

INFORMAZIONI PERSONALI

Fabio Lippo

[Redacted contact information]

Sesso: [Redacted] | Data di nascita: [Redacted] | Nazionalità: [Redacted]

OCCUPAZIONE PER LA QUALE
 SI CONCORRE
 POSIZIONE RICOPERTA
 OCCUPAZIONE DESIDERATA
 TITOLO DI STUDIO
 DICHIARAZIONI PERSONALI

Sostituire con lavoro richiesto / posizione / occupazione desiderata / studi intrapresi / dichiarazioni personali (eliminare le voci non rilevanti nella colonna di sinistra)

ESPERIENZA PROFESSIONALE

da 01/2016 - a oggi

Esperto area amministrativa (Funzionario Amministrativo)

Coniglio regionale del Lazio (Regione Lazio)

Attività o settore Servizio "Coordinamento amministrativo delle strutture di supporto agli organismi autonomi" – Garante delle persone sottoposte a misure restrittive della libertà personale"

da 09/2009 – a 12/2015

Funzionario Servizi Amministrativi

Città Metropolitana di Roma Capitale

- Responsabile dei procedimenti a carattere prettamente amministrativo, collegati alle attività dei Piani Provinciali sull'immigrazione, ai sensi del D.lgs 286/98 e della L.R. 10/2008.
- Responsabile dei procedimenti amministrativi, connessi all'attuazione di interventi e servizi di area vasta quali:
 - Servizi e interventi in favore di richiedenti asilo e rifugiati;
 - Servizi e interventi in favore di soggetti trattati a scopo di sfruttamento.
 - Progetti finanziati con Fondi europei.
- Partecipazione, in qualità di membro esperto, a commissioni di valutazione previste per la predisposizione dei Piani Provinciali sull'immigrazione o delle azioni collegate, ai sensi del D.lgs 286/98 e della L.R. 10/2008 e per l'attuazione degli interventi e servizi di area vasta.
- Controllo dei mandati di pagamento relativi ai progetti finanziati ai sensi del D.lgs 286/98 e della L.R. 10/2008 e ai progetti connessi all'attuazione di interventi e servizi di area vasta.
- Controllo e verifica delle rendicontazioni relative ai progetti connessi all'attuazione di interventi e servizi di area vasta quali:
 - Servizio in favore di richiedenti asilo e rifugiati, finanziato dal Ministero dell'Interno
 - Servizio in favore di soggetti trattati a scopo di sfruttamento, finanziato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le Pari Opportunità
 - Progetti a carattere territoriale finanziati a valere del Fondo Europeo per l'Integrazione di cittadini di Paesi terzi, finanziati con Fondi Europei
- Attività di supporto alla previsione di Bilancio del Servizio "Immigrazione – Interventi in campo sociale" per la parte inerente l'Ufficio Immigrazione.
- Attività di riaccertamento dei residui attivi e passivi del Servizio "Immigrazione – Interventi in campo sociale" per la parte inerente l'Ufficio Immigrazione

- Coordinamento per la gestione del patrimonio provinciale on-line del Servizio "Immigrazione – Interventi in campo sociale".
- Responsabile dei rapporti con le Associazioni e i Comuni relativi alle informazioni di carattere amministrativo

Attività o settore Servizi Sociali – Ufficio Immigrazione

da 09/2001 – a 08/2009

Istruttore Amministrativo

Provincia di Roma

- Istruttoria amministrativa relativa ai progetti finanziati con il D.Lgs 286/98 "Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero" ed alla chiusura delle azioni previste dagli stessi.
- Azioni amministrative di supporto collegate (dall'emanazione dell'Avviso Pubblico, al monitoraggio amministrativo e alla chiusura delle azioni previste nei Piani).
- Partecipazione come segretario alle commissioni di valutazione previste per la predisposizione dei Piani Provinciali sull'immigrazione o delle azioni collegate ai sensi del D.Lgs 286/98.
- Predisposizione dei mandati di pagamento relativi ai progetti finanziati ai sensi del D.Lgs 286/98.
- Redazione delle Determinazioni Dirigenziali relative all'istruttoria dei progetti ammessi a finanziamento, ai sensi del D.Lgs 286/98.
- Rapporti con i soggetti pubblici e del privato sociale, in ordine alle informazioni di carattere amministrativo.
- Operatore di secondo livello contact center della Provincia di Roma.

