

AVVISO PUBBLICO

DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI CON CUI CONCLUDERE EVENTUALE CONTRATTO DI COLLABORAZIONE PER IL SUPPORTO ALLA STRUTTURA AMMINISTRATIVA DEL CO.RE.COM. LAZIO NELLO SVOLGIMENTO DELLE PROCEDURE CONCERNENTI LE CONTROVERSIE TRA UTENTI ED OPERATORI DI COMUNICAZIONI

II DIRETTORE DEL SERVIZIO COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO DELLE STRUTTURE DI SUPPORTO DEGLI ORGANISMI AUTONOMI

Emana il presente avviso che si compone di 15 articoli, come di seguito specificati

Articolo 1

Finalità, definizione e ambito

1. Il presente avviso è finalizzato alla costituzione di un elenco di professionisti esterni con i quali stipulare un contratto di collaborazione e, a valere su questo, eventuali successivi singoli incarichi di prestazioni di lavoro autonomo per il supporto alla struttura del Co.Re.Com. Lazio, nello svolgimento delle procedure concernenti le controversie tra utenti ed operatori di comunicazioni elettroniche.
2. L'elenco, formato nei modi di cui gli articoli seguenti, tende più in particolare ad individuare professionisti esterni, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, cui può essere affidato, mediante il contratto di cui al comma precedente, l'incarico di svolgere le sessioni di conciliazione e/o di pre-definizione (di seguito anche "udienze") nell'ambito delle procedure concernenti le controversie di competenza del Co.Re.Com., tra utenti ed operatori di comunicazioni elettroniche, secondo quanto previsto dalla delibera AGCOM n. 173/07/CONS "Regolamento in materia di procedure di risoluzione delle controversie tra operatori di comunicazioni elettroniche ed utenti" e successive modifiche e integrazioni.

Articolo 2

Requisiti per l'ammissione

1. Possono presentare domanda di candidatura ai fini dell'inserimento nell'elenco di cui all'articolo 1 del presente avviso, i soggetti in possesso dei seguenti requisiti, personali e professionali, da dichiarare, ai sensi del D.P.R. 445/2000, nella domanda di candidatura di cui all'art.3:
 - a) cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
 - b) maggiore età;
 - c) godimento dei diritti politici;
 - d) iscrizione nelle liste elettorali;
 - e) diploma di laurea in giurisprudenza o laurea specialistica nella classe CLS-22/S "Giurisprudenza" o laurea magistrale nella classe LMG01 "Lauree magistrali in giurisprudenza" ovvero titolo di studio conseguito all'estero presso università e istituti di istruzione universitaria considerato valido

e dichiarato equipollente al titolo universitario italiano e riconosciuto ai sensi della vigente normativa in materia. Sarà cura del candidato specificare gli estremi del provvedimento di equiparazione o equipollenza, ovvero della richiesta di equiparazione o equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero nella domanda di partecipazione all'avviso, a pena di esclusione dallo stesso;

- f) iscrizione ad uno degli Albi degli Ordini forensi ed esercizio continuativo della professione forense da almeno tre anni;
 - g) conoscenza della normativa di settore in materia di controversie tra operatori di comunicazioni elettroniche ed utenti;
 - h) residenza o domicilio in uno dei Comuni della Regione Lazio;
 - i) inesistenza di misure di carattere disciplinare comportanti la sospensione o la cancellazione dall'Albo degli avvocati;
 - j) non essere stato destituito, dispensato, dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
 - k) inesistenza di condanne penali;
 - l) non essere stato destinatario di provvedimenti di applicazione di misure di prevenzione, né essere stato sottoposto a misura di sicurezza detentiva o a libertà vigilata;
 - m) non essere incorso nell'interdizione perpetua o temporanea dai pubblici uffici;
 - n) non aver avuto, nei sei mesi precedenti la data di pubblicazione del presente avviso, rapporti diretti od indiretti di collaborazione o consulenza comunque denominati ed in qualunque modo retribuiti con operatori di comunicazioni elettroniche o con associazioni di consumatori;
 - o) assenza di cause di incompatibilità ed inconfiribilità, previste dalla normativa vigente di riferimento in materia;
 - p) conoscenza del ruolo, delle funzioni e delle competenze svolte dal Co.Re.Com. Lazio;
 - q) impegno, pena esclusione dall'elenco di cui al presente avviso, in caso di avvenuto inserimento nell'elenco di professionisti esterni per il supporto alla struttura amministrativa del Co.Re.Com. Lazio nello svolgimento delle procedure di definizione, di cui alla Determinazione n. 164 del 04/03/2016 del Co.Re.Com. Lazio, a optare per una delle due entro e non oltre dieci giorni consecutivi dalla comunicazione di idoneità all'inserimento anche nell'elenco di cui al presente avviso;
2. I requisiti di cui al comma 1 devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al presente avviso.
3. L'assenza anche di uno solo dei requisiti previsti dal comma 1 è motivo di esclusione dalla partecipazione al presente avviso.

