



CONSIGLIO  
REGIONALE  
DEL LAZIO

UFFICIO DI PRESIDENZA

## Deliberazione n. 100 del 9 settembre 2015

**OGGETTO:** Adesione alla Proposta di Accordo tra il Consiglio regionale del Lazio e il Comune di Broccostella, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e alla Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 7 maggio 2015, n. 35.

### Schema di deliberazione n. 101 del 8 settembre 2015

#### Verbale n. 24

#### Componenti:

			Pres.	Ass.	
Presidente	Daniele	LEODORI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Vice Presidente	Massimiliano	VALERIANI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Vice Presidente	Francesco	STORACE	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	_____
Consigliere Segretario	Maria Teresa	PETRANGOLINI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Consigliere Segretario	Gianluca	QUADRANA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
Consigliere Segretario	Giuseppe	SIMEONE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____

**VISTO PER IL PARERE DI REGOLARITA'  
TECNICO-AMMINISTRATIVA**

**IL DIRIGENTE / IL DIRETTORE**

\_\_\_\_\_

**VISTO PER IL PARERE DI REGOLARITA'  
CONTABILE**

**IL DIRIGENTE / IL DIRETTORE**

RILEVA       NON RILEVA

\_\_\_\_\_

Assiste il Segretario generale vicario dott.ssa Cinzia Felci

## L'UFFICIO DI PRESIDENZA

- VISTA la legge statutaria 11 novembre 2004, n. 1 “*Nuovo Statuto della Regione Lazio*” e successive modifiche;
- VISTA la legge regionale 20 novembre 2001, n. 25, “*Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione*” e successive modifiche;
- VISTA la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6, “*Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale*” e successive modifiche;
- VISTA la deliberazione dell’Ufficio di presidenza 29 gennaio 2003 n. 3, concernente “*Regolamento di organizzazione del Consiglio regionale del Lazio*” e successive modifiche;
- VISTA la determinazione del Segretario Generale 28 gennaio 2014, n. 45, concernente “*Istituzione delle aree, degli uffici e delle funzioni direzionali di staff presso il Consiglio regionale. Revoca delle determinazioni 13 ottobre 2010, n. 806 e successive modifiche e 16 maggio 2011, n. 312 e successive modifiche*” e successive modifiche;
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio regionale 8 giugno 2015 n. 40/X, con il quale, previa deliberazione dell’Ufficio di Presidenza 24 marzo 2015 n. 23, è stato conferito al Dott. Stefano Toschei l’incarico di Segretario generale del Consiglio regionale del Lazio;
- VISTA la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza del 28 luglio 2015, n. 81, con la quale sono state conferite alla Dott.ssa Cinzia Felci, direttore del servizio “*Coordinamento amministrativo delle strutture di supporto degli organismi autonomi*”, le funzioni vicarie di Segretario generale del Consiglio regionale del Lazio, a decorrere dal 1 agosto 2015 sino al 15 settembre 2015;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241: “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*” e successive modifiche, ed in particolare l’articolo 15 che stabilisce che “*le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune*” (comma 1);
- VISTA la deliberazione dell’Ufficio di Presidenza del 7 maggio 2015, n. 35, concernente “*Applicazione delle disposizioni relative agli accordi tra pubbliche amministrazioni ai sensi dell’art. 15 della l. 241/90 e successive modifiche*”;
- RITENUTO che le proposte di accordo pervenute a questo Consiglio devono essere finalizzate a sostenere lo svolgimento di attività dirette a promuovere le finalità di cui agli articoli 6, 7, 8 e 9 dello Statuto della Regione Lazio;
- VISTI la proposta di accordo e l’accordo di programma acquisiti agli atti al n. 12794 del 07 settembre 2015, relativi al progetto intitolato “*Manifestazioni culturali dedicate al grande tenore/collezionista Gennaro Evangelista Gorga*”, con cui si intende realizzare una manifestazione tesa a sensibilizzare la popolazione, le amministrazioni provinciali e regionali ed il Ministero nei confronti del tenore, al fine di poter realizzare una casa

museo a lui dedicata, per poter ospitare presso parte della raccolta di strumenti della sua preziosa collezione. Tema centrale dell'iniziativa non sarà esclusivamente ciò che riguarda il lato professionale e privato dell'artista, ma anche la descrizione della sua collezione e l'importanza a livello mondiale di ciò che resta degli importanti strumenti musicali, l'importanza della musica per lo sviluppo personale e culturale degli individui, la ricerca di soluzioni alle problematiche relative al mantenimento e cura dei musei e altri luoghi culturali nell'attuale momento storico economico. Verrà inoltre esposta una documentazione fotografica e videografica della collezione;

