CRL.REGISTRO UFFICIALE.0003285.I.25-02-2021.h.11:08

CONSIGLIO
REGIONALE
DEL LAZIO

Roma, lì 25.2.2021

CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO
25 FEB 2021
ACCETTAZIONE CORRISPONDENZA

Al R.U.P.
Ing. Augusto Evangelista
SEDE

Oggetto: C.I.G. 85528188AF – "Servizi di ingegneria per la progettazione definitiva ed esecutiva dei lavori di ristrutturazione e riqualificazione della palazzina "D" della sede del Consiglio regionale del Lazio - Via della Pisana,1301 – Roma"
Dichiarazione di accettazione di incarico e Dichiarazione ai sensi art. 77, c. 9, D.Lgs. n. 50/2016.

Il sottoscritto Dott. Finanzio Caschera, nato a Opladen (Germania) il 22 novembre 1967, nominato con la determinazione n. A00050 del 17 febbraio 2021 quale membro della Commissione giudicatrice della gara d'appalto di cui all'oggetto, con la presente dichiara di accettare l'incarico conferitogli e dichiara altresì, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 77, commi 4, 5 e 6 del decreto legislativo n. 50/2016.

Si allega il proprio Curriculum Vitae

In fede

Cod. Class. 03.07.03

CRL.REGISTRO UFFICIALE.0003285.I.25-02-2021.h.11:08

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	dott. Finanzio CASCHERA
Indirizzo	Consiglio regionale del Lazio, Via della Pisana n. 1301 – Roma
Telefono	**+ 39 06 6593 2290**
Fax	+ 39 06
E-mail	*fcaschera@regione.lazio.it*
Nazionalità	italiana
Luogo e data di nascita	Opladen (Germania), 1967

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	da aprile 2019
• Principali mansioni e responsabilità	CONFERIMENTO di incarico relativo alla posizione organizzativa denominata "Formazione, tirocini e diritto allo studio", istituita presso l'area "Organizzazione, Programmazione e Sviluppo delle risorse umane" della Segreteria generale (Determinazione del Segretario generale 28 marzo 2019, n. 327).
• Date (da – a)	da gennaio 2018
• Principali mansioni e responsabilità	PROGRESSIONE economica orizzontale alla cat. D2 (Determinazione del Segretario generale 15 novembre 2017, n. 789).
• Date (da – a)	da novembre 2016
• Principali mansioni e responsabilità	CONFERIMENTO di incarico relativo alla posizione organizzativa denominata "Formazione, tirocini e diritto allo studio", istituita presso la funzione direzionale di staff "Gestione giuridica del personale" della Segreteria generale (Determinazione del Segretario generale 27 ottobre 2016, n. 743).

• Date (da – a)	dal 7 agosto 2014 – 31 ottobre 2016
• Principali mansioni e responsabilità	CONFERIMENTO di incarico relativo alla posizione organizzativa di seconda fascia denominata "Supporto all'assistenza tecnico-legislativa nelle materie di competenza dell'ufficio", istituita presso l'ufficio "Assistenza nelle materie: affari istituzionali e servizi alla persona e alla comunità" del Servizio Giuridico, Istituzionale (Determinazione del Direttore del Servizio Giuridico, Istituzionale 7 agosto 2014, n. 622).
• Date (da – a)	dal 28 maggio 2012
• Principali mansioni e responsabilità	CONFERIMENTO di incarico della Sezione "Assistenza tecnico-giuridica di supporto nelle materie di competenza dell'area" – Posizione organizzativa di seconda fascia – nell'ambito dell'Area "Assistenza tecnico giuridica nelle materie: Servizi alla persona ed alla comunità" (Determinazione del Direttore del Servizio legislativo, Centro studi 28 maggio 2012, n. 385).
• Date (da – a)	Da aprile 2012
• Principali mansioni e responsabilità	Funzionario "ESPERTO AREA AMMINISTRATIVA", Categoria D1, (Determinazione del Segretario generale del Consiglio regionale del Lazio 8 marzo 2012, n. 200).
• Date (da – a)	Dal 28 dicembre 2010
• Principali mansioni e responsabilità	CONFERIMENTO di incarico di sezione – Posizione organizzativa di seconda fascia – nell'ambito della Funzione direzionale di staff, a responsabilità non dirigenziale "Cerimoniale" (Determinazione del Direttore del Servizio Ufficio di presidenza, Comunicazione, Relazioni esterne 28 dicembre 2010, n. 1121).
• Date (da – a)	Dal novembre 2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO, via della Pisana, 1301 – Roma.
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione.
• Tipo di impiego	Addetto Stampa – Giornalista, VINCITORE del concorso pubblico per titoli ed esami, a tempo pieno ed indeterminato – area amministrativa, categoria D, del ruolo del personale del Consiglio regionale del Lazio.
• Principali mansioni e responsabilità	Svolge attività inerenti la raccolta e la diffusione delle informazioni relative all'attività di amministrazione.