Articolo 3

Presentazione della domanda

- 1. La domanda dovrà essere presentata, a pena di esclusione, entro le ore 12:00 del 12 settembre 2016;
- 2. Per partecipare alla presente selezione occorre presentare:
 - A. Istanza di partecipazione, in carta libera, corredata da una copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, con allegata dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il richiedente, assumendosene la piena responsabilità, attesta il possesso dei requisiti di cui all'art. 2 ed accetta incondizionatamente ed in piena libertà quanto previsto dal presente avviso.

- B. Curriculum vitae in formato europeo ed in versione pdf, sottoscritto e datato, completo di titoli professionali e formativi posseduti, pubblicazioni, docenze, corsi di specializzazione ed altri titoli valutabili, sempreché connessi all'attività richiesta al soggetto da incaricare, oltre che una relazione sintetica, sottoscritta e datata, nella quale il professionista attesta eventuali precedenti esperienze professionali in favore di amministrazioni pubbliche o nel settore oggetto dell'incarico.
3. La domanda di iscrizione deve pervenire, a pena di esclusione, con la seguente unica modalità: in formato pdf in allegato alla e-mail inoltrata a mezzo di posta elettronica certificata al seguente indirizzo: corecomlazio.amministrazione@cert.consreglazio.it. L'oggetto della e-mail deve contenere la seguente dicitura: **“Partecipazione all'avviso pubblico per la costituzione di un elenco di professionisti per il supporto alla struttura amministrativa del Co.Re.Com. Lazio nello svolgimento delle procedure concernenti le controversie tra utenti ed operatori di comunicazioni elettroniche”**. In tal caso farà fede la data di invio risultante dalla ricevuta di consegna.
4. Non saranno valutate le candidature:
- sprovviste di firma e/o di copia del documento di identità in corso di validità;
 - presentate da soggetti non in possesso dei requisiti in ordine generale necessari per contrattare con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
 - pervenute, per qualsiasi ragione, oltre il termine prefissato e/o con modalità differenti da PEC.
5. l'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione della comunicazione dipendente da cause in ogni modo imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Articolo 4

Commissione di valutazione

1. Alla scadenza dell'avviso, ai fini della valutazione della idoneità di ciascuna candidatura, è nominata, con apposito provvedimento, una Commissione di valutazione interna all'Amministrazione.
2. Al termine della procedura di valutazione la Commissione redigerà un verbale delle operazioni compiute, in cui darà conto delle attività svolte e del punteggio conseguito ai fini dell'inserimento nell'Elenco.