VISTO in particolare il progetto descritto nell'ambito della citata proposta di accordo, presentata dal "Comune di Broccostella", che prevede l'accoglienza degli ospiti, un dibattito sulla vita e le opere di Evan Gorga, la proiezione videografica e fotografica di documenti dedicati o appartenuti al tenore, ed una collezione strumentale ed oggettistica. La manifestazione si chiuderà con l'esecuzione di brani dedicati al tenore;

CONSIDERATO che l'evento "*Manifestazioni culturali dedicate al grande tenore/collezionista Gennaro Evangelista Gorga*" è di grande interesse in quanto ha lo scopo di avvicinare la popolazione al tema della musica, all'importanza della cultura intesa anche come riscoperta degli illustri personaggi che hanno abitato le terre laziali, essendo inoltre occasione di divulgazione del patrimonio culturale regionale;

RITENUTO pertanto che la proposta di accordo di che trattasi, per i contenuti e per gli obiettivi che si pone, è diretta a promuovere le finalità di cui agli articoli 6, 7, 8 e 9 dello Statuto, e come tale di interesse del Consiglio regionale del Lazio;

VISTO il preventivo delle spese presentato dal soggetto proponente, per un importo complessivo di € 12.000,00;

RITENUTO che l'Ufficio di Presidenza intende cofinanziare le Proposte di accordo presentate per un importo fino al 90% del valore del preventivo di spesa dichiarato dal soggetto proponente;

all'unanimità

### **DELIBERA**

- a) di aderire, stante quanto disposto dall'art. 15 della legge 241/90 e dalla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del 7 maggio 2015, n. 35, per le motivazioni espresse in narrativa, all'accordo amministrativo allegato al presente atto, presentato dal "Comune di Broccostella", riferito all'iniziativa intitolata "*Manifestazioni culturali dedicate al grande tenore/collezionista Gennaro Evangelista Gorga*", per un importo complessivo di € 6.000,00 (seimila/00) a valere sul capitolo U.00023 del Consiglio regionale del Lazio, che dispone della necessaria capienza, per l'esercizio finanziario 2015;
- b) di dare mandato al Presidente del Consiglio regionale *pro tempore* di firmare digitalmente il citato accordo;
- c) di incaricare il Segretario generale *pro tempore* di predisporre gli atti necessari a dare esecuzione alla presente deliberazione.

Il Segretario  
F.to dott.ssa Cinzia Felci

Il Presidente  
F.to on. Daniele Leodori

“ALLEGATO A”

**DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE**

1. Denominazione: Comune di Broccostella
2. C.F. e P.IVA: 00283490605

3. Sede legale: Comune di Broccostella

Indirizzo: P.zza Municipio, 1 CAP **03030**

Comune: **Broccostella** Provincia: **Frosinone**

4. Referente responsabile dell'iniziativa:

Cognome: Cippitelli Nome: Sergio

Tel.:3204318858 - Fax.: 0776871629 - E-mail:info@comune.broccostella.fr.it –

PEC: comunebroccostella@interfreepec.it

**DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA**

1. Titolo dell'iniziativa: MANIFESTAZIONI CULTURALI DEDICATE AL GRANDE

TENORE/COLLEZIONISTA GENNARO EVANGELISTA GORGA

2. Inizio: 13/09/2015 Fine:13/09/2015

3. Luogo di svolgimento:

Comune: **Broccostella** - Provincia: Frosinone – CAP: **03030**

4. Sintetica descrizione dell'iniziativa (almeno 5 righe):

Scopo della manifestazione è quello di sensibilizzare la popolazione, le amministrazioni provinciali e regionali ed il Ministero nei confronti del tenore, al fine di poter realizzare una casa museo a lui dedicata, per poter ospitare presso il nostro paese parte della raccolta di strumenti della sua preziosa collezione.

Tema centrale sarà quindi non esclusivamente ciò che riguarda il lato professionale e privato dell'artista, quanto la descrizione della sua collezione e l'importanza a livello mondiale di ciò che resta degli importanti strumenti musicali, l'importanza della musica per lo sviluppo personale e culturale degli individui, la ricerca di soluzioni alle problematiche relative al mantenimento e cura dei musei e altri luoghi culturali nell'attuale momento storico economico.

Verrà esposta una documentazione fotografica e videografica della collezione.

