III, n. 3 - 01010 ORIOLO ROMANO (Viterbo)  
C.F. 80004850568 - P. IVA 00213820566  
Tel. +39 0699837144 - +39 0699837492 - +39 0699838571 Fax +39 0699837482  
Sito Internet: <http://www.comuneorioloromano.vt.it>



---

## CRONOPROGRAMMA

### NATALE DI ORIOLO

15 aprile: intitolazione della Piazza principale del borgo al fondatore Giorgio Santacroce e attribuzione di una menzione d'onore – omaggio funebre al sacello Santacroce

18-19 aprile: giornate di studi presso il Museo di Palazzo Altieri

20 aprile: inaugurazione della biblioteca comunale – visite narrate in costume nel centro storico del paese e attività animate nelle botteghe e nelle cantine – concerto con musiche barocche e musiche da camera presso il Museo di Palazzo Altieri

21 aprile: rievocazione rinascimentale della stipula del contratto con gran ballo rinascimentale e promenade in Piazza Giorgio Santacroce – rievocazione teatralizzata delle vicende della famiglia Santacroce presso il Museo di Palazzo Altieri – visite narrate in costume nel centro storico del paese

23 aprile: celebrazioni del patrono San Giorgio con corteo storico

25 aprile: celebrazioni della Festa della Liberazione – consegna della Costituzione ai diciottenni – visite narrate in costume nel centro storico del paese e attività animate nelle botteghe e nelle cantine

Il programma potrà subire ulteriori ampliamenti e variazioni nelle attività all'esterno anche in base alle condizioni meteo

IL SINDACO  
(Dott. Emanuele Railo)