Articolo 5

Modalità e criteri di valutazione

1. La valutazione è effettuata in base alle informazioni riportate sul curriculum vitae del candidato, allegato alla domanda.
2. La valutazione del curriculum di ciascun candidato, per la quale la Commissione di valutazione cui all'articolo 4 dispone di 100 punti, avviene secondo i seguenti criteri:
 - a) esperienza acquisita nello svolgimento di udienze di conciliazione, di pre definizione e/o definizione delle controversie e nelle attività di mediazione, fino ad un massimo di 65 punti, così articolati e cumulabili, fino alla concorrenza dei suddetti 65 punti:
 - a1) svolgimento di udienze di conciliazione di controversie in materia di Comunicazioni elettroniche tra utenti e operatori di comunicazione, con un'esperienza di almeno 100 udienze: 1 punto per udienza a partire da 101 udienze fino a un massimo di 45 punti;
 - a2) svolgimento di procedimenti di pre-definizione e/o di definizione delle controversie in materia di Comunicazioni elettroniche tra utenti e operatori di comunicazione, con un'esperienza di

- almeno 50 procedimenti: 1.5 punti per procedimento a partire da 51 fino a un massimo di 45 punti;
- a3) svolgimento di attività di mediazione, con esperienza di almeno 20 sessioni di mediazione: 0.5 punti per ogni mediazione a partire da 21 fino a un massimo di 10 punti;
 - b) rapporti di collaborazione con Agcom e/o Co.Re.Com regionali: prevista l'assegnazione di 4 punti per anno (con l'anno che viene riconosciuto a decorrere da 6 mesi e un giorno di contratto) fino ad un massimo di 8 punti;
 - c) incarichi istituzionali e/o professionali con Comitati istituiti da Agcom e/o dalla Regione Lazio, per attività di supporto e tutela dei diritti dei cittadini: prevista l'assegnazione di 2 punti per anno (con l'anno che viene riconosciuto a decorrere da 6 mesi e un giorno di contratto) fino ad un massimo di 8 punti;
 - d) rapporti di collaborazione con Operatori di comunicazione elettronica e/o Associazioni per la difesa e tutela dei consumatori: prevista l'assegnazione di 0.5 punti per anno - con l'anno che viene riconosciuto a decorrere da 6 mesi e un giorno di incarico - fino ad un massimo di 2 punti;
 - e) possesso di titoli di studio post universitari (master, dottorato, diploma di specializzazione): 3 punti per ogni titolo conseguito non strettamente attinenti al diritto delle Comunicazioni elettroniche, e 4 punti per ogni titolo conseguito strettamente attinenti al diritto delle Comunicazioni elettroniche, fino ad un massimo complessivo di 7 punti;
 - f) iscrizione superiore ai tre anni ad uno degli Albi degli Ordini forensi del Lazio ed esercizio continuativo della professione forense: 1 punto per ogni anno a partire dal terzo anno conseguito (con l'anno che si conta a partire da 3 anni, 6 mesi ed 1 giorno) fino ad un massimo di 10 punti.

Articolo 6

Idoneità delle candidature, formazione dell'elenco, aggiornamento ed esclusione

1. Saranno considerati idonei ad essere inseriti in graduatoria i candidati che avranno conseguito una valutazione di almeno 55/100 (cinquantacinque su cento).
2. Completata la valutazione di cui all'articolo 5, la Commissione redige la graduatoria in cui figurano tutti i candidati in ordine di punteggio conseguito (dal maggiore al minore).
3. Tutte le candidature inserite in graduatoria e risultanti nei primi 10 (dieci) posti in ordine di punteggio, contribuiranno alla formazione dell'elenco di professionisti da utilizzare ai fini della eventuale attivazione di incarichi e collaborazioni di cui al successivo art.8
4. A parità di punteggio prevarrà l'anzianità di iscrizione ad uno degli Albi degli Ordini forensi della Regione Lazio ed esercizio continuativo della professione forense;
5. L'elenco definitivo/operativo, costituito dai primi dieci professionisti in graduatoria, sarà pubblicato sul sito istituzionale del Consiglio Regionale del Lazio nella sezione "Amministrazione trasparente – Altri contenuti - Avvisi pubblici" nonché sul sito istituzionale del Co.Re.Com. Lazio sezione "Avvisi e bandi".
6. L'iscrizione nell'elenco non costituisce per gli avvocati inseriti alcuna situazione giuridica attiva per il conferimento degli incarichi in oggetto e parimenti non costituisce per l'Amministrazione alcun obbligo di conferimento di detti incarichi.
7. L'elenco è costituito dai primi dieci professionisti in graduatoria, con possibilità di scorrere la graduatoria nel caso di cancellazione di un professionista dall'elenco;
8. L'elenco potrà inoltre essere ampliato, scorrendo la graduatoria, secondo esigenze motivate da parte del Comitato del Co.Re.Com. Lazio;

