



CONSIGLIO  
REGIONALE  
DEL LAZIO

**SERVIZIO TECNICO STRUMENTALE, SICUREZZA SUI LUOGHI DI  
LAVORO**

**Via della Pisana, 1301  
00163 Roma**

***GARA D'APPALTO, CON PROCEDURA APERTA, FINALIZZATA  
ALL'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI PULIZIA E GUARDAROBA, ISOLA  
ECOLOGICA, FACCHINAGGIO PER GLI UFFICI DEL CONSIGLIO  
REGIONALE DEL LAZIO ED UFFICI DECENTRATI UBICATI NEL COMUNE  
DI ROMA  
CIG: 6875691FB1.***

**DISCIPLINARE DI GARA**

## 1. Oggetto, durata e ammontare dell'appalto

L'Amministrazione indice una procedura di gara aperta ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, per l'affidamento del servizio di pulizia e guardaroba, isola ecologica, facchinaggio nelle sedi del Consiglio Regionale del Lazio site in Roma. L'importo posto a base d'asta, al netto dell'imposta sul valore aggiunto, è superiore alla soglia di rilevanza comunitaria di cui all'art. 35, comma 1, lett. c), del predetto decreto.

L'affidamento di cui trattasi è stato autorizzato con la determinazione del Direttore del Servizio Tecnico Strumentale, Sicurezza sui Luoghi di Lavoro in data 17 novembre 2016, n.857. ed è aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 6, del d.lgs. n. 50/2016. Il responsabile unico del procedimento (RUP) è stato individuato, con determinazione n. 857 del 17 novembre 2016, nella persona del Rag. Fabio Manto, tel. 06.65937586, fax 06.65932877, mail: fmanto@regione.lazio.it Il bando di gara, contenente le informazioni indicate nell'allegato XII al d.lgs. n. 50/2016, è pubblicato sulla GUCE, secondo quanto previsto all'art. 72 del suddetto decreto, nonché sulla GURI, serie speciale relativa ai contratti, e nel sito istituzionale del Consiglio regionale del Lazio, nell'ambito della sezione "Amministrazione trasparente", in virtù di quanto disposto dall'art. 73, comma 4, del decreto. Le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta ufficiale sono rimborsate all'Amministrazione dall'aggiudicatario secondo le istruzioni che saranno impartite e comunque entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione, come stabilito in via transitoria dall'art. 216, comma 11, del d.lgs. n. 50/2016.

Il contratto avrà durata pari a 36 (trentasei) mesi a decorrere dalla data della stipula del relativo contratto o dalla data del verbale di consegna del servizio, fermo restando quanto previsto dall'art. 1, comma 3, del d.l. 6 luglio 2012, n. 95, convertito in

legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, della legge 7 agosto 2012, n. 95.

Le caratteristiche del servizio sono dettagliate nel Capitolato Speciale di Appalto e negli altri allegati, i quali costituiscono parte integrante ed essenziale del presente Disciplinare. Il Disciplinare contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e allo svolgimento della procedura di aggiudicazione.

Eventuali chiarimenti e ulteriori informazioni legati alla procedura di gara relativi ad elementi amministrativi e tecnici possono essere richiesti esclusivamente per posta elettronica certificata al seguente indirizzo: fmanto@regione.lazio.it. Si applica l'art. 79, commi 3 e 4, del d.lgs. n. 50/2016.

L'importo a base d'asta per l'integrale esecuzione dell'intervento, ed in rapporto alla durata triennale dello stesso, è di **€ 4.938.302,73** (euro quattromilioninovecentotrentottomilatrecentodue/73) oltre agli oneri per la sicurezza ammontanti ad € 12.500,00 (dodicimilacinquecento/00) ed oltre IVA 22%.

Non sono previsti oneri per la sicurezza connessi con i rischi da interferenze. Rimane, tuttavia, onere dell'aggiudicatario elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi, consegnandone copia all'Amministrazione, e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta.

## **2. Operatori economici ammessi a partecipare**

Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui agli artt. 45 e seguenti del D.Lgs 50/16.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, le imprese devono obbligatoriamente possedere i seguenti requisiti:

- 1) sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- 2) avere adempiuto, all'interno della propria Azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalle norme vigenti;
- 3) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ex Legge n. 68/1999;
- 4) essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione del servizio, di cui all'articolo 26, comma 1, lett. a), punto 2 del D Lgs. n. 81 del 2008 e s.m.i.;
- 5) essere iscritto al registro delle imprese di pulizia o Albo provinciale delle Imprese artigiane di cui alla L.82/1994 e al suo Regolamento di attuazione D.M. 274/1997 con appartenenza almeno alla fascia di classificazione come indicato nella tabella a seguire, di cui all'art. 3 del citato decreto, indicandone la data e il numero di iscrizione.

Secondo quanto stabilito dall'art. 48, comma 8, del d.lgs. n. 50/2016, è consentita la presentazione di offerte da parte dei raggruppamenti temporanei di concorrenti e dei consorzi ordinari di concorrenti, di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) e e), del citato decreto, anche se non ancora costituiti, qualora l'offerta contenga l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, espressamente indicato nell'offerta come mandatario.

Tutta la documentazione deve essere prodotta in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana, prevarrà la versione in lingua italiana, assumendo il concorrente l'onere di assicurare la fedeltà della traduzione.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un R.T.I. ovvero di partecipare alla stessa sia singolarmente sia quale componente di un R.T.I. o di un consorzio stabile. La violazione dei suddetti divieti comporta **l'esclusione dalla gara della singola impresa e del R.T.I o consorzio stabile.**

Ogni operatore economico presenta una sola offerta tecnico-economica. E' fatto espresso divieto di presentare offerte parziali, alternative o condizionate, o contenenti riserve o eccezioni, ovvero che modifichino i termini di svolgimento del servizio, **a pena di esclusione dalla gara.**

### **Autenticazione sistema AVCPass**

Ai fini della partecipazione alla gara, gli operatori economici di cui sopra devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass mediante l'accesso all'apposito link sul sito istituzionale dell'Autorità nazionale anticorruzione ([www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it), Servizi, Servizi online, AVCPass) secondo le istruzioni ivi contenute. L'Amministrazione provvederà a verificare il possesso dei requisiti di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-organizzativo attraverso il sistema AVCPass, secondo quanto previsto dall'art. 216, comma 13, del d.lgs. n. 50/2016 e dalla Delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

## **3. Modalità di partecipazione alla gara. Presentazione del plico**

In caso di partecipazione alla gara, l'operatore economico presenta un unico plico

recante, all'esterno, l'indicazione del mittente, l'indirizzo, il codice fiscale e la partita IVA, il recapito di telefono, di telefax e l'indirizzo PEC.

Nel caso di compagini plurisoggettive, il plico deve recare all'esterno le informazioni suindicate relativamente a tutti gli operatori economici che compongono o che si impegnano a comporre la compagine, indicando quale di esse sia la mandataria.