ISTRUZIONE

Date (da – a)	20 luglio 2012 – 21 giugno 2013 (annuale)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**CORSO DI FORMAZIONE SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO ED INNOVAZIONE TECNOLOGICA APPLICATA ALLA P.A.** Gazzetta Amministrativa, Via Nicotera 29, Roma.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto processuale amministrativo.
• Qualifica conseguita	Corso di alta formazione.

Date (da – a)	14 novembre 2008 – 24 giugno 2010 (biennale)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**CORSO POST-UNIVERSITARIO BIENNALE DI MANAGEMENT PUBBLICO.** *Ceida – Centro Italiano di Direzione Aziendale, Via Palestro 24, Roma.*
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto civile – diritto costituzionale – diritto amministrativo – diritto processuale amministrativo – diritto finanziario – diritto del lavoro – diritto comunitario – economia politica – politica economica – statistica – contabilità di stato – diritto pubblico – diritto internazionale – scienza e tecnica dell'organizzazione – inglese giuridico ed economico.
• Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	**Diploma post-universitario** rilasciato da primaria istituzione formativa privata. Riconosciuto dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri quale titolo post-universitario valido per l'ammissione al Corso Concorso selettivo di formazione dirigenziale presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione (dpcm 1.8.2007; art. 4, dpcm 27.4.2018, n. 80)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**LAUREA IN GIURISPRUDENZA – INDIRIZZO GIURIDICO D'IMPRESA.** *Università degli Studi di Cassino, Facoltà di Giurisprudenza.*
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto costituzionale – diritto pubblico – diritto regionale – diritto delle comunità europee – diritto amministrativo – contabilità di stato e degli enti pubblici – diritto della navigazione – diritto internazionale – istituzioni di diritto privato – diritto civile – diritto penale – procedura civile – procedura penale – diritto del lavoro – diritto commerciale – diritto fallimentare – diritto tributario – diritto commerciale europeo – diritto penale commerciale – diritto della previdenza sociale – diritto dell'arbitrato interno ed internazionale – diritto bancario – diritto processuale generale – istituzioni di diritto romano – storia del diritto italiano – economia politica – filosofia del diritto. **Tesi di laurea**: *La responsabilità degli amministratori nei confronti dei creditori sociali* (Cattedra di Diritto commerciale: prof.ssa Caterina Montagnani)
• Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Diploma di laurea in Giurisprudenza. Diploma di laurea quadriennale (DL)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**FACOLTA' DI ECONOMIA E COMMERCIO.** *Università degli Studi di Cassino, Facoltà di Economia e Commercio.*
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Organizzazione aziendale – finanza aziendale – tecnica industriale e commerciale – merceologia – ragioneria generale ed applicata I – ragioneria generale ed applicata II.
• Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	PASSAGGIO al corso di laurea in Giurisprudenza, indirizzo Giuridico d'impresa.

FORMAZIONE

Date (da – a)	16 – 29 novembre 2018
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**FORMAZIONE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (20 ORE)** *Ceida, Centro italiano di direzione aziendale, via Palestro 24 - Roma*
• Qualifica conseguita	Attestato di frequenza e profitto

Date (da – a)	12 marzo - 22 marzo 2018
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**NUOVA DISCIPLINA DEI CONTRATTI PUBBLICI (30 ORE)** *Regione Lazio - Itaca.*
• Qualifica conseguita	Attestato di frequenza e superamento test di valutazione finale

Date (da – a)	2 ottobre – 31 dicembre 2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**NUOVA DISCIPLINA DEI CONTRATTI PUBBLICI (ON LINE)** *Scuola nazionale dell'Amministrazione, Roma.*
• Qualifica conseguita	Attestato di frequenza e superamento test di valutazione finale

Date (da – a)	5 settembre – 18 settembre 2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**APPALTI E CONCESSIONI: PROGETTAZIONE E PROCEDURE DI GARA ED ESECUZIONE DEL CONTRATTO; MEPA E CONSIP** *Legislazione tecnica, Roma*
• Qualifica conseguita	Attestato di frequenza

Date (da – a)	23 settembre – 18 novembre 2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**LA CONTRATTUALISTICA PUBBLICA: LA DISCIPLINA IN MATERIA DI APPALTI PUBBLICI DI LAVORI** *Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche, Via della Mercede 52, Roma.*
• Qualifica conseguita	Attestato di superamento corso.