9. La cancellazione dall'elenco dei soggetti iscritti sarà effettuata d'ufficio, in qualsiasi momento, nei seguenti casi: a) accertata grave inadempienza nell'espletamento di un incarico conferito; b) accertata falsità delle dichiarazioni rese dal professionista;
10. Il soggetto cancellato dall'elenco non potrà richiedere una nuova iscrizione.
11. Il professionista inserito nell'elenco non può intrattenere alcun tipo di rapporto economico o di consulenza, né assumere incarichi che risultino incompatibili con lo svolgimento della prestazione oggetto del presente avviso.
12. Fermo restando che al venir meno del possesso anche di uno solo dei requisiti previsti dall'articolo 2, comma 1, il professionista iscritto all'elenco deve fornire una immediata comunicazione scritta al Co.Re.Com. Lazio, il candidato accetta che in ogni caso il Co.Re.Com. Lazio procederà alla cancellazione del professionista dall'elenco stesso.

Articolo 7

Gestione e validità dell'elenco

1. Il Dirigente della struttura amministrativa del Co.Re.Com Lazio è responsabile della gestione, tenuta ed aggiornamento dell'elenco;
2. L'elenco ha validità a decorrere dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale del Consiglio regionale del Lazio e sul sito internet del Co.Re.Com. Lazio fino al 31 dicembre 2017;

Articolo 8

Stipula di contratto e successivo conferimento dei singoli incarichi operativi

1. L'attribuzione di ciascun incarico ai professionisti in elenco avverrà, nel rispetto dei principi di non discriminazione, rotazione degli incaricati, parità di trattamento e trasparenza, secondo le necessità operative del Co.Re.Com. Lazio. Elemento determinante per il conferimento dell'incarico sarà la disponibilità del professionista ad effettuare le prestazioni nei tempi indicati dal Co.Re.Com. Lazio
2. Il Co.Re.Com. Lazio, mediante apposito provvedimento del Dirigente della struttura amministrativa, stipula un contratto con ciascun professionista inserito nell'elenco che, oltre a quanto indicativamente e non esaustivamente previsto nei successivi commi 4 e 5, si impegna a curare le attività affidategli e finalizzate allo svolgimento/miglioramento delle attività seguenti:
 - a) assistenza nelle procedure concernenti le controversie tra utenti e operatori in materia di comunicazioni elettroniche, con particolare riguardo all'analisi e istruttoria delle istanze, verifica dei requisiti di ammissibilità e predisposizione di provvedimenti, in attuazione di quanto previsto dal Regolamento in materia di procedure di risoluzione delle controversie tra operatori di comunicazioni di telecomunicazioni ed utenti, approvato con Delibera 173/07/CONS, con le modifiche apportate dalla Delibera n. 95/08/CONS, dalla Delibera 502/08/CONS, dalla Delibera 479/09/CONS e dalla Delibera 597/11/CONS;
 - b) analisi della normativa di riferimento del settore delle Comunicazioni e delle sue applicazioni procedurali;
 - c) elaborazione di proposte di modifica delle normative in materia di Comunicazioni;
 - d) attività di ricerca ed approfondimento scientifico nel settore del diritto delle Comunicazioni;
 - e) assistenza e supporto nell'individuazione delle problematiche sottoposte dagli utenti e delle soluzioni possibili, con riferimento alle normative vigenti;