Attività o settore Servizi Sociali – Ufficio Immigrazione

(da 01/1994 – a 12/1998)

Impiegato

Crystal Travel & Tours – Brighton (England)

- Attività di front office e di vendita di tutte le componenti di un viaggio (dalla prenotazione di un biglietto alla vendita di un pacchetto), consulenza e assistenza nella scelta e nell'acquisto dei prodotti

Attività o settore Turismo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

[Inserire separatamente i corsi frequentati iniziando da quelli più recenti.]

2013 **Attestato Corso "Il Mercato Elettronico della P.A. – Me.PA"**
Centro Didattico Permanente della Provincia di Roma "Luigi Pianciani"

Sostituire con il livello
OEQ o altro, se
conosciuto

2013 **Attestato Corso "DURC"**
Centro Didattico Permanente della Provincia di Roma "Luigi Pianciani"

2009 **Attestato Corso Universitario sul Procedimento Amministrativo negli Enti Locali**

Università degli studi di Cassino – Anci Lazio – Comune di Cassino – Gazzetta Amministrativa

- Principi sanciti dalla L. 241/90 successive modifiche e integrazioni
- Il responsabile del procedimento

- Il termine del procedimento, il silenzio
- La motivazione del provvedimento amministrativo
- La partecipazione al procedimento, avviso di procedimento, preavviso di rigetto
- Semplificazione, la denuncia e la dichiarazione d'inizio attività, silenzio assenso
- Gli accordi sostitutivi e integrativi, l'accordo di programma
- La conferenza dei servizi
- L'efficacia e l'invalidità del provvedimento amministrativo. Revoca e recesso
- La nullità e l'annullabilità del provvedimento amministrativo, l'annullamento d'ufficio, la convalida, la conversione, la ratifica e la rettifica
- Principi e ambito d'applicazione in materia di accesso ai documenti della P.A.. Modalità di esercizio, attività contenziosa, obblighi di pubblicazione ed esclusioni del diritto di accesso
- Tutela processuale

2009	Attestato Corso "Tecnico Gestione Atti Amministrativi" Sediin S.p.a. – Provincia di Roma	Sostituire con il livello QEQ o altro, se conosciuto
2004	Attestato Corso di formazione per il personale di ruolo in servizio presso l'area socio sanitaria e culturale della Provincia di Roma Confor S.r.l. – Provincia di Roma	Sostituire con il livello QEQ o altro, se conosciuto
1999	Attestato Corso denominato "Orientamento 2000, un ponte verso l'esterno: vecchi problemi, nuove prospettive" Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale <ul style="list-style-type: none"> • La comunicazione, i problemi dei non occupati • Esplorazione del mondo del lavoro e delle strategie individuali e dei gruppi • La ricerca attiva del lavoro • L'analisi del territorio • Autoanalisi, i profili professionali • Costruzione e comprensione di una mappa delle opportunità lavorative • Visite guidate e work shop presso Centro Informazioni Servizi Agenzia Romana per il Giubileo, C.A.A.F. M.C.L., Società Sat 2000 e Regione Lazio 	Sostituire con il livello QEQ o altro, se conosciuto
1993	Certificato di frequenza corso intensivo d'inglese Eurocentre School Brighton (England)	Sostituire con il livello QEQ o altro, se conosciuto
1991	Certificato di frequenza corso intensivo d'inglese Eurocentre School Brighton (England)	
1990	Diploma di maturità scientifica Liceo Scientifico di Stato "Guido Castelnuovo" di Roma	