Date (da – a)	27 maggio – 26 giugno 2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO IN MODALITA' E-LEARNING** *Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche, Via della Mercede 52, Roma.*
• Qualifica conseguita	Attestato di superamento corso.

Date (da – a)	15 marzo – 12 maggio 2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**BILANCIO E CONTABILITÀ REGIONALE. PROCEDURE DI EROGAZIONE DELLA SPESA. CONTABILITÀ FINANZIARIA, ANALITICA ED ECONOMICO-PATRIMONIALE** *Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche, Via della Mercede 52, Roma.*
• Qualifica conseguita	Attestato di superamento corso.

Date (da – a)	5 – 6 luglio 2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**IL CODICE DELLA PRIVACY: PRINCIPI GENERALI E SANZIONI** *Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche, Via della Mercede 52, Roma.*
• Qualifica conseguita	Attestato di superamento corso.

CRI: RETTORE DELLA ALE.0003785.I.26-07-2021.H.11:08

Date (da – a)	1 marzo – 12 aprile 2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**RAPPORTI ISTITUZIONALI CON GLI STAKEHOLDERS. OUTPUT COME DELLA COMUNICAZIONE** *Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche, Via della Mercede 52, Roma.*
• Qualifica conseguita	Attestato di superamento corso.
Date (da – a)	4 novembre – 16 dicembre 2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**MARKETING TERRITORIALE – UNA LEVA DELLA P.A. PER FAVORIRE E STIMOLARE LO SVILUPPO GLOBALE** *Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche, Via della Mercede 52, Roma.*
• Qualifica conseguita	Attestato di superamento corso.
Date (da – a)	23 settembre – 28 ottobre 2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**CERIMONIALE E PROTOCOLLO** *Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche, Via della Mercede 52, Roma.*
• Qualifica conseguita	Attestato di superamento corso.
Date (da – a)	31 gennaio – 25 settembre 2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**CORSO DI TECNICHE E DEONTOLOGIA DEL PENALISTA** *Unione Camere Penali Italiane – Camera Penale di Cassino, Piazza Labriola, 1 – Cassino.*
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione.