3. A valere sul contratto di cui al comma 2 precedente si procede, da parte del funzionario responsabile, all'assegnazione, tramite Pec, di eventuali singoli incarichi operativi, ciascuno riferito ad una singola controversia, e avente natura di contratto di prestazione d'opera intellettuale ai sensi degli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile.
4. Gli incarichi operativi di cui al comma 3 sono attribuiti a rotazione in ordine alfabetico scorrendo in successione i professionisti inseriti in elenco. Il Responsabile della Struttura amministrativa sorteggia, in riunione pubblica, la lettera dell'alfabeto da cui iniziare la rotazione.
5. Ciascun singolo incarico operativo prevede, nessuna esclusa, le attività di seguito indicativamente e non esaustivamente riportate:
 - a) ricognizione, studio ed analisi della documentazione e degli atti della singola pratica di riferimento;
 - b) istruttoria dei procedimenti e dei relativi provvedimenti, con particolare riferimento a supporto ed assistenza agli utenti e agli operatori, all'incontro con le parti del procedimento e all'istruzione e redazione di verbali;
 - c) svolgimento delle 'udienze' relative alla controversia oggetto del procedimento affidatogli, secondo il calendario e le modalità stabilite di volta in volta dagli Uffici;
 - d) predisposizione e trasmissione agli Uffici della documentazione (cd. "verbale") attestante l'esito delle "udienze" redatta e sottoscritta da parte del professionista incaricato, sulla base della documentazione specifica ricevuta dagli Uffici;
 - e) corretta archiviazione di ciascuna pratica chiusa dal professionista all'interno dell'archivio presso la sede del Co.Re.Com Lazio.
6. Al momento della stipula del contratto, il professionista deve sottoscrivere l'impegno a non collaborare con altri Organismi di conciliazione durante il periodo di collaborazione con il Co.Re.Com Lazio e a non intraprendere, nei sei mesi successivi alla conclusione del medesimo incarico, rapporti diretti od indiretti di collaborazione o consulenza comunque denominati ed in qualunque modo retribuiti con operatori di comunicazioni elettroniche o con associazioni di consumatori.
7. Il contratto di cui al precedente comma 2 è stipulato in forma scritta nel rispetto del modello predisposto a cura del Responsabile della struttura del Co.Re.Com Lazio;
8. Il contratto reca la disciplina di dettaglio del rapporto sinallagmatico e deve in ogni caso indicare:
 - a. le generalità del contraente;
 - b. la durata della validità;
 - c. l'oggetto della prestazione professionale;
 - d. le modalità di esecuzione e di adempimento delle prestazioni e delle modalità di verifica;
 - e. l'ammontare del compenso per ciascun incarico operativo nonché le modalità per il relativo pagamento;
 - f. l'esclusione della possibilità di convertire lo stesso in rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato;
 - g. la definizione dei casi di risoluzione contrattuale per inadempimento;
 - h. il foro competente in caso di controversie;
 - i. una clausola che preveda una decurtazione pecuniaria in percentuale sul compenso pattuito, al fine di tutelare il Co.Re.Com. Lazio in caso di inadempimento contrattuale per mancata conclusione dell'attività nei tempi che saranno assegnati dal Responsabile della Struttura, o per cessazione senza rispetto del termine di preavviso stabilito in contratto;
9. Per tutto quanto non disciplinato dal presente avviso e non previsto dal contratto di applicano le norme del Codice Civile.