Parte integrante deliberazione U.d.P.

n. 100 del 9/9/2015

Il Segretario

Il Presidente

Seguirà l'esecuzione musicale di alcuni brani lirici che saranno collegati alle opere rappresentate dal Maestro Gorga.

5. Modalità di realizzazione (soggetti coinvolti, eventuali sponsorizzazioni):

All'evento saranno inviati il Presidente Zingaretti, l'Assessore alla cultura dott.ssa Lidia Ravera, i consiglieri regionale della nostra provincia, Mauro Buschini, Daniela Bianchi, Marino Fardelli, il Presidente della Provincia, il Prefetto, i Sindaci dei Comuni vicini, le autorità civili, militari e religiose.

Livello dell'iniziativa: Comunale [] Provinciale [] Regionale [] Nazionale []

6. Rilevanza e corrispondenza dell'iniziativa rispetto alle finalità istituzionali dello Statuto della Regione Lazio:

*(Specificare gli elementi peculiari o di eccellenza dell'iniziativa oggetto dell'istanza e i vantaggi per la collettività a seguito della realizzazione della medesima):*

L'iniziativa avvicinerà la popolazione al tema della musica, all'importanza della cultura personale intesa anche come riscoperta degli illustri personaggi che hanno abitato le nostre terre e sarà quindi di rilevante importanza per sensibilizzare i nostri giovani nei confronti della storia del nostro Paese, al fine di ravvivare il rapporto con le proprie radici idiomatiche.

Tale manifestazione rappresenterà inoltre un forte collante sociale e sarà occasione di divulgare il nostro patrimonio culturale e offrire maggior visibilità al nostro Paese.

7. Altre informazioni che il soggetto ritiene utile fornire: Il paese di Broccostella è da sempre stato legato alla figura di Evan Gorga e della musica in generale.

In passato sono state già realizzate iniziative che valorizzassero la figura del Tenore.

In particolare il comune ha finanziato direttamente la pubblicazione di un libro a Lui dedicato ed al tenore sono intitolate la Banda Musicale Comunale e l'Istituto Comprensivo Scolastico.

Crediamo che sia sulla scia di tali iniziative che siano nati nel nostro piccolo paese ben altre due gruppi musicali, uno di musica popolare (di rilevanza nazionale) ed una corale che conta più di 40 membri.

## 8. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

1. Banca di appoggio: Banca di Credito Cooperativo

2. Conto corrente intestato a: Comune di Broccostella

3. Codice IBAN: IT41P083277460000000005063

parte integrante dell' deliberazione U.d.P.

n. 100 del 9/9/2015

Il Segretario

Il Presidente

## DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA PRESENTE DOMANDA

Alla presente domanda, compilata in ogni sua parte, devono essere allegati i seguenti documenti integrativi, su carta intestata del richiedente, firmati dal Legale rappresentante:

1. **Delibera del soggetto proponente** di adesione all'accordo di programma e di approvazione degli allegati alla presente domanda;
2. **Preventivo delle spese da sostenere** articolato secondo le voci di spesa, indicando l'importo del cofinanziamento che si intende richiedere;

*In caso di accoglimento della proposta di accordo:*

*a) il cofinanziamento concesso dal Consiglio regionale a copertura delle spese riferite all'iniziativa non può superare il 90% del valore del preventivo delle spese dichiarato dal proponente (Art. 3 dell'Accordo di Programma);*

*b) l'importo complessivo delle spese successivamente sostenute dovrà essere almeno pari al totale del preventivo allegato. Diversamente, si procederà ad una riduzione proporzionale del cofinanziamento, sulla base delle spese effettivamente sostenute e documentate da parte del proponente.*

3. **Più ampia descrizione dell'iniziativa** che si intende svolgere (2-3 pagine);
4. **Programma delle attività** che si intendono svolgere;
5. **Fotocopia del documento** di identità del Legale rappresentante.