**A pena di esclusione**, il plico contenente la documentazione e l'offerta tecnica ed economica deve essere indirizzato come segue:

**CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO**  
**Servizio Tecnico Strumentale, Sicurezza sui Luoghi di Lavoro**  
**Via della Pisana, 1301**  
**00163 ROMA**

e deve pervenire improrogabilmente nel giorno e nell'ora e presso l'indirizzo individuati nel bando di gara. La trasmissione può essere effettuata a mezzo di raccomandata del servizio postale, agenzia di recapito autorizzata, consegna a mano.

Quest'ultima deve essere effettuata presso l'ufficio Accettazione Corrispondenza, sito presso la sede dell'Amministrazione, in Roma, via della Pisana, 1301, il quale effettua i seguenti orari di apertura: 9.00/12.00, dal lunedì al venerdì. In tale caso, per la consegna fa fede il timbro con data e orario di ricezione apposto sul plico dagli addetti all'ufficio ricevente dell'Amministrazione.

La tempestività del recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente. Ove per qualsiasi motivo, lo stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile per qualsiasi ragione o disguido, anche documentato, non sarà preso in considerazione, né sono ammessi reclami.

Il plico, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato con nastro adesivo e controfirmato dal titolare o dal legale rappresentante o dal soggetto legittimato sul lembo di chiusura, comunque in modo da preservare l'unicità e l'autenticità delle operazioni di chiusura originaria da parte del mittente, e l'integrità e la successiva non manomissione.

All'esterno deve essere apposta la seguente dicitura:

**"SERVIZIO DI PULIZIA E GUARDAROBA, ISOLA ECOLOGICA,  
FACCHINAGGIO PER GLI UFFICI DEL CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO  
ED UFFICI DECENTRATI UBICATI NEL COMUNE DI ROMA (CIG:  
6875691FB1) - CONTIENE OFFERTA - NON APRIRE"**

**Contenuto del plico**

Il plico deve contenere al suo interno tre distinte buste, intestate e sigillate con identiche modalità di cui sopra, la cui mancanza, difformità o incompletezza rispetto a quanto di seguito prescritto determinerà **l'esclusione dalla gara**.

Le buste sono le seguenti:

**busta n. 1 ("Documenti amministrativi");**

**busta n. 2 ("Offerta tecnica");**

**busta n. 3 ("Offerta economica").**

La mancata separazione dell'offerta tecnica da quella economica, ovvero l'individuazione di elementi economici all'interno dell'offerta tecnica comporta per ciò stesso **l'esclusione dalla gara**.

***Busta recante la dicitura: "Busta n. 1: Documenti amministrativi"***

Al suo interno la busta dovrà contenere:

**A.** Un elenco completo dei documenti inseriti nella busta;

**B.** In lingua italiana, anche utilizzando il modello fornito (allegato 2), **istanza in gara** a firma del legale rappresentante o del soggetto che ha i poteri ed in tale qualità sottoscrive anche gli atti richiesti dal presente Disciplinare per la partecipazione (*se procuratore speciale: allegare procura notarile, in originale o in copia autentica; se mandatario: allegare atto pubblico notarile o copia autentica della scrittura privata inerente il mandato*) contenente la denominazione ed i recapiti, il codice fiscale, la partita IVA, nonché l'indice dei documenti, delle cauzioni, delle garanzie e delle dichiarazioni sostitutive. E' obbligatorio allegare copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, **a pena di esclusione**, fatto salvo il caso del soccorso istruttorio. E' comunque sufficiente produrre una sola copia del predetto documento per ciascun sottoscrittore, anche qualora siano rese più dichiarazioni sostitutive, sia sullo stesso foglio che su fogli diversi.

Devono espressamente essere inseriti il recapito e la PEC presso i quali si intende ricevere ogni comunicazione e deve essere espresso il consenso al trattamento dei dati personali ai fini dell'espletamento della gara e dell'esecuzione del contratto, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Il concorrente deve chiaramente indicare la forma di partecipazione prescelta tra quelle previste all'art. 45, comma 2, lett. da a) a g), del d.lgs. 50/2016, anche ai fini delle successive specifiche.

#### 1. Consorzi di cooperative e consorzi stabili

Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara consorzi fra società cooperative e consorzi stabili di concorrenti, l'istanza deve essere sottoscritta sia dal consorzio sia dalla/e consorziata/e esecutrici dell'appalto.

#### 2.a. R.T.I., consorzi ordinari e altre compagini non costituiti alla data di scadenza

Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara R.T.I. e consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) ed e), del d.lgs. 50/2016, anche se non ancora costituiti, l'istanza deve essere sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun operatore economico raggruppando o consorziando, allegando per ciascun sottoscrittore copia del documento di identità in corso di validità. Deve essere indicata la denominazione sociale, la forma giuridica, la sede legale della mandataria e delle mandanti nonché le quote/parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppandi/consorziandi, fermo restando che l'impresa mandataria dovrà eseguire la quota maggioritaria del servizio.

L'istanza deve contenere l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa designata capogruppo, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

#### 2.b. R.T.I. e consorzi ordinari e altre compagini già costituiti alla data di scadenza

Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara R.T.I. e consorzi ordinari di concorrenti già costituiti ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. d) ed e), del d.lgs. n. 50/2016, nell'istanza a firma del legale rappresentante della impresa mandataria deve essere indicata la denominazione sociale, la forma giuridica, la sede legale della mandataria e delle mandanti nonché le quote/parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati/consorziati. La mandataria in ogni caso dovrà eseguire il servizio in misura maggioritaria. All'istanza dovrà inoltre essere allegato l'atto costitutivo in originale o in copia autentica contenente il mandato collettivo speciale gratuito e irrevocabile con rappresentanza di cui all'art.

48, comma 13, del d.lgs. n. 50/2016, conferito da tutte le mandanti all'operatore economico mandatario.

### 3. Gruppi Europei di Interesse Economico (G.E.I.E.)

Si applica quanto riportato con riferimento a R.T.I. e consorzi ordinari e altre compagini già costituiti alla data di scadenza (punto 2).

### 4. Aggregazione di operatori economici in reti di impresa

Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, occorre distinguere:

I) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. n. 5/2009, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33, l'istanza di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

II) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. n. 5/2009, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33, l'istanza di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché dai legali rappresentanti di ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

III) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, l'istanza di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), dal legale rappresentante di ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Nell'ipotesi I) deve essere allegato in originale o in copia autenticata il contratto di rete con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete, nonché la dichiarazione del legale rappresentante dell'organo comune che indichi per quali imprese la rete concorre;

Nell'ipotesi II) deve essere allegato in originale o in copia autenticata il contratto di rete recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria, con indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti dell'appalto che saranno eseguite da ciascuna impresa;

Nell'ipotesi III) deve essere allegato in originale o in copia autenticata il contratto di rete, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, con indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti dell'appalto che saranno eseguite da ciascuna impresa;

*ovvero*

copia autentica del contratto di rete, con allegate le dichiarazioni rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

1) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

2) le parti del servizio che saranno eseguite da ciascuna impresa;

3) l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese si uniformeranno alla disciplina contenuta nel d.lgs. n. 50/2016.