Articolo 9

Obblighi per i professionisti inseriti nell'elenco

1. A seguito dell'iscrizione nell'elenco e di successivo eventuale stipula del contratto, il professionista:
 - a) deve svolgere l'attività in conformità con gli indirizzi forniti dal Co.Re.Com Lazio e dovrà operare in raccordo costante con la struttura amministrativa di supporto al Co.Re.Com stesso, con particolare riferimento al Responsabile della struttura amministrativa nel suo ruolo di referente operativo dell'attività di cui al presente Avviso;
 - b) deve fornire la propria disponibilità a presenziare alle udienze di discussione che sono programmate dagli Uffici e possono tenersi in 5 giorni la settimana dal lunedì al venerdì, con orario 9.00 - 18.00. Gli incontri suddetti si svolgono secondo un apposito calendario stabilito dal Co.Re.Com. Lazio, con una durata massima di circa 20 minuti, per quelli svolti con le modalità ordinarie, e di circa 30 minuti, per quelli eventualmente svolti con mezzi telematici;
 - c) è tenuto ad osservare il massimo rispetto e puntualità degli orari fissati per le "udienze";
 - d) deve garantire il rispetto dei seguenti standard di qualità durante l'udienza di discussione:
 - puntuale rispetto della tempistica prevista per lo svolgimento di ciascuna udienza;
 - equidistanza ed imparzialità nei confronti delle parti coinvolte;
 - facilitazione del raggiungimento dell'accordo attraverso il possibile suggerimento alle parti di soluzioni volte alla composizione della controversia;
 - e) deve gestire anche le eventuali richieste di rinvio a successiva "udienza" che possono essere avanzate dalle parti nel corso dell'udienza di conciliazione relativa a ciascuna pratica, con conseguente conduzione anche del secondo risolutivo incontro senza ulteriore compenso;
 - f) deve aderire, nell'esercizio delle attività oggetto del presente avviso ed eventuale successivo contratto, alle prassi seguite dal Co.Re.Com. Lazio, per quanto non espressamente previsto dal Regolamento del Co.Re.Com. Lazio e per la gestione delle eventuali criticità, a tali scopi facendo riferimento al Responsabile della struttura;
 - g) è tenuto a garantire, nel corso di validità dell'eventuale contratto, la continuità nell'aggiornamento normativo sulla materia delle comunicazioni elettroniche, sia in modalità di auto-aggiornamento, sia tramite ricezione delle informazioni che possono essere progressivamente fornite in tal senso dal Co.Re.Com. Lazio;
 - h) deve, previa attività di formazione da parte del Co.Re.Com. Lazio, utilizzare per lo svolgimento delle udienze la procedura informatica in uso al Co.Re.Com. Lazio, con particolare riferimento a tutti gli adempimenti per lo svolgimento delle udienze e la chiusura delle pratiche
 - i) deve, in caso di imprevisto e/o impossibilità a presenziare ad udienza programmata/assegnata, avvertire con congruo anticipo il funzionario responsabile, che può decidere di far fronte alla necessità con proprie risorse, fermo restando che il professionista esterno deve essere disponibile in caso di necessità a farsi sostituire e/o a sostituirsi nella conduzione delle udienze;
 - j) deve svolgere le prestazioni personalmente, rinunciando al diritto di avvalersi di eventuali sostituti o ausiliari.

Articolo 10

Compenso

1. Il compenso per ciascun incarico operativo di svolgimento della pratica di controversia assegnato è fissato in euro 20,00 (venti/00) lordi (incluse IVA e CpA se dovute).

2. Il corrispettivo viene liquidato previa presentazione di fattura trimestrale in formato elettronico;
3. In caso di rinuncia formale all'udienza da parte del soggetto che ha attivato la procedura, l'udienza non ha luogo e l'avvocato non ha diritto a remunerazione alcuna;
4. Se, in seguito all'inserimento nell'elenco ed al successivo eventuale contratto, l'attività svolta dal professionista, per qualsiasi motivo imputabile al professionista incaricato, non è conforme a quanto previsto dal contratto stesso, il Co.Re.Com. Lazio, oltre a contestare la fattispecie e ad intimare al professionista di ovviare all'infrazione contestata, si riserva di sanzionare il medesimo ricorrendo a quanto previsto ai successivi artt. 11 e 12 e/o applicando le seguenti penalità economiche:
 - € 10,00 (dieci/00) per inizio in ritardo della udienza rispetto all'orario fissato;
 - € 30,00 (trenta/00) per ciascuna udienza non espletata;
5. Al professionista viene assegnato un termine non inferiore a 5 giorni dal ricevimento via pec della contestazione per presentare le proprie controdeduzioni. L'applicazione della sanzione non impedisce il risarcimento di eventuali maggiori somme che il Co.Re.Com. Lazio dovesse eventualmente sostenere durante la gestione per fatto del professionista a causa di inadempimento o cattiva esecuzione dell'incarico;

