



MUNICIPALITÀ  
CIVILE  
Pinerolo

DETERMINAZIONE N. 734 DEL 22.09.2014

### Segreteria Generale

Struttura proponente: Segreteria generale

**OGGETTO:** Ing. Claudio Dello Vicario. Conferimento dell'incarico di dirigente dell'area " Gestionale tecnico-manutentivo ".

Con impegno contabile

Senza impegno contabile

L'estensore

Il Responsabile  
del procedimento

Il Dirigente  
della struttura proponente

### Funzione Direzionale di Staff - Bilancio, Ragioneria.

Data di ricezione: \_\_\_\_\_

Protocollo N° \_\_\_\_\_

ANNO FINANZ.	CAPITOLO	C/R/P	IMPEGNO			STANZIAMENTO BILANCIO	DISPONIBILITÀ RESIDUA	IL DIRIGENTE
			NUMERO	DATA	IMPORTO			

Data registrazione impegno di spesa \_\_\_\_\_

Si attesta la regolarità contabile del presente atto e la copertura finanziaria dello stesso.

Il Dirigente della struttura  
competente in materia  
di bilancio e ragioneria

## *Il segretario generale*

**Vista** la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 <<Nuovo Statuto della Regione Lazio>> e successive modifiche;

**Vista** la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 avente ad oggetto <<Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza e al personale regionale>> e successive modifiche;

**Vista** la deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 29 gennaio 2003, n. 3 concernente <<Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale>> e successive modifiche di seguito denominata Regolamento ed in particolare il capo V del titolo VI;

**Vista** la deliberazione dell'Ufficio di presidenza 30 ottobre 2013, n. 73, con la quale è stato conferito al dr. Antonio Calicchia l'incarico di Segretario generale del Consiglio regionale;

**Vista** la determinazione 28 gennaio 2014, n. 45: <<Istituzione delle aree, degli uffici e delle funzioni direzionali di staff dirigenziali presso il Consiglio regionale. Revoca delle determinazioni 13 ottobre 2010, n. 806 e successive modifiche e 16 maggio 2011, n. 312 e successive modifiche>>;

**Viste** la determinazioni 25 febbraio 2014, n. 116 e 29 luglio 2014, n. 517 recanti entrambe <<Modifiche alla determinazione 28 gennaio 2014, n. 45 "Declaratoria delle competenze delle aree, delle funzioni direzionali di staff a responsabilità dirigenziale e degli uffici del Consiglio regionale">>;

**Vista** la determinazione 19 febbraio 2014, n. 95 <<Ricerca di professionalità esterna per il conferimento dell'incarico di dirigente dell'area "Gestionale tecnico-manutentivo". Approvazione avviso pubblico.>> pubblicata sul BURL n. 17 del 27/02/2014;

**Ritenuto** di dover seguire, per il procedimento in oggetto, la procedura prevista dall'art. 111 comma 5 del Regolamento di organizzazione vigente alla data di adozione della determinazione 19 febbraio 2014, n. 95;

**Visto** il verbale n.2 del 19 settembre 2014 della struttura competente in materia di valutazione e controllo strategico di cui all'art. 18 del Regolamento di organizzazione vigente alla data di adozione della determinazione 19 febbraio 2014, n. 95;

**Considerato** che dall'esame dei *curricula* pervenuti emerge che l'ing. Claudio Dello Vicario presenta i requisiti e le caratteristiche necessarie per assolvere all'incarico di dirigente dell'area "Gestionale tecnico-manutentivo";

**Ritenuto** di dover conferire l'incarico di dirigente dell'area "Gestionale tecnico-manutentivo" all'ing. Claudio Dello Vicario per le seguenti motivazioni:

1. *il candidato possiede il Diploma di Laurea quinquennale in Ingegneria, l'abilitazione alla professione di Ingegnere, ha svolto un Master in Gestione dei lavori pubblici ed uno in Programmazione, realizzazione e gestione dei lavori pubblici, ha svolto inoltre il corso per Responsabile sicurezza sui luoghi di lavoro tutti titoli e corsi particolarmente attinenti alla funzione dirigenziale da ricoprire all'interno della struttura organizzativa del Consiglio regionale e peculiare rispetto a quelli che sono i compiti operativi da svolgere ed al personale che andrà a coordinare;*
2. *il candidato possiede un'esperienza di oltre 9 anni in qualità di dirigente ed circa 5 anni in qualità di funzionario presso pubbliche amministrazioni tra cui la Provincia di Roma, il Comune di Manziana ed il Comune di Fiumicino. Attualmente è dirigente del settore Opere pubbliche presso il Comune di Fiumicino;*
3. *nel corso della pluriennale esperienza ha svolto, e svolge tuttora mansioni relative ai lavori pubblici ed in particolare alla realizzazione (anche attraverso il Project financing), alla manutenzione ordinaria e straordinaria di edifici pubblici e privati (scuole, sedi comunali, impianti sportivi, ecc.), nonché all'adeguamento normativo ed alla pianificazione del patrimonio immobiliare pubblico anche in riferimento all'efficientamento energetico e alla messa in sicurezza degli impianti tecnologici ed elettrici;*
4. *ha svolto una concreta e diretta esperienza lavorativa in amministrazioni pubbliche, ed in precedenza come libero professionista, curando in qualità di responsabile unico del procedimento, di direttore dei lavori, di progettista, di collaudatore la realizzazione di oltre 450 opere pubbliche.*

**Preso atto** che, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 6 dell'avviso approvato con la citata determinazione 95 del 2014, l'incarico debba avere durata quinquennale;

**Preso atto** che il trattamento economico complessivo per il dirigente dell'area "Gestionale tecnico-manutentivo" è pari a quello stabilito, nell'ambito della contrattazione collettiva nazionale e decentrata integrativa area dirigenza, per i dirigenti di area;

#### **DETERMINA**

per quanto esposto in premessa

- 1) di conferire l'incarico di dirigente dell'area "Gestionale tecnico-manutentivo" all'ing. Claudio Dello Vicario;
- 2) di dare atto che l'incarico di cui al numero 1) ha durata quinquennale;
- 3) di dare atto che il trattamento economico complessivo per il dirigente dell'area "Gestionale tecnico-manutentivo" è pari a quello stabilito, nell'ambito della contrattazione collettiva nazionale e decentrata integrativa area dirigenza, per i dirigenti di area;
- 4) di dare atto che l'ing. Claudio Dello Vicario, prima della stipula del contratto, deve sottoscrivere apposita dichiarazione di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative previste dall'articolo 112, comma 7, del Regolamento nonché di quelle previste dal d.lgs. 39/2013;

- 5) di dare atto che la risoluzione, il recesso e la revoca dell'incarico sono disciplinati dall'articolo 83 del Regolamento di organizzazione;
- 6) di dare atto che, per quanto non previsto, si applicano le disposizioni di cui alla l.r. 6/2002, quelle di cui al Regolamento, ai contratti collettivi di lavoro vigenti per i dirigenti regionali e le altre disposizioni vigenti per i dirigenti regionali;
- 7) di trasmettere il presente atto al responsabile della struttura "Prevenzione della corruzione" per gli adempimenti di competenza;
- 8) di trasmettere, altresì, il presente atto all'ing. Claudio Dello Vicario, ai responsabili delle funzioni direzionali di staff "Gestione giuridica del personale", "Gestione economica del personale" e "Valutazione, Performance, Relazioni sindacali, Benessere organizzativo";
- 9) di pubblicare il presente atto sul Bollettino ufficiale della Regione Lazio.

*Dott. Antonio Calicchia*