**C. Garanzia provvisoria** pari al 2% del prezzo posto a base d'asta, I.V.A. esclusa, ovvero pari ad € 120.800,00 (centoventimilaottocento/00).

La garanzia è presentata, a scelta dell'offerente, mediante cauzione o fideiussione prestata dai soggetti iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgano in via esclusiva o prevalente attività autorizzata di rilascio di garanzie, siano sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta all'albo di cui all'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58, ed abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia riguarda la mancata stipula del contratto in seguito all'aggiudicazione per fatto del concorrente aggiudicatario, riconducibile ad una condotta dolosa o gravemente colposa, o la mancata aggiudicazione per fatto del concorrente ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

Devono espressamente essere inserite le condizioni particolari con le quali l'istituto bancario o assicurativo si obbliga incondizionatamente, in particolare: la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c., escludendo il beneficio della preventiva escussione del debitore principale e con l'impegno del garante ad effettuare il versamento della somma garantita entro quindici giorni a semplice richiesta della stazione appaltante.

Non è ammessa in alcun altro caso la successiva integrazione della garanzia, se presentata di importo parziale o comunque insufficiente.

La garanzia ha validità di giorni centottanta dalla data di scadenza prevista nel bando e deve contenere l'impegno del garante a rinnovarla per ulteriori novanta giorni se nel termine citato non è intervenuta l'aggiudicazione.

Ai sensi del dell'art. 93, comma 7, del d.lgs. n. 50/2016, la garanzia, e il suo eventuale rinnovo, sono ridotti nell'importo:

- del 50% ove sia documentato il possesso della certificazione, rilasciata da organismi accreditati, del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000, ovvero certificazione equivalente rilasciata da organismi stabiliti in altri Stati membri, per la medesima tipologia di prestazioni;

- del 30% per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di eco-gestione e audit (EMAS) o del 20% per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO 14001. Tali riduzioni sono tra loro alternative. La riduzione del 30% per gli operatori economici in possesso di registrazione all'EMAS è inoltre cumulabile con la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità descritta al punto precedente;

- del 30%, non cumulabile con le precedenti riduzioni, ove sia documentato il possesso del rating di legalità o dell'attestazione del modello organizzativo, ai sensi del d.lgs. 8 giugno 2001, n. 231, o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001.

In tali ipotesi è obbligatorio allegare, **in originale o in copia autenticata**, la relativa certificazione o attestazione.

Ad aggiudicazione avvenuta la garanzia è restituita ai concorrenti non aggiudicatari entro trenta giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione stessa. La garanzia è inoltre restituita a tutti i concorrenti nell'ipotesi in cui la stazione appaltante non proceda ad alcuna aggiudicazione.

Alla garanzia deve essere allegata, **pena l'esclusione**, una dichiarazione sostitutiva, accompagnata da copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore, ovvero autentica notarile, da cui si evinca inequivocabilmente la legittimazione dell'agente che sottoscrive la cauzione.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del d.lgs. n. 50/2016, la garanzia deve essere intestata alla consorziata che svolgerà il servizio, qualora

designata; in assenza di designazione, la garanzia deve essere intestata direttamente al consorzio.

In caso di R.T.I., di aggregazione di imprese, di consorzi ordinari di concorrenti o G.E.I.E., già costituiti, la garanzia deve essere intestata alla impresa mandataria, con indicazione anche delle società mandanti. Ove R.T.I., aggregazione di imprese, consorzi ordinari di concorrenti o G.E.I.E., non siano ancora costituiti, la garanzia deve essere unica ed intestata cumulativamente a tutte le imprese raggruppande o consorziande o che svolgeranno il servizio. Allo stesso modo, il titolo che legittima la riduzione della garanzia provvisoria deve essere posseduto e dichiarato da tutte le imprese che compongono la compagine.

**D. Impegno**, sottoscritto ed assistito da copia fotostatica del documento di identità in corso di validità da parte di un soggetto iscritto nell'elenco speciale di cui alla citata legge n. 385/1993, anche diverso da quello di cui al precedente punto D., a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'art. 104 del d.lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente sia dichiarato aggiudicatario.

**E.** Dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti di notorietà, ai sensi d.P.R. n. 445/2000, con le quali il sottoscrittore, sotto propria responsabilità, attesta quanto segue (*per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza*):

**F.1.** di essere iscritto presso la Camera di Commercio per l'attività di cui al presente appalto indicando i nominativi, le date di nascita e i luoghi di residenza dei titolari (per le imprese individuali), dei soci (per le società in nome collettivo), dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (per ogni altro tipo di società o di consorzio), dei soci accomandatari (per le società in accomandita semplice), e dei direttori tecnici e dei procuratori speciali con poteri di rappresentanza (per tutte le tipologie di impresa), nonché i nominativi, le date di nascita e i luoghi di residenza dei soggetti cessati dalle cariche sopracitate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando (*per gli operatori economici stabiliti all'estero: prova dell'analoga iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza nell'UE mediante dichiarazione giurata, o secondo modalità previste nello Stato membro ove è stabilito, ovvero mediante attestazione, sotto propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese ove è residente; qualora lo svolgimento della stessa attività sia oggetto di autorizzazione o di appartenenza a una particolare organizzazione nel Paese ove prestano i servizi in questione, è richiesta prova di detta autorizzazione o appartenenza*)

*ovvero, in alternativa*

corrispondente certificato della Camera di Commercio, in originale o in copia conforme, emesso entro un termine non superiore a sei mesi, corredato con l'indicazione di eventuali procuratori speciali con poteri di rappresentanza, se esistenti ovvero, in mancanza, con apposita dichiarazione sostitutiva del legale rappresentante in tal senso;



**F.2.** di non trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. a), c), d), e), f), g), h), l) del d.lgs. n. 50/2016

*ovvero*

di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti;

**F.3.** di non trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. b),

*ovvero,*

di avere depositato il ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, e di essere stato autorizzato a partecipare a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal giudice delegato, sentita l'ANAC, con apposito provvedimento, di cui indicare gli estremi

*ovvero, in alternativa,*

di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186-bis, del R.D. n. 267/1942, giusto decreto del giudice delegato, di cui indicare gli estremi;

**F.4.** che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna definitiva o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 c.p.p., per:

- delitti, consumati o tentati, di cui agli artt. 416, 416-bis, c.p. ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis c.p. ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del d.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309, dall'art. 291-quater, del d.P.R. 23 gennaio 1973, n. 43, e dall'art. 260 del d.lgs. 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'art. 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
- delitti, consumati o tentati, di cui agli artt. 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 c.p. nonché all'art. 2635, c.c.;
- frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- delitti di cui agli artt. 648-bis, 648-ter e 648-ter c.p., riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del d.lgs. 22 giugno 2007, n. 109 e ss.mm.ii.;
- sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il d.lgs. 4 marzo 2014, n. 24;
- ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

*ovvero*

qualora nei propri confronti sia stata pronunciata condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444, c.p.p. nel caso in cui la sentenza abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato.

Le predette dichiarazioni devono essere prodotte con riguardo ai titolari (per le imprese individuali), ai soci (per le società in nome collettivo), ai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o ai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, al socio unico persona fisica, ovvero al socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (per ogni altro tipo di società o di consorzio), ai soci accomandatari (per le società in accomandita semplice), e ai direttori tecnici e ai procuratori speciali con poteri di rappresentanza (per tutte le tipologie di impresa. Inoltre, il sottoscrittore deve dichiarare che per quanto di propria conoscenza, in capo ai soggetti che siano cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, non sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del d.lgs. n. 50/2016.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, la suddetta dichiarazione deve essere resa anche in relazione agli amministratori e ai direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata o fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando.

*In alternativa,*

la dichiarazione in merito all'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del d.lgs. n. 50/2016 può essere resa, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, direttamente da ciascuno dei soggetti indicati, compresi, in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, gli amministratori e i direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata o fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

In caso di sussistenza delle predette cause di esclusione, il sottoscrittore deve dichiarare, sotto propria responsabilità, che c'è stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata dei soggetti di cui sopra (da comprovare con idonea documentazione);

**F.6.** che non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto;

**F.7.** di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana (o dello Stato in cui l'impresa è stabilita) indicando inoltre a titolo informativo ai fini delle successive verifiche l'Ufficio Tributario competente al rilascio del certificato di regolarità fiscale

*ovvero*

di aver ottemperato ai propri obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte dovute, compresi eventuali interessi o multe (allegando ogni documentazione ritenuta utile ai fini della comprova);

**F.8.** di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli

obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali secondo la legislazione italiana (o dello Stato in cui l'impresa è stabilita), e di essere in possesso, al momento della presentazione dell'offerta, dei requisiti per il rilascio del DURC;

*ovvero*

di aver ottemperato ai propri obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe (allegando ogni documentazione ritenuta utile ai fini della comprova, di data anteriore a quella di scadenza, di data anteriore a quella di scadenza);

**F.9.** di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili secondo le disposizioni di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, allegando la certificazione di cui all'art. 12 della predetta legge

*ovvero, in alternativa*

di non essere assoggettato agli obblighi in materia di assunzioni obbligatorie;

**F.10.** di non trovarsi in una situazione di controllo e/o collegamento di cui all'art. 2359 c.c. con nessun'altra impresa e di aver formulato l'offerta autonomamente

*ovvero*

di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti con cui l'impresa si trova in una situazione di controllo e/o collegamento di cui all'art. 2359 c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente

*ovvero*

di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti con cui l'impresa si trova in una situazione di controllo e/o collegamento di cui all'art. 2359 c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente;

**F.11.** di autorizzare, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. n. 196/2003, il trattamento dei propri dati, anche personali, ai fini connessi all'espletamento della presente procedura di gara;

**F.12.** di autorizzare l'Amministrazione, qualora un partecipante alla gara eserciti, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il diritto di accesso agli atti, a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura. Resta fermo quanto previsto dal d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e ss.mm.ii.

*ovvero, in alternativa*

di indicare in sede di offerta tecnica le parti coperte da segreto tecnico/commerciale, sottratte all'accesso;

**F.13.** di aver preso conoscenza di tutte le circostanze generali e speciali che possono influire sull'esecuzione e di accettare quanto previsto dal bando, dal Disciplinare di gara e dal Capitolato speciale di appalto;

**F.14.** di aver valutato tutte le circostanze di fatto e di diritto che hanno portato alla determinazione del prezzo e delle altre condizioni contrattuali oltre che di igiene e sicurezza del lavoro che possano influire sull'esecuzione del servizio;

**F.15.** di obbligarsi ad attuare a favore dei lavoratori dipendenti e, se cooperative, anche verso i soci, condizioni retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, nonché a non modificare lo stato giuridico dei lavoratori;

**F. 16.** di avere tenuto conto, nel formulare l'offerta, per quanto concerne il calcolo del costo del personale addetto ai servizi di pulizia oggetto di gara e per le mansioni richieste nel Capitolato Speciale, esclusivamente delle retribuzioni riportate nelle tabelle allegate al D.M. del Ministro del lavoro e delle politiche sociali 21 marzo 2016 recante "Determinazione del costo medio orario per il personale dipendente da istituti ed imprese di pulizie privata e servizi fiduciari";

**F.17.** di considerare il prezzo congruo e remunerativo e tale, quindi, da consentire la propria offerta;

**F.18.** di obbligarsi alle disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla legge 10 agosto 2010, n. 136;

**F.19.** di accettare un'eventuale esecuzione del servizio in urgenza, successivamente all'aggiudicazione definitiva, nell'ipotesi di eventi oggettivamente imprevedibili, per gravi motivi di interesse pubblico ovvero per ovviare a situazioni di pericolo di persone e cose e in ogni altra situazione di cui all'art. 32, comma 8, del d.lgs. n. 50/2016;

**F. 20.** di tenere ferma la propria offerta per centottanta giorni dalla data di scadenza prevista nel bando e di impegnarsi a confermarla per ulteriori novanta giorni qualora nel frattempo non sia intervenuta aggiudicazione;

**F. 21.** di confermare le seguenti circostanze, rilevanti in materia di anticorruzione:  
1. *ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165:* di essere consapevole della circostanza che non potrà assumere né avvalersi dell'attività professionale di dirigenti o titolari di funzioni dirigenziali che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali nei propri confronti per conto dell'Amministrazione e che siano cessati dal lavoro da meno di tre anni e di essere consapevole che i contratti conclusi in violazione del presente divieto sono nulli di pieno diritto;

2. *ai sensi dell'art. 54, del d.lgs. 165/2001:* di obbligarsi al rispetto del Codice di comportamento del Consiglio regionale del Lazio, adottato con deliberazione dell'Ufficio di presidenza 12 marzo 2015, n. 18 e pubblicato sul BURL n. 23/2015, supplemento 1, e sul sito istituzionale dell'Amministrazione;

**F.22.** *(in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del d.lgs. n. 50/2016 che non partecipino in proprio)* che i consorziati per i quali il Consorzio concorre non partecipino in alcuna altra forma alla presente gara;

Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), del d.lgs. n. 50/2016 che non partecipino in proprio, tutte le dichiarazioni di cui al punto F devono essere rese dal consorzio e da ciascuno degli operatori economici

consorziate per i quali il consorzio concorre.

Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. c), del d.lgs. n. 50/2016 che non partecipino in proprio, tutte le dichiarazioni di cui al presente punto E devono essere rese dal consorzio e da ciascuno degli operatori economici consorziate.

Nell'ipotesi in cui concorrano alla gara i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g), del d.lgs. n. 50/2016, tutte le dichiarazioni di cui al presente punto E devono essere rese da ciascuno degli operatori economici che costituiscono o costituiranno la compagine.

**G. Ricevuta di versamento o scontrino**, in originale o in copia conforme, resa ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 del contributo di **€ 140,00 (euro: centoquaranta/00)** versato a favore dell'Autorità nazionale anticorruzione, in ottemperanza alla delibera dell'Autorità 22 dicembre 2015, n. 163. Le nuove modalità per il pagamento del contributo sono indicate sul sito istituzionale dell'Autorità ([www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it)), nella sezione "Servizi - Servizi on line", sotto-sezione "Servizio Riscossione Tributi".

A riprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente deve allegare:

- in caso di versamento on line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, copia della ricevuta di pagamento, trasmessa dal sistema e stampata;
- in caso di versamento in contanti, lo scontrino rilasciato da uno dei punti vendita abilitati al pagamento di bollette e bollettini;
- in caso di versamento attraverso bonifico bancario internazionale da parte di operatore economico straniero, la ricevuta del bonifico bancario.

In caso di compagini plurisoggettive il versamento è unico e deve essere effettuato dall'impresa con funzioni di capogruppo.

**H. PassOE** rilasciato dall'ANAC, previa registrazione sul portale della medesima Autorità (sistema AVCPass), seguendo le istruzioni operative riportate al par. 2 del presente Disciplinare.

Si rammenta che la mancata allegazione del PassOE all'interno della busta non comporta l'automatica esclusione del concorrente dalla gara; nel caso di mancata allegazione, l'Amministrazione inviterà l'impresa interessata a regolarizzare la propria posizione, con l'espressa avvertenza che, in caso contrario, verrà disposta **l'esclusione** del concorrente.

In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del d.lgs. n. 50/2016, il documento deve essere intestato al consorzio o alla consorziata/e esecutrice/i.

In caso di compagini plurisoggettive il documento, unico, dovrà essere presentato dall'impresa con funzioni di capogruppo e mandataria, o designata tale, e deve contenere i dati di tutto il raggruppamento.

In caso di compagini plurisoggettive il documento è unico e deve contenere i dati di tutto il raggruppamento; deve inoltre essere presentato dall'impresa con funzioni di capogruppo.

**I. Certificazione in originale o copia autenticata ovvero dichiarazione sostitutiva** dei seguenti certificati rilasciati da organismi abilitati, che devono essere validi alla scadenza del termine di presentazione delle offerte:

**UNI EN ISO 9001:2008** (sistema di gestione per la qualità);

**UNI EN ISO 14001:2004** (sistema di gestione ambientale);

**OHSAS 18001:2007** (sistema di gestione della salute e della sicurezza sul lavoro);

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), il requisito deve essere posseduto dalla impresa consorziata che svolgerà il servizio di pulizia qualora designata; in assenza di designazione il requisito deve essere posseduto dal consorzio.

In caso di operatori economici di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g), del d.lgs. n. 50/2016, costituiti o costituendi, il requisito deve essere posseduto da ciascuna impresa consorziata/consorziana o raggruppata/raggruppanda o che svolgerà il servizio.

#### Requisiti di ordine speciale: capacità economica e finanziaria

Nella busta relativa alla documentazione amministrativa vanno inserite le seguenti dichiarazioni, atte a dimostrare il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria:

**A. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà**, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, attestante un fatturato minimo per i servizi di pulizia come di seguito specificato:

- **Fatturato minimo triennale** pari ad almeno 2 volte l'importo a base d'asta di **€ 4.938.302,73**, al netto dell'I.V.A., da cui l'importo fatturato nell'ultimo triennio deve essere di almeno **€ 9.876.605,46**. Del fatturato dichiarato, almeno un esercizio deve essere pari all'importo posto a base di gara di **€ 4.938.302,73**.

- Si precisa che per ultimo triennio si intendono gli ultimi tre esercizi finanziari di cui sia stato approvato il bilancio alla data di presentazione dell'offerta.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del d.lgs. n. 50/2016, il requisito di cui al presente paragrafo deve essere posseduto dai consorzi in quanto tali. Nel caso di operatori economici di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g), del predetto decreto il requisito del fatturato può essere integralmente soddisfatto dall'impresa mandataria. Non è prescritto, pertanto, il possesso, da parte delle imprese mandanti, di percentuali minime del requisito di fatturato. Ciò al fine di incentivare la partecipazione, in forma associata, delle microimprese e delle piccole e medie imprese di settore interessate, in ottemperanza alle previsioni di cui all'art. 30, comma 7, del d.lgs. n. 50/2016;

**B. Due referenze bancarie** rilasciate da primari istituti di credito o intermediari autorizzati, operanti negli Stati membri della UE, e indirizzate alla stazione appaltante, attestanti la solvibilità finanziaria ed economica di ciascun operatore economico;

## Requisiti di ordine speciale: capacità tecnica e professionale

Nella busta relativa alla documentazione amministrativa vanno inserite le seguenti dichiarazioni, atte a dimostrare il possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale:

**A. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà**, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, concernente l'elenco dei principali contratti per servizi di pulizia presso soggetti pubblici o privati, eseguiti nell'ultimo triennio con buon esito o in corso, recante l'indicazione del committente, della data, dell'importo e della durata. Fra di essi deve figurare almeno un contratto per il servizio di pulizia di importo pari o superiore al corrispettivo a base d'asta.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del d.lgs. n. 50/2016, il requisito di cui al presente paragrafo deve essere posseduto dai consorzi in quanto tali. Nel caso di operatori economici di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g), il menzionato requisito può essere integralmente soddisfatto dall'impresa mandataria. Non è prescritto, pertanto, il possesso, da parte delle imprese mandanti, di percentuali minime del requisito in questione. Ciò al fine di incentivare la partecipazione, in forma associata, delle microimprese e delle piccole e medie imprese di settore interessate, in ottemperanza alle previsioni di cui all'art. 30, comma 7, del citato decreto.

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 80, comma 12, del d.lgs. n. 50/2016, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione nella procedura di gara, l'Amministrazione provvederà a darne segnalazione all'Autorità nazionale anticorruzione, la quale, se riterrà che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, potrà disporre l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dell'impresa dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto fino a due anni.

Inoltre, la falsa dichiarazione comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000.

Si ribadisce, inoltre, che, **a pena di esclusione** dalla gara, nella busta recante la dicitura "Busta n. 1: Documenti amministrativi" non devono essere inseriti riferimenti di qualsivoglia natura diretta o indiretta all'offerta economica.

## **Avvalimento**

I concorrenti singoli, raggruppati, consorziati o aggregati possono avvalersi, relativamente ai suddetti requisiti di ordine speciale, di quelli posseduti da altro soggetto, fatta eccezione per la licenza di esercizio rilasciata dalla competente Autorità ai sensi dell'art. 134 del R.D. n. 773/1931, a pena di esclusione dalla gara. Non è ammesso che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa. Non è ammessa la partecipazione contemporanea alla procedura di gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese. E' invece ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito.

Conformemente a quanto previsto dall'art. 89, comma 1, del d.lgs. n. 50/2016, ai fini dell'avvalimento occorre presentare:

1) **dichiarazione sostitutiva**, anche utilizzando l'apposito modulo disponibile all'allegato 5, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente,

attestante l'intenzione di ricorrere all'istituto dell'avvalimento, con specifica indicazione dei requisiti per cui vi ricorre e dell'impresa ausiliaria;

2) **dichiarazione sostitutiva** sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, attestante:

2.a) i dati contenuti nel certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, con attività dichiarata, i nominativi, le date di nascita e i luoghi di residenza dei titolari (per le imprese individuali), dei soci (per le società in nome collettivo), degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (per ogni altro tipo di società o di consorzio) e dei soci accomandatari (per le società in accomandita semplice), dei direttori tecnici, nonché i nominativi, le date di nascita e i luoghi di residenza dei soggetti cessati dalle cariche sopracitate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;

2.b) il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016;

2.c) ) il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

2.d) l'obbligo, verso il concorrente e l'Amministrazione, di mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

2.e) l'originale o la copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Nel caso in cui l'impresa concorrente si avvalga di altra impresa dello stesso gruppo è sufficiente attestare il legame giuridico-economico esistente fra le società;

2.f) di non partecipare alla gara in proprio, né come associata né come consorziata;

2.g) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del d.lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti sono trattati dall'Amministrazione anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

L'Amministrazione provvederà a trasmettere all'Autorità nazionale anticorruzione tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della pulizia e per la prescritta pubblicità, come disposto dall'art. 89, comma 9, del d.lgs. n. 50/2016.

### **Soccorso istruttorio**

Nel caso di soccorso istruttorio per mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale dei documenti di gara, con esclusione degli elementi e delle dichiarazioni afferenti all'offerta tecnica ed economica, è stabilita una sanzione pecuniaria di € 2.000,00.

In tale ipotesi al concorrente è assegnato un termine di 10 (dieci) giorni, naturali e consecutivi, dalla richiesta ai fini della regolarizzazione o della integrazione delle dichiarazioni rese. Le dichiarazioni dovranno essere presentate unitamente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, **a pena di esclusione**. La sanzione è dovuta unicamente in caso di regolarizzazione.

Nelle ipotesi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, l'Amministrazione formula al concorrente una richiesta di integrazioni/chiarimenti, concedendo al concorrente un termine di 10 (dieci) giorni, naturali e consecutivi, per la regolarizzazione, senza l'applicazione di alcuna sanzione.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.



Ai sensi dell'art. 83, comma 9, ultimo periodo, del d.lgs. n. 50/2016, l'Amministrazione **esclude il concorrente** in caso di carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

***Busta recante la seguente dicitura: "Busta n. 2: Offerta Tecnica"***

L'offerta tecnica è espressa in una relazione dettagliata concernente le modalità di erogazione dei servizi ed i prodotti ed ausili impiegati, seguendo le prescrizioni contenute nel Capitolato Speciale di Appalto, il quale individua i parametri minimi di dette attività e deve sostanziarsi in una proposta tecnica-organizzativa per la gestione del servizio, idonea a consentire all'apposita Commissione giudicatrice un'attribuzione di punteggi conforme ai successivi criteri e sub- criteri.

In particolare, l'offerta tecnica deve provenire dal medesimo soggetto che sottoscrive l'istanza in gara ed essere presentata in carta semplice, in lingua italiana ed in originale, siglata in ogni pagina, datata e sottoscritta all'ultima pagina con le identiche modalità dell'istanza in gara. Nel caso in cui sia redatta in lingua straniera deve essere assistita da traduzione giurata.

L'offerta tecnica deve essere corredata da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Nel caso in cui a partecipare alla procedura di gara sia operatore economico di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del d.lgs. n. 50/2016, la l'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio o della impresa consorziata/e esecutrice/i.

Nel caso in cui a partecipare alla procedura di gara sia un operatore economico di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g), del predetto decreto, non ancora costituito, l'offerta tecnica deve essere siglata e sottoscritta, con le modalità predette, congiuntamente dai rappresentanti legali dalle imprese componenti la futura compagine. Deve altresì contenere l'indicazione delle quote di partecipazione alla compagine, nonché le parti del servizio che saranno svolte da ciascun componente il raggruppamento, il consorzio, l'aggregazione o il G.E.I.E.. Nel caso in cui a partecipare alla procedura di gara sia un operatore economico di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g), del predetto decreto, già costituito, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo e mandataria. Deve altresì contenere l'indicazione delle quote di partecipazione alla compagine, nonché le parti del servizio che saranno svolte da ciascun componente il raggruppamento, il consorzio, l'aggregazione o il G.E.I.E..

In tali casi, è obbligatorio allegare copia fotostatica del documento di identità di ciascun sottoscrittore in corso di validità.

L'offerta tecnica su supporto cartaceo, redatta in forma libera, seguendo le indicazioni fornite nell'allegato 6, deve essere contenuta entro le 50 cartelle (fogli A4, Times new roman 12, margine superiore almeno 4 cm, margine inferiore almeno 2 cm, margine destro e sinistro almeno 2 cm; interlinea 1,5 righe), escluse le schede tecniche e i depliant illustrativi.

Gli eventuali allegati (depliant, brochure, ecc.) devono comunque essere rilegati in fascicoli e seguire una numerazione progressiva anche apportata manualmente.

L'offerta sottoscritta e i suoi eventuali allegati devono essere presentati anche su supporto informatico non riscrivibile, in modo tale da consentire operazioni di consultazione e ricerca.

Nel caso di discordanza tra quanto contenuto nel supporto digitale e quanto previsto nella documentazione cartacea originale, farà fede la documentazione cartacea.

L'offerta tecnica è **considerata nulla** se condizionata o parziale o comunque espressa in modo indeterminato.

L'offerta tecnica deve inoltre essere priva, **a pena di esclusione** dalla gara, di qualsivoglia riferimento di natura diretta o indiretta all'offerta economica.

***Busta recante la seguente dicitura: "Busta n. 3: Offerta Economica"***

L'offerta economica deve provenire dal medesimo soggetto che sottoscrive l'istanza in gara in carta regolarizzata in bollo con € 16.00, in lingua italiana ed in originale. A tal fine può essere utilizzato l'apposito modulo disponibile all'allegato 7. Deve essere compilata senza presentare correzioni o abrasioni, deve essere debitamente sottoscritta in calce e deve essere corredata da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Nel caso in cui a partecipare alla procedura di gara sia operatore economico di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del d.lgs. n. 50/2016, la l'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio o della impresa consorziata/e esecutrice/i.

Nel caso in cui a partecipare alla procedura di gara sia un operatore economico di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g), del predetto decreto, non ancora costituito, l'offerta economica deve essere siglata e sottoscritta, con le modalità predette, congiuntamente dai rappresentanti legali dalle imprese componenti la futura compagine. Nel caso in cui a partecipare alla procedura di gara sia un operatore economico di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g), del predetto decreto, già costituito, l'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo e mandataria.

All'interno di detta busta non dovranno essere contenuti altri documenti.

L'offerta deve contenere l'indicazione dei seguenti elementi:

- a) il prezzo totale offerto per tutta la durata del periodo contrattuale (.....) inferiore rispetto all'importo a base d'asta;
- b) il ribasso unico percentuale offerto, I.V.A. ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi;
- c) la stima dei costi relativi alla salute e sicurezza di cui all'art. 95, comma 10, del d.lgs. 50/2016;

I predetti valori devono essere indicati sia in cifre che in lettere con l'avvertimento che, in caso di discordanza, sarà ritenuto valido il valore espresso in lettere.

L'offerta economica è considerata **nulla** se di importo uguale o superiore al valore complessivo posto a base d'asta e comunque se espressa in modo indeterminato o difforme dalle prescrizioni del presente Disciplinare.

### **3. Procedura di aggiudicazione**

L'intervento in oggetto è aggiudicato, ai sensi dell'art. 95, comma 6, del d.lgs. n. 50/2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, calcolato come segue:

<b>Elemento prezzo</b>	<b>P</b>	<b>Punti 40/100</b>
<b>Elemento qualità</b>	<b>C</b>	<b>Punti 60/100</b>
<b>Totale</b>	<b>Ptot</b>	<b>Punti 100/100</b>

dove il punteggio totale del concorrente (a), denominato Ptot(a), è pari alla somma di P(a) (elemento prezzo) e C(a) (elemento qualità).

#### Prezzo

Il punteggio del concorrente (a), denominato P(a) è dedotto dall'applicazione della seguente formula:

$$P(a) = G(a) * 40$$

dove:

G(a)	(per R(a) ≤ Rsoglia)	=	0,90 * R(a) / Rsoglia
G(a)	(per R(a) > Rsoglia)	=	0,90 + 0,10 * [(R(a) - Rsoglia)/(Rmax - Rsoglia)]

Dove:

- G(a) equivale al coefficiente attribuito al concorrente (a);
- R(a) equivale al ribasso percentuale proposto dal concorrente (a);
- Rsoglia equivale alla media aritmetica dei ribassi percentuali;
- Rmax equivale al massimo ribasso percentuale tra quelli validamente proposti dai concorrenti.

#### Qualità del servizio

Incidenza dell'elemento qualità: max 60/100, secondo i seguenti CRITERI e sub-criteri

<b>CR.</b>	<b>Sub Cr.</b>	<b>CRITERI e Sub-Criteri</b>	<b>Sub. Pnt.</b>	<b>Pnt. TOT.</b>
1	<b>SISTEMA ORGANIZZATIVO PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO</b>			<b>22</b>
	<b>1.1</b>	PRESENZA IN SEDE DI PERSONALE PER ALMENO 4 ORE GIORNALIERE	10	
	<b>1.2</b>	MODALITA' E TEMPI DI SOSTITUZIONI DEGLI ADDETTI ASSENTI	7	
	<b>1.3</b>	SOLUZIONI PER LA GESTIONE DELLE EMERGENZE CONNESSE ALLE INDISPONIBILITA' DI MATERIALI/PRODOTTI/ATTREZZATURE	5	

2	<b>METODOLOGIE TECNICO-OPERATIVE PER LO SVOLGIMENTO ED IL CONTROLLO DEI SERVIZI</b>			<b>18</b>
	2.1	METODOLOGIE PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA	7	
	2.2	SISTEMA DI VERIFICA E CONTROLLO DELLE ATTIVITA': <ul style="list-style-type: none"> <li>- METODOLOGIA</li> <li>- FREQUENZA</li> <li>- RACCOLTA, GESTIONE DEI DATI E REPORTISTICA</li> </ul>	5 4 2	
3	<b>ATTREZZATURE E PRODOTTI</b>			<b>11</b>
	3.1	TIPOLOGIA E NUMERO DI ATTREZZATURE IN AGGIUNTA ALLE NORMALI ATTREZZATURE DI BASSO "PROFILO TECNICO"	4	
	3.2	METODOLOGIA DI IMPIEGO DELLE ATTREZZATURE E RELATIVI BENEFICI	2	
	3.3	NUMERO E TIPOLOGIA DI PRODOTTI CON MARCHIO "ECOLABEL"	2	
	3.4	SOLUZIONI E METODOLOGIA PER IL RISPARMIO ENERGETICO	3	
4	<b>SICUREZZA E TIPO DI MACCHINE</b>			<b>9</b>
	4.1	TIPOLOGIA DI MACCHINE UTILIZZATE	3	
	4.2	UTILIZZO DI MACCHINARI "ENERGY STAR"	2	
	4.3	SOLUZIONI E PROCEDURE PER LA GESTIONE DEGLI ASPETTI INERENTI LA SICUREZZA E LA SALUTE DELLE PERSONE SUI LUOGHI DI LAVORO	4	

La valutazione delle offerte in relazione ai suddetti criteri e sub-criteri tecnici di natura qualitativa sarà effettuata con il metodo aggregativo compensatore di cui all'allegato P), punto 2, del d.P.R. n. 207/2010, con la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$\sum_n$  = sommatoria;

C(a) = punteggio totale attribuito al concorrente (a);

n = numero totale dei requisiti;

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione offerta rispetto al requisito (i), variabile tra 0 ed 1, risultante dalla media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari e approssimato alla seconda cifra decimale

In particolare, i coefficienti attribuiti dai singoli commissari sono determinati come appresso:

- OTTIMO
- BUONO
- ADEGUATO
- PARZIALMENTE ADEGUATO
- INADEGUATO

cui, come detto, corrispondono rispettivamente i coefficienti:

Ottimo: 100% = coefficiente 1;

Buono 80% = coefficiente 0,8;

Adeguato: 60% = coefficiente 0,6;

Parzialmente adeguato = coefficiente 0,4%;

Inadeguato: 0% = coefficiente 0

#### **4. Anomalia delle offerte e procedimento di verifica**

La congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo sia i punti relativi alla qualità, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti nel bando e nel presente Disciplinare.

In ogni caso l'Amministrazione può discrezionalmente valutare la congruità di un'offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Laddove rilevi una anomalia nell'offerta presentata, l'Amministrazione richiede spiegazioni in merito. Quanto alle modalità e ai termini per la richiesta di giustificazioni, al procedimento di verifica e all'eventuale esclusione dell'offerta, si applica la disciplina di cui all'art. 97, commi da 3 a 6 del d.lgs. n. 50/2016.

#### **5. Corso della gara**

I plichi giunti entro i termini indicati e conformi alle prescrizioni contenute nel bando e nel presente Disciplinare di gara sono aperti in seduta pubblica, alla data comunicata ai concorrenti a mezzo posta elettronica certificata ovvero telefax, e comunque resa nota attraverso pubblicazione sul sito istituzionale.

Le offerte sono esaminate da una Commissione giudicatrice, formata da tre

componenti e nominata con determinazione dirigenziale, successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Per le modalità di scelta dei commissari si rimanda a quanto previsto dall'art. 77, comma 3, del d.lgs. n. 50/2016.

Le buste contenute all'interno dei plichi saranno aperte dalla Commissione, supportata da personale dell'Amministrazione incaricato al momento della nomina della Commissione, nell'ambito del quale sarà individuato il Segretario della Commissione, nel seguente ordine:

- Busta n. 1 recante la dicitura "Documenti amministrativi": l'apertura, per la verifica della documentazione in essa contenuta, avverrà in seduta pubblica presso la sede del Consiglio Regionale del Lazio sita a Roma in Via della Pisana n. 1301. Potranno presenziare i soggetti legittimati o comunque delegati dall'impresa (un rappresentante o incaricato per ciascuna impresa), muniti di due validi documenti di riconoscimento (l'uno per il rilascio del "passi" all'ingresso, l'altro per l'identificazione in seduta pubblica). Alla seduta pubblica di cui sopra saranno altresì aperte le buste contenenti l'offerta tecnica, al solo fine della verifica formale del loro contenuto. Nel corso della seduta pubblica sarà comunicata a ciascuna impresa concorrente il giorno e l'ora in cui si terrà l'apertura della busta n. 2;
- Busta n. 2 recante la dicitura "Offerta tecnica": l'apertura avrà luogo nel corso di una o più sedute riservate. La Commissione procederà all'esame dei progetti tecnici e all'assegnazione dei punteggi sulla base dei criteri e sub-criteri stabiliti nel bando e nel presente Disciplinare di gara;
- Busta n. 3 recante la dicitura "Offerta economica": l'apertura avverrà in seduta pubblica successivamente alla valutazione di tutti i progetti. Quanto al luogo di svolgimento delle procedure e alle modalità per prendervi parte, si veda quanto sopra precisato in merito all'apertura della busta n. 1. Nel corso della medesima seduta pubblica la Commissione verificherà, con riguardo ai concorrenti che abbiano dichiarato la sussistenza di una situazione di controllo ex art. 2359 c.c., la documentazione da essi prodotta al fine di accertare che tale situazione di controllo non abbia influito sulla formulazione dell'offerta: nel caso in cui dovesse riscontrare l'esistenza di una situazione di controllo o di relazione, anche di fatto, per cui le offerte risultino imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi, l'Amministrazione procederà ad escludere gli operatori economici interessati, come previsto dall'art. 80, comma 5, lett. m), del d.lgs. n. 50/2016.

## **6. Proposta di aggiudicazione**

Esaminate le offerte economiche presentate e attribuito un punteggio a ciascun operatore economico concorrente, la Commissione giudicatrice, ove non verifichi la presenza di offerte anormalmente basse, redige la graduatoria finale, che sottopone all'Amministrazione per gli atti e le valutazioni di competenza. Laddove, invece, individui anomalie, sospende le attività nelle more della verifica dell'anomalia, che compete alla Commissione giudicatrice.

Sulla base degli esiti della suddetta verifica, la Commissione stila la proposta di aggiudicazione.

Nel caso di ex aequo di due o più offerte, i concorrenti ai quali sarà stato attribuito il medesimo punteggio saranno invitati, con apposita richiesta scritta, a migliorare la propria offerta, indicando una riduzione del prezzo in busta chiusa, nei termini e con le modalità che saranno indicate. Tale nuova offerta sostituirà integralmente l'offerta economica precedente.

Prima dell'aggiudicazione dell'appalto, l'Amministrazione richiede all'operatore economico cui ha deciso di aggiudicare la gara, di presentare documenti,

dichiarazioni, certificati e gli altri mezzi di prova indicati all'art. 86 del d.lgs. n. 50/2016 come prova dell'assenza di motivi di esclusione e del rispetto dei requisiti di idoneità professionale, della capacità economica e finanziaria e delle capacità tecniche e professionali.

### **7. Aggiudicazione**

L'aggiudicazione è disposta entro i successivi trenta giorni con determinazione dirigenziale; essa diviene efficace in esito alla verifica dei prescritti requisiti con riguardo all'aggiudicatario.

Come previsto dall'art. 76, comma 5, del d.lgs. n. 50/2016, l'Amministrazione provvede, entro un termine non superiore a cinque giorni, ad effettuare le seguenti comunicazioni mediante posta elettronica certificata:

- comunicazione dell'aggiudicazione all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui candidatura o offerta siano state escluse se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione o sono in termini per presentare impugnazione, nonché a coloro che hanno impugnato il bando, se tali impugnazioni non siano state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;
- comunicazione dell'esclusione agli offerenti esclusi.

Trovano applicazione le disposizioni dell'art. 53, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016.

La stipulazione del contratto avviene entro i successivi trenta giorni. Il contratto è stipulato, a pena di nullità, nelle modalità previste dall'art. 32, comma 14, del d.lgs. n. 50/2016. Della data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario deve essere data comunicazione agli stessi soggetti ai quali è stata precedentemente comunicata l'aggiudicazione.

### **8. Garanzia definitiva:**

L'operatore economico aggiudicatario, a garanzia dell'esatta osservanza degli obblighi assunti e dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento degli stessi, prima della stipula del contratto, deve prestare, nelle forme stabilite dall'art. 93, commi 2 e 3, del d.lgs. n. 50/2016, un deposito cauzionale definitivo pari almeno al 10% dell'importo contrattuale. Ove il ribasso offerto dall'aggiudicatario sia superiore al 10%, la garanzia definitiva da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%.

La garanzia definitiva è prestata con le medesime modalità della garanzia provvisoria. In particolare, devono espressamente essere inserite le condizioni particolari con le quali l'istituto bancario o assicurativo si obbliga incondizionatamente, ossia la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c. escludendo il beneficio della preventiva escussione del debitore principale e con l'impegno del garante ad effettuare il versamento della somma garantita entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La mancata costituzione della cauzione definitiva determina, in ogni caso, la decadenza dall'affidamento e l'acquisizione della garanzia provvisoria da parte dell'Amministrazione, che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

Per tutto quanto non indicato nel presente Disciplinare si applica quanto previsto dall'art. 103 del d.lgs. n. 50/2016.

## **Avvertenze**

L'Amministrazione si riserva la facoltà:

- di interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura di gara senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta. Di tale decisione deve essere data tempestiva comunicazione a tutti i candidati; di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua;

Per l'intrinseca tipologia e delicatezza delle prestazioni richieste, è in ogni caso vietato il subappalto o il cottimo di quota-parte o di singole prestazioni.

## **Riservatezza**

Ai sensi del d.lgs. n. 196/2003, l'Amministrazione dichiara che eventuali informazioni acquisite, di carattere riservato, saranno trattate esclusivamente ai fini della verifica dell'idoneità delle imprese partecipanti alla presente gara di appalto o all'esecuzione del contratto. Il trattamento obbligatorio delle stesse sarà effettuato con la dovuta diligenza e correttezza tramite strumenti cartacei ed informatici. In sede di offerta tecnica, i concorrenti potranno eventualmente segnalare, per le opportune cautele, elementi che costituiscono segreti tecnici e commerciali, fornendo elementi di prova circa la sussistenza degli stessi. In ogni caso i concorrenti possono esercitare le prerogative di cui all'art. 7 del citato decreto.

## **Allegati**

Allegato 1 – Capitolato tecnico

Allegato 2 – Schema di istanza di gara e dichiarazioni amministrative

Allegato 3 – Patto di integrità

Allegato 4 – Schema dichiarazioni adempimenti delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro

Allegato 5 - Schema di dichiarazioni sostitutive di avvalimento

Allegato 6 – Schema di offerta tecnica

Allegato 7 – Schema di offerta economica

Allegato 8 – Dichiarazione in materia di diritto al lavoro dei disabili

Allegato 9 – DUVRI