Art. 11

Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico

1. Il Dirigente della struttura amministrativa di supporto al Co.Re.Com. Lazio verifica periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico, ed accerta, altresì, il buon esito dell'incarico mediante riscontro delle attività svolte dall'incaricato e dei risultati ottenuti.
2. Qualora i risultati delle prestazioni fornite dal professionista incaricato risultino non conformi a quanto richiesto sulla base del contratto di incarico ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il Dirigente della struttura amministrativa del Co.Re.Com. Lazio può richiedere al soggetto incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, comunque non superiore a novanta giorni, o valutare se risolvere direttamente il contratto per inadempienza.

Art. 12

Facoltà di recesso

1. Prima della scadenza del termine il contratto può estinguersi secondo le generali regole dei contratti, anche per accordo tra le parti, per impossibilità sopravvenuta di carattere non temporaneo.
2. In qualsiasi momento è consentito al Co.Re.Com. Lazio di recedere dal contratto stipulato con il professionista in virtù del presente Avviso, anche per esigenze organizzative, tramite comunicazione scritta, consegnata a mano, o inviata via pec al professionista in parola.
3. La disdetta sarà efficace dal ventesimo giorno successivo al ricevimento della suddetta comunicazione. In caso di risoluzione del contratto al professionista incaricato sarà corrisposto, secondo il corrispettivo e le condizioni previste dal presente avviso e dall'eventuale contratto sottoscritto tra le parti, il corrispettivo pro quota relativo alle prestazioni effettivamente concluse all'atto della ricezione della comunicazione di recesso.
4. Il professionista incaricato può recedere dal contratto solo tramite comunicazione scritta e/o inviata via pec al Co.Re.Com. Lazio. Tale disdetta sarà efficace a partire dal ventesimo giorno successivo a quello di ricevimento della suddetta comunicazione.
5. Salvo diverso accordo tra le parti, il professionista incaricato che effettua la disdetta di cui al comma

precedente, è tenuto a concludere le controversie assegnate e/o ancora in corso. In caso contrario si applicano le sanzioni previste dalla legge.

6. Il Co.Re.Com. Lazio si riserva di recedere dal contratto e cancellare dalla lista il professionista cui sono state addebitate per qualunque ragione almeno tre infrazioni/sanzioni di cui ai precedenti artt. 10 e/o 11.

Articolo 13 **Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Co.Re.Com. Lazio, per le finalità di gestione del presente avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto per quelle inerenti alla gestione del rapporto medesimo.
2. L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'avviso.
3. L'interessato ha il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, quello di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi illegittimi.
4. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti Co.Re.Com. Lazio, Via Lucrezio Caro, 67 – 00193 ROMA.

Articolo 14 **Pubblicità**

1. Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet del Consiglio Regionale del Lazio nella sezione "Amministrazione trasparente – Altri contenuti - Avvisi pubblici" nonché sul sito istituzionale del Co.Re.Com. Lazio sezione "Avvisi e bandi";
2. Tutte le eventuali informazioni relative alla procedura in oggetto saranno pubblicate sul sito internet del Consiglio Regionale del Lazio nella sezione "Amministrazione trasparente – Altri contenuti - Avvisi pubblici" nonché sul sito istituzionale del Co.Re.Com. Lazio sezione "Avvisi e bandi", accessibile tramite il link www.corecomlazio.it;
3. L'amministrazione del Co.Re.Com. Lazio cura, altresì, le pubblicazioni obbligatorie ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Articolo 15 **Modifica, proroga e revoca dell'avviso**

1. Il Co.Re.Com Lazio si riserva il diritto di modificare, prorogare o revocare il presente avviso, a proprio insindacabile giudizio.

F.to Il Direttore del Servizio
Dott.ssa Cinzia Felci