Parte integrante deliberazione U.d.P.  
n. 100 del 9/9/2015  
Il Segretario Il Presidente

## INFORMAZIONI E CONSENSO RELATIVI ALLA PRIVACY

I dati e i documenti forniti o acquisiti, compresi eventuali fotografie e filmati, saranno oggetto di trattamento in forma cartacea ed elettronica nel rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza. e saranno utilizzati unicamente per le finalità previste: istruttoria delle domande, procedura di liquidazione, pubblicazione degli atti ai sensi degli articoli 26 e 27 del Decreto legislativo n. 33, del 14 marzo 2013, documentazione e attività di comunicazione istituzionale. Eventuali documenti, fotografie e filmati potranno essere utilizzati per pubblicazioni in occasione di seminari e convegni organizzati dal Consiglio regionale per promuovere e pubblicizzare le proprie attività istituzionali. Il soggetto beneficiario potrà esercitare in ogni momento i diritti di cui all'articolo 7 e seguenti del Decreto legislativo n. 196, del 30 giugno 2003, e quindi conoscere i dati trattati, ottenerne la cancellazione, la rettifica, l'aggiornamento e l'integrazione, nonché opporsi al loro utilizzo per alcune delle finalità indicate, ad esclusione di quelle necessarie per gli adempimenti di legge e quelli necessari all'erogazione del servizio.

Il sottoscritto, in qualità di Legale rappresentante, dichiara di aver ricevuto l'informativa di cui all'articolo 13 del citato decreto legislativo n. 196/2003 e consente l'utilizzo dei dati suindicati riguardanti l'iniziativa per le finalità citate, nel rispetto della normativa vigente.

## ACCESSO AGLI ATTI

Eventuali istanze di accesso agli atti riferite al presente procedimento devono essere comunicate in forma esclusivamente telematica al seguente indirizzo e-mail: [info@comune.broccostella.fr.it](mailto:info@comune.broccostella.fr.it)

**Broccostella** , 24.08.2015

Parte integrante deliberazione U.d.P.  
n. 100 del 9/9/2015  
Il Segretario Il Presidente

**ACCORDO AI SENSI DELL'ARTICOLO 15 DELLA LEGGE N. 241, DEL 7 AGOSTO 1990  
E DELLA DELIBERAZIONE DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA DEL CONSIGLIO  
REGIONALE DEL LAZIO N. 35, DEL 7 MAGGIO 2015.**

TRA

IL Comune di Broccostella

E

IL CONSIGLIO REGIONALE DEL LAZIO

**Articolo 1 - Oggetto dell'accordo**

1. Con il presente accordo, stipulato ai sensi dell'articolo 15 della legge n. 241, del 7 agosto 1990 e della Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 35, del 7 maggio 2015, il Comune di Broccostella e il Consiglio regionale del Lazio si impegnano a collaborare, per quanto di propria competenza, al perseguimento delle finalità individuate nell'ambito della documentazione allegata al presente accordo.

**Articolo 2 - Referenti**

- I responsabili designati dalle Parti per la gestione delle attività oggetto del presente accordo sono:
  - Per il Comune di Broccostella: Il Sindaco Sergio Cippitelli,
  - per il Consiglio regionale del Lazio: il Segretario generale *pro tempore*.

**Articolo 3 - Obblighi delle Parti**

1. Il Sindaco dichiara:
- a) che l'iniziativa rientra tra le finalità di cui agli articoli 6, 7, 8 e 9 dello Statuto della Regione Lazio;
  - b) di non aver concluso, relativamente alla medesima iniziativa, ulteriori accordi di programma con altri enti pubblici;
  - c) di non aver chiesto, relativamente alla medesima iniziativa, contributi economici alla Giunta regionale del Lazio;

Parte integrante deliberazione U.d.P.  
n. 200 del 9/9/2015  
Il Segretario Il Presidente

- d) di mettere a disposizione le competenze e professionalità di cui dispone per l'elaborazione dell'iniziativa, così come descritta nella "Domanda per la presentazione dell'iniziativa", assumendo il ruolo di coordinatore dell'iniziativa;
- e) che verrà data massima visibilità all'iniziativa e che sarà utilizzato il logo del Consiglio regionale sui documenti ufficiali e sul materiale promozionale, divulgativo e pubblicitario utilizzato per la comunicazione e la promozione della stessa;
- f) che in caso di accoglimento dell'istanza, la realizzazione dell'iniziativa non verrà affidata a soggetti terzi;
- g) di aver preso conoscenza di tutte le informazioni e le precisazioni indicate nella modulistica, che è parte integrante e sostanziale della presente proposta di accordo;
- h) di sollevare il Consiglio regionale da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa;

Il Consiglio regionale del Lazio si impegna:

- a) a concedere e mettere a disposizione il proprio logo;
- b) a riconoscere un cofinanziamento a copertura delle spese riferite all'iniziativa per un importo fino al 90% del valore del preventivo dichiarato dal soggetto proponente, quantificato con successiva Delibera dell'Ufficio di Presidenza ed erogato a seguito della presentazione della rendicontazione di cui al successivo articolo 4;