CONVEGNI

1. *Il concordato fallimentare* – Dott. Umberto Apice, 23 giugno 1997
2. *I reati contro la pubblica amministrazione* – 27 gennaio 1998
3. *Crisi o collasso del sistema penale* – Proff. Vassalli, Moccia, De Luca, Gallo, 29 maggio 1998
4. *Conciliazione e arbitrato come strumenti alternativi* – Proff. Sandulli, Basilico, 3 dicembre 1998
5. *Le condanne anticipate nel processo di cognizione* – Prof. Luigi Montesano, 29 gennaio 1999
6. *La riforma del diritto societario (Ddl Mirone)* – Proff. Mirone, Mariconda, Di Tanno, Dott. Rovelli, 24 novembre 2000
7. *L'istruzione probatoria nel processo civile e nel processo tributario: modelli a confronto,* 11 novembre 20 02
8. *La riforma del diritto societario – Prime riflessioni e ruolo dei professionisti* – Conss. Lo Cascio, Panzani, Norelli, 16 novembre 2002
9. *L'applicazione del diritto comunitario nella giurisprudenza della sezione tributaria della Corte di Cassazione* – Prof. Franco Gallo, avv. Russo, Conss. Merone e Altieri – Roma, Aula Magna della Corte di Cassazione, 12 dicembre 2002
10. *Gli interessi e l'anatocismo* – Prof. Caudatella, 7 marzo 2003
11. *La riforma dell'azione amministrativa* – Proff. Spagnuolo Vigorita, Cerulli Irelli, 19 giugno 2003
12. *Corso di formazione per Community Leader* – Università di Cassino, Dipartimento di Scienza e Società, dal 21 al 26 luglio 2003.
13. *Profili patrimoniali e finanziari della riforma del diritto societario – Prime riflessioni* – Proff. Franco Di Sabato, Vincenzo Buonocore, Giuseppe Ferri Jr., Francesco Saverio Martorano, 9 ottobre 2003
14. *La famiglia di fatto* – Prof. Avv. Alessandro d'Avack, 13 ottobre 2003
15. *Il Trattato, Costituzione Europea e la dimensione religiosa,* Prof. Cesare Mirabelli, Presidente Emerito della Corte Costituzionale, 28 gennaio 2004
16. *Ecosistema e tutela penale ovvero il diritto all'ambiente salubre* – Proff. Fortuna, Ferrante, Dott. Siravo, 30 gennaio 2004
17. *Economia su scala mondiale: modelli e problemi giuridici* – Avv. F. Grande Stevens, 31 gennaio 2004
18. *Il ruolo del difensore nel giusto processo* – Prof. Avv. Mercurio Galasso, 31 gennaio 2004
19. *Tutela sostanziale e profili processuali di attuazione della riforma organica* – Cons. Rovelli, proff. Olivieri, Costantino, Dolmetta, Ruffini, Della Pietra, Poli, Montagnani, 12 marzo 2004
20. *Dall'attività di direzione e coordinamento ai gruppi di società,* 1 giugno
21. *La cooperazione giudiziaria europea in materia penale tra norme minime comuni e clausole antiregressione* – Avv.ti Frigo, Randazzo, Prof. Panebianco, 5 giugno 2004
22. *Riconoscimento dei figli naturali e legittimi: profili di diritto sostanziale e processuale* – Prof. Avv. Alessandro d'Avack, 11 aprile 2005
23. *Il nuovo procedimento amministrativo: orientamenti e prospettive* – Prof. Avv. Picozza, Police, Salvatore, Cons. di Stato Gianpiero P. Cirillo, Lamberto Montedoro, 25 novembre 2005
24. *L'affidamento condiviso* – Avv. Gianfranco Dosi, Dir. Osserv. Naz. Diritto di famiglia, 5 aprile 2006
25. *La "nuova" conferenza di servizi,* 19 maggio 2006
26. *La patologia dell'atto amministrativo: nullità ed annullabilità,* 16 giugno 2006

27. *I procedimenti amministrativi di secondo grado: revoca, annullamento e convalida*, 30 giugno 2006
28. *Il processo civile ordinario e di cognizione: gli artt. 183 e 184*, 4 ottobre 2008
29. *Sessant'anni della Costituzione Italiana*, 17 ottobre 2008
30. *Il ricorso in Cassazione: autosufficienza e quesiti di diritto*, 18 ottobre 2008
31. *Evoluzione, a livello normativo e giurisprudenziale, delle funzioni delle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti nei confronti degli Enti Locali. Tipologie e funzioni*, 30 settembre 2010
32. *Il diritto di accesso e la Commissione per l'accesso ai documenti amministrativi a vent'anni dalla legge n. 241 del 1990*, 10 novembre 2010
33. *Giustizia amministrativa e crisi economica*, Roma, Consiglio di Stato, 25 – 26 settembre 2013

LINGUE

	Spagnolo
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono
	Francese
• Capacità di lettura	Sufficiente
• Capacità di scrittura	Sufficiente
• Capacità di espressione orale	Sufficiente
	Inglese
• Capacità di lettura	Elementare
• Capacità di scrittura	Elementare
• Capacità di espressione orale	Elementare
	Tedesco
• Capacità di lettura	Elementare – livello Base
• Capacità di scrittura	Elementare – livello Base
• Capacità di espressione orale	Elementare – livello Base

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Biblioteca Centrale Giuridica (Corte di Cassazione). *Incontri di formazione per utenti* (2 incontri, 8 ore)

Polo bibliotecario parlamentare (Camera dei deputati, Senato della Repubblica) *Corso "La ricerca in Biblioteca"*. Contenuti: i siti web parlamentari e il polo bibliotecario – la ricerca bibliografica nel polo bibliotecario e in rete, in diritto italiano, nel diritto dell'Unione europea, negli atti parlamentari, in diritto straniero e comparato. (6 incontri, 12 ore).

ULTERIORI INFORMAZIONI

ORDINE DEI GIORNALISTI, piazza della Torretta 36, Roma
Iscrizione nell'*Elenco Pubblicisti* dal 22 aprile 1992

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali e autorizza il trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196.

ROMA, 5 aprile 2019

25/2/2021

Dott. Finanzio CASCHERA

CDL REGISTRO UFFICIALE 0003285 I 25-02-2021 H 11:08