#### **Articolo 4 - Rendicontazione**

Il Comune è tenuto alla rendicontazione delle attività svolte, attraverso l'invio della seguente documentazione:

- a) Lettera di trasmissione indirizzata alla Segreteria Generale del Consiglio Regionale del Lazio (Via della Pisana 1301, 00163 - Roma), firmata del Legale rappresentante, riepilogativa del materiale inviato;
- b) Dettagliata relazione inerente tutte le attività svolte (2-3 pagine);
- c) Quadro delle spese sostenute, firmato dal Legale rappresentante;
- d) Copie dei giustificativi contabili intestati al soggetto proponente, debitamente firmati dal Legale rappresentante, relativi ai costi sostenuti connessi alla realizzazione dell'iniziativa così come descritta all'"ALLEGATO A";

*(L'importo complessivo delle spese sostenute deve essere almeno pari al totale del preventivo allegato alla presente richiesta di accordo. Diversamente, il Consiglio regionale procederà ad una riduzione del cofinanziamento proporzionale alle spese effettivamente sostenute e documentate).*

- e) Materiale informativo e/o promozionale connesso all'iniziativa (fotografie, articoli di stampa, manifesti, cartelloni, locandine, inviti, *depliants*, realizzazioni editoriali, audio e video ecc.);

Parte integrante dell' deliberazione U.d.P.  
n. 100 del 9/9/2015  
Il Segretario Il Presidente

f) Provvedimento amministrativo con cui vengono descritte e approvate tutte le attività sopra elencate, riferite all'iniziativa.

La documentazione, nella sua completezza e così come richiesta, deve essere inviata tramite raccomandata, PEC ([segreteria generale@cert.consreglazio.it](mailto:segreteria generale@cert.consreglazio.it)), o consegnata a mano presso la posta del Consiglio regionale, entro il termine di **90 giorni** successivi alla conclusione delle attività oggetto dell'accordo di programma.

#### **Articolo 5 - Durata**

1. Il presente accordo ha durata sino a conclusione di tutte le attività inerenti l'accordo.

#### **Articolo 6 – Attività di comunicazione**

1. Le parti convengono di collaborare, ciascuna per la parte di propria competenza, nelle attività di comunicazione e pubblicizzazione dell'iniziativa;

2. In particolare, i loghi del Comune e del Consiglio regionale possono essere utilizzati nell'ambito delle attività oggetto del presente accordo.

#### **Articolo 7 – Controlli e verifiche**

1 Il Segretario generale del Consiglio regionale dispone i seguenti controlli e verifiche:

a) verifica, attraverso l'attività istruttoria eseguita dagli uffici, la regolarità del materiale di rendiconto di cui all'Articolo 4, trasmesso dal soggetto beneficiario;

b) controlla gli obblighi e gli adempimenti di competenza, in applicazione a quanto previsto dal presente atto.

2 Il Segretario generale può esercitare ulteriori forme di vigilanza di tipo ispettivo e informativo, finalizzate a verificare il corretto svolgimento delle attività oggetto dell'accordo di programma.

#### **Articolo 8 - Trattamento dei dati personali**

1. Nello svolgimento delle attività disciplinate con il presente atto, le Parti sono congiuntamente titolari del trattamento dei dati personali di cui al decreto legislativo n. 196, del 30 giugno 2003;

2. Le parti collaborano alla definizione delle finalità e delle modalità del trattamento dei dati personali.

Parte integrante deliberazione U.d.P.  
n. 100 del 9/9/2015  
Il Segretario                      Il Presidente

### **Articolo 9 - Foro competente**

1. Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 133, comma 1, lettera a), punto 2, del Decreto legislativo n. 104, del 2 luglio 2000, le eventuali controversie che dovessero insorgere in merito all'esecuzione del presente accordo sono riservate alla giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo.

### **Articolo 10 - Spese d'atto**

1. Il presente accordo non è soggetto ad IVA, né ad oneri fiscali; è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi dell'articolo 5 della tariffa - Parte seconda, del Testo Unico sull'Imposta di Registro, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica n. 131, del 26 aprile 1986.

2. Il presente accordo è esente dall'imposta di bollo, trattandosi di atto scambiato da Pubbliche amministrazioni e, per sua natura, è esente dall'applicazione dei diritti di segreteria.

Il Legale rappresentante  
del proponente  
(firma digitale)

Il Presidente del Consiglio  
regionale del Lazio  
(firma digitale)

Parte integrante dell' deliberazione U.d.P. n. 100 del 9/9/2015  
Il Segretario Il